

Acuse de registro de solicitud de información pública

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información pública, con los siguientes datos:

Datos de la Solicitud

Sujeto Obligado	CENTRO DE INTERPRETACIÓN Y CONVIVENCIA CON LA NATURALEZA (YUMKA)
Folio	270503000013022
Fecha de solicitud	22/03/2022
Nombre del solicitante	Ángeles Padrón Padrón
Representante (en su caso)	

Detalle de la Solicitud

Información requerida	Solicito la siguiente información relacionada con el virus Covid 19
Datos adicionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de personas que se han enfermado en su dependencia 2. Cantidad de personas fallecidas a causa del Covid 19 3. Cantidad de personas que han pedido permiso por enfermedad a causa del Covid 19 4. Medidas que se han adoptado al interior de su sujeto obligado para mitigar la propagación del Covid 19.
Medio de notificación	Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

* Especificar de manera clara y precisa los datos e información que requiere.

* No incluir datos personales.

Plazos de respuesta

Respuesta a la Solicitud (Positivo, negativo o inexistencia)	15 días hábiles	12/04/2022
Requerimiento de información (Prevención)	5 días hábiles	29/03/2022
Incompetencia	3 días hábiles	25/03/2022

La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas, o en día inhábil, se tendrá por presentada al siguiente día hábil según el calendario aprobado por el H. Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Los plazos señalados empezaran a correr al día siguiente de recibida la solicitud (LTAIPET).

RECOMENDACIONES:

*Dar seguimiento frecuente a la solicitud.



YUMKÁ
Centro de Interpretación
y Convivencia con
la Naturaleza

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACION
DEL CICN "YUMKÁ"

No. de Control Interno. - **CICN/270503000013022/2022**
Números de Folio. – **270503000013022**

ACUERDO DE PREVENCIÓN PARA ACLARAR O COMPLEMENTAR LA SOLICITUD

CUENTA: Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, la persona que dijo llamarse **Ángeles Padrón Padrón** (sic), presentó la solicitud de acceso a la información con número de folio **270503000013022**, el día 19/01/2022. En consecuencia, atento a lo previsto en los artículos 49, 50 y 131 párrafo cuarto, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, procédase a emitir el correspondiente acuerdo. -----

-----**Conste.**

ACUERDO DE PREVENCIÓN PARA ACLARAR O COMPLEMENTAR LA SOLICITUD

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CENTRO DE INTERPRETACIÓN Y
CONVIVENCIA CON LA NATURALEZA "YUMKÁ"; VILLAHERMOSA, TABASCO,
A VEINTINUEVE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIDOS.**

Visto: La cuenta que antecede. **Se acuerda.**

PRIMERO: Vía electrónica se tuvo a la persona que dijo llamarse **Ángeles Padrón Padrón** (sic), presentando la solicitud de acceso a la información que se cita de manera textual:

"Solicito la siguiente información relacionada con el virus Covid 19

- 1. Cantidad de personas que se han enfermado en su dependencia*
- 2. Cantidad de personas fallecidas a causa del Covid 19*
- 3. Cantidad de personas que han pedido permiso por enfermedad a causa del Covid 19*
- 4. Medidas que se han adoptado al interior de su sujeto obligado para mitigar la propagación del Covid 19." (Sic.)*



YUMKÁ
Centro de Interpretación
y Convivencia con
la Naturaleza

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN
DEL CICN "YUMKÁ"

En ese sentido, ejerciendo su derecho humano y constitucional de acceso a la información pública que comprende el de solicitar y recibir información y que se encuentra consagrado en el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4 y 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, esta Unidad de Transparencia realizó el estudio de la solicitud en comento.

SEGUNDO: Partiendo que el Derecho de Acceso a la Información Pública, es la prerrogativa que toda persona tiene para acceder a la información previamente creada, administrada o en poder de las entidades gubernamentales o de interés público, que documente el ejercicio de las facultades o las actividades de los Sujetos Obligados y sus servidores públicos, y que no haya sido previamente clasificada como reservada. Así como, que esta Unidad de Acceso a la Información, atento a lo señalado en el artículo 50, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, está facultada para tramitar las solicitudes de Acceso a la Información Pública, así como darles seguimiento hasta la entrega de dicha información en la forma que la haya pedido el interesado, esto es, que solamente está en la posibilidad de entregar "Información Pública", concepto que se encuentra definido por la invocada Ley, en la fracción XV de su artículo 3, como:

"Todo registro, archivo o dato, contenido en documentos escritos, fotografías, grabaciones, soporte magnético o digital, químico, físico, biológico, o en cualquier otro elemento técnico que haya sido creado u obtenido por los Sujetos Obligados, previstos en la presente Ley, en el ejercicio de sus funciones y que se encuentre en su posesión y bajo su control, y que no haya sido previamente clasificada como información reservada".

Entonces, es imprescindible para respetar el ejercicio del Derecho Fundamental del particular, que tutelan los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, fracciones VII y XV, 4, 6 y 130 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; analizar si su escrito de solicitud reúne los requisitos exigidos en el artículo 131 de la Ley en la materia.

TERCERO: En ese orden de ideas, se analiza la solicitud presentada vía electrónica, por la persona que dice llamarse **Ángeles Padrón Padrón** (sic), y se

observa a todas luces, que carece de los requisitos señalados en el artículo 131, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, específicamente lo contenido en la fracción II, toda vez que el interesado no identifica en su solicitud de manera clara y precisa los datos e información que requiere. Toda vez que no especifica el documento que desea saber.

Por lo tanto, la solicitud de la persona que dice llamarse **Ángeles Padrón Padrón** (sic), es oscura, confusa y no contiene los datos requeridos o detalles necesarios y suficientes, para poder localizar en los archivos físicos y electrónicos de este Sujeto Obligado la información o documentos previamente generados en este Centro de Interpretación y Convivencia con la Naturaleza "Yumká", que den respuesta a su petición.

Por ende, este Sujeto Obligado considera prevenir al particular para que esclarezca y señale qué archivo o documento en posesión de este ente, requiere conocer, así se contará con elementos que permitan identificar la expresión documental con la cual se atenderá la solicitud, sirviendo de apoyo lo establecido por el artículo 6° de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, que a la letra señala:

"Artículo 6. [...]

Toda la información en poder de los Sujetos Obligados estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial.

Quienes soliciten información pública tienen derecho, a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal o en el estado en que se encuentre y a obtener por cualquier medio la reproducción de los documentos en que se contenga.

[...]

Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.

La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública."

La solicitud realizada por la persona que dice llamarse **Ángeles Padrón Padrón (sic)** consistió en obtener diversa información relacionada con el virus covid19, sin embargo este sujeto obligado no se encuentra obligado a documentar dicha información por ello del análisis de la solicitud en comento se advierte que no satisface los requisitos exigidos por la ley en cuanto a las solicitudes de información, que señala que el requerimiento del interesado debe versar sobre información o dato concreto de algún tema que refiera a la información, previamente generada que pueda o deba tener a su alcance este Sujeto obligado de forma física o electrónica.

Sobre el particular, el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, en múltiples resoluciones ha planteado la definición del derecho de acceso a la información pública, a la luz de los diversos ordenamientos en la materia, delimitando el alcance del mismo, tal como lo señala en la resolución RR/DAI/1304/2018-PII, que a continuación se transcribe:

*"La interpretación armónica de los artículos 3, fracción VIII, 4, párrafo segundo, 6, párrafo séptimo y 131, fracción II de la Ley de la materia, revela que el derecho de acceso a la información pública abarca tanto el acceso a documentos como el acceso a datos plasmados en ellos, creados, administrados o en posesión de los Sujetos Obligados generados u obtenidos en el ejercicio de sus funciones, los cuales constituyen información pública y debe entregarse en el estado en que se encuentre tal como obra en sus archivos, sin modificarla ni resumirla o procesarla, salvo cuando se trate de una versión pública por actualizarse alguna de las excepciones legales que operen al caso en concreto, **por lo que los entes no están forzados al procesamiento de información ni presentarla conforme el interés del particular.***

[...]

*Con sustento en lo previsto por los artículos los artículos 6, apartado A, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 bis, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3, fracción VII; 4, primer párrafo y 131, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; en el escenario del derecho de acceso a la información, **las solicitudes que se formulen deben estar encauzadas a obtener y acceder a la información generada, obtenida, adquirida, transformada, creada, administrada o en poder de los Sujetos Obligados o de interés público, en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**" (Sic)*

Así mismo, cabe aclarar que los Sujetos Obligados no están forzados a realizar documentos ad hoc, para satisfacer la necesidad de una solicitud de información, por lo que sirve de apoyo el artículo 6, último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, citado en párrafo previo, así como los criterios 03/17 y 09/10, emitidos por el INAI (Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información, y Protección de Datos Personales) mismos que se transcriben a continuación:

CRITERIO 03/17

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

CRITERIO 09/10

Las dependencias y entidades no están obligadas a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información. Tomando en consideración lo establecido por el artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, las dependencias y entidades no están obligadas a elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información, sino que deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, en aras de dar satisfacción a la solicitud presentada.

Por esa razón, no se puede dar respuesta su solicitud toda vez que su solicitud no especifica de manera clara y precisa el documento o archivo que contenga la información que desea, por tanto, se debe informar al peticionario que deberá encauzar la petición a un documento o expresión documental en que se contenga la información o datos requeridos, que previamente haya generado, administrado o detentado este Sujeto Obligado en cumplimiento a sus funciones, atribuciones y competencias legales. Por ello se solicita que dentro de su solicitud especifique el documento del cual desea obtener información.

Debe subrayarse que, si este Sujeto Obligado atiende el escrito del solicitante con la imprecisión mencionada, existe la posibilidad que surja una insatisfacción de su parte, misma que en este momento, es plenamente evitable, si aclara o completa su solicitud de forma tal, que no haya lugar a dudas en saber la información que es de su interés.

CUARTO. En razón de lo anterior y con el propósito de garantizar su derecho de acceso a la información, **SE ACUERDA PREVENIR al solicitante para que en un plazo no mayor a diez días hábiles después de recibida la notificación, aclare, precise, corrija o complete su solicitud, para estar legalmente en condiciones de atenderla de manera adecuada;** así mismo, se hace del conocimiento del peticionario, que en caso de no dar cumplimiento a lo establecido en el presente acuerdo, su solicitud será considerada como no presentada, de conformidad con el artículo 131, en sus párrafos cuarto y sexto, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, que textualmente se transcribe:

"Artículo 131. Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes:

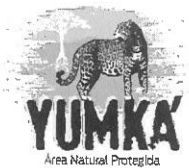
[...]

II. Identificación clara y precisa de los datos e información que requiere;

[...]

Si la solicitud es obscura, confusa o no contiene todos los datos requeridos, o los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir por escrito al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles después de recibida aquélla, a fin que la aclare, complete, indique otros elementos, corrija los datos proporcionados o bien precise uno o varios requerimientos de la información, en un plazo de hasta diez días.

[...]



YUMKÁ
Centro de Interpretación
y Convivencia con
la Naturaleza

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACION
DEL CIGN "YUMKÁ"

La solicitud se tendrá por no presentada cuando los solicitantes no atiendan el requerimiento de información adicional. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento."

Para efectos de sustentar lo antes expuesto, se cita el criterio 019/10, emitido por el Pleno del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública, ahora Instituto Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos (INAI), que a la letra dice:

"CRITERIO 019/10. No procede el trámite de solicitudes genéricas en el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En términos de lo establecido en el artículo 40 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, las solicitudes deben cumplir con determinadas características para que la autoridad esté en aptitud de identificar la atribución, tema, materia o asunto sobre lo que versa la solicitud de acceso a la información o los documentos de interés del particular. En ese sentido, tratándose de solicitudes genéricas, es decir, en las que no se describan los documentos a los que el particular requiera tener acceso, se considerará que se está en presencia de solicitudes presentadas fuera del marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, por lo que no procederá su trámite. Lo anterior, siempre y cuando el solicitante no hubiese desahogado satisfactoriamente el requerimiento de información adicional efectuado por la autoridad con el objeto de allegarse de mayores elementos. Debe señalarse que el objetivo de la disposición citada es que las respuestas de las autoridades cumplan con las expectativas de los particulares al ejercer su derecho de acceso, por lo que se considera que éstos deben proporcionar elementos mínimos que permitan identificar la información requerida en razón de una atribución, tema, materia o asunto".

QUINTO. Con fundamento en el artículo 131, Párrafo Cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, notifíquese el presente proveído al interesado, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.



YUMKÁ
Centro de Interpretación
y Convivencia con
la Naturaleza

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACION
DEL CICN "YUMKÁ"

SEXTO. Publíquese el presente Acuerdo, en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 70, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

SÉPTIMO. Hágase del conocimiento del peticionario que, de conformidad con los numerales 148 y 149 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, puede interponer **RECURSO DE REVISIÓN**, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, por sí mismo o a través de su representante legal, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP), por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia, o en las oficinas de esta Unidad de Transparencia; cuando considere que la información entregada es incompleta o no corresponde con la requerida en su solicitud o bien no esté de acuerdo con el tiempo, costo, formato o modalidad de entrega.

OCTAVO. CÚMPLASE.

Así lo acuerda, manda y firma, la Licenciada Claudia Patricia Valencia Pabón, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Centro de Interpretación y Convivencia con la Naturaleza "YUMKÁ", en la Ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco, a los veintinueve días del mes de marzo del año dos mil veintidós.