



SECCIÓN: TESORERIA MUNICIPAL
OFICIO NUMERO: SDTP/198/2024
ASUNTO: SE ENVIA INFORMACIÓN

San Damián Texoloc, Tlaxcala; cinco de Agosto dos mil veinticuatro

A QUIEN CORRESPONDA

Sea este el medio idóneo para enviarle un cordial saludo, al tiempo que, en términos de lo dispuesto por los artículos 8, 35 fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 25 fracción VIII, 41 fracciones II y V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala; así como en atención a su solicitud de información, con número de folio 290535424000040, notificada a este Ayuntamiento de San Damián Texoloc, Tlaxcala, a través del Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, el día diecisiete de junio de dos mil veinticuatro, a las nueve con cinco minutos; informo a Usted lo siguiente:

Con fundamento en los artículos 1, 2, 4, 23, 45, 122 y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito de la manera más atenta la siguiente información relacionada con los despidos y renuncias de personal que han tenido lugar desde el inicio del año hasta la fecha:
Lista completa de empleados que han sido despedidos o han renunciado durante el período mencionado, incluyendo:

- Fecha exacta de terminación de la relación laboral.
 - Motivo específico de la terminación (despido o renuncia).
 - Documento oficial que constate el motivo (oficio de renuncia o despido, según corresponda).
- Detalles sobre las compensaciones económicas otorgadas, como:
- Montos y conceptos de indemnización o liquidación pagados a los empleados cuya relación laboral terminó.
 - Cualquier otro concepto de pago relacionado con la terminación.
 - Copias de las actas de entrega-recepción que se hayan realizado como parte del proceso de terminación.

Considerando los criterios del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), especifico que no existe obligación de elaborar documentos ad hoc para la atención de solicitudes de acceso a datos personales. Se tendrá por satisfecha la solicitud de acceso a datos personales cuando el sujeto obligado proporcione la expresión documental que los contenga en el formato en el que los mismos obren en sus archivos, sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para la respuesta de las solicitudes. Aclaro que no estoy pidiendo documentos ad hoc; la información solicitada puede ser entregada aunque se encuentre en distintos documentos. En caso de que la información no se pueda enviar por la Plataforma Nacional de Transparencia, solicito que me sea enviada por correo electrónico.

Por esta vía se le hace saber a usted podrá acudir a las instalaciones de este Ayuntamiento para que el personal ponga a la vista de Usted la información solicitada; apoyándolo y asesorándolo en todo momento,



precisando que tendrá que acreditar su personalidad con una identificación oficial, a fin de garantizar el acceso a la información pública como derecho humano que tienen todas las personas, además de que, hacerle mención que de acuerdo a los artículos Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tlaxcala Artículo 1, Art. 2 Fracción II, III, IV, Y Art. 9 donde nos indica que No podrán crearse base de datos que contengan datos personales sensibles, sin que se justifique la creación de las mismas para finalidades legítimas, concretas y acordes con las actividades o fines explícitos que persigue el sujeto regulado.

Sin más por el momento y en espera de haber colmado su solicitud, me despido de Usted quedando a sus órdenes.

"Prosperidad que Avanza"

ATENTAMENTE.

C.P ARTURO SANCHEZ CUAPIO
TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE SAN DAMIÁN TEXOLOC,
TLAXCALA



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN DAMIÁN
TEXOLOC,
TESORERÍA
MUNICIPAL
2021 - 2024