

SECCIÓN: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
NUMERO DE OFICIO: UT/0451/2024
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
NÚMERO INTERNO: SI-0294-2024

Ciudad Victoria, Tamaulipas, a 11 de Octubre del 2024.

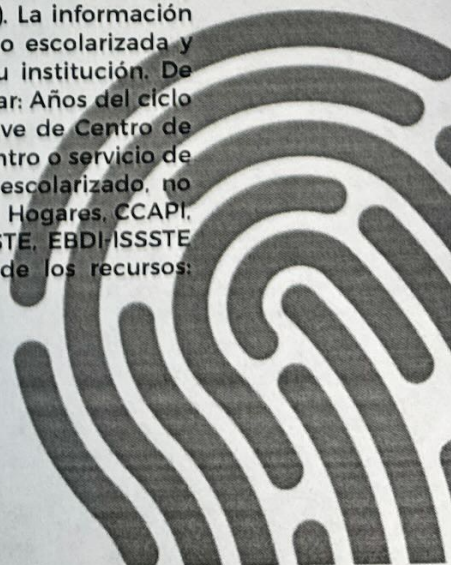
CIUDADANO.

P R E S E N T E:

A través del presente medio de comunicación y con fundamento en el artículo 146, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, se da respuesta a la solicitud de información formulada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio: **280527524000289**, relativa a información que a continuación se transcribe:

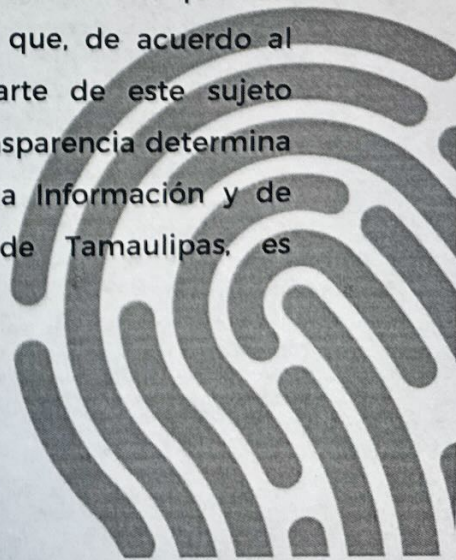
"En representación del Centro de Investigación Económica y Presupuestaria A.C., y en ejercicio del derecho de acceso a la información consagrado en el artículo 6° de la Constitución, hago solicitud de información detallada sobre los servicios de educación inicial en el Estado de Tamaulipas. En colaboración con el Banco Mundial y el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF México), estamos realizando un estudio sobre la educación inicial en el país, con el propósito de conocer la oferta completa de los servicios públicos, privados, subsidiados y subrogados de educación inicial, que incluyen los servicios escolarizados y no escolarizados, haciendo énfasis en estos últimos. Para estos fines, es esencial distinguir entre los servicios dirigidos a niños de 0 a 2 años 11 meses (educación inicial) y aquellos destinados a niños de 3 a 5 años (preescolar). La información que solicitamos corresponde a la educación inicial no escolarizada y complementaria del formato 911 administrada por su institución. De manera específica se solicita lo siguiente: 1. Ciclo Escolar: Años del ciclo escolar (poner el más reciente disponible). 2. CCT: Clave de Centro de Trabajo. 3. Nombre del Centro/Servicio: Nombre del centro o servicio de educación inicial. 4. Modalidad: Tipo de modalidad: escolarizado, no escolarizado. 5. Servicio: CAI SEP, CONAFE, Visitas a los Hogares, CCAPI, Guardería-IMSS, Guardería-IMSS subrogada, EBDI-ISSSTE, EBDI-ISSSTE Subrogada, Privada, Otro. 6. Sostenimiento: Origen de los recursos:

Calle Abasolo No. 1002
Zona Centro, C.P. 87000, Cd. Victoria, Tam.
Teléfono: (834) 31-6-57-90 y 31-6-48-88
www.itait.org.mx



Federal, Estatal, Municipal. 7. Prestador del Servicio: Institución que presta el servicio: SEP, CONAFE, IMSS, ISSSTE, DIF, PEMEX, SEDENA, Otra. 8. Clave del Municipio: Clave numérica del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio. 9. Municipio: Nombre del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio. 10. Clave de Localidad: Clave numérica de la localidad donde se encuentra el centro o se presta el servicio. 11. Localidad: División territorial o administrativa para núcleo poblacional. Es más pequeña que un municipio. 12. Dirección: Dirección del centro o servicio. 13. Estructura Ocupacional: Número de personas que están en el centro/servicio. Tomar en cuenta desde la dirección, agentes educativos, puericultistas, intendencia, etc. 14. Matrícula Niños en Inicial: Número de niños de 0 a 2 años/11 meses que asisten. 15. Matrícula Niñas en Inicial: Número de niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten. 16. Matrícula Total de Inicial: Total de niños y niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten. 17. Matrícula Niños en Preescolar: Número de niños de 3 a 5 años que asisten. 18. Matrícula Niñas en Preescolar: Número de niñas de 3 a 5 años que asisten. 19. Matrícula Total de Preescolar: Total de niños y niñas de 3 a 5 años que asisten. 20. Costo Per Cápita del Servicio: Costo anual por infancia en el servicio (incluyendo materiales, alimentos, servicios profesionales y administrativos). Encontrarán una hoja de datos con el nombre "Template", la cual se compone de tres hojas y que sugerimos para la respuesta de la solicitud. La primera, con el nombre "Variables", contiene una descripción de los datos solicitados como la información antes descrita. La segunda, "InstrumentoFocalización", contiene una tabla para llenar con la información solicitada del punto 1 al 20 (la primera fila de la tabla muestra un ejemplo). Y la tercera, "Costo per cápita servicios", contiene una tabla para llenar solamente con la información del punto 20. Si se requiere alguna aclaración o solventar alguna duda relacionada con esta petición, sírvase de contactar a: Mariana García: marianagarcia@ciep.mx Itzel Loredo: itzelloredo@ciep.mx Agradecemos de antemano su cooperación...." (sic).

Al respecto, le comunico que derivado del análisis de la normatividad aplicable de la materia de la solicitud, es evidente que esta versa sobre facultades, competencias o funciones que, de acuerdo al Reglamento Interno del Instituto, no forman parte de este sujeto obligado; con base a lo anterior esta Unidad de Transparencia determina que el Instituto de Transparencia, de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales del Estado de Tamaulipas, es



notoriamente incompetente para atender su solicitud de información, es necesario traer a colación el contenido del artículo 151° de la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE TAMAULIPAS:

**LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL
ESTADO DE TAMAULIPAS**

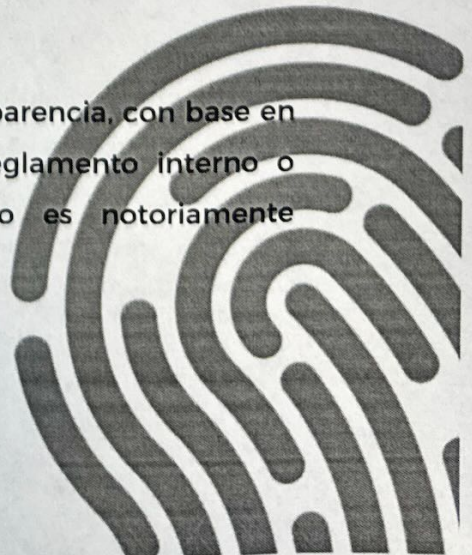
"ARTÍCULO 151

...

1. *Cuando el sujeto obligado no sea competente para atender la solicitud de información, por razón de su materia, la Unidad de Transparencia correspondiente deberá comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud, y en caso de no poder determinar quién es el sujeto obligado competente lo hará del conocimiento del solicitante....*

Asimismo el marco normativo invocado determina que en los casos de **incompetencia**, el lineamiento vigésimo tercero, de los Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a las Solicitudes de Acceso a la Información Pública, emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, establece lo siguiente:

Vigésimo tercero. Cuando la unidad de transparencia, con base en su ley orgánica, decreto de creación, estatuto, reglamento interno o equivalentes determine que el sujeto obligado es notoriamente

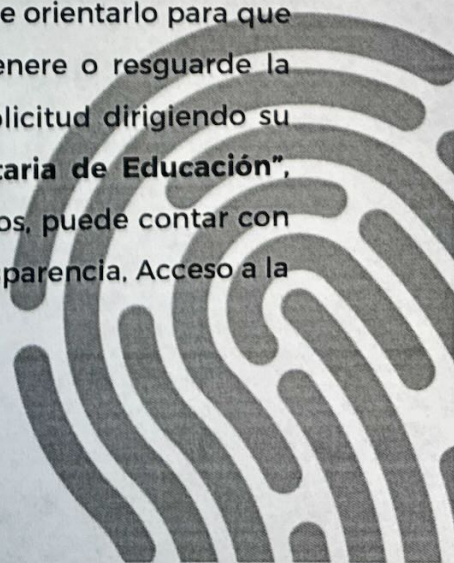


incompetente para atender la solicitud de información deberá de comunicarlo al solicitante..." (Sic) "

De dicho lineamiento se advierte que, cuando la Unidad de Transparencia determine que, en base a la legislación orgánica o equivalentes, el sujeto obligado es notoriamente incompetente para atender la solicitud de información deberá de comunicarlo al solicitante; así mismo del instrumento legal emitido por el INAI, para la debida atención a las solicitudes de información, se advierte que, en las determinaciones de notoria incompetencia que emita la Unidad de Transparencia en el supuesto a que se hace referencia, no será necesario que el Comité de Transparencia intervenga, lo que se configura en el caso que nos ocupa.

En consecuencia, le comunico que, este Instituto, no es competente para atender su solicitud de Información, toda vez que la información solicitada no se encuentra en los archivos, ni es generada por este sujeto obligado.

Ahora bien, atendiendo a lo anterior, es viable orientarlo para que dirija su solicitud ante el organismo que posea, genere o resguarde la información. Para ello deberá realizar una nueva solicitud dirigiendo su petición al **"Sujeto Obligado Competente" "Secretaría de Educación"**, toda vez que dicho organismo es quien consideramos, puede contar con la información que solicita no así el Instituto de Transparencia. Acceso a la
Calle Abasolo No. 1002
Zona Centro, C.P. 87000, Cd. Victoria, Tam.
Teléfono: (834)31-6-57-90 y 31-6-48-88
www.itait.org.mx



Información y de Protección de Datos Personales del Estado de Tamaulipas.

Dicha solicitud puede presentarla de manera personal, ante la "Oficina de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado Competente".

O bien, mediante las siguientes instrucciones a través la Plataforma Nacional de Transparencia:

1.- Ingrese a la dirección electrónica **<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>**, el cual es el sitio oficial de la Plataforma Nacional de Transparencia, a través del cual es posible formular solicitudes de información a cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, sindicatos y fideicomisos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos.

En dicho portal, en la parte superior del lado derecho, aparecerá un recuadro denominado **"Iniciar Sesión"** **"Registrarse"** al que deberá acceder mediante un clic.



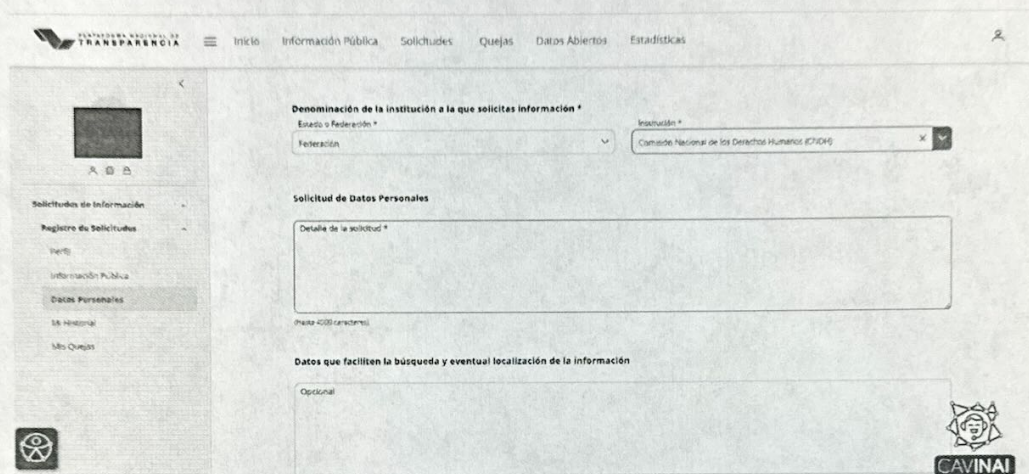


2.- Lo anterior lo llevará a una nueva ventana donde aparecerá un recuadro emergente denominado **“Registrar Cuenta”** en donde será necesario efectuar su registro creando un Usuario y Contraseña, una vez que obtenga lo anterior, aparecerá otra ventana emergente con los títulos **“Realiza una Solicitud de Información”**, al que deberá hacer clic.



3.- Lo anterior, desplegará un formato electrónico para llenar en línea, en donde deberá especificar **FEDERACION O ENTIDAD FEDERATIVA** (TAMAULIPAS), seleccionar en **"Institución Competente"** (SECRETARIA DE EDUCACION), para proceder enseguida al campo **"Solicitud de información"** en donde deberá describir la información que desea obtener.





The screenshot shows the ITAIT website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Información Pública, Solicitudes, Quejas, Datos Abiertos, and Estadísticas. Below this, the main content area is titled 'Solicitud de Datos Personales'. It features a sidebar on the left with a menu: Solicitudes de Información, Registro de Solicitudes, Inicio, Información Pública, Datos Personales (highlighted), Mi Historial, and Mis Quejas. The main form area has a section 'Denominación de la institución a la que solicites información *' with two dropdown menus: 'Estado o Federación *' (set to 'Federación') and 'Institución *' (set to 'Comando Nacional de los Detectives Humanos (CNDH)'). Below this is a large text area for 'Detalle de la solicitud *' with a note '(Máximo 4000 caracteres)'. At the bottom, there is a section 'Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información' with an 'Opcional' label and a text input field. The ITAIT logo and the CAVINAI logo are visible in the bottom right corner of the form area.

Todo lo anterior, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 16, 39 fracciones II, III y XVII, 151 y 153 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tamaulipas.

Para conocer más acerca del trámite de este medio de impugnación, visite la siguiente dirección electrónica: http://www.itait.org.mx/tramites/recurso_revision/Formato_Recurso_Revision.pdf

El ITAIT se reitera a sus órdenes para brindarle cualquier tipo de asesoría u orientación que requiera sobre los mecanismos y procedimientos de acceso a la información y protección de datos personales que contempla la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas

Calle Abasolo No. 1002
Zona Centro, C.P. 87000, Cd. Victoria, Tam.
Teléfono: (834) 31-6-57-90 y 31-6-48-88
www.itait.org.mx





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL
ESTADO DE TAMAULIPAS

9

Quedando a sus distinguidas consideraciones.

ATENTAMENTE



UNIDAD DE

TRANSPARENCIA

Catherine Narvaez m

MTRA. CATHERINE LIZETTE NARVAEZ MENDOZA.

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL ITAIT.

Calle Abasolo No. 1002
Zona Centro, C.P. 87000, Cd. Victoria, Tam.
Teléfono: (834) 31-6-57-90 y 31-6-48-88
www.italt.org.mx

