



**Gerencia de Descentralización y de Transparencia y Acceso a la Información Pública**  
**Unidad de Transparencia**

Asunto: Respuesta a la solicitud con folio: 330009424000509.

**Estimado Solicitante,**

Me refiero a la solicitud de acceso a la información registrada con número de folio 330009424000509, ingresada el 19 de febrero de 2024 a esta Comisión Nacional del Agua, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y mediante la cual se requirió lo siguiente:

**Descripción de la solicitud:**

*"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (y sus antecesores, en caso de que hayan cambiado de nombre, naturaleza, etc.) (hasta la fecha de la presente solicitud. Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia, así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias) y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia. Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?" (Sic)*

Al respecto y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), se informa que, la presente solicitud se turnó a la **Subdirección General de Administración**, unidad administrativa competente para conocer respecto de lo solicitado de conformidad con las atribuciones conferidas en el Reglamento Interior de la Comisión Nacional del Agua.

Sobre el particular, y tras efectuar una búsqueda exhaustiva de la información requerida en sus archivos y registros, la unidad administrativa mencionada, de conformidad con lo establecido en el artículo 130, cuarto párrafo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, informó lo siguiente:

*"Con fundamento en los artículos 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), la solicitud fue atendida por esta Coordinación, unidad administrativa competente para conocer de lo solicitado, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 fracción X del Reglamento Interior de la Comisión Nacional del Agua.*

De conformidad con el artículo 129 de la LGTAIP; y 130 cuarto párrafo de la LFTAIP, la persona servidora pública con el puesto de Jefe de Departamento de Normatividad de Archivos, comunicó lo siguiente:

Respecto a **"Solicito me informen sobre la totalidad tanto de transferencias primarias, así como transferencias secundarias que ha realizado dicho sujeto obligado desde la fecha de su creación (y sus antecesores, en caso de que hayan cambiado de nombre, naturaleza, etc.) (hasta la fecha de la presente solicitud.)"**, se informa que a nivel Administrativo Nacional se realizaron 3,162 **transferencias primarias**.



De la misma manera se informa que, no se tienen antecedentes de **transferencias secundarias**, toda vez que, el origen documental contenido en el acervo del Archivo Histórico y la biblioteca Central del Agua, se obtuvo mediante acciones de rescate y donaciones; cabe señalar que, la mayor parte de la información fue generada por las instituciones que precedieron a la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) en la administración de recurso hídrico.

Por lo que hace a **“Asimismo requiero tanto los oficios (de las distintas unidades administrativas) donde se solicita la realización de la transferencia”**, se informa que, una vez que se verifica que los expedientes corresponden a los inventarios documentales a transferir, el personal adscrito al Archivo de Concentración, procede a firmar y sellar el **inventario correspondiente**; es decir, **no existe** un documento específico para solicitar la realización de la transferencia, sino forma parte de los mismos inventarios de transferencia, mismos que se recibieron documentalmente en formato papel.

En cuanto a **“así como los inventarios de transferencias (tanto primarias como secundarias)”**, se comunica que, la información solicitada por el particular referente a los inventarios de **transferencias primarias**, obra en un total de **12,198 fojas**, mismas que se ponen a disposición de solicitante ya sea en la modalidad en copia simple y/o copia certificada, previo pago de los derechos a razón de: \$1.00 por cada copia simple, o \$22.00 por cada copia certificada.

Cabe señalar que, la modalidad de acceso que se ofrece a la persona peticionaria, resulta el medio menos restrictivo y más accesible, ya que no es posible poner la información a su disposición de manera gratuita o en medios electrónicos, esto toda vez que, excede la excepción de gratuidad establecida en segundo párrafo del artículo 145 de LFTAIP, y que, derivado del volumen de la documentación, la misma no se encuentra digitalizada al no contar con los recursos humanos y materiales para llevar a cabo esta acción.

De la misma manera se reitera que no se tiene antecedente alguno de **transferencias secundarias**.

Ahora bien por lo que hace a **“y en caso de que hayan realizado transferencias al archivo histórico, también se requieren tanto el oficio donde se solicita la transferencia, así como el inventario de transferencia”**, cabe señalar que, las transferencias secundarias obedecen al traslado de documentos del **Archivo de Concentración** al **Archivo Histórico**; en ese sentido, se insiste en lo mencionado líneas arriba, respecto a que no se tiene antecedente de **transferencias secundarias**.

Cabe señalar que, el Archivo Histórico del Agua, fue creado en 1994, mediante acciones de rescate y donaciones; está integrado por más de 240 mil expedientes clasificados y organizados en siete fondos documentales, con una temporalidad de 1558 a 1990.

Respecto a **“Asimismo, quiero conocer si dicho sujeto obligado cuenta con archivo histórico ya instalado y en funcionamiento?”**, se informa que, la Comisión Nacional del Agua, cuenta con Archivo Histórico del Agua instalado y en funcionamiento, ubicado en avenida Balderas 94, colonia Centro, Alcaldía Cuahutémoc, C.P. 06040, Ciudad de México.

Liga al portal de internet:

[Archivo Histórico y Biblioteca Central del Agua | Comisión Nacional del Agua | Gobierno | gob.mx \(www.gob.mx\)](#)

Finalmente, por lo que hace a los pronunciamientos respecto de los cuales no se otorga la información solicitada por el particular, es aplicable el *Criterio SO/007/2017* emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el cual se establece que no es necesario declarar la inexistencia en aquellos casos en los que **no se advierte obligación** alguna para contar con la información. “(Sic)



**MEDIO AMBIENTE**

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



**CONAGUA**

COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA

**Lugar**

Ciudad de México

**Fecha**

19 de marzo de 2024.

Si usted tiene alguna duda o comentario con relación a la respuesta proporcionada, le agradeceremos se comunique a esta Unidad de Transparencia, en los siguientes datos de contacto:

Teléfono: 51744000 ext. 1374

Correo electrónico: [uetransparencia@conagua.gob.mx](mailto:uetransparencia@conagua.gob.mx)

Lo anterior, sin menoscabo de lo dispuesto por los artículos 142, 143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP), así como 147, 148 y 149 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP).

**Atentamente**

**Unidad de Transparencia**  
**Comisión Nacional del Agua**

ARS