



Buen día,  
Apreciable Solicitante  
**PRESENTE**

Además de enviarle un saludo, le informo que su solicitud de información se ha resuelto en sentido **afirmativo** con fundamento en el artículo 86, numeral 1, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 77, fracción I del Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco, a continuación, encontrará respuesta a la solicitud de información.

**Afirmativo**

Que pidió el solicitante:	Resolución Motivada:
"Solicito la multa con Folio 0230908201917712 que se encuentra registrada en la Secretaría de Hacienda Pública con el número 7750598, la cual fue interpuesta por parte del Ayuntamiento de Zapopan a mi vehículo marca NISSAN, Línea DATSUN SEDAN, Versión TSURU, con número de placas de circulación JGZ5288". (Sic)	Se anexa copia simple del oficio enviado por Movilidad y Transporte (10) en el cual manifiesta: " <b>Se realizó una búsqueda en los archivos y el sistema de la base de datos filtró por número de placas JGZ5288 que, a la fecha de expedición del presente oficio, cuenta con un acta de notificación de infracción en estatus activo con número de folio (F-0230908201917712), la cual no hay inconveniente en otorgar la copia simple misma que se anexa.</b> "

**Fundamentación**

**Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios**

**Artículo 86.** Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:

I. **Afirmativo**, cuando la totalidad de la información solicitada sí pueda ser entregada, sin importar los medios, formatos o procesamiento en que se solicitó;

**Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco**

**Artículo 77.-** La Dirección debe notificar la respuesta a una solicitud de información pública en sentido:

I. **Afirmativo**, cuando la totalidad de la información solicitada si pueda ser entregada, sin importar los medios, formatos o procesamiento en que se solicitó;

**Importante**

<p><b>Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad</b></p> <p>Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p><b>Artículo 89.</b> Acceso a Información — Reproducción de documentos</p> <p>2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.</p>	<p><b>Gratuidad</b></p> <p>Le recordamos que el trámite y los servicios que se proporcionan por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas SON GRATUITOS, únicamente el soporte material (copias simples, certificadas, CD.) en que se reproduzca la información solicitada, tendrá costo conforme lo establece la Ley de ingresos vigente del Municipio de Zapopan. No necesita asesoría jurídica para realizar su solicitud de información.</p>										
<p><b>Recurso de Revisión</b></p> <p>En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p>	<p><b>Tarifas</b></p> <p>A continuación, encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos de Municipio de Zapopan de acuerdo a los artículos 93 fracción XIV, 119 fracción XXVI y 121, que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de Acceso a la Información:</p> <table><tr><th>Rubros</th><th>Costo</th></tr><tr><td>Copia Simple</td><td>\$1.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Certificada</td><td>\$23.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Simple de Plano</td><td>\$119.00 por plano</td></tr><tr><td>Certificación de Plano</td><td>\$133.00 por firma</td></tr></table>	Rubros	Costo	Copia Simple	\$1.00 por hoja	Copia Certificada	\$23.00 por hoja	Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano	Certificación de Plano	\$133.00 por firma
Rubros	Costo										
Copia Simple	\$1.00 por hoja										
Copia Certificada	\$23.00 por hoja										
Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano										
Certificación de Plano	\$133.00 por firma										



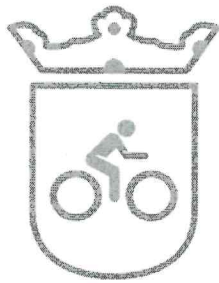
	Disco compacto	\$10.00 por disco
Entrega de Información	Portal	
Es importante hacer de su conocimiento que, para la entrega de información, es indispensable presentar el acuse de recibido de la solicitud, esto de conformidad con el artículo 89, numeral 1, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés.  <a href="https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/">https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/</a>	

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente  
Zapopan, Jal., a 08 de noviembre de 2024  
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto."  
"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados".

  
Rocío Selene Aceves Ramirez  
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas

RSAR/GMAR/bebb



**Movilidad y Transporte**  
Gestión Integral de la Ciudad

09300/XI/2024/1308

ASUNTO: Se contesta solicitud información  
Zapopan, Jal. A 05 de noviembre del 2024

EXPEDIENTE: 8114/2024

**Lic. Rocío Selene Aceves Ramírez**  
**Directora de Transparencia y Buenas Prácticas**  
**Presente**

Aprovecho la ocasión para enviarle a usted un cordial saludo y hacer de su conocimiento, que con fundamento en el artículo 86, fracción I, de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y en alcance a la solicitud de información con número de folio **140292424006493** y número de expediente **8114/2024**, en el que solicita:

***"Solicito la multa con Folio... la cual fue interpuesta por parte del Ayuntamiento de Zapopan a mi vehículo marca NISSAN... con número de placas de circulación JGZ5288...". (Sic)***

*Le informo a usted lo siguiente:*

***Se realizó una búsqueda en los archivos y el sistema de la base de datos filtró por número de placas JGZ5288 que, a la fecha de expedición del presente oficio, cuenta con un acta de notificación de infracción en estatus activo con número de folio (F-0230908201917712), la cual no hay inconveniente en otorgar la copia simple misma que se anexa.***

Sin más por el momento me despido de usted.

**ATENTAMENTE**

**"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"**  
**"2024 Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"**

**C. Mayda Cristina Núñez González**  
**Enlace de Transparencia de la**  
**Dirección de Movilidad y Transporte**



**DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE**

C.c.p Archivo  
MCV/BMCM



**Dirección de Movilidad y Transporte**  
Unidad Administrativa Basílica  
Plaza de las Américas  
"Juan Pablo II" Col. Centro,  
Zapopan, Jalisco, México  
Tel. 33 38 18 22 00  
Ext. 3529, 3522 y 3509  
www.zapopan.gob.mx



Fecha	Folio	Descripcion	Estatus	Importe	Actualización	Ej. Anterior	Corriente	Desc. Infracción	Desc. Rec.	Recibo	Fecha Pago	Lugar Pago	Total
09/08/2019	0230908201917712	4.- POR ESTACIONARSE SIN DERECHO EN ESPACIOS AUTORIZADOS COMO EXCLUSIVOS O EN INTERSECCION DE CALLES SIN RESPETAR LA LINEA AMARILLA O EL PASO PEATONAL, ASÍ COMO EN LUGAR PROHIBIDO POR LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE.	ACTIVO	\$ 1,521.00	475.16	1,057.96	199.61	\$ 0.00	0.00				\$ 3,253.73
												Total :	\$ 3,253.73



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE

ACTA DE NOTIFICACIÓN  
DE INFRACCIÓN

Folio

17712

Día	Mes	Año	Hora
09	Agosto	2019	16:24

Calle

AVE EMPRESARIOS

Núm. o esquina

AVE VIENTES

Placa	Marca	Estado y/o país
BZ-SZ-88	NISSAN	JALISCO

Numeral de infracción	Aparato/Zona	Espacio/Lugar
04	N/A	N/A

MOTIVO DE LA INFRACCIÓN

LÍNEA AMARILLA

Consultar el numeral de la infracción al reverso y los montos de la sanción.

Después de 10 días naturales de la fecha realizada de la infracción se tendrá por aceptada su procedencia.

Nombre y apellidos del agente	Número de agente
Fco Javier Velazquez	23

Firma

www.zapopan.gob.mx

LEY DE INFRACCIONES DE INFRACCIÓN

El horario de emisión de actas de infracción es los 24 horas del día los 365 días del año, el pago se puede realizar en las cajas de la Tesorería Municipal ubicada en la Unidad Administrativa Basélica (Cibacera Municipal) Unidad Administrativa Sur (Las Aguilas), Recaudadora número 8 (Plaza Real Center) de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs y en los fines de semana los 24 horas del día, los 365 días del año, en las oficinas de la Unidad Administrativa Basélica (Cibacera Municipal) de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, excepto días festivos oficiales. Se tendrán 10 días naturales para la presentación del recurso de inconformidad ante esta autoridad o bien la aplicación de los artículos 149 y 150 del Reglamento de Movilidad, Tránsito y Seguridad Vial para el Municipio de Zapopan, Jalisco.

FUNDAMENTOS LEGALES

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.

Artículo 115. Los Estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguientes: II. Los Municipios estarán integrados por personalidades jurídicas y tendrán su patrimonio conforme a la ley. Los ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las Legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: a) Calles, parques y jardines y su equipamiento;

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE JALISCO. Artículo 77. Los ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en la materia municipal que expida el Congreso del Estado, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, con el objeto de: a) Organizar la administración pública municipal; b) Regular las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia; y c) Asegurar la participación ciudadana y vecinal. V. Las normas que establezcan los procedimientos mediante los cuales se resolverán los conflictos que se presenten entre los municipios y el gobierno del estado, o entre aquellos, con motivo de los actos derivados de los ingresos II y IV anteriores. Artículo 78. Los municipios, a través de sus ayuntamientos, tendrán a su cargo las siguientes funciones y servicios públicos: „ Leyes federales y estatales, relativas, estarán facultados para: „ III. Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo en sus jurisdicciones territoriales; „ LEY DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE DEL ESTADO DE JALISCO. Artículo 196. Son autoridades competentes en movilidad, para la calificación y la aplicación de las sanciones administrativas previstas: II. En los municipios, los presidentes municipales por conducto de la dependencia competente en materia de movilidad y tránsito su personal operativo y los jueces municipales. Artículo 197. La ejecución de sanciones económicas se realizará conforme a las atribuciones y procedimientos que establezcan las leyes hacendadas y de ingresos aplicables, a través de: „ Las tesorerías municipales y sus dependencias recaudadoras; „ Artículo 198. Para elaborar las cédulas de notificación de infracciones serán competentes, la autoridad municipal en materia de movilidad y tránsito, la Fiscalía General por conducto de la policía vial, así como la Secretaría. En el caso de las autoridades municipales, la autoridad municipal en materia de infracciones o foto infracciones se como para calificar o imponer las sanciones correspondientes, en el ámbito de su competencia, deberán sujetarse a lo establecido en la presente ley, a los reglamentos de ésta y a los reglamentos municipales correspondientes.

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ZAPOPAN, JALISCO. Artículo 3°. Son autoridades responsables de aplicar el presente ordenamiento y de vigilar su observancia y cumplimiento, el Ayuntamiento, el Presidente Municipal, los titulares de las dependencias y unidades, y demás servidores públicos municipales, en el ámbito de su respectiva competencia. Artículo 4°. Las atribuciones conferidas en este reglamento a las dependencias municipales deben ser ejercidas por los titulares de las mismas unidades o por quienes los representen, en el caso de las dependencias municipales, en el ámbito de su respectiva competencia. Artículo 5°. La ejecución de sanciones económicas se realizará conforme a las atribuciones y procedimientos que establezcan las leyes hacendadas y de ingresos aplicables, a través de: „ Las tesorerías municipales y sus dependencias recaudadoras; „ Artículo 198. Para elaborar las cédulas de notificación de infracciones serán competentes, la autoridad municipal en materia de movilidad y tránsito, la Fiscalía General por conducto de la policía vial, así como la Secretaría. En el caso de las autoridades municipales, la autoridad municipal en materia de infracciones o foto infracciones se como para calificar o imponer las sanciones correspondientes, en el ámbito de su competencia, deberán sujetarse a lo establecido en la presente ley, a los reglamentos de ésta y a los reglamentos municipales correspondientes.

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ZAPOPAN, JALISCO. Artículo 126. En el territorio del Municipio del Estado de Jalisco, en el ámbito de su competencia, se aplicará el presente ordenamiento, en el ámbito de su respectiva competencia. Artículo 127. La ejecución de sanciones económicas se realizará conforme a las atribuciones y procedimientos que establezcan las leyes hacendadas y de ingresos aplicables, a través de: „ Las tesorerías municipales y sus dependencias recaudadoras; „ Artículo 198. Para elaborar las cédulas de notificación de infracciones serán competentes, la autoridad municipal en materia de movilidad y tránsito, la Fiscalía General por conducto de la policía vial, así como la Secretaría. En el caso de las autoridades municipales, la autoridad municipal en materia de infracciones o foto infracciones se como para calificar o imponer las sanciones correspondientes, en el ámbito de su competencia, deberán sujetarse a lo establecido en la presente ley, a los reglamentos de ésta y a los reglamentos municipales correspondientes.

REGLAMENTO DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO. Artículo 126. En el territorio del Municipio del Estado de Jalisco, en el ámbito de su competencia, se aplicará el presente ordenamiento, en el ámbito de su respectiva competencia. Artículo 127. La ejecución de sanciones económicas se realizará conforme a las atribuciones y procedimientos que establezcan las leyes hacendadas y de ingresos aplicables, a través de: „ Las tesorerías municipales y sus dependencias recaudadoras; „ Artículo 198. Para elaborar las cédulas de notificación de infracciones serán competentes, la autoridad municipal en materia de movilidad y tránsito, la Fiscalía General por conducto de la policía vial, así como la Secretaría. En el caso de las autoridades municipales, la autoridad municipal en materia de infracciones o foto infracciones se como para calificar o imponer las sanciones correspondientes, en el ámbito de su competencia, deberán sujetarse a lo establecido en la presente ley, a los reglamentos de ésta y a los reglamentos municipales correspondientes.

NUMERAL DE INFRACCIÓN	INFRACCIÓN	MONTO
1	Por omitir el pago de la tarifa por el uso de espacios regulados por aparatos estacionómetros, o cualquier otra plataforma digital de cobro	\$ 400.00
2	Por estacionar vehículos invadiendo parte de dos lugares cubiertos y/o controlados por estacionómetros, o cualquier otra plataforma digital de cobro	\$ 661.00
3	Por estacionar vehículos invadiendo parte de entrada a cochera, o entrada de cualquier estacionamiento privado o público, de tal manera que impida o dificulte el acceso a otro vehículo	\$ 1,902.00
4	Por estacionarse sin derecho en espacios autorizados como exclusivos o en intersección de calles sin respetar la línea amarilla o el paso peatonal, así como en lugar prohibido por la autoridad correspondiente	\$ 1,521.00
5	Por introducir objetos diferentes a la moneda correspondiente en los estacionómetros, por pintar el aparato, además del pago de los daños que sufra el mismo, sin perjuicio de la consignación penal.	\$ 2,036.00
6	Colocar folio con fecha pasada en el parabrisas con la intención de engañar al vigilante	\$ 462.00
7	Falsificar, alterar o hacer mal uso de las tarjetas, calcomanías o permisos que se otorguen para el uso de estacionómetros	\$ 721.00
8	Cambiar el folio de un automóvil a otro de diferente placa	\$ 695.00
9	Si algún vehículo se encuentra arriba de la acera o del espacio de servidumbre pública, independientemente de la obstrucción al paso peatonal o la anchura de la banqueta	\$ 1,989.00
26	Por insultar al personal de inspección, supervisión o vigilancia, además del pago de los daños físicos o jurídicos que sufra el propio personal, independientemente de la consignación penal correspondiente	\$ 5,088.00
32	Por ocupar espacios para personas con discapacidad, adultos mayores o mujeres embarazadas sin contar con la acreditación correspondiente ya sea en estacionamientos públicos, en plazas, centros comerciales o vinculados a establecimientos mercantiles o de servicios, tiendas y de carga	\$ 8,662.00
34	Por encontrarse en zona exclusiva de bomberos o entrada a hospitales y cualquier servicio de emergencia	\$ 8,330.00
35	Por ocupar espacios para personas con discapacidad, adultos mayores o mujeres embarazadas con acreditación vencida.	\$ 120.00
36	Por estacionarse en batería cuando no se encuentre expresamente autorizado.	\$ 1,385.00
37	Por no realizar el rebalance y/o retro de las bicicletas públicas sin anclaje, en el caso de que éstas deban ser retiradas de circulación por parte del ayuntamiento, independientemente del costo del anclaje y retro por cada bicicleta.	\$ 300.00
38	Por estacionarse invadiendo rampas para personas con discapacidad, o bloquear las banquetas con accesibilidad universal.	\$ 8,330.00
39	Por estacionarse obstruyendo de manera parcial o total una ciclovía o espacio de bicicleta	\$ 1,399.00
40	Por estacionar motocicletas o cualquier otro vehículo en ciclopuerto o espacio reservado para estacionamiento de bicicletas.	\$ 1,399.00

\*Las infracciones 1, 32 y 38 cuentan con un 50% de descuento los primeros 5 días hábiles; el resto de las infracciones con excepción de la 35 y 37, cuentan con un 20% de descuento aplicable únicamente 5 días hábiles posteriores a la fecha de la infracción. Asimismo, se comunica que las claves de infracción aquí descritas son de carácter enunciativo mas no limitativo. Si desea conocer la totalidad de las infracciones impuestas por el municipio en materia de movilidad, se deberá consultar la Ley de Ingresos vigente para el municipio de Zapopan.



Movilidad y Transporte  
Gestión Integral de la Ciudad



GOBIERNO MUNICIPAL  
Zapopan

Ciudad  
de los niños