

## RESPUESTA

**Zapotlanejo, Jalisco, a 11 once de noviembre del 2024 dos mil veinticuatro.**

**RESPUESTA.** - Vista las presentes constancias, la Unidad de Transparencia procede a resolver la solicitud de información presentada por **C. IRERI RIVERA GARCÍA** como sujeto obligado **EL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLANEJO, JALISCO** y expediente **PNT/549/2024**, y con número de folio **140292924000549**, conforme a los siguientes:

## ANTECEDENTES

**PRIMERO:** Con 05 cinco de noviembre del 2024 dos mil veinticuatro, fue recibida la solicitud de Información Pública hecha por **C. IRERI RIVERA GARCÍA** Mediante la cual solicitó lo siguiente:

### Información solicitada:

Por este medio, solicito se me oriente sobre:

A. Los requisitos y el procedimiento para contraer Matrimonio en cada entidad.

B. Incluyendo si es posible el matrimonio entre personas del mismo sexo.

C. Explicar indicaciones a la autoridad en las oficialías del registro civil, sobre el mensaje o palabras que deba referir la autoridad al contraer matrimonio, cualquiera que sea, incluyendo si existe o no alguna Epístola o Carta Matrimonial u su equivalente como un documento.

D. De contar como requisito el asistir a platicas prenupciales, la temática y el contenido sobre las que versan

**SEGUNDO:** se desahogó el procedimiento respectivo y contándose con la(s) respuesta(s) de la(s) generadora (s), se emite la presente resolución bajo los siguientes;

## CONSIDERANDOS

**I.- Competencia.-** la Unidad de Transparencia es el órgano interno del Sujeto Obligado encargado de la atención al público en materia de acceso a la Información Pública y competente para tramitar y resolver el procedimiento de acceso a la Información Pública; el Ayuntamiento Constitucional de Zapotlanejo, Jalisco, es Sujeto Obligado, de conformidad con los artículos 24.1, fracción XII, 32.1, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**II.- Procedimiento.-** la solicitud cumplió con los requisitos legales, de conformidad con el art. 79.1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; y el procedimiento respectivo fue desahogado e integrado de acuerdo a la ley, en los términos de los artículos 32.1, fracción III, IV, 77.1, 83, numerales 1 y 2, de la ley en cita.

**III.- Existencia de la Información.-** de conformidad con los artículos 32.1, fracción III, VIII y 84.1, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, la unidad de Transparencia debe de realizar las gestiones internas necesarias con las áreas generadoras a fin de que estas remitan y proporcionen la información solicitada y con base en la respuesta enviada, resolver y notificar al solicitante respecto a la existencia de la información y procedencia del acceso. En el tenor, la gestión se realizó



Gobierno de  
Zapotlanejo

dentro de la **Secretaría General de Zapotlanejo, Jalisco**, al ser la(s) posible(s) área(s) generadora(s) de la información solicitada a través de sus Unidades y departamentos adscritos, el cual contesto lo siguiente:

**Estimado Ciudadano, le anexo copia de la contestación emitida por el área generadora de la información.**

**IV.- Procedencia del acceso.-** resulta **afirmativa** proporcionar información al solicitante a la información requerida al ser existente esta, de conformidad con la respuesta de esta área generadora y los motivos expuestos con antelación.

**V.- Tipo de información.-** la información es de libre acceso, por lo que es **información Ordinaria**, y de la cual procede la entrega de la misma con fundamento en el artículo 3, fracción 1, inciso b, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

En merito a lo anterior, **se declarar afirmativa** la solicitud de información planteada, por los motivos y razones expuestos con antelación.

Se hace del conocimiento del solicitante que derivado del trámite de su solicitud quedan a su disposición durante el término de ley con las limitaciones legales respectivas las constancias de este procedimiento; para el caso de requerir copias, estas se encuentran a su disposición en la Oficina de la Unidad de Transparencia, previo pago de la cantidad de \$0.50 (50/100 moneda nacional) por copia simple y de \$20.00 (veinte pesos 35/100 moneda nacional) por copia certificada, y CD. Tiene un valor de \$10.00 (diez pesos 00/100 moneda nacional), de conformidad con los artículos 73, fracción VIII, inciso a) y 62, fracción II, respectivamente, de la Ley de Ingresos del Municipio de Zapotlanejo, Jalisco, para el ejercicio fiscal 2020 y acuse de recepción para los fines de la ley conducente.

Por lo que, con fundamento en los artículos 84.1, 85.1, 86.1, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, se culmina este procedimiento con los siguientes puntos:

#### RESOLUTIVOS

**PRIMERO: presupuestos:** la competencia de esta Unidad, el carácter de sujeto obligado, así como el procedimiento instaurado quedaron justificados, de conformidad con los considerandos primero y segundo de la presente resolución.

**SEGUNDO: Sentido:** es **afirmativa** la solicitud de información presentada, de conformidad con los lineamientos y las respuestas del área generadora de la información, contenidos en los considerandos tercero y cuarto de la presente resolución.

**NOTIFIQUESE;** Al solicitante, **a través del folio 140292924000549**, dada la inmediatez de este, de conformidad con el artículo 84.1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 105, fracción I y 107 del Reglamento de la ley en cita.

Así lo resolvió y firma, el titular de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Zapotlanejo, Jalisco.

**LIC. JOSÉ ROSARIO CAMARENA HERMOSILLO**

**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Reforma #2, Col. Centro  
C.P. 45430 Zapotlanejo, Jalisco

(373) 734 1024  
www.zapotlanejo.gob.mx

C. SILVIA PATRICIA SÁNCHEZ GONZÁLEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

AT'N  
LIC. JOSÉ ROSARIO CAMARENA HERMOSILLO  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Aunado a un cordial saludo y en atención a su solicitud de información, con numero de oficio 093/2024, del expediente PNT/549/2024 de fecha 05 de noviembre de la presente anualidad, en la que solicita lo siguiente:

"Solicito se me informe la siguiente información:

Por este medio, solicito se me oriente sobre:

- A.- Los requisitos y el procedimiento para contraer matrimonio en cada entidad.
- B.- Incluyendo si es posible entre personas del mismo sexo.
- C.- Explicar indicaciones a la autoridad en las oficialías del Registro Civil, sobre el mensaje o palabras que deba referir la autoridad al contraer matrimonio, cualquiera que sea, incluyendo si existe o no alguna Epístola o Carta Matrimonial o su equivalente como un documento.
- D.- de contar como requisito el asistir a platicas prenupciales, la temática y el contenido sobre las que versan.

En relación a la pregunta que le corresponde la letra "A", los requisitos y el procedimiento ara contraer matrimonio se encuentran en la siguiente liga:  
<https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/sites/default/files/Registro%20Civil.pdf>

En cuanto a la letra "B", los mismos se pueden verificar en la liga descrita en el párrafo anterior.

Asimismo, y en referencia a la letra "C", se le hace de su conocimiento que la Ley no contempla mensajes o palabras para los contrayentes matrimoniales.







Gobierno de  
Zapotlanejo

Por Ultimo, de acuerdo a la letra "D", la temática y el contenido corresponde única y exclusivamente al DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, por lo que puede consultar directamente en su pagina oficial.

Esperando haber cumplido satisfactoriamente a lo solicitado, quedo de usted para cualquier aclaración o duda al respecto.

ATENTAMENTE

ZAPOTLANEJO, JALISCO; a 07 DE NOVIEMBRE DE 2024

LIC. FERNANDO CONTRERAS RAMIREZ  
SECRETARIO GENERAL

