



GOBIERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ.

2022 - 2025

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCION: SECRETARIA
OFICIO N°: 052/2024
EXPEDIENTE: MTA/2024
ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD
DE INFORMACIÓN 300556424000015

LIC. IVAN TORRES NUÑEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTO 2022 – 2025
TANCOCO, VER.

PRESENTE:

El suscrito ciudadano Ing. Eliseo Tolentino Hernández, Secretario del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, en atención a oficio N° 281/2024, de fecha 30 de septiembre del presente año, en donde me comunica la solicitud de información que recibió a través de la PNT, en fecha 27 de los mismos mes y año, con número de folio: **300556424000015**, interpuesta por un ciudadano a este Ayuntamiento municipal.

Entrego respuestas e información de lo cual obra en los archivos de esta Secretaría a mi cargo, y tengo conocimiento; exceptuando aquello de lo cual no tengo conocimiento ni pruebas.

1. Políticas de conservación y destrucción de archivos.

Los criterios que se deberán seguir por este Sujeto Obligado, se apegan a los establecidos en el Título III y Capítulo II de la Ley General de Archivos, quedando a cargo del Grupo Interdisciplinario en Gestión de archivos, la conservación o destrucción, en su caso.

2. Informe de cumplimiento de la LGA en el ejercicio 2023.

El día trece de enero del año dos mil veintitrés, se llevó a cabo la Instalación y Formalización del Sistema Institucional de Archivos de este H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, dando nombramiento a una Coordinadora General de Archivos, quien fungió de manera adecuada hasta principios de este año. Actualmente se cuenta con un coordinador.

3. Capacitación del personal.

Se desconoce con exactitud, sin embargo el personal ha tomado diversos cursos de manera virtual, no se cuenta con mayor información.

GOBIERNO DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO

CALLE ENRIQUE C. REBSAMEN No. 22,
C. P. 92540 TANCOCO, VERACRUZ.
TEL. 785 852 7004 CORREO e: secretariatancoco@gmail.com



GOBIERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ.

2022 - 2025

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

4. Mecanismos de acceso.

En este caso, los mecanismos son los que marca la Ley General en esa materia, en donde la persona o personas encargada(s) del resguardo, conservación y manejo de los archivos, autorizan el préstamo de los documentos de acceso no restringido, para su consulta, revisión y fotocopia en su caso, previa solicitud por escrito de la persona interesada.

Anexo al presente le envío copia del Acta de Instalación en formato PDF.

En espera de haber cumplido en la medida de nuestras posibilidades y poniendo a disposición el archivo físico para el solicitante en caso de que requiera mayor información.

Sin otro asunto le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

TANCOCO, VERACRUZ. A 08 DE OCTUBRE DEL 2024.


ING. ELISEO TOLENTINO HERNÁNDEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



SECRETARIA
MUNICIPIO DE
TANCOCO, VER.

GOBIERNO DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO

CALLE ENRIQUE C. REBSAMEN No. 22,
C. P. 92540 TANCOCO, VERACRUZ.
TEL. 785 852 7004 CORREO e: secretariatancoco@gmail.com



**H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025**

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

**ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ**

En Tancoco, cabecera del municipio de Tancoco, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las once horas con veinte minutos, del día **trece de enero del año dos mil veintitrés**, con fundamento en lo establecido en los artículos 28, 29, 30, 36 y 60 Bis de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, reunidos en la Sala de Cabildo del Palacio Municipal, las y los ciudadanos: Ing. Celerino Hernández Mena, Presidente Municipal Constitucional; Rosalía López Bautista, Responsable del Área Coordinadora de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz; Ing. Karina Hernández Santos, Titular o Responsable del Archivo de Concentración; y, Guadalupe Goytortúa Tavera, Titular o Responsable del Archivo Histórico; el personal responsable de las áreas de correspondencia y de archivos de trámite de las áreas productoras de la documentación, con objeto de llevar a cabo la **instalación y formalización del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz**; y dar cumplimiento a lo consignado en el Libro Primero "De la Organización y Administración Homogénea de los Archivos", Título Segundo "De la Gestión Documental y Administración de Archivos", Capítulo II "De las Obligaciones", artículo 11, fracción II y en el artículo transitorio décimo primero, de la *Ley General de Archivos*, publicada en el *Diario Oficial de la Federación* el 15 de junio de 2018, dio inicio la sesión bajo el siguiente:

Orden del día

- I. Bienvenida.
- II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.
- III. Lectura y aprobación del orden del día.
- IV. Designación del Responsable del Área Coordinadora de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.
- V. Declaratoria de instalación y formalización del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.
- VI. Presentación y, en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz para el presente ejercicio fiscal.
- VII. Asuntos generales.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. Bienvenida.

En uso de la palabra el Ing. Celerino Hernández Mena, Presidente Municipal Constitucional, dio la bienvenida y agradeció la presencia de las personas servidoras públicas convocadas, manifestando a los presentes que el objeto de la Sesión es instalar y formalizar el Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, procediendo a iniciarla.

II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.

En el desahogo del segundo punto del orden del día, la C. Rosalía López Bautista, Responsable del Área Coordinadora de Archivos procedió a realizar el pase de lista, que se adjunta a la presente, encontrándose presentes las servidoras y servidores públicos convocados previamente como integrantes del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, por lo que declara que se cuenta con el quórum de asistencia requerido.

Acto seguido, se continuó con el siguiente punto del orden del día.



**H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025**

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

0000002

**ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ**



PRESIDENCIA
MUNICIPIO DE
TANCOCO, VER.

III. Lectura y aprobación del orden del día.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la C. Rosalía López Bautista, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, sometió a consideración de los asistentes el orden del día, dándole lectura y preguntando a los miembros si existía algún comentario al respecto. No existiendo comentario alguno, se aprobó por unanimidad el orden del día.

Acto seguido, se procedió a desahogar el siguiente punto del orden del día.

IV. Designación del Responsable del Área Coordinadora de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.

En uso de la voz el C. Ing. Celerino Hernández Mena, Presidente Municipal Constitucional, manifiesta que para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos y considerando que nuestro Ayuntamiento es un Sujeto Obligado para dar Observancia a la Ley en la materia, tanto Federal como Estatal, es menester designar a la persona que será la **Responsable del Área Coordinadora de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz**, y sea la C. Rosalía López Bautista quien ostente el cargo y lleve a cabo las tareas de Coordinación de los Archivos de este Ayuntamiento; asimismo que la Ing. Karina Hernández Santos, Titular de Transparencia, quien se encargue y sea Responsable del Archivo de Concentración y la C. Lic. Guadalupe Goytortúa Tavera, Encargada de Comunicación Social, se haga Responsable del Archivo Histórico en su caso; para ello designamos desde este momento, a las personas que he mencionado, pues tienen el perfil adecuado y podrán llevar con eficiencia dicho encargo.

V. Declaratoria de instalación y formalización del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.

En uso de la palabra la C. Rosalía López Bautista, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, informa al personal asistente el fundamento jurídico para proceder a la instalación y formalización del Sistema Institucional de Archivos, siendo este el Libro Primero "De la Organización y Administración Homogénea de los Archivos", Título Segundo "De la Gestión Documental y Administración de Archivos", Capítulo IV "Del Sistema Institucional de Archivos", artículos 20 y 21, de la *Ley General de Archivos*, publicada en el *Diario Oficial de la Federación* el 15 de junio de 2018, en los cuales se consigna que el Sistema Institucional de Archivos es:

- a) El conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada Sujeto Obligado y sustenta la actividad archivística, de acuerdo con los procesos de gestión documental;
- b) Que todos los documentos de archivo en posesión de los Sujetos Obligados formarán parte del Sistema Institucional de Archivos y que deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica, y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos, y
- c) Que el Sistema Institucional de Archivos se integrará por:
 - I. Un área coordinadora de archivos, y
 - II. Las áreas operativas siguientes:
 - a) De correspondencia;
 - b) Archivo de trámite, por área o unidad;
 - c) Archivo de concentración, y



**H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025**

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

0000003

**ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ**

- d) *Archivo histórico, en su caso, sujeto a la capacidad presupuestal y técnica del Sujeto Obligado.*

Por lo que en esta Sesión se procede a instalar y formalizar el Sistema Institucional de Archivos del Ayuntamiento de Tancoco, el cual queda integrado conforme a lo siguiente:

Sistema Institucional de Archivos del Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.

Área Coordinadora	Nombre completo	Cargo
Responsable del Área Coordinadora de Archivos:	Rosalía López Bautista	Coordinador de Archivos del Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz.

Áreas Operativas	Nombre completo	Cargo y/o puesto nominal
Responsables de las Áreas de Correspondencia:	Polo Cruz de la Cruz	Encargado de Servicio Postal
	Sara Elideth Pérez Fallar	Recepcionista
Responsables de Archivos de Trámite:	Lic. Elizabeth Goytortúa Tavera	Auxiliar de Secretaría
	Lic. María Francisca Del Ángel Del Ángel	Auxiliar de Sindicatura
	Delfina Aquino Mena	Auxiliar de Tesorería
	Lic. Hugo Alberto Torres Núñez	Auxiliar de Obras Públicas
	Lic. Leonor García Hernández	Titular de Control Interno
	Adalid Herbert Calderón	Auxiliar del DIF
	Ing. Jesús Eduardo Gutiérrez Jiménez	Director de Catastro
	Artemio Febronio Márquez Ricardo	Director de Comercio y Desarrollo Económico
Titular o Responsable del Archivo de Concentración	Ing. Karina Hernández Santos	Titular de Transparencia y Responsable del Archivo de Concentración
Titular o Responsable del Archivo Histórico	Lic. Guadalupe Goytortúa Tavera	Encargada de Comunicación Social y Responsable del Archivo Histórico.

Acto seguido, el C. Ing. Celerino Hernández Mena, Presidente Municipal Constitucional y Titular del Sujeto Obligado, declara formalmente instalado el Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz; e instruye a las personas integrantes a participar en las sesiones a las que sean convocadas y dar cumplimiento puntual a la *Ley General de Archivos* y a la normatividad que se expida en materia de gestión documental y administración de archivos;

0000004



**H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025**

SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

**ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ**

asimismo, les exhorta a actuar con los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y transparencia, anteponiendo los intereses de la institución y de la sociedad a los particulares.

Habiendo sido formalmente instalado el Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, se acordó proceder a desahogar el siguiente punto del orden del día.

VI. Presentación y, en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz para el presente ejercicio fiscal.

La C. Rosalía López Bautista, Responsable del Área Coordinadora de Archivos presentó la propuesta del calendario de sesiones ordinarias, el cual se anexa a la presente.

CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS		
N°	FECHA	LUGAR
1	08 DE MARZO DE 2023	H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO
2	18 DE JULIO DE 2023	H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO
3	4 DE DICIEMBRE DE 2023	H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO

El calendario fue sometido a votación y aprobado, por lo que acto seguido, se procedió a desahogar el siguiente numeral del orden del día.

VII. Asuntos generales.

No se presentaron asuntos generales.

Quedando instalado y formalizado el Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco, Veracruz, y habiendo sido desahogados los puntos del orden día de la Sesión, se declaran clausurados los trabajos de la misma, levantándose la presente Acta, siendo las doce horas del día trece del mes de enero de dos mil veintitrés, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se le dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO

**ING. CELERINO HERNANDEZ MENA,
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

**Integrantes del Sistema Institucional de Archivos del H. Ayuntamiento de Tancoco,
Veracruz.**



H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025

SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

0000005

ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ

Responsable del Área Coordinadora de Archivos

C. ROSALÍA LÓPEZ BAUTISTA
Coordinador General de Archivos

Responsables de Áreas de Correspondencia

POLO CRUZ DE LA CRUZ,
ENCARGADO DEL SERVICIO POSTAL

SARA ELIDETH PÉREZ FALLAR
RECEPCIONISTA

Responsables de Archivos de Trámite

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Elizabeth Goytortúa Tavera	Auxiliar de Secretaría	
Lic. María Francisca Del Ángel Del Ángel	Auxiliar de Sindicatura	
C. Delfina Aquino Mena	Auxiliar de Tesorería	
Lic. Hugo Alberto Torres Núñez	Auxiliar de Obras Públicas	
Lic. Leonor García Hernández	Contraloría Interna	
C. Adalid Herbert Calderón	Auxiliar del DIF	
Ing. Jesús Eduardo Gutiérrez Jiménez	Director de Catastro	
C. Artemio Febronio Márquez Ricardo	Director de Comercio y Desarrollo Económico	

0000006



H. AYUNTAMIENTO
DE TANCOCO
2022 - 2025

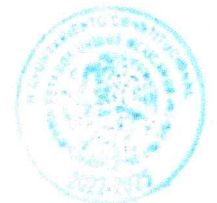
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
TANCOCO, VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

ACTA DE INSTALACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL SISTEMA
INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TANCOCO, VERACRUZ

Titular o Responsable del Archivo de Concentración

Kari

ING. KARINA HERNÁNDEZ SANTOS
TITULAR DE TRANSPARENCIA



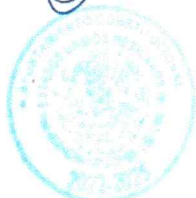
UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
MUNICIPIO DE
TANCOCO, VER.

Titular o Responsable del Archivo Histórico

Lupita Goytortúa

LIC. GUADALUPE GOYTORTÚA TAVERA
ENCARGADA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

[Firma]



PRESIDENCIA
MUNICIPIO DE
TANCOCO, VER.



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCION: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO: 284
ASUNTO: ENTREGA DE RESPUESTA A
SOLICITUD

Roció López R
PRESENTE:

El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tancoco, Veracruz por conducto del Lic. Iván Torres Núñez, Titular de la Unidad de Transparencia, con fundamento en lo establecido en el primer párrafo del artículo 143 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en el cual menciona que los sujetos obligados solo entregaran aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante; en atención a su solicitud de información remitida por medio de la plataforma nacional de transparencia.

INFORMACION SOLICITADA: Avance de cumplimiento de: la ley 875 de transparencia y acceso a la información pública del estado de Veracruz de Ignacio de la llave.

Con respecto a este punto le informo que su solicitud fue canalizada a la dirección de transparencia, el cual se adjunta al presente por medio de un link.

Sin más por el momento, me despido enviándole un cordial saludo.

http://tancoco.gob.mx/DIRECTORES/TRANSPARENCIA/plantilla_de_obligaciones_de%20transparencia%20%202024.pdf

ATENTAMENTE
TANCOCO, VER., A 08 DE OCTUBRE DEL 2024




LIC. IVAN TORRES NUÑEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA