

RESOLUCIÓN

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**

Número de Folio: 310583024000002

Sudzal, Yucatán, a 06 de febrero de 2024

Para resolver la solicitud marcada con el folio: **310583024000002** que se tuvo por presentada con fecha **22 de enero de 2024** se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **22 de enero de 2024** la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sudzal, tuvo por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **310583024000002**.

II. En la referida solicitud el particular requirió información en los siguientes términos: **Solicito la información que anexo en un archivo Excel, en forma de tabla, con periodicidad anual, de 2006 a 2018. De preferencia, envíen una tabla de Excel:**

Columna 1. Año. Empezando desde 2006 y hasta 2018.

Columna 3. Municipio: nombre del municipio al que me dirijo.

Columna 4: Número total de Policías [en caso de no tener la información colocar la leyenda ND]

Columna 5: Número total de policías mujeres [en caso de no tener la información, colocar la leyenda ND]

Columna 6: Nombre del Titular de la policía [en caso de no tener la información, colocar la leyenda ND]

Columna 7: ¿Recibió SUBSEMUN? (colocar para cada año "sí" o "no" lo recibió)

Columna 8: En caso de que sí recibió SUBSEMUN, ¿Qué monto recibió en el año?

La información debería estar contenida en un archivo de Excel.

Adicional, adjunto un archivo Excel como ejemplo de los datos requeridos.

NOTA* Puede llenar el archivo Excel adjunto en esta solicitud, en caso de no tener algún dato, colocar las siglas (ND) como se mencionó anteriormente.

Requiero los datos, exclusivamente en formato Excel, de preferencia a través de mi correo electrónico.

III. Con fecha 23 de enero de 2024 se requirió a la Secretaria Municipal atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **310583024000002**, misma que contestó mediante memorándum de fecha 30 de enero de 2024, manifestando lo siguiente: que después de una búsqueda exhaustiva en los archivos del Ayuntamiento se ***pone a disposición de la parte interesada la información solicitada en formato xls con la información relacionada a la Dirección de Seguridad Publica de Sudzal Yucatán.***

CONSIDERANDOS

Primero. Que la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sudzal:, tiene entre sus funciones recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean competencia del propio Ayuntamiento, así como también orientar a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, según lo dispuesto en el artículo 45 fracciones II y III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la

Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Segundo. Del análisis de la documentación remitida por la unidad administrativa requerida se advierte que es de carácter público, por lo que se pone a disposición de la parte interesada la información relacionada a **la Dirección de Seguridad Publica de Sudzal Yucatán.**

Con base a lo anteriormente expuesto y fundado, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sudzal:

RESUELVE

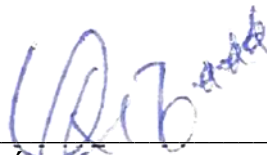
Primero. Se pone a disposición de quien solicita la información relacionada a la Dirección de Seguridad Publica, de conformidad con el considerando segundo de la presente resolución.

Segundo. Infórmesele al solicitante que la presente resolución puede ser impugnada a través del Recurso de Revisión en los plazos establecidos en las disposiciones legales aplicables.

Tercero. Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución.

Así lo resolvió y firma el titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sudzal, Ángel García Chan, en el municipio de Sudzal, Yucatán, el 06 de febrero de 2024.

ATENTAMENTE



Ángel García Chan
Titular de la Unidad de Transparencia