

ACUERDO CT/2021/SE-05/A03

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SESIÓN: QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021
FECHA: 21 OCTUBRE 2021
NÚMERO DE ACUERDO: CT/2021/SE-05/A03
FUNDAMENTACIÓN: ARTÍCULOS 90, FRACCIÓN II; 171; 174; 176; 183, FRACCIÓN IV Y 186 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO; APARTADOS PRIMERO Y TERCERO DEL ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL USO DE MEDIOS REMOTOS TECNOLÓGICOS DE COMUNICACIÓN COMO MEDIOS OFICIALES PARA CONTINUAR CON LAS FUNCIONES ESENCIALES Y SE ESTABLECEN MEDIDAS PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON MOTIVO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CAUSA DE FUERZA MAYOR DEL CONSEJO DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO; "VI CRITERIOS DE OPERACIÓN", INCISO B "DE LAS SESIONES", NUMERALES 3 Y 4 DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

ACUERDO CT/2021/SE-05/A03

A fin de dar cumplimiento a lo ordenado por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, a través de la resolución recaída en el recurso de revisión **RR.IP.1283/2021**, referente a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **0106000194321**; se confirma la clasificación de la información realizada por la Dirección General de Patrimonio Inmobiliario, como de acceso restringido, en su modalidad de **confidencial**, por lo que hace a los siguientes datos personales: nombre, fecha de nacimiento, nacionalidad, domicilio, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), clave de elector, fotografía, firma, huella dactilar, domicilio para oír y recibir notificaciones, correo electrónico y número de teléfono; los cuales se encuentran inmersos en los 190 expedientes de los Permisos Administrativos Temporales Revocables (PATR) que se ofrecerán para consulta directa de la persona solicitante. Lo anterior, por tratarse de información concerniente a personas identificadas e identificables, por lo que no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello, de conformidad con el artículo **186** de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Asimismo, se confirma la clasificación de la información, en su modalidad de **reservada**, consistente en los expedientes integrados con motivo del otorgamiento de los PATR que se encuentran actualmente dentro de un procedimiento deliberativo, toda vez que contienen opiniones, recomendaciones o puntos de vista de las personas servidoras públicas que forman parte de dicho proceso, hasta en tanto no sea emitida la decisión definitiva. El plazo de reserva de la información será por 3 años y será resguardada por la Dirección Ejecutiva de Administración Inmobiliaria, con fundamento en el artículo

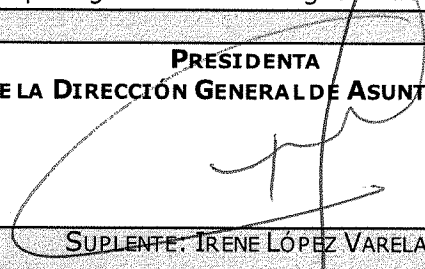


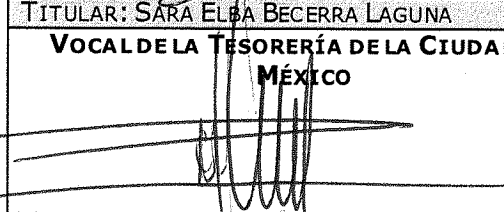



[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten mark]

183, fracción IV de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Ambas clasificaciones se encuentran fundadas y motivadas a través de los argumentos lógico jurídicos esgrimidos en la prueba de daño realizada por la unidad administrativa responsable, por lo que deberá ser remitida a la persona solicitante.

Por último, se instruye a la unidad administrativa responsable, especificar en el oficio de respuesta, en el que se le informe al particular las fechas, horarios, dirección y servidor público responsable de atender la consulta directa, aquellas reglas y medidas a las que se sujetará dicha consulta para garantizar la integridad de los documentos.

PRESIDENTA VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS 	
SUPLENTE: IRENE LÓPEZ VARELA	
SECRETARIA TÉCNICA 	VOCAL DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS 
TITULAR: SARA ELBA BECERRA LAGUNA	SUPLENTE: ERICK BERTHÍN PONCE DANIEL
VOCAL DE LA TESORERÍA DE LA CIUDAD DE MÉXICO 	VOCAL DE LA PROCURADURÍA FISCAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO 
SUPLENTE: SOFÍA ERENIRRA CASTILLO MORALES	SUPLENTE: URIEL MARTÍNEZ SOLÍS
VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 	VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS 
SUPLENTE: ARTURO LÓPEZ MALDONADO	SUPLENTE: ANA GUADALUPE MEDINA VILLALÓN

ESTA HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACUERDO CT/2021/SE-05/A03 APROBADO EN LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL 21 DE OCTUBRE DE 2021

VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS Y COMUNICACIONES 	VOCAL DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL INSTITUCIONAL 
SUPLENTE: AURORA NAYELI CUEVAS REYES	TITULAR: SUZUKI VIOLETA RUÍZ SOLÍS
VOCAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN CIUDADANA 	VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO 
SUPLENTE: VANESSA MONSERRAT ROMERO ZAVALA	SUPLENTE: PERLA MARINA ALEXANDER ENRÍQUEZ
VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO INMOBILIARIO 	VOCAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES 
SUPLENTE: IRERI VILLAMAR NAVA	SUPLENTE: JOSÉ ARTURO MEJÍA SÁNCHEZ
VOCAL DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS 	INVITADO PERMANENTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL 
TITULAR: MARIO GARCÍA MONDRAGÓN	TITULAR: MEZTLI MAGDIEL GÓMEZ BARRAGÁN

ESTA HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACUERDO CT/2021/SE-05/A03 APROBADO EN LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL 21 DE OCTUBRE DE 2021

ma

A

✓