



## ATENCIÓN A SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

De acuerdo a los artículos 4; 149, fracción III y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Nuevo León, se describe la solicitud y se emite la respuesta correspondiente:

Núm. de Folio	191112324000399
Modalidad	Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT

### Descripción de lo Solicitado:

Para un estudio académico de análisis comparativo a nivel municipal y nacional, deseo plantear las siguientes preguntas:

**1. Número de Sanciones Impuestas**

Pregunta: "Solicito el número total de sanciones (multas) impuestas a ciudadanos por infracción de la normativa municipal sobre tirar basura en espacios públicos o calles durante el periodo que comprende los años del 2019 a octubre de 2024. Por favor, desglose los datos por mes y por año."

**2. Monto Recaudado por Concepto de Multas**

Pregunta: "Solicito el monto total recaudado por concepto de sanciones (multas) impuestas por tirar basura en la vía pública durante el periodo que comprende los años del 2019 a octubre de 2024. Por favor, desglose los datos por mes y por año." Favor de especificar si las sanciones fueron efectivamente pagadas o si permanecen pendientes de cobro."

**3. Detalle de Procedimientos Administrativos Iniciados**

Pregunta: "Solicito información sobre el número de procedimientos administrativos iniciados en contra de ciudadanos por infracción de la normativa de tirar basura en lugares públicos durante el periodo que comprende los años del 2019 a octubre de 2024 . Por favor, desglose los datos por mes y por año." Incluya si dichos procedimientos llegaron a término o si hubo desistimiento o absolución."

**4. Política de Supervisión y Aplicación de Sanciones**

Pregunta: "Solicito información sobre la política de supervisión y vigilancia que el municipio emplea para asegurar el cumplimiento de la normativa de no tirar basura en espacios públicos. Por favor, indique si existen brigadas o personal designado para esta tarea, así como el presupuesto anual asignado para este propósito."

**5. Difusión y Conciencia Pública de la Normativa**

Pregunta: "Solicito información sobre las campañas de difusión realizadas durante el periodo que comprende los años del 2019 a octubre de 2024 , para sensibilizar a la ciudadanía sobre la normativa de no tirar basura en las calles y las posibles sanciones. Indique el medio utilizado, frecuencia y presupuesto asignado a estas campañas."

"

**Respuesta:** "Con respecto al punto 1, no se tienen sanciones impuestas durante ese periodo, en el punto 2, no se han realizado sanciones económicas, el punto 3, no se cuentan con procedimientos administrativos durante el periodo indicado, al punto 4 política de supervisión y aplicación de sanciones.



El Artículo 101, Capítulo I de la Vigilancia, del Título Cuarto: Procedimientos de Inspección y Vigilancia en el Reglamento de Protección Ambiental, el municipio implementa un sistema de vigilancia a cargo del personal de la **Dirección de Ecología** y los **órganos auxiliares** mencionados en el Artículo 6 del reglamento. Este sistema incluye las siguientes modalidades:

1. **Recorridos de rutina:** Son realizados diariamente de forma aleatoria o programada por distintas zonas, colonias, o sectores, con el objetivo de monitorear el cumplimiento de las normas ambientales en espacios públicos.
2. **Recorridos dirigidos a actividades específicas:** Este tipo de supervisión se enfoca en ciertos tipos de establecimientos o áreas preestablecidas, de acuerdo con los planes y necesidades detectadas por la Secretaría, o en atención a denuncias populares.
3. **Visitas de verificación:** Estas visitas responden a denuncias de la ciudadanía o reportes para identificar problemas específicos y dar seguimiento a las medidas correctivas o acuerdos previamente establecidos.
4. **Visitas de dictaminación y recolección de información:** Además, se realizan visitas para emitir dictámenes técnicos o informes requeridos por las autoridades del municipio.

#### **Brigadas y Personal Asignado**

Este régimen de vigilancia es ejecutado directamente por personal capacitado de la Dirección de Ecología, sin especificarse la existencia de brigadas particulares para la recolección de residuos, sino más bien se menciona que el personal realiza rondas y visitas de inspección en diferentes momentos.

#### **Presupuesto Asignado**

El presupuesto asignado a la Dirección de Ecología y las actividades que esta desarrolla, están determinadas en el ejercicio presupuestal al inicio de cada año, y aunque los montos no están etiquetados por funciones o actividades, los recursos asignados en el presupuesto anual de Egresos del Ayuntamiento, permiten la ejecución de los planes de supervisión y regulación.

Con respecto al punto 5, no se cuenta con campañas de difusión por parte de esta Secretaría.

En términos de los artículos 154 y 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, debe darse por cumplida la obligación de dar acceso a la información.

**Atentamente**  
**Apodaca, N.L. a 05 de Noviembre de 2024**

  
**ARQ. JOSÉ GERARDO GARCÍA MARTÍNEZ**  
**SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS, ECOLOGÍA Y TRANSPORTE**