



Expediente número: UT/EXP/083/2024  
Folio número: 270510100008324

### Acuerdo de Disponibilidad de Información

**CUENTA:** Con el oficio de cuenta **ET-DA/345/03/09/2024** signado por la Lic. Lorena del Carmen Balderas Flores, Directora de Administración; de fecha 03 de septiembre de 2024 y recibido el día 11 del mismo mes y año; mediante el cual proporciona respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio citado al rubro superior derecho -

### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUNDUACÁN, TABASCO. UNIDAD DE TRANSPARENCIA A ONCE DE SEPTIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICUATRO

Vista la cuenta que antecede, se acuerda: -----

**PRIMERO.** Con la solicitud de acceso a la información pública con número de folio citado al rubro superior derecho, realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), SISAI 2.0, el día 21 de agosto del 2024 a las 09:44 horas, por quien dijo llamarse "Juan Rodríguez Pérez" (sic), mediante la cual solicitó:

"Favor de informar referente a la protección de seguros de vida y de vehículos a nombre de la institución, favor de confirmar la siguiente información Seguros de Vida

1.- Aseguradora con la cual están contratados.  
2.- Número Personal en dicha póliza (póliza del personal de confianza, personal de base y personal eventual).

3.- Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.

4.- Tipo de proceso de adquisicon(directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico)

5.- Monto economico ejercido en el proceso de asignacion.

Seguros de Vehiculos Flotilla

1.- Aseguradora con la cual están contratados.

2.- Número Vehiculos afiliados a dicha póliza .

3.- Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.

4.- Tipo de proceso de adquisicon(directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico).

5.- Monto economico ejercido en el proceso de asignacion." (sic) ----- Conste. ----

**SEGUNDO.** Con fundamento en los artículos 4, 6, 49, 50 fracciones III y IV, y el 138 en relación con el 133, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se acuerda que la información solicitada ante esta Unidad de Transparencia es pública.

En virtud de lo anterior, se acuerda entregar al solicitante el oficio de cuenta **ET-DA/345/03/09/2024** signado por la Lic. Lorena del Carmen Balderas Flores, Directora de Administración. Por medio del cual se informa lo siguiente:





"Al respecto le informo que el solicitante al hacer valer su derecho de acceso a la información establecido en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4 Bis. De la Constitución Política Local, artículo 3 fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este último señalando que:

**VII. Derecho de Acceso a la Información Pública: La prerrogativa que tiene toda persona para acceder a la información generada, obtenida, adquirida, transformada, creada o en poder de los Sujetos Obligados o de interés público, en los términos de la presente Ley...**

Por lo tanto, la Dirección de Administración en apego al Principio de Máxima Publicidad, tiene a bien precisar lo siguiente:

Con respecto a la información solicitada se anexa al presente en versión electrónica el oficio de cuenta **ET-DA/345/03/09/2024** signado por la Lic. Lorena del Carmen Balderas Flores, Directora de Administración, mediante el cual envía la información solicitada; lo anterior para dar respuesta a la solicitud con folio señalado al rubro superior derecho del presente acuerdo.

Sirve de apoyo a lo expuesto por analogía, el criterio, 9/10 sustentado por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos, que textualmente disponen lo siguiente:

**Criterio 9/10:**

**Las dependencias y entidades no están obligadas a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información.** Tomando en consideración lo establecido por el artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, las dependencias y entidades no están obligadas a elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información, sino que deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, en aras de dar satisfacción a la solicitud presentada.

**Expedientes:**

0438/08	Pemex Exploración y Producción – Alonso Lujambio Irazábal
1751/09	Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México S.A. de C.V. – María Marván Laborde
2868/09	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología – Jacqueline Peschard Mariscal
5160/09	Secretaría de Hacienda y Crédito Público – Ángel Trinidad Zaldívar
0304/10	Instituto Nacional de Cancerología – Jacqueline Peschard Mariscal

Es preciso destacar que la información se entrega en el estado en que se tiene en posesión al momento de haberse formulado la solicitud, lo anterior en apego al artículo 6, párrafos 6 y 7 de la LTAIP, que a la letra dicen:





**"Artículo 6..."**

*Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.*

*La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública...*

Con la presente determinación, se satisface el derecho de acceso a la información del solicitante, pues este Sujeto Obligado atendió su solicitud en los términos de la información requerida. -----

**TERCERO.** En caso de no estar conforme con el presente acuerdo, hágasele saber al solicitante que dispone de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante esta Unidad de Transparencia, debiendo acreditar los requisitos previstos en el numeral 150 de la Ley en la materia. -----

**NOTIFÍQUESE.** A través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), SISAI 2.0, medio solicitado por la parte interesada y hágasele del conocimiento al Titular del Sujeto

Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. ----- Cúmplase. -----

**Así lo acuerda, manda y firma la Lic. Maricela Izquierdo Hernández, Titular de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, quien legalmente actúa y da fe.** -----

Notifíquese y cúmplase. -----



Esta hoja de firmas corresponde al Acuerdo de Disponibilidad de la Información del 11 de septiembre de 2024, dictado en el expediente relativo a la solicitud de información identificada con número de folio 270510100008324.

MIH\*





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN, TABASCO



**CUNDUACÁN**  
*Somos Todos*  
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 -2024



**DEPENDENCIA**

DIRECCION DE ADMINISTRACION

**DIRECCION**

ADMINISTRATIVA

**MESA**

UNICA

**No DE OFICIO**

ET-DA/345/03/09/2024

**Cunduacán Tabasco, a 03 de septiembre de 2024**

**LIC. MARICELA IZQUIERDO HERNANDEZ-**  
**Coordinador de la Unidad de Transparencia**  
**de Cunduacán, Tabasco**  
**P R E S E N T E:**

En contestación al Oficio **UT/OF/138/2024** y folio de solicitud: **270510100008324**, de fecha 21 de agosto del 2024, en donde requiere se le dé respuesta a la solicitud hecha por quien se hace llamar **“juan rodriguez perez”**, a esta Unidad de Transparencia y Acceso a la información quien solicita lo siguiente:

**“Favor de informar referente a la protección de seguros de vida y de vehículos a nombre de la institución, favor de confirmar la siguiente información**

**Seguros de Vida**

1. - Aseguradora con la cual están contratados.
2. - Numero Personal en dicha póliza (póliza del personal de confianza, personal de base y personal eventual).
3. - Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.
4. - Tipo de proceso de adquisición (directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico)
5. - Monto económico ejercido en el proceso de asignación.

**Seguros de Vehículos Flotilla**

1. - Aseguradora con la cual están contratados.
2. - Numero Vehículos afiliados a dicha póliza.
3. - Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.
4. - Tipo de proceso de adquisición (directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico).
5. - Monto económico ejercido en el proceso de asignación." (sic)

En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a Información en su Art 50 Fracción III, 52, 177 Fracción I y II, 178, 181 Fracción I y III.

Le Comunico a Usted, que se le envía lo solicitado:





Seguros de Vida		
1	Aseguradora con la cual están contratados	Thana seguros S.A. de C.V.
2	Numero Personal en dicha póliza (póliza del personal de confianza, personal de base y personal eventual).	614 Personal de Base 0 Personal de confianza 0 Personal eventual
3	Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.	09/02/2024 - 09/02/2025
4	Tipo de proceso de adquisición (directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico)	Simplificada Menor
5	Monto económico ejercido en el proceso de asignación.	\$ 1,270,000.00
Seguros de Vehiculos Flotilla		
1	Aseguradora con la cual están contratados.	Qualitas Compañía de Seguros S.A. de C.V. HDI Seguros
2	Numero Vehículos afiliados a dicha póliza.	90
3	Fecha en la cual Inicia la Vigencia de la póliza.	03/03/2024 – 03/03/2025 Qualitas Compañía de Seguros S.A. de C.V. ----- 09/05/2024 – 09/09/2025 HDI Seguros
4	Tipo de proceso de adquisición (directo, simplificado menor, simplificado mayor, publico).	Simplificada Menor
5	Monto económico ejercido en el proceso de asignación.	\$ 600,279.44

Lo anterior se informa para cumplir con el Trámite Legal a dicha Solicitud y Evitar Cualquier Requerimiento por parte del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco (ITAP). Sin otro particular, Aprovecho la Oportunidad de Enviarle un Cordial y Afectuoso Saludo.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad de enviarle un cordial y afectuoso saludo.

Atentamente

LIC. LORENA DEL CARMEN BALDERAS FLORES  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.



C.c.p. Archivo.