

SUTiems/SGENERAL/082/2021

ASUNTO: Respuesta a Folio 8060000001521

ADMISIÓN-SO-INFOCDMX/RR.IP.1423/2021

Ciudad de México, a 30 de septiembre de 2021.

C. María Fernanda Calderón Ávalos

P R E S E N T E

En seguimiento al oficio **SUTiems/S.GENERAL/009/2021** que responde a la solicitud realizada a través de la plataforma INFOCDMX, con Folio: **8060000001521**, donde considera como sujeto obligado al **Sindicato de la Unión de Trabajadores del Instituto de Educación Media Superior CDMX**, mediante el que nos solicita:

Entregar en copia certificada la recomendación pública, emitida por la Comisión de Derechos Humanos de la Cd. De México, a la que hace alusión el dictamen 25/2019 de la comisión mixta de Admisión y promoción del IEMS en favor de María Montserrat de la Sierra González; especificar año, número, derechos humanos violados, liga de entrega en vivo por parte de Nashielli Ramírez y comunicado de prensa. (sic)

Deseamos precisar que nuestra organización dio respuesta a la solicitud, tal y como lo ordenó el Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, de tal manera que el oficio de cumplimiento, recibido por parte de la Coordinadora de Ponencia, Saraí Zulema Oviedo Hernández, fechado el 27 de agosto de 2021 dice en el acuerdo sexto lo siguiente:

“SEXTO.- Archívese el presente asunto como total y definitivamente concluido.”

No obstante, la Ponencia Nava nos envió el día 27 de septiembre del presente año, un recurso de revisión que señala la admisión y el acuerdo del 10 de septiembre de 2021, respecto a la inconformidad en contra de la respuesta del SUTiems recibida por parte de la recurrente. En el citado Recurso de Revisión en materia del derecho a la información, con Folio **8060000001521**, **ADMISIÓN-SO-INFOCDMX/RR.IP.1423/2021**, la

institución nos pide manifestar lo que a nuestro derecho convenga en relación al recurso de revisión (véase párrafo QUINTO).

Es así que, con fundamento en el artículo 24, fracción segunda de la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*, le informamos que el SUTIEMS no tuvo acceso a la reunión donde se emitió la segunda parte del dictamen DIC-IEMS-CMAYP-025-2019 localizado en: <https://iems.cdmx.gob.mx/storage/app/media/Diciembre%202019/DIC-IEMS-CMAYP-025-2019.pdf> con fecha del 6 de diciembre de 2019, en cuyo folio 1, dice lo siguiente:

SEGUNDO.- De acuerdo a las mesas de trabajo entabladas en la Quinta Visitaduría **entre representantes del Instituto, de la Comisión de Derechos Humanos (sic) de la Ciudad de México y la DTI** [REDACTED], se giró por parte de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México la recomendación de cambiar de plantel a la DTI en mención, razón por la cual la Comisión Mixta de Admisión y Promoción emite el siguiente acuerdo...

Por lo anterior, tampoco tenemos conocimiento de la documentación allí analizada y que es solicitada por la recurrente. SUTIEMS no participó en esas mesas de trabajo.

De igual manera, es pertinente señalar que el SUTIEMS no resguarda los expedientes que se analizan en las mesas de comisiones mixtas, mismos que sólo son presentados en pantalla por parte de la autoridad del IEMS. Sólo podemos resguardar información enviada por nuestros/as afiliados/as, pues, de acuerdo con la *Ley Federal del Trabajo*, artículo 375: "Los sindicatos representan a sus miembros en la defensa de los derechos individuales que les correspondan, sin perjuicio del derecho de los trabajadores para obrar o intervenir directamente, cesando entonces, a petición del trabajador, la intervención del sindicato". En relación con esto, ni la recurrente ni la DTI a que se refiere el dictamen párrafo SEGUNDO, son afiliadas al SUTIEMS.

En conclusión, no contamos con los documentos que repetidamente nos ha requerido, por lo que deberá dirigir su petición, ya sea a la **Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México** o bien al **Instituto de Educación Media Superior CDMX**, donde se resguardan los documentos de la Comisión Mixta de Admisión y Promoción, pues es el Instituto el encargado de resguardar los documentos del expediente de cada

trabajador/a de conformidad con el Estatuto Orgánico del Instituto corresponde a la Dirección General:

Artículo 12.- El director general tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

fracc. XIII.- Establecer y mantener un sistema de información que permita asegurar la consistencia de los datos generados por la operación del instituto, la definición de estadísticas y de indicadores de gestión

Finalmente, y de acuerdo con el Manual Administrativo del Instituto de Educación Media Superior, corresponde a la Subdirección de Selección, Formación y Desarrollo Académico, dependiente de la Dirección Académica "Administrar la integración, resguardo y custodia de los expedientes del personal docente apegándose a los criterios de protección de datos personales y a los criterios establecidos por las leyes en materia archivística del Distrito Federal".

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

SECRETARIA GENERAL



Leticia López Zamora

Secretaria General

SUTIEMS