

OASF / UTASF / DCEF / 82 / 2024

Ciudad de México, a 23 de octubre de 2024

**Mtro. Ricardo Chincoya Zambrano**

Director de Transparencia, Acceso a la Información y Protección Datos  
Unidad de Normatividad y Enlace Legislativo

**P R E S E N T E**

Se envía el presente en atención al oficio UNEL/DGT/DTAIPD/3814/2024, recibido mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con el cual remite la Solicitud de Acceso a la Información (SAI) número 330030124001166, que conforme a la letra indica lo siguiente:

*"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.*

*1.- Se me entregue el documento de seguridad.*

*2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?*

*3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?*

*4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?*

*5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?*

*6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son. ?*

*7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*

*8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*

*9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.*

*10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?*

*11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?*

*12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.*

*13.- Se me entregue en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.*

*14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.*

*15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.*

*16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.*

*17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.*

*18.- Cópia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.*

*19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.*

*20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.*

**21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.1**

*22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.*

- 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.
- 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.
- 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.
- 26.- Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.
- 27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
- 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
- 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha
- 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .
- 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
- 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.
- 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.
- 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.
- 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron" (sic)

Al respecto, con fundamento en los artículos 12, 13, 129 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP), así como los correlativos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), después de realizar una búsqueda exhaustiva y razonable de la información requerida, respecto de la solicitud que nos ocupa, en el ámbito de competencia de la Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación (UTASF), se emite respuesta mediante oficios con números **DDOMRAG/1039/2024** de la Dirección de Defensoría de Oficio en Materia de Responsabilidades administrativas Graves, **UTASF/CIASF/0263/2024**, de la Dirección de Ética e Integridad Institucional así como oficio **UTASF/ICADEFIS/SCDI/020/2024** de la Dirección General del ICADEFIS, los cuales se adjuntan al presente (Anexo 1), para los efectos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**MTRO. ADRIÁN FERNANDO RANGEL AGUILAR**  
**DIRECTOR DE COOPERACIÓN CON ENTIDADES FEDERATIVAS**

Anexo 1  
CAMZ

C.c.p. Lic. **Metztli Prado Vera**, Directora de la Defensoría de Oficio en Materia de Responsabilidades Administrativas Graves, Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación.

C.c.p. **Mtra. Leonor de Jesús Figueroa Jácome**, Directora de Ética e Integridad Institucional, Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación

C.c.p. **C.P. Jorge Manuel Pedrero Esponda**, Director General del ICADEFIS, Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación



**DIRECCIÓN DE DEFENSORÍA DE OFICIO EN MATERIA  
DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS GRAVES**

**DDOMRAG/1039/2024**

Ciudad de México, a 11 de octubre de 2024.

**Asunto:** Respuesta a SAI 330030124001166

**MTRO. ADRIÁN FERNANDO  
RANGEL AGUILAR**  
Director de Cooperación con Entidades Federativas  
y Enlace ante la Unidad de Transparencia  
**Presente**

Estimado Maestro Rangel Aguilar

En atención al oficio No. **UNEL/DGT/DTAIPD/3814/2024**, recibido mediante correo electrónico en fecha 11 de octubre del dos mil veinticuatro, en el cual se informa de la recepción de la solicitud de acceso a la información, identificada con el número de folio **330030124001166**, a través de la cual se requiere la siguiente información:



**"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.**

- 1.- Se me entregue el documento de seguridad.**
- 2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?**
- 3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?**
- 4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?**
- 5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**
- 6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?**
- 7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**
- 8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**
- 9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.**
- 10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?**
- 11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?**
- 12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**
- 13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.**
- 14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.**
- 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.**
- 16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.**
- 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.**
- 18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.**
- 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.**



**DIRECCIÓN DE DEFENSORÍA DE OFICIO EN MATERIA  
DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS GRAVES**

**DDOMRAG/1039/2024**

- 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.
- 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.1
- 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.
- 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.
- 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.
- 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.
- 26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.
- 27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
- 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
- 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .
- 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
- 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.
- 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.
- 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.
- 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron" (sic)

Al respecto, con fundamento en los artículos 12, 13, 129 y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP), y 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), me permito desahogar la información que nos compete.

Después de realizar una búsqueda exhaustiva en los archivos y bases de datos que obran en la Dirección de Defensoría de Oficio en Materia de Responsabilidades Administrativas Graves, se encontraron 0 registros documentales que permitan atender dichos planteamientos.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**DIRECTORA DE LA DEFENSORÍA DE OFICIO EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES**  
**ADMINISTRATIVAS GRAVES**



**LIC. METZTLI PRADO YERA**

UTASF/CIASF/0263/2024

Ciudad de México, a 14 de octubre de 2024.

**MTRO. ADRIÁN FERNANDO RANGEL AGUILAR**  
**Director de Cooperación con Entidades Federativas**  
**y Enlace de Transparencia de la UTASF**

Estimado Maestro Rangel Aguilar,



Hago referencia a su correo electrónico con fecha 11 de octubre del año en curso y a la solicitud de acceso a la información número **330030124001166**, en la que se requiere sea entregado en Internet en la Plataforma Nacional de Transparencia, la información que se solicita; al respecto, con fundamento en los artículos 12, 13, 129, 131 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los correlativos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el artículo 10, fracciones IV y V del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se hace de su conocimiento que la Dirección de Ética e Integridad Institucional, adscrita a la Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación (UTASF) únicamente es competente para atender el **numeral 21** de la solicitud en comento, que a su letra dice:

**"Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024"** (sic).

En este sentido, después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de la Dirección de Ética e Integridad Institucional, adscrita a la UTASF y del Comité de Integridad de la ASF, me permito informarle lo siguiente:

1. De conformidad con los *Lineamientos de Operación del Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación*, este órgano colegiado tiene como función, entre otras, adoptar medidas para promover la Política de Integridad de la ASF y proponer acciones de mejora que favorezcan su cumplimiento, así como dar atención y seguimiento a las denuncias que se presentan por presuntos actos contrarios a la Política de Integridad institucional; cabe resaltar que en ocasiones las denuncias presentadas no pertenecen al ámbito de competencia del Comité de Integridad es por ello que con fundamento en el capítulo II.1. "POLÍTICAS DE OPERACIÓN", numeral 5, inciso b, fracción I, del *Protocolo de Operación para presentar, recibir, analizar, revisar y determinar los casos de denuncias por incumplimiento a la Política de Integridad*, se remiten los escritos de denuncia originales mediante oficio a las autoridades competentes a fin de que sean debidamente atendidas, las cuales contienen datos personales que pueden ser susceptibles de transferencia a otras autoridades acorde a lo dispuesto en el aviso de privacidad integral "*Recepción, análisis, revisión y determinación de los casos de denuncias*".

2. Ahora bien, con respecto a la solicitud formulada sobre *"Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024"*, se hace de su conocimiento que durante el plazo del 1 de enero de 2024 a la fecha en que se atiende la presente solicitud, se han realizado **04 transferencias de datos personales**, en atención a lo dispuesto en el capítulo II.1. "POLÍTICAS DE OPERACIÓN", numeral 5, inciso b, fracción I, del *Protocolo de Operación para presentar, recibir, analizar, revisar y determinar los casos de denuncias por incumplimiento a la Política de Integridad*, en relación con el artículo 22, fracción II de la *Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados*.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



**Mtra. Leonor de Jesús Figueroa Jácome**  
**Directora de Ética e Integridad Institucional**



UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN

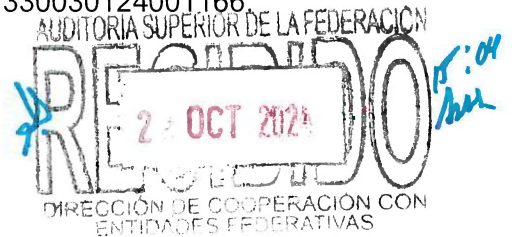
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO  
EN FISCALIZACIÓN SUPERIOR

UTASF/ICADEFIS/SCDI/020/2024

Ciudad de México, a 16 de octubre de 2024.

Asunto: SAI 330030124001166

**Mtro. Adrián Fernando Rangel Aguilar**  
**Director de Cooperación con Entidades Federativas y**  
**Suplente del Titular de la Unidad Técnica de la**  
**Auditoría Superior de la Federación en el**  
**Comité de Transparencia**  
**P r e s e n t e**



En referencia a su correo electrónico del día 11 de octubre del año en curso, medio por el cual remite la Solicitud de Acceso a la Información identificada con el **número de folio 330030124001166**, en la que se identificó que al Instituto de Capacitación y Desarrollo en Fiscalización Superior (ICADEFIS) le aplica el numeral 21 que a letra establece:

**"21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024."** (sic)

Al respecto, con fundamento en los artículos 12, 13, 129 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los correlativos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como al artículo 21 Bis del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se hace del conocimiento del solicitante que, en apego a la POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN, capítulo IX. DE LAS REMISIONES Y TRANSFERENCIAS DE LOS DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LA ASF, durante el presente año se han realizado **29 transferencias en materia de datos personales**.

Sin otro sobre el particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**Lic. Isis Marlene Alcívar Flores**  
**Subdirectora del Centro de Documentación Institucional y**  
**Enlace de Transparencia del**  
**Instituto de Capacitación y Desarrollo en Fiscalización Superior**  
Oficio de designación UTASF/ICADEFIS/046/2024

C.c.p. C.P. **Jorge Emanuel Pedrero Esponda**. Director General del ICADEFIS. Para su conocimiento. Presente.