

“2024. Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo”

**A QUIEN CORRESPONDA
P R E S E N T E**

En base a la solicitud de información pública con folio **232988600002124** registrada con fecha de recepción del 22 de octubre del año en curso donde se solicita la siguiente información:

“... con fundamento en el artículo 8° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, solicito la siguiente información:

- I. Señalar si en la institución existe un PROTOCOLO PARA LA INVESTIGACIÓN ATENCIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO Y EL HOSTIGAMIENTO Y/O ACOSO LABORAL Y/O SEXUAL, señalando:**
 - a. Fecha de emisión
 - b. Autoridad que lo emite
 - c. Proceso seguido para la emisión del mismo
 - d. Personas involucradas en la integración y análisis de su contenido
 - e. Señalar si las personas a las que se aplica dicho protocolo abarca también a personal docente, administrativo y directivo;
 - f. Señalar si dichos protocolos abarcan los actos cometidos entre el alumnado;
 - g. Señalar si dicho protocolo abarca los actos cometidos dentro y fuera del campus o los campus de la institución educativa;
 - h. Señalar si dicho Protocolo abarca actos cometidos en el espacio digital;
- II. Señalar si en la institución hay una Unidad de Igualdad de Género, Dirección de Igualdad o figura análoga, refiriendo:**
 - a. Nombre del área
 - b. Fecha de creación;
 - c. Instrumento legal a través del cual fue creada;
 - d. Fecha de entrada en funciones;
 - e. Actividades/Funciones que tiene a su cargo;
 - f. Número de personas que han estado a cargo de dicha área en los últimos 20 años;
 - g. Nombre del o de la Titular actual;
 - h. Perfil profesional del o la Titular;



- i. *Número de personal con el que cuenta para realizar su función;*
 - j. *Presupuesto asignado en los últimos 20 años, señalando el presupuesto total por cada año;*
 - iii. *En el caso de que exista un protocolo señalar si cumple con los siguientes elementos.*
 - a. *Contempla personal especializado para brindar orientación y/o primer contacto con la víctima*
 - b. *Contempla medidas de contención para la víctima en caso de ser necesario;*
 - c. *Prevé personal capacitado para brindar la asesoría y hacer el acompañamiento a la víctima;*
 - d. *Establece medidas de prevención en favor de las víctimas;*
 - e. *Prevé seguimiento psicológico para la víctima en caso de requerirlo y/o solicitarlo;*
 - f. *Mencionar qué pruebas son admisibles para acreditar los hechos de la queja;*
 - g. *Prevé un perfil que debe cumplir el personal a cargo de la investigación de los hechos referidos en la queja;*
 - h. *Prevé una misma autoridad para investigar y sancionar los hechos objeto de la queja o es diversa. En caso de ser diversa, señalar si refiere un perfil profesional específico de quien está a cargo de aplicar la sanción;*
 - i. *Otorga a la autoridad investigadora facultades para investigar más allá de las evidencias que presenta la víctima;*
 - j. *Señalar si el mismo protocolo aplica en caso de que el agresor/agresora sea el Rector/Rectora/Director General o la máxima autoridad en la institución*
 - k. *Referir qué sanciones prevé el Protocolo*
- iv. **Señalamiento de si existe o no un COMITÉ PARA LA ATENCIÓN, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y/O ACOSO LABORAL Y/O SEXUAL** o figura análoga, refiriendo el nombre de dicha figura;
- v. **Señalamiento de si existe o no un COMITÉ PARA LA INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO** o figura análoga, refiriendo el nombre de dicha figura.
- vi. **En caso de existir un Comité o área a la que se hace referencia en los dos numerales anteriores, referir respecto a sus integrantes:**
 - a. *Los nombres*
 - b. *Cargos que ostentan dentro del Comité;*
 - c. *Perfil académico;*
 - d. *Formación específica en materia de derechos humanos, perspectiva de género y prevención del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual;*



- VII. Si no existiera el Comité al que se hace referencia, señalar el área que tenga a su cargo la investigación de quejas por negligencia en el desempeño de función o cargo y de hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual;
- VIII. Independientemente del órgano que tenga a su cargo la atención, investigación y sanción por negligencia en el desempeño de función o cargo y de hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual, respecto a los últimos 20 AÑOS, señalar:
- a. Número de quejas que han recibido;
 - b. Fecha de inicio de las quejas;
 - c. Señalar motivo de la queja, sexo de la persona que presenta la queja, área de adscripción de la parte quejosa y parte agresora y cargo que desempeña cada una de las partes en el área de la institución en la que están inscritas;
 - d. Referir el órgano o área que la investigación de los hechos denunciados en las quejas;
 - e. Señalar el status de las quejas;
 - f. Enunciar las sanciones aplicadas a las personas generadoras del hostigamiento y acoso;
 - g. Señalar si las personas quejasas siguen laborando en la institución;
 - h. Señalar si las personas denunciadas en las quejas siguen trabajando en la institución.
- IX. Señalar el nombre de la persona que desempeña la función de ser **Enlace institucional del Programa de Prevención de las Violencias** Adjuntar nombramiento de la misma.
- X. Señalar el importe de los recursos recibidos en las, **en los últimos 5 años para el Programa de prevención de las Violencias** y señalar las acciones que se han desarrollado con ese recurso.
- XI. Señalar el importe del presupuesto que se ha dirigido a la prevención del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual en los últimos 20 años, señalando el importe total en cada año;
- XII. Señalar el importe del presupuesto que se ha dirigido a la atención, investigación y sanción del hostigamiento y/o acoso laboral y/o sexual en los últimos 20 años, señalando el importe total en cada año;
- XIII. Señalar si el protocolo toma en cuenta **situaciones de acoso y hostigamiento fuera de la institución y/o en espacios digitales.**
- XIV. Señalar a las personas que da orientación, acompañamiento y seguimiento de la queja, tomando en cuenta lo siguiente;
- a. Nombre
 - b. Perfil académico
 - c. Formación específica en la materia o relacionada



- XV. *Señalar los plazos mínimos y máximos para la resolución de quejas y aplicación de sanciones;*
- XVI. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por el alumnado hacia el personal docente. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XVII. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por el alumnado hacia el personal administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XVIII. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal administrativo hacia otra persona del mismo personal administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XIX. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal administrativo hacia personal docente o directivo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XX. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal directivo hacia personal docente o administrativo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XXI. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal docente hacia otro personal docente. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo.*
- XXII. *Señalar qué Protocolo o documento se aplica si la violencia es cometida por personal directivo hacia otro personal directivo. Si es documento distinto, solicito se me haga entrega del mismo."*

Por lo que tengo a bien informar que: la Universidad Tecnológica de Tulum no cuenta con protocolo de investigación y sanción de violencia de género y el hostigamiento y/o el acoso laboral y/o sexual, así como no cuenta con el comité para dar atención a la misma, por lo que no tenemos respuesta a ninguna de sus interrogantes, esto debido a que somos una universidad de reciente creación con fecha del 24 de noviembre del 2022, con personal administrativo limitado que no ha contado con los escenarios que marca la ley en temporalidad para formar su Comité de Ética, del cual se derivaría todo lo señalado, pero que, tenemos el firme compromiso como casa educativa de contar con dicho Comité, ya que nuestra prioridad siempre será el bienestar del alumnado así como nuestro personal adscrito, por ello siempre estaremos en disposición de ayudar a prevenir o en su caso a poner ante las autoridades aquellos asuntos que así lo requieran si así se llegase a presentar, en este sentido le informo que ya contamos con un proyecto de protocolo, sin autorizar, para mandarse a validar apenas pueda formarse el Comité, en tanto eso ocurre se están impartiendo cátedras con personal especializado en dar pláticas referentes a este tema a

nuestra comunidad estudiantil para poder avanzar y crear confianza y seguridad de que seremos intolerantes en estos temas de acoso y/o hostigamiento sexual y/o laboral.

Sin más por el momento, reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



LCDA. FAVIOLA CANCHE AY
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA UTT



Universidad Tecnológica de
Tulum



BIS
UNIVERSITIES

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

C.c.p. Prof. Carlos Mario Uc Sosa, encargado del despacho de Rectoría de la UTT
C.c.p Archivo.