

Órgano Interno de Control

Oficio | OIC/6665/2024

Asunto | Se informa

Querétaro, Qro., 09 de julio de 2024

Lic. Mariana Pérez de Celis Canseco
Titular de la Unidad de Transparencia y
Acceso a la Información Pública
Presente

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, al tiempo de referirme a la petición registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia bajo el folio **220458524000849** en fecha 04 de julio de 2024, donde solicita lo siguiente:

"Pido por este medio que se me otorgue la siguiente información: 1.¿ ¿Cuántos elementos policiales han sido separados de sus cargos por actos de corrupción durante la actual administración municipal? 1.1 ¿Cuántas carpetas de investigación se han abierto contra elementos policiales por presuntos actos de corrupción durante la actual administración? (desglosar por carpetas abiertas y carpetas cerradas con corte al 3 de julio)."

Anexo al presente el oficio OIC/DR/6608/2024, informe rendido por la Dirección de Responsabilidades así como el oficio número OIC/DI/6633/2024 de la Dirección de Investigación del Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro, mediante los cuales dan contestación a la solicitud.

Lo anterior con fundamento en el artículo 8 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes.

Atentamente

Lic. Paulina Viridiana Córdova Ugalde

Secretaria Técnica del Órgano Interno de Control y
Enlace de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



QUERÉTARO
— MUNICIPIO —

Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro
Dirección de Responsabilidades
Oficio: OIC/DR/6608/2024
Asunto: Se da contestación
Querétaro Qro., a 08 de julio de 2024

Lic. Paulina Viridiana Córdova Ugalde
Secretaría Técnica y Enlace de Transparencia del
Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro
Presente.

En atención a la solicitud realizada mediante el oficio **OIC/6582/2024**, recibido en esta Dirección de Responsabilidades del Órgano Interno de Control el 05 (cinco) de julio del año en curso, a través del cual, se requirió la contestación de la solicitud de información con número de folio **220458524000849**, efectuada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia de este Municipio.

A lo anterior, y visto el contenido de la solicitud referida, consistente en:

"... Pido por este medio que se me otorgue la siguiente información: 1. ¿Cuántos elementos policiales han sido separados de sus cargos por actos de corrupción durante la actual administración municipal? 1.1 ¿Cuántas carpetas de investigación se han abierto contra elementos policiales por presuntos actos de corrupción durante la actual administración?..."

Al respecto, y en términos de lo señalado en el artículo 56 del Reglamento del Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro y el artículo 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, se informa que los planteamientos realizados por el solicitante, no guardan relación con las facultades, competencias o funciones atribuidas a esta Dirección de Responsabilidades.

No obstante, se informa que la aplicación de las sanciones administrativas al **Personal Policial** de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal, corresponde al Consejo de Honor y Justicia de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal, ello de conformidad con los artículos 1, 4, 10 -fracciones II, III y IV-, 44, 45, 47 y 59 del Reglamento del Consejo de Honor y Justicia de la Secretaría de Seguridad Pública del Municipio de Querétaro.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi personal consideración.

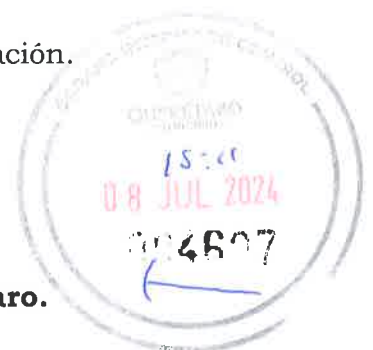
Atentamente.

Licenciada Norma Angélica Salas Pérez
Directora de Responsabilidades del
Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro.

NASP/MHA/MENOU*



QUERÉTARO
— MUNICIPIO —





municipiodequeretaro.gob.mx

Órgano Interno de Control

Dirección de Investigación

Oficio: OIC/DI/6633/2024

Asunto: Remite respuesta

Querétaro, Qro., 09 de julio de 2024

Lic. Paulina Viridiana Córdova Ugalde

Secretaria Técnica y Enlace de Transparencia del
Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro

Presente

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, al tiempo que de conformidad con los artículos 126, 132 y 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, doy atención a la solicitud de información pública con número de folio **220458524000849**, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, donde se peticiona diversa información, entre la que se encuentra la correspondiente a los siguientes numerales:

"Pido por este medio que se me otorgue la siguiente información: 1 ¿Cuántos elementos policiales han sido separados de sus cargos por actos de corrupción durante la actual administración municipal? 1.1 ¿Cuántas carpetas de investigación se han abierto contra elementos policiales por presuntos actos de corrupción durante la actual administración? (desglosar por carpetas abiertas y carpetas cerradas con corte al 3 de julio)".

Puntos petitorios respecto de los cuales se hace de su conocimiento que la información solicitada **no forma parte del ámbito de competencia de esta autoridad**, misma que se encuentra prevista en el artículo 47 del Reglamento del Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro, que a la letra precisa:

"Artículo 47. Son atribuciones de la Dirección de Investigación:

I. Integrar y mantener actualizado el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción en términos de ley. Para dar cumplimiento a lo anterior los enlaces administrativos de las dependencias, entidades y organismos de la administración pública municipal, bajo su responsabilidad, deberán remitir en forma inmediata al Órgano Interno de Control, la información de movimientos de los servidores públicos obligados a presentar sus declaraciones patrimoniales y de intereses, así como en su caso la declaración fiscal en los plazos y términos que señala la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro;

II. Coadyuvar en los procesos de entrega y recepción administrativa en el ámbito de competencia del Órgano Interno de Control y en términos de la ley de la materia;

III. Procurar la implementación de mecanismos de fácil acceso para la presentación de denuncias, priorizando la utilización de medios digitales;

IV. Recibir y tramitar las quejas y denuncias que sean presentadas en contra de las personas servidoras públicas del Municipio de Querétaro y los particulares conforme a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas;

V. Recibir y tramitar las denuncias que deriven de los procesos de fiscalización llevados a cabo por la Dirección de Auditoría, por las entidades de fiscalización y por despachos externos;

VI. Integrar el expediente de presunta responsabilidad administrativa que derive de las quejas y denuncias en términos de lo dispuesto en las fracciones IV, V y XX del presente artículo y de cuya tramitación se advierta la comisión de faltas administrativas en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas;

VII. Calificar como grave o no grave las faltas que deriven de los expedientes de presunta responsabilidad administrativa en los que advierta la existencia de actos u omisiones que la Ley General de Responsabilidades Administrativas señale como falta administrativa;

VIII. Emitir el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y turnarlo a la Dirección de Responsabilidades para su sustanciación y resolución en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro y demás normatividad aplicable;

IX. Realizar el registro electrónico consecutivo de cada uno de los expedientes administrativos que se encuentren en el índice de la Dirección, con los datos que estime necesarios para su identificación;

X. Informar a la persona titular del Órgano Interno de Control sobre los asuntos de su competencia;

— MUNICIPIO —

- XI.** Presentar denuncias ante la Fiscalía General del Estado de Querétaro o la Fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción del Estado de Querétaro, por hechos que la legislación penal señale como delito en los casos que así proceda;
- XII.** Ordenar la práctica de las actuaciones, diligencias y notificaciones que se requieran en la investigación correspondiente;
- XIII.** Habilitar días y horas inhábiles para la práctica de diligencias y notificaciones que resulten necesarias para la investigación;
- XIV.** Recibir, tramitar y resolver las inconformidades que se hagan valer en términos de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro;
- XV.** Representar, a través de su titular, a la persona titular del Órgano Interno de Control cuando se lo instruya por escrito, dentro de las comisiones y órganos que se integren y estén relacionados con el objeto de la misma;
- XVI.** Expedir, a través de su titular, constancias y certificaciones de aquellos documentos y actuaciones que obren dentro de los expedientes administrativos por ella instaurados;
- XVII. Recibir y tramitar las denuncias que sean presentadas en contra del personal operativo de la Secretaría de Seguridad Pública del Municipio de Querétaro, sólo en los casos de incumplimiento o irregularidades en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses;**
- XVIII.** Suscribir los requerimientos de información, declaraciones, avisos, documentación y dictámenes relacionados con los hechos objeto de la investigación necesarios para el esclarecimiento de los hechos, con inclusión de aquéllos que las disposiciones legales en la materia consideren con carácter de reservada o confidencial, siempre que esté relacionada con la comisión de faltas administrativas; así como otorgar prórrogas en los términos que establezcan las disposiciones legales;
- XIX.** Imponer las medidas de apremio necesarias para el cumplimiento de sus determinaciones, en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas;
- XX.** Dictar el Acuerdo de Conclusión dentro de los expedientes de presunta responsabilidad administrativa en los que no se encuentren elementos suficientes para demostrar la existencia de la infracción y la presunta responsabilidad del infractor, y
- XXI.** Las demás que le encomiende la persona titular del Órgano Interno de Control y las que deriven de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, el presente Reglamento y la normatividad aplicable.

En términos de lo anterior, me encuentro materialmente imposibilitada para proporcionarla, de conformidad con el ordinal 8, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, de manera que, el requerimiento deberá ser atendido por las autoridades competentes.

Atentamente

Lic. Claudia Darlent Mendoza Guerrero
Directora de Investigación

Órgano Interno de Control del Municipio de Querétaro



QUERÉTARO
— MUNICIPIO —