



Ciudad de México, a 27 de marzo de 2024.

Oficio No.: FGJCDMX/700.1/DAJAPE/0295/2024.

**Asunto: Se remite respuesta proporcionada por
la Dirección General de Recursos Humanos.**

Mtra. Miriam de los Ángeles Saucedo Martínez.
Directora de la Unidad de Transparencia.
P r e s e n t e

En atención a su oficio **FGJCDMX/DUT/110/2068/2024-03**, recibido el **19 de marzo de 2024**, dirigido a la Coordinadora General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por el cual adjunta la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** registrada con el número de **Folio 092453824000841** en la **Plataforma Nacional de Transparencia**, presentada por quien dice llamarse **C. ANÓNIMO**, a efecto de atender el requerimiento de información pública consistente en lo que se copia a continuación:

¿Qué días estuvo de vacaciones durante el año 2023 el Licenciado Allan Israel Ortiz Zuñiga?
Copia de los documentos en los que consten las autorizaciones de las vacaciones de referencia.
Durante el año 2023, el Licenciado Allan Israel Ortiz Zuñiga estuvo adscrito a la Fiscalía para la Investigación de Delitos Cometidos por Servidores Públicos.

Al respecto, es de señalar que corresponde a la Coordinación General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros, patrimoniales, presupuestales y cualquier otro asignado a este órgano autónomo.

En este sentido, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, Apartado D, 44, apartado A, numeral 1, Apartado B, numeral 1, incisos k) y s) y Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 17, 214, párrafo primero y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; 2, fracción VII, 81, 82, fracciones XXIII y XXVI y 84 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; 2 y 12, último párrafo del Acuerdo FGJCDMX/18/2020 por el que se declara el inicio de funciones de la nueva estructura de la Fiscalía



General de Justicia de la Ciudad de México y se avisa de la cesación, así como de la creación, modificación de denominación y readscripción de distintas unidades administrativas; así como los Lineamientos en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables; **se requirió a la Dirección General de Recursos Humanos, para que, si de acuerdo con su ámbito de atribución y competencia, detenta la información requerida, dé respuesta a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.**

Derivado de lo anterior, mediante el oficio número **702/300/UT/0220/2024**, signado por la **Directora de Presupuesto y Sistemas de Servicios Personales** de la citada Dirección General, el cual se adjunta al presente en original, **da contestación al requerimiento de información pública en comento.**

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Ana Lilia Bejarano Labrada.

Directora de Apoyo Jurídico Administrativo y Proyectos Especiales y

Enlace de la Coordinación General de Administración con la Unidad de Transparencia.

C.c.c.p Mtra. Laura Angeles Gómez, Coordinadora General de Administración.- Para superior conocimiento.
C.c.p Minutario.


RVO

VOLANTE: 2444 (19.03.2024) y 2536 (26.03.2024)

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y SISTEMAS DE
SERVICIOS PERSONALES**



Ciudad de México, a 25 de marzo del 2024
Oficio No. 702/300/UT/ 0220 /2024

C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA
DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y
PROYECTOS ESPECIALES EN LA COORDINACIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

En atención al **Volante de Gestión con número 2444/2024/0**, remitido a la Dirección General de Recursos Humanos por esa Dirección a su cargo, notificado el día 20 de marzo de 2024, en relación a la Solicitud de Acceso a la información Pública con número de folio **092453824000841**, a través del cual **ANONIMO** requiere lo siguiente:

*"¿Qué días estuvo de vacaciones durante el año 2023 el licenciado Allan Israel Ortiz Zúñiga? Cópia de los documentos en los que consten las autorizaciones de las vacaciones de referencias
Durante el año 2023, el licenciado Allan Israel Ortiz Zúñiga estuvo adscrito a la Fiscalía para la investigación de Delitos Cometidos por Servidores Públicos" (SIC)."*

Al respecto, con fundamento en lo previsto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 7, Apartado D, 44, apartado A, numerales 1, 2 y 3 y apartados B, numeral 1 y C, Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 34, fracción IV, 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; en relación con el 2, fracción VII, inciso b), 81, fracción II, y 84, fracción XXIII, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, y 17, 214, párrafo primero, y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y los Lineamientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables, en mi calidad de Enlace con la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuya competencia es coordinar las actividades llevadas a cabo por esta Unidad Administrativa las cuales de manera enunciativa más no limitativa son la atención de solicitudes de información pública y datos personales, así como compilar la información que proporcionan las áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos y a su vez canalizar dicha información a la ahora Coordinación General de Administración, para que integre las respuestas a fin de dar contestación a las solicitudes de información pública, me permito informarle lo siguiente:

Esta Dirección General de Recursos Humanos, **ES COMPETENTE** para atender la solicitud planteada y se indica que después de una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de esta Unidad Administrativa, se hallaron los siguientes registros respecto de los días de vacaciones que gozó la persona pública referida:

- 03 y 09 de enero de 2023
- 27 de enero de 2023
- 10 de febrero de 2023
- 22 y 24 de febrero de 2023
- 28 de febrero de 2023
- 31 de marzo de 2023
- 11 de mayo de 2023
- 22 de mayo de 2023

- 19 al 21 de julio de 2023
- 28 de agosto de 2023
- 04 de octubre de 2023
- 18 de octubre de 2023
- 29 de diciembre de 2023
- 2, 4 y 5 de enero de 2024

Asimismo se anexan al presente **13** formatos del “**Documento Múltiple de Incidencias**” en los cuales se advierten los días de vacaciones solicitados por el C. Allan Israel Ortiz Zúñiga, documentos que por contener datos personales, se elaboraron versiones públicas de los mismos, a los cuales tendrá acceso, previo pago de derechos, dando un total a pagar por la reproducción de las versiones públicas solicitadas, las cuales constan de **13 fojas** útiles, el costo de **\$40.30 (cuarenta pesos 30/100 M.N.)**, de conformidad con los artículos 16 y 223 fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, los cuales indican lo siguiente:

*“Artículo 16. El ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública es gratuito y sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada.”
[...]*

*“Artículo 223. El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.
Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:
I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;”*

Y de conformidad con lo establecido en el artículo 249 fracción III del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra dice:

“ARTICULO 249. - Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página \$3.10

El pago deberá de realizarse en Banco Santander México S. A. al siguiente número de cuenta:

Número de cuenta: 65509605575

CLABE: 014180655096055757

Titular de la Cuenta: Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

Una vez efectuado el pago, se deberá entregar el comprobante del mismo, en la Dirección de la Unidad de Transparencia de esta Fiscalía, ubicada en Calle Digna Ochoa y Plácido 56, P. B. Col Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06720.

A dichos documentos les fueron testados el siguiente concepto: **RFC**, por ser información concerniente a una persona física, identificada o identificable, sobre los cuales se tiene la obligación de salvaguardar su confidencialidad, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Capítulo VI y IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas y el Acuerdo **CT/EXT22/102/14-07-2022** de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del 2022, celebrada el 14 de julio de 2022.



En este tenor y de conformidad con lo previsto por la Ley de la materia que establece "...que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados...y que se encuentren en sus archivos...", se desprende que esta Unidad Administrativa sólo está obligada a proporcionar la información que detenta acorde a sus facultades y competencias, por tanto, resulta aplicable el criterio: **"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA"**, emitido por el INFODF, 2006-2011, que a letra dice:

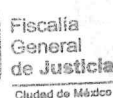
"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA. Al no existir elementos que contravengan la respuesta del Ente Obligado, sino por el contrario la refuerzan, se concluye que la solicitud de información fue atendida en términos de la ley de la materia, en la inteligencia de que cumplir con el requerimiento de información, no implica que necesariamente se deba proporcionar la información o documentos solicitados, sino que también se puede satisfacer en aquellos casos en que el Ente Obligado llevó a cabo los actos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal para emitir y justificar el sentido de su respuesta y que la misma se encuentra apegada a dicho ordenamiento."

*Recurso de Revisión **RR1242/2011**, interpuesto en contra de Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal. Sesión del treinta y uno de agosto de dos mil once. Unanimidad de Votos. Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.*

Por último, se considera oportuno manifestar que el presente tiene el carácter de informativo, toda vez que se emite en cumplimiento a una solicitud de acceso a datos Personales garante del artículo 6 Constitucional, en concordancia, con los artículos 17, 192, 193, 194, 195, 209, 212 y demás relativos y aplicables a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mi consideración distinguida.

**ATENTAMENTE
LA DIRECTORA DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES**

 **Fiscalía
General
de Justicia**
Ciudad de México

**DIRECCIÓN GENERAL
DE
RECURSOS HUMANOS**

LIC. VERONICA BAUTISTA TORRES

**DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE
SERVICIOS PERSONALES**

**C.c.e.p.
FOLIO DGRH:**

Lic. Yolanda Carolina Salcedo Pérez. -Directora General de Recursos Humanos. - dgrh.dgral@fgjcdmx.gob.mx

FOLIO DPSSP/SPS:

2434/2024
2476/2024
2584/2024
2527/2014

SP-VOLANTE:

2444/2024/0

Elaboró	Revisó	Vo. Bo.
Lic. Omar Alejandro López Rangel	Lic. Michael Osorio Aman	Mtro. Octavio Balbuena Alderete