

Comité Directivo Estatal del Partido Acción Nacional en Aguascalientes

Expediente: PNT010055224000014

Aguascalientes, Aguascalientes, 11 de julio de 2024.

Téngase por recibida la solicitud de información a través del Sistema de Solicitudes SISAI-INFOMEX de la Plataforma Nacional de Transparencia, realizada por **Diego**, fórmese el expediente respectivo y regístrese la solicitud de referencia con el número: PNT010055224000014; se le tiene como medio para oír y recibir notificaciones la Plataforma Nacional de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; esta Unidad notifica respuesta a la información solicitada en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Ahora bien, una vez analizada su solicitud de información, esta Unidad le hace de conocimiento que **la respuesta a su solicitud de información se proporciona en archivo adjunto, consistente en el Plan de Trabajo que solicita**, mismo que fue proporcionado por el Secretario Estatal de Acción Juvenil Aguascalientes.

Así lo proveyó la Unidad de Transparencia del Comité Directivo Estatal del Partido Acción Nacional en Aguascalientes.



A.G.L



ACUSE

OFICIO: CDEPANAGS/DG/UT-14/2024
ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Aguascalientes, Aguascalientes, 27 de junio de 2024.

LIC. ERIK BARUC SALAS MARTÍNEZ
SECRETARIO DE ACCIÓN JUVENIL
P R E S E N T E

Por medio del presente, reciba un cordial saludo, informándole que el día 27 de junio año en curso, se recibió la solicitud de acceso a la información a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información del Estado de Aguascalientes (SISAI-INFOMEX) por parte del **solicitante "Diego"**, con número de folio 010055224000014.

Por lo anterior, una vez revisado el contenido de la solicitud antes mencionada y de conformidad de con lo dispuesto en el artículo 131 de La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que señala:

"Artículo 131. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada."

Así como dispuesto por el artículo 133 del mismo ordenamiento y demás relativos, **se le solicita dar contestación a la pregunta formulada** que a la letra dice:

"Con fundamento en lo estipulado por los artículos 6 7 y 8 constitucionales solicito amablemente la siguiente información pública Solicito se me comparta el DOCUMENTO, relativo al PLAN DE TRABAJO, propuesto por la Secretaría Estatal de Acción Juvenil. En específico el que fue presentado al momento del registro de la ahora persona titular de la Secretaría estatal de acción juvenil Agradecería se me compartiera vía electrónica Gracias"

Se le solicita de la manera más atenta dar contestación a dicha solicitud a más tardar el día 09 de julio del presente año, para que esta Unidad de Transparencia esté en aptitud de emitir en tiempo y forma el acuerdo y notificación correspondientes para el solicitante; a fin de evitar posibles requerimientos y/o sanciones por parte del Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes.

Sin más por el momento, me despido de usted agradeciendo de antemano las atenciones que se sirva brindar al presente, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE



MTRA. ALEJANDRA GONZÁLEZ LARA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL EN AGUASCALIENTES

c.c.p.- Lic. Francisco Javier Luevano Núñez – Presidente del Comité Directivo Estatal del PAN en Aguascalientes
c.c.p.- Archivo

A.G.L.

ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010055224000014
Fecha de Recepción	27/06/2024
Solicitante	Diego
Sujeto Obligado	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	27/06/2024

¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	<p>Con fundamento en lo estipulado por los artículos 6 7 y 8 constitucionales solicito amablemente la siguiente información pública</p> <p>Solicito se me comparta el DOCUMENTO, relativo al PLAN DE TRABAJO, propuesto por la Secretaría Estatal de Acción Juvenil. En específico el que fue presentado al momento del registro de la ahora persona titular de la Secretaría estatal de acción juvenil</p> <p>Agradecería se me compartiera vía electrónica</p> <p>Gracias</p>
------------------------	---

PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	11/07/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	04/07/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	11/07/2024

Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



**ACCIÓN
JUVENIL**
AGUASCALIENTES

Aguascalientes. Ags, 9 de julio del 2024

ASUNTO: RESPUESTA DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Mtra. Alejandra González Lara
Titular de Transparencia PAN AGS
PRESENTE

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo, en respuesta a la solicitud realizada por la unidad de transparencia del CDE PAN Aguascalientes **del oficio CDEPANAGS/DG/UT-14/2024** del pasado 27 de junio de 2024, le enviamos el correspondiente plan de trabajo de la secretaria estatal de Acción Juvenil Aguascalientes 2022-2024, el cual le adjuntamos a continuación, esto con el propósito de darle cumplimiento a la solicitud de transparencia y a su vez atender a la solicitud del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información del Estado de Aguascalientes (SISAI-INFOMEX) realizada por el **solicitante "Diego", con el número de folio 010055224000014.**

ATENTAMENTE
ERICK BARUC SALAS MARTÍNEZ
SECRETARIO ESTATAL DE ACCIÓN JUVENIL
AGUASCALIENTES
TEL. 4491575705

**BRI
LLAMOS**
Talos



449 910 7004



Av. Independencia 1865
Desarrollo Especial Galerías
Aguascalientes, Ags. C.P. 20120



PLAN DE TRABAJO

Este plan de trabajo se divide en 4 ejes

1 Eje. **Capacitación**

Se buscará que mediante la secretaría estatal de acción juvenil los miembros estén capacitados en diferentes temas, según sus intereses, carreras universitarias u objetivos, por ejemplo:

- **Capacitación “Mi primer negocio”**, que tendrá como finalidad capacitar a los jóvenes emprendedores que tienen alguna idea o proyecto y no saben cómo ejecutarlo. Ayudará a crear jóvenes empresarios.
- **Capacitación “Electoral”**, tendrá como fin capacitar a jóvenes que tengan el interés de apoyar al partido en temas legales, antes, durante y después de la elección.
- **Capacitación “Oratoria y expresión”**, con el fin de ayudar a jóvenes en su desenvolvimiento, pérdida del miedo al expresarse frente a cámara, a un público, saber cómo utilizar la improvisación, además de conocer métodos y estrategias para discursos frente a masas o en redes sociales.
- **Capacitación “Digital”**, ayudaremos a los jóvenes a sacar el mayor provecho positivo de los medios digitales, capacitándolos para la creación de contenido, diseño de imágenes, herramientas de las redes sociales, fotografía y redacción de texto.

2. Eje. **Militancia**

Se buscará crear diferentes programas, actividades y foros para dar a conocer el partido acción nacional y en su defecto acción juvenil, por ejemplo:

- Visitar universidades y preparatorias con campañas creativas e innovadoras.
- Convocar a foros de participación juvenil con temas atractivos y de interés con ponentes reconocidos y de gran trayectoria.
- Crear actividades recreativas y divertidas en donde se pongan a prueba sus habilidades, destrezas y trabajo en equipo.

3. Eje. **Fortalecimiento interno**

Dentro de las prioridades estará el fortalecer los lazos entre los miembros de acción juvenil así como con quienes se van integrando a la institución.

- Crear y fortalecer la academia de abogados jóvenes en donde se les capacitará para su desarrollo en diferentes temas y tener un ejército electoral fuerte.
- Fortalecer la dirección de generación azul teniendo directores en cada una de las secretarías municipales de acción juvenil y desarrollando un plan de trabajo con actividades atractivas para los jóvenes menores de los 18 años que quieran sumarse a las filas de acción juvenil.
- Generar constantemente dinámicas de integración entre los miembros de la secretaría y en cada uno de los municipios para fortalecer la amistad, el trabajo en equipo, la cooperación y la empatía.

4. Eje. **Social**

Acción juvenil se distinguirá por tener el mayor número de actividades en distintos rubros, sustentando las actividades en conjunto con patrocinadores, asociaciones civiles, presupuesto y donativos.

- Visitas dentro y fuera de hospitales acudiendo al área de pediatría así como llevar refrigerios a quienes pasan la noche esperando noticias de sus familiares.
- Crear programas con niños y adultos en comunidades de escasos recursos, para llevarles apoyo y actividades de esparcimiento.
- Crear la copa acción juvenil para fomentar el deporte entre los integrantes de la institución.
- Crear dinámicas, concursos y actividades para fortalecer la cultura, por ejemplo, concurso de canto, baile, pintura, entre otros.