

**Urique, Chihuahua, a 09 de septiembre del año 2024.**

En mi carácter de encargado de la Unidad de Transparencia del Municipio de Urique con fundamento en lo establecido en los art<sup>os</sup> 6.º, párr. Segundo, fracción V, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en el art. 4.º, fracción. II, párrafo segundo, de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; artículos 44º, 45º, 46º y 47º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua (LTAIP), y en atención al planteamiento identificado con el n° de folio 080158824000014, a tiempo me comunico con Usted a efectos de notificarle la respuesta que en la normativa en la materia se determina.

A continuación, se precisarán los términos de las solicitudes formuladas; luego se expondrán los datos correspondientes a la respuesta institucional, y por último se explicitarán los puntos resolutivos que en atención a la situación sean procedentes.

#### **I. Planteamientos de la persona solicitante**

Se exponen los antecedentes del caso a fin de que se comprenda el contexto en el que fueron formulados los planteamientos previamente aludidos.

**(1)** El día 26 de agosto de 2024, la persona solicitante planteó por medio del SISA I 2.0 la solicitud de información con número de folio 080158824000014. Lo que se solicitó fue:

*“Buen día, solicito información respecto a las siguientes preguntas:*

- 1. ¿El municipio cuenta con Reglamento de Participación Ciudadana?*
- 2. De contar con reglamento, ¿este se encuentra acorde a la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Chihuahua?*
- 3. De contar con reglamento, ¿en qué fecha fue aprobado por el Ayuntamiento y en qué fecha fue publicado, ya sea en gaceta municipal o periódico oficial del estado de Chihuahua. Asimismo, sobre esta pregunta se solicita se agregue el link a través del cual se puede acceder al reglamento correspondiente.*
- 4. De junio de 2018 a la fecha, el Ayuntamiento ha realizado ejercicios de presupuesto participativo en términos de la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Chihuahua?*

5. De responder con un **SÍ** la pregunta anterior, detalle lo siguiente sobre cada ejercicio realizado:

- En qué fechas se realizó (publicación de convocatoria y votación por parte de las personas habitantes)
- Cuál fue el monto de dinero designado a tal ejercicio
- Número de proyectos registrados o propuestas por las personas
- Esquema en el que participaron las personas (boletas impresas, urnas electrónicas, por internet, mano alzada, sistema propio, etc.)
- El número de personas que participaron el día de la consulta/votación
- Y señalar si se contó con la colaboración de alguna institución del gobierno estatal o del instituto estatal electoral.

6. ¿El municipio cuenta con un área dentro de las diferentes dependencias e instituciones municipales encargada especialmente del tema de participación ciudadana? De ser así, ¿cómo se llama dicha área y cuál es nombre y cargo de la persona responsable?

7. ¿El municipio cuenta con página web oficial? De ser así, agregar el link correspondiente.

8. En caso de que la respuesta anterior sea **NO**, indique de qué manera las personas pueden acceder a información pública del municipio, así como, de qué manera se da a conocer a las personas información importante principalmente en materia de participación ciudadana.

*Agradezco la atención y respuesta.*

(2) En el art. 4.º, frac. II, párr. segundo, de la Constitución política del Estado de Chihuahua; artículos 38º y 40º de la Ley de Transparencia del Estado, se estatuye que:

- (a) Las personas tienen derecho a acceder a la información pública, a excepción de la clasificada según las pautas establecidas en la ley;
- (b) Los entes públicos administran su Sistema de Información y deben establecer las medidas necesarias para la protección de los archivos, con el objeto de evitar su alteración, pérdida, tratamiento, modificación, afectación o acceso no autorizado.

(3) La unidad de Transparencia con base en el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua remitió a las unidades administrativas correspondientes la solicitud a fin de expedir la información que posean o generen en atención a la presente solicitud de información; siendo la unidad de Tesorería la que proporciona el fundamento a la respuesta que se le ofrece.

(4) Por consecuencia, la Unidad de Transparencia determinó divulgar la información correspondiente, de manera concreta, para dar cumplimiento a lo estrictamente solicitado.

## **II. Datos cuya difusión es lícita:**

(5) Relativo a su solicitud de información nos permitimos informarle lo siguiente: Una vez turnada su solicitud a todas las áreas responsables, en atención al artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Estado de Chihuahua; le informamos que se llevó a cabo una búsqueda exhaustiva en los archivos tanto físicos como electrónicos; no obstante, en atención al primer interrogante consistente en: Estimados todos, les solicito lo siguiente:

*Buen día, solicito información respecto a las siguientes preguntas:*

1. *¿El municipio cuenta con Reglamento de Participación Ciudadana?*

R: No contamos con reglamento de participación ciudadana

2. *De contar con reglamento, ¿este se encuentra acorde a la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Chihuahua*

R: No se cuenta con la disposición reglamentaria

3. *De contar con reglamento, ¿en qué fecha fue aprobado por el Ayuntamiento y en qué fecha fue publicado, ya sea en gaceta municipal o periódico oficial del estado de Chihuahua. Asimismo, sobre esta pregunta se solicita se agregue el link a través del cual se puede acceder al reglamento correspondiente.*

R: No se cuenta con la disposición reglamentaria

4. *De junio de 2018 a la fecha, el Ayuntamiento ha realizado ejercicios de presupuesto participativo en términos de la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Chihuahua?*

R: No se han realizado acorde a ejercicio de presupuesto participativo.

5. *De responder con un SÍ la pregunta anterior, detalle lo siguiente sobre cada ejercicio realizado:*

- *En qué fechas se realizó (publicación de convocatoria y votación por parte de las personas habitantes)*
- *Cuál fue el monto de dinero designado a tal ejercicio*
- *Número de proyectos registrados o propuestas por las personas*
- *Esquema en el que participaron las personas (boletas impresas, urnas electrónicas, por internet, mano alzada, sistema propio, etc.)*
- *El número de personas que participaron el día de la consulta/votación*
- *Y señalar si se contó con la colaboración de alguna institución del gobierno estatal o del instituto estatal electoral.*

6. *¿El municipio cuenta con un área dentro de las diferentes dependencias e instituciones municipales encargada especialmente del tema de participación ciudadana? De ser así, ¿cómo se llama dicha área y cuál es nombre y cargo de la persona responsable?*

R: No

7. *¿El municipio cuenta con página web oficial? De ser así, agregar el link correspondiente.*

***R: No, no se cuenta con pagina web oficial***

***8. En caso de que la respuesta anterior sea NO, indique de qué manera las personas pueden acceder a información pública del municipio, así como, de qué manera se da a conocer a las personas información importante principalmente en materia de participación ciudadana.***

***R: A través de las redes sociales oficiales, (Facebook.)***

***Agradezco la atención y respuesta.***

**(6)** Por lo precedentemente expuesto, debidamente fundado y motivado, el Titular de la Unidad de Transparencia resuelve:

- (a)** Divulgar la información correspondiente, respondiendo a sus interrogantes
- (b)** Disponer que se le notifique la respuesta a la persona solicitante a través del SISAI 2.0, con fundamento en lo preceptuado en los art.<sup>os</sup> del 136° al 159° de la LTAIP.
- (c)** Comunicar a la persona peticionaria, en cumplimiento de lo estatuido en el art 136° — que puede interponer ante la Unidad de Transparencia de Urique, o ante el Organismo Garante un recurso de revisión en caso de no estar conforme con la respuesta otorgada:

- (I)** El plazo para hacerlo es dentro de los quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación;
- (II)** Debe precisar la respuesta que se recurre y quién la emitió; puntualizar la fecha de la notificación; mencionar de manera expresa los hechos en los que funda su pretensión, que necesariamente debe tener una causa justificada, suficiente y razonable;
- (III)** Asimismo, es necesario adjuntar copia de la resolución y de los documentos precedentes; ofrecer y aportar pruebas firmes y presentar los argumentos jurídicamente apropiados para impugnar de modo preciso y técnico la determinación de la autoridad, a fin de controvertirla de manera útil, adecuada y oportuna.
- (IV)** En cumplimiento a lo establecido en el primer párrafo del artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua , se hace de su conocimiento lo siguiente: *“El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Organismo Garante o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación”.*

Así lo acordó Fabio Augusto Meraz Silva, encargado de la Unidad de Transparencia del Municipio de Urique.

**Titular de la Unidad de Transparencia**