

A quien corresponda
PRESENTE

El que suscribe C. Israel Zarate Sánchez, contralor municipal, le envió un cordial saludo y al mismo tiempo doy contestación a lo formulado en la solicitud de información con número de folio 210435424000013.

1. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con alguna unidad o área a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno, así como aquellas atribuciones para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de Servidores Públicos?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar: nombre del área o unidad, atribuciones, currículo del (de la) Titular, fecha de creación del área. En caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

R: EL ENCARGO DE REALIZAR LA FUNCIÓN DE REALIZAR EL CONTROL INTERNO; RECAE EN LA CONTRALORÍA MUNICIPAL Y SU ATRIBUCIÓN SON ESTABLECIDAS, ARTÍCULOS 168, 169 Y 170 DE LA LEY DE ORGÁNICA MUNICIPAL, ASÍ COMO DE LAS DEMÁS QUE ESTABLEZCA LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

SE ANEXA EN EL SIGUIENTE HIPERVÍNCULO LA SÍNTESIS CURRICULAR DEL TITULAR.

<https://drive.google.com/file/d/1n69IIAsVuAplOQ11ZvHm-0GWZ6IRifCB/view>

2. En su dependencia, organización o institución, ¿Qué acciones/estrategias ha implementado para orientar el actuar de las y los servidores públicos ante situaciones que puedan derivar en un acto de corrupción?

R: SE HA REALIZADO CAPACITACIONES EN PREVENCIÓN DE ACTUACIÓN DE ANTICORRUPCIÓN.

3. ¿Cuenta con algún documento denominado código de ética o similar?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta para el público en general, en caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

R: SI, SE CUENTA CON UN CÓDIGO DE ÉTICA EL CUAL FUE APROBADO POR ACUERDO DE CABILDO EL DÍA 14 DE FEBRERO DEL 2022 Y PUBLICADO EN MISMA FECHA Y EL CUAL PUDE CONSULTAR EN EL SIGUIENTE HIPERVÍNCULO

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D2-A2022-1651010302.pdf>

4. En caso de contar con el documento mencionado en el punto anterior, ¿cómo se ha hecho del conocimiento a las y los servidores públicos adscritos a su dependencia, entidad o institución?

R: SE DA A CONOCER POR MEDIO DE UNA CARTA COMPROMISO.

5. En su dependencia, organización o institución, ¿Ha suscrito convenios de colaboración con la finalidad de orientarla al establecimiento de mecanismos que incluyan la instrumentación de controles internos y un programa de integridad que les permita asegurar el desarrollo de una cultura de ética en su organización?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre de los convenios, con qué organizaciones, su forma de consulta y fecha de celebración. En caso de ser negativa, favor de indicar los motivos.

R: NO SE A REALIZADO CONVENIOS DE COLABORACIÓN.

6. ¿Su dependencia, organización o institución cuenta con una política de integridad?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar el/los documento/os que la integran, así como su forma de consulta para la sociedad en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: MEDIANTE LA APLICACIÓN DE UN REGLAMENTO INTERNO, ASÍ MISMO COMO LA APLICACIÓN DE CÓDIGO DE CONDUCTA Y CÓDIGO DE CONDUCTA LOS CUALES PUDE CONSULAR EN LOS SIGUIENTES HIPERVÍNCULOS

REGLAMENTO INTERNO

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D7-A2022-1651010391.pdf>

CÓDIGO DE ÉTICA

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D2-A2022-1651010302.pdf>

CÓDIGO DE CONDUCTA

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D16-A2022-1651010367.pdf>

7. En su dependencia, organización o institución ¿Ha adoptado prácticas internacionales sobre control interno, ética e integridad, además de incluir medidas que inhiban la práctica de conductas irregulares, que orienten a las y los servidores públicos sobre el cumplimiento del programa de integridad (en caso de existir) y que contengan herramientas de denuncia y de protección a denunciantes?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar estas prácticas/herramientas/mecanismos, su forma de consulta por parte del público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SE CUENTA CON UN MECANISMO DE BUZÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS Y FORMAS DE CONSULTA MEDIANTE SOLICITUD EN LA PLATAFORMA PNT.

8. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con un manual de organización y/o procedimientos claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura?

En caso de ser su respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del (de los) documento/s, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI SE CUENTA CON MANUALES DE ORGANIZACIÓN MISMO QUE PONGO A SU DISPOSICIÓN EN LOS SIGUIENTES HIPERVÍNCULOS Y EN LOS CUAL PODRÁ VISUALIZAR FECHAS DE CREACIÓN Y DE MODIFICACIÓN.

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674253355.PDF>

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674253459.PDF>

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674253666.PDF>

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674253752.PDF>

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674253808.PDF>

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D68-A2022-1674254778.pdf>

9. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización?

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos.

R: SI, SE CUENTA CON UN CÓDIGO DE CONDUCTA EL CUAL FUE APROBADO POR ACUERDO DE CABILDO EL DÍA 14 DE FEBRERO DEL 2022 Y PUBLICADO EN MISMA FECHA Y EL CUAL PUDE CONSULTAR EN EL SIGUIENTE HIPERVÍNCULO

<https://mixtla.puebla.gob.mx/docus/contraloria/CONTRALORIA-D16-A2022-1651010367.pdf>

10. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con sistemas de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de implementación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI, SE REALIZA AUDITORÍAS INTERNAS

11. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas de denuncia de actos de corrupción, tanto al interior y exterior de la organización?

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos de la no existencia de estos sistemas/mecanismos.

R: SI, SE CUENTA CON UN MECANISMO DE BUZÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS.

12. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación en materia de integridad, ética pública y prevención de actos de corrupción?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/procesos/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como la forma de su consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI, SE CUENTA CON CAPACITACIONES DIRECTAS A LAS ÁREAS Y EL MECANISMO PARA LA IMPARTICIÓN DE LAS MISMAS SE LLEVA CONFORME A LAS QUE LAS DEPENDENCIAS DEL ESTADO IMPARTAN.

13. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar estas políticas, fecha de implementación, publicación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI, DENTRO EL PROCESO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL NUEVO PERSONAL SE LE SOLICITA DOCUMENTACIÓN QUE PERMITAN VERIFICAR SU REGULARIDAD.

14. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan el derecho de acceso a la información?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI, SE CUENTA CON UN ÁREA ESTABLECIDA PARA PROMOVER Y ENTENDER DERECHOS ACCESO A LA INFORMACIÓN.

15. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan la rendición de cuentas

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

R: SI, SE PROMUEVE LA RENDICIÓN DE CUENTAS PRINCIPALMENTE POR LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICAS, ASÍ COMO LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO

Sin otro particular me despido de usted, quedando como su atento y seguro servidor.

ATENTAMENTE

SAN FRANCISCO MIXTLA, PUEBLA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024

C. ISRAEL ZARATE SANCHEZ

CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALORÍA
MUNICIPAL

MIXTLA, PUE.
2021-2024