



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA



Ciudad de México a 04 de octubre de 2024

Asunto: Remisión parcial

Folio: 090162824003539

**ESTIMABLE SOLICITANTE:
PRESENTE**

La Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, ha recibido por medio de la Plataforma Nacional (SISAI), su solicitud de información pública con número de folio 090162824003539, de la cual se advierte el siguiente requerimiento:

*“Solicito conocer si el inmueble ubicado en Av. Revolución 169 y/o Av. Revolución S/N, y/o De la Doctora 28, y/o José María Vigil 33, colonia Tacubaya, c.p. 11870, Alcaldía Miguel Hidalgo; ha sido un bien de dominio público. En caso, de haber sido desincorporado, solicito copia del acuerdo de desincorporación y monto del avalúo pagado por la compra venta.”
(sic)*

En atención a su petición, hago de su conocimiento que, **este Sujeto Obligado tiene competencia parcial**, ya que de los artículos 27 Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México y 27, 28, 29, 79, 99, 102, 110, 116, 120, 127 y 128 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, se desprenden facultades y atribuciones para dar atención a su solicitud.

Derivado de lo anterior, es oportuno hacer de su conocimiento que en función del artículo del artículo 211 la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**, esta Unidad de Transparencia, turnó su requerimiento a la **Dirección General de Patrimonio Inmobiliario**, ya que es el área de este Sujeto Obligado que pudieran conocer acerca de la información solicitada y de esta forma determinar nuestra competencia para atender lo requerido.

En ese sentido, se reproduce el respectivo pronunciamiento, esto en aras de brindarle certeza respecto de lo manifestado por dicha área:

Dirección General de Patrimonio Inmobiliario

*“Hago referencia a la solicitud de información pública registrada con el número de folio **090162824003539**, en la que se requiere:*



Solicito conocer si el inmueble ubicado en Av. Revolución 169 y/o Av. Revolución S/N, y/o De la Doctora 28, y/o José María Vigil 33, colonia Tacubaya, c.p. 11870, Alcaldía Miguel Hidalgo; ha sido un bien de dominio público. En caso, de haber sido desincorporado, solicito copia del acuerdo de desincorporación y monto del avalúo pagado por la compra venta.

*Al respecto y con fundamento en los artículos 120, 121, 122, 123 y 123 Bis del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, le comunico que esta Dirección General de Patrimonio Inmobiliario es **PARCIALMENTE COMPETENTE**, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud con número de folio mencionado, toda vez que no sólo esta Unidad Administrativa podría poseer información al respecto.*

*Asimismo, en términos del artículo 200 segundo párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se sugiere dirigir la solicitud de información, a la **SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA**, y a la **CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES** con fundamento en el Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.” (Sic)*

[Énfasis añadido]

Dicho esto, con fundamento en el artículo 200 de la Ley de la materia y siempre en aras de favorecerle, se remitió su solicitud a la **Unidad de Transparencia de la Consejería Jurídica y Servicio Generales** y la **Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda**, ya que son las Autoridades que cuentan con atribuciones para atender lo solicitado, de acuerdo con la siguiente normatividad:

REGLAMENTO INTERIOR DEL PODER EJECUTIVO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

“Artículo 7°. Para el despacho de los asuntos que competan a las Dependencias de la Administración Pública, se les adscriben las Unidades Administrativas, las Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo y los Órganos Desconcentrados siguientes:

(...)

*XIX. A la **Consejería Jurídica y de Servicios Legales**:*

(...)

*C) **Dirección General del Registro Público de la Propiedad y de Comercio**;*

(...)

*E) **Dirección General de Regularización Territorial**; y*

(...)

***Artículo 43. A la Consejería Jurídica y de Servicios Legales** corresponde el despacho de las materias relativas a las funciones de orientación, asistencia, publicación oficial y coordinación de asuntos jurídicos; regularización de la tenencia de la tierra; elaboración y revisión de los proyectos de iniciativas de leyes y decretos que presente la persona titular de la Jefatura de Gobierno al Congreso Local, así como de los proyectos de reglamentos, decretos, acuerdos y demás instrumentos jurídicos y administrativos que se sometan a consideración de la persona titular de la*



*Jefatura de Gobierno, y la prestación de los servicios relacionados con el Registro Civil, el **Registro Público de la Propiedad y de Comercio**, el Archivo General de Notarías y Justicia Cívica*
(...)

SECCIÓN VII
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

(...)

*Artículo 154.- Corresponde a la **Dirección General de Política Urbanística**:*
(...)

XV. Intervenir en la transmisión de propiedad de los inmuebles que los particulares hagan a favor del patrimonio de la Ciudad de México en los términos de la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, e informar a la Secretaría de Administración y Finanzas de los actos administrativos que celebre con motivo de su intervención;

*XVI. Prestar a las Dependencias, Alcaldías, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México, en coordinación con la **Dirección General de Asuntos Jurídicos**, el apoyo necesario para llevar a cabo afectaciones viales o expropiaciones de bienes inmuebles y la integración del expediente técnico respectivo;*
(...)

*XVIII. **Coadyuvar con las autoridades competentes en la regularización territorial de la tenencia de la tierra**, en el ámbito de su competencia;*

*Artículo 155.- Corresponde a la **Dirección General de Asuntos Jurídicos**:*

I. Establecer, dirigir y coordinar las acciones y defensa jurídica de los intereses de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, para lo cual, podrá promover las acciones legales procedentes, presentar demandas, denuncias y cualquier promoción, así como los recursos y demás medios de defensa procedentes, incluyendo la demanda de amparo y su desistimiento, así como incidentes y cualquier promoción procedente durante la tramitación y seguimiento de cualquier tipo de juicio o procedimiento, además de sustanciar cualquier tipo de procedimiento jurídico;

V. Revisar y validar todos los actos jurídicos que deban ser suscritos por la persona titular de la Secretaría;
(...)

*XV. **Efectuar el pago de las afectaciones y expropiaciones que se realicen por causa de utilidad pública**, derivados de expedientes previamente substanciados por la Consejería Jurídica y de Servicios Legales;*

*XVI. Coadyuvar con las Alcaldías, Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México, **en la regularización inmobiliaria de predios propiedad de la Ciudad de México**;*
(...)

*Artículo 156.- Corresponde a la **Dirección General del Ordenamiento Urbano**:*

I. Participar en la realización de proyectos relacionados con el sistema de planeación del desarrollo y ordenamiento territorial, así como participar, en su caso, con las autoridades competentes en la elaboración del Plan General de Desarrollo de la Ciudad de México, el Programa General de Ordenamiento Territorial y los de las Alcaldías; así como el Programa de Gobierno de la Ciudad de México;



(...)

XVIII. Dictaminar en el ámbito de sus atribuciones las solicitudes de constitución de polígonos de actuación o de aplicación del sistema de transferencia de potencialidades del desarrollo urbano (predio emisor y predio receptor) en los que se proponga la procedencia o improcedencia;

(...)

XXV. **Integrar expedientes sobre cambios de uso del suelo en predios particulares y públicos**, y emitir proyectos de resolución para consideración de la persona titular de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, de conformidad con el procedimiento señalado en la ley de la materia;

(...)

Artículo 231.- Corresponde a la **Dirección General del Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**

I. **Operar y administrar los servicios públicos registrales en materia** inmobiliaria, mobiliaria, **personas morales** y comercio en la Ciudad de México, en los términos que señala el Reglamento del Registro Público de la Propiedad de la Ciudad de México y las demás disposiciones que así lo determinen;

II. Recibir, calificar e **inscribir los documentos que consignan los actos jurídicos que**, conforme a las Leyes y demás disposiciones reglamentarias, **deban registrarse;**

III. **Proporcionar al público los servicios de consulta de los asientos registrales, así como los documentos relacionados que obran en el archivo del Registro Público**, mediante la expedición de las constancias, informes y copias respectivas;

(...)

VI. Participar en las actividades tendientes a la inscripción de predios no incorporados al sistema registral, e instrumentar los procedimientos administrativos que para ese fin le señalan las leyes, en colaboración con las instituciones públicas relacionadas con la materia;

VII. **Colaborar con las autoridades registrales de las Entidades Federativas en la integración de sistemas y procedimientos registrales;**

(...)

Artículo 233.- Corresponde a la **Dirección General de Regularización Territorial:**

I. Promover y **apoyar las acciones de regularización de la tenencia de la tierra en la Ciudad de México**, así como ejecutar los programas que se deriven, con la colaboración de las Alcaldías y los habitantes de las demarcaciones territoriales;

(...)

IV. **Llevar el registro de las colonias y zonas urbanas** populares susceptibles de incorporarse a los programas de regularización;

(...)

VI. Intervenir, dentro del ámbito de su competencia, en el otorgamiento y firma de escrituras públicas de los convenios y contratos que lo requieran;"

[Énfasis añadido]



Por último, se proporcionan los datos de contacto de la Unidad de Transparencia, a fin de que pueda dar seguimiento a su petición, no se omite mencionar que la remisión parcial se realizó a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, por lo que se sugiere revisar el historial de solicitudes y el estatus del presente folio.

Unidad de Transparencia de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México

- Titular: Lic. Leticia Millán Azpeytia
- Domicilio: Plaza de la Constitución Número 2, piso 3, Oficina 303, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000.
- Teléfonos: 55 5510 2649 ext.133
- Correo Electrónico: ut.consejeria@gmail.com
- Horario de atención: lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.

Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

- Responsable: Mtra. Berenice Ivett Velázquez Flores
- Domicilio: Amores 1322, Planta Baja, Del Valle Centro, Alcaldía Benito Juárez 03100, Ciudad de México.
- Teléfono: 51302100 ext. 2201
- Correo Electrónico: seduvitransparencia@gmail.com
- Horario de atención: 09:00 a 15:00 horas.

Le reiteramos nuestra entera disposición para apoyarle en lo que sea necesario y estamos a sus órdenes para cualquier duda o comentario sobre el particular, en Plaza de la Constitución 1, edificio ubicado entre las calles 20 de noviembre y Pino Suárez, planta baja, Centro Histórico, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México, en el correo electrónico ut@finanzas.cdmx.gob.mx en el teléfono 55 53 45 80 00 ext. 1599, de lunes a viernes en un horario de 09:00 a 15:00 horas.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**