



**UTMID/243/2024**

**Número de Solicitud: 310579124000700**

**Asunto: Resolución.**

Téngase por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000700**, para resolver dicha solicitud de fecha **17** del mes de **octubre** de **2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

#### **ANTECEDENTES**

- I. Con fecha **17** del mes de **octubre** del año **2024**, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida recibió a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000700**.
- II. En la referida solicitud el ciudadano requirió información en los siguientes términos:  
**"Solicito información y copia de todos los tramites y el estatus actual de los siguientes predios.**  
**Calle 53#799 entre 80 A y 82 de Real Montejo**  
**Calle 53#801 entre 80 A y 82 de Real Montejo**  
**Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo**  
**Requiero información y copia del tramite de división y/o proyecto de desarrollo del Tablaje 1722, así como el estatus en el que se encuentra..." (sic)**
- III. La Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, recibió y atendió la solicitud de acceso a la información pública anteriormente descrita, turnándosela a las unidades administrativas competentes, siendo éstas las **Direcciones de Desarrollo Urbano y Catastro**, de acuerdo con los siguientes:

#### **CONSIDERANDOS**

**PRIMERO.** – Que, el Municipio de Mérida es uno de los sujetos obligados por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con su artículo 23 y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, conforme lo establecido en su artículo 49, fracción I.

**SEGUNDO.** – Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida es el vínculo entre el sujeto obligado y los

RCRM





solicitantes, además tendrá la responsabilidad de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información.

**TERCERO.** – Que, esta Unidad de Transparencia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, garantiza que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

**CUARTO.** – Que, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en cumplimiento con la solicitud de acceso realizada por la persona solicitante, pone a disposición los oficios de respuesta emitidos mediante los oficios **DDU/AT-655/2024 y DC/313/10/2024**, de fecha **21 Y 23 de octubre de 2024 respectivamente**, manifestando en su parte conducente, lo siguiente:

**Dirección de Desarrollo Urbano:**

*En lo que respecta a esta Unidad Administrativa, le informo que de conformidad con las facultades y atribuciones establecida en los artículos 91 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Mérida, somos parcialmente competentes para atender la presente solicitud de información, en lo que respecta a los siguientes puntos: **"Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios. Calle 53#799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53#801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo... (sic), por lo que procederemos a dar respuesta a los puntos solicitados, le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que no existe trámite, licencia o documento alguno, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de información para los predios ubicados en " Calle 53#799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53#801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo..." (sic)***

*En cuanto al punto donde requiere: **Requiero información y copia del trámite de división y/o proyecto de desarrollo del Tablaje 1722, así como el estatus en el que se encuentra..." le comunico que el numero de tablaje 1722, proporcionado por el ciudadano, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que **no existe en nuestro sistema ningún predio identificado o marcado con tablaje catastral 1722 solicitado por el ciudadano**, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se **declara la inexistencia** de información y/o documentación alguna con dicho folio de tablaje catastral 1722, que haya sido generada y/o recibida desde esta Dirección de Desarrollo Urbano y Dirección de Catastro.***

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.*





**Dirección de Catastro:**

*(...) después de la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento alguno que contenga la información solicitada; toda vez que, con corte al 17 de octubre, fecha de la solicitud de acceso a la información que nos ocupa, el predio tablaje 1722 al que hace referencia en su solicitud no se encuentra registrado ante esta Dirección de Catastro del Municipio de Mérida; en ese sentido y por tratarse de un predio no inscrito en esta oficina catastral, no se cuenta con la información catastral. Por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de la información especificada en este párrafo.*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.*

**QUINTO.-** Que, en seguimiento a lo manifestado por las **Direcciones de Desarrollo Urbano y Catastro**, con respecto a la información de la solicitud de acceso que nos ocupa, se precisa que el Comité de Transparencia tiene entre sus funciones la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que, en materia de ampliación de plazo de respuesta, clasificación de información y **declaración de inexistencia** o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 y 136 párrafo II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**SEXTO. -** Que, conforme a lo establecido en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por el cual los miembros del Comité de Transparencia de este sujeto obligado llevaron a cabo la valoración de los argumentos vertidos por las Direcciones de Desarrollo Urbano y Catastro, en cuanto a la información de la solicitud de acceso en comento, expuestos en el Considerando Cuarto y Quinto de la presente resolución, se adjunta el Acta con fecha **29 de octubre de 2024** correspondiente a la **Décima Séptima Sesión Extraordinaria 2024** del Comité de Transparencia del Municipio de Mérida, en la cual los miembros del Comité, emitió la siguiente resolución, que a la letra establecen:

**RESOLUCIÓN N° 5/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024**

*El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio DDU/AT-655/2024 de fecha 25 de octubre de 2024, signado por la Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez. Mtra, Directora de Desarrollo Urbano de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al "(...) información y*

RCRM





*copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios..." [sic], toda vez no se encontró información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso e) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio 310579124000700, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. ---*  
Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 4, 11, 44, fracción II, 45 fracciones II, IV y V, 125 párrafo primero, 129, 131 y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida:

**SÉPTIMO.** - Que, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en cumplimiento con la solicitud de acceso realizada por la persona solicitante, pone a disposición el oficio de respuesta signado por la Licda. Aura Loza Álvarez, Mtra., Directora de Catastro, mediante el oficio **DC/313/10/2024**, de fecha **23 de octubre de 2024**, en el cual se entrega la información solicitada por el ciudadano.

#### **RESUELVE**

**PRIMERO.** - Póngase a disposición de la persona solicitante a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), los oficios DDU/AT-655/2024 y DC/313/10/2024 mencionado en el Considerando Cuarto de la presente resolución y el Acta de la Décima Séptima Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, celebrada el 29 de octubre de 2024. -----

**SEGUNDO.** - Notifíquese a la persona solicitante el sentido de la presente resolución. ---

**TERCERO.** - Infórmesele a la persona solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto, de conformidad con lo establecido en los artículos 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**CUARTO.** - Cúmplase. -----

Así lo resolvió y firma el Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida,  
Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA. Mérida, Yucatán, **a treinta y uno de octubre**  
**de dos mil veinticuatro.** -----



AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE  
ACCESO 310579124000700

PÁG. 1/9

MTRO. RAÚL ALBERTO MEDINA CARDEÑA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA.  
P R E S E N T E.-

En atención a la solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio 310579124000700 requerida y que se transcribe a continuación:

"Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios:

Calle 53 #799 entre 80-A y 82 de Real Montejo

Calle 53 #801 entre 80-A y 82 de Real Montejo

Calle 53 #803 entre 80-A y 82 de Real Montejo

Requiero información y copia del trámite de división y/o proyecto de desarrollo del Tablaje 1722, así como el estatus en el que se encuentra.."

En lo que respecta a esta Unidad Administrativa, le informo que de conformidad con las facultades y atribuciones establecidas en los artículos **10 fracción III y 13 fracciones XXV y XXXV** del Reglamento de Catastro del Municipio de Mérida, somos competentes para atender la solicitud de información, por lo que procederemos a dar respuesta a lo que se señala a continuación.

Le informo que, en lo que corresponde a la información de los trámites de los predios mencionados en la primera parte de la solicitud, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo; hago de su conocimiento que se encontró información solicitada por el solicitante, por lo que

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 2/9

con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se entrega la información solicitada en el estado en que se encuentra en nuestro sistema, mediante la imagenes que a continuación se insertan:

1. Calle 53 #799 entre 80-A y 82 de Real Montejo.

Sistema Integral de Gestión Gubernamental v7.6.2 20210716\_02

Consultas Catastrales - SICAT

Búsquedas de Predios [ 1 ]

Búsquedas de Servicios

Búsqueda por Folio

554868

!	L	Z	Gráfico	Obs.	Folio	Clave Catastral	Sección	Manzana	Nomenclatura	Tipo U. H.	Unidad Habitacional	Localidad
<input checked="" type="checkbox"/>		ZONA 2			554868	3306861235	33	0686	CALLE 53 # 799 X 80 - A Y 82	COLONIA	REAL MONTEJO	MÉRIDA

Cédulas	Servicios	Gráficos	Archivos							
No. Solicitud	No. Servicio	Clave	Nombre del Trámite	Estatus	Costo	Fecha Creación	Fecha Pago	Seg.	Obs.	!
SERVICIOS DE CAT/										
<input type="checkbox"/> 1403523	2570471	C31	COPIA SIMPLE DE PLANOS CATASTRALES	FINALIZADO	\$ 33.00	06/03/2024	06/03/2024			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1401220	2566739	WEB26	COPIA SIMPLE DE CEDULA PUBLICA	FINALIZADO	\$ 33.00	28/02/2024	28/02/2024			<input checked="" type="checkbox"/>



MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 3/9

2. Calle 53 #801 entre 80-A y 82 de Real Montejo.

Sistema Integral de Gestión Gubernamental v7.6.2 20210716_02									
Consultas Catastrales - SICAT									
Búsquedas de Predios [ 1 ] Búsquedas de Servicios									
Búsqueda por Folio 554869									
!	L	Z	Gráfico	Obs.	Folio	Clave Catastral	Sección	Manzana	Nomenclatura
✓		ZONA 2			554869	3306861235	33	0686	CALLE 53 # 801 X 80 - A Y 82
									COLONIA
									REAL MONTEJO
									MÉRIDA

Cédulas Servicios Gráficos Archivos									
No. Solicitud	No. Servicio	Clave	Nombre del Trámite	Estatus	Costo	Fecha Creación	Fecha Pago	Seg.	Obs.
SERVICIOS DE CAT									
1403523	2570472	C31	COPIA SIMPLE DE PLANOS CATASTRALES	FINALIZADO	\$ 33.00	06/03/2024	06/03/2024		✓
1401221	2566740	WEB26	COPIA SIMPLE DE CEDULA PUBLICA	FINALIZADO	\$ 33.00	28/02/2024	28/02/2024		✓

3. Calle 53 #803 entre 80-A y 82 de Real Montejo

Sistema Integral de Gestión Gubernamental v7.6.2 20210716_02									
Consultas Catastrales - SICAT									
Búsquedas de Predios [ 1 ] Búsquedas de Servicios									
Búsqueda por Folio 554870									
!	L	Z	Gráfico	Obs.	Folio	Clave Catastral	Sección	Manzana	Nomenclatura
✓		ZONA 2			554870	3306861235	33	0686	CALLE 53 # 803 X 80 - A Y 82
									COLONIA
									REAL MONTEJO
									MÉRIDA

Cédulas Servicios Gráficos Archivos									
No. Solicitud	No. Servicio	Clave	Nombre del Trámite	Estatus	Costo	Fecha Creación	Fecha Pago	Seg.	Obs.
SERVICIOS DE CAT									
1403523	2570473	C31	COPIA SIMPLE DE PLANOS CATASTRALES	FINALIZADO	\$ 33.00	06/03/2024	06/03/2024		✓
1401222	2566741	WEB26	COPIA SIMPLE DE CEDULA PUBLICA	FINALIZADO	\$ 33.00	28/02/2024	28/02/2024		✓

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE  
ACCESO 310579124000700

PÁG. 4/9

Continuando con la segunda parte del punto primero de su solicitud, relativo a copia de todos los trámites de los citados predios números 799, 801 y 803, todos de la calle 53 de Real Montejo; hago de su conocimiento que la solicitud de acceso a la información pública no es la vía idónea para obtener dicha información, dado que la información solicitada consiste en documentos que la persona solicitante puede obtener a través de un trámite o servicio, asimismo, se informa que, en su caso, la expedición de estos documentos genera una contribución llamada 'derecho', cuyo monto varía según el tipo de servicio que se solicite.

De igual forma, se informa que para el caso de requerir servicios sobre algún predio registrado en el Sistema Integral de Gestión Gubernamental de esta Dirección se debe cumplir con los requisitos señalados para el mismo en el artículo 20 Fracción V inciso A y E del Reglamento del Catastro del Municipio de Mérida, vigente al momento de generar el servicio, mismo que a la letra dicen:

*A. SIMPLE DEL LIBRO DE PARCELA, CÉDULA Y PLANO CATASTRAL VIGENTE:*

*Descripción: se proporciona copia simple de libro de parcela, cédula o plano catastral vigentes.*

*Requisitos: solicitud de servicio firmada por el propietario y copia de la identificación oficial del propietario o solicitud firmada por Fedatario Público.*

*E. INFORMACIÓN CATASTRAL:*

*Descripción: se proporciona documento con la información que contiene una cédula catastral exceptuando el nombre del propietario.*

*Requisitos: solicitud de servicio firmada por el usuario.*

En virtud de lo anterior, el solicitante puede acudir a ventanilla catastral a efecto de tramitar el servicio de referencia.



MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024


ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 5/9

De igual forma, ponemos a disposición del solicitante la siguiente liga en donde realizar, vía electrónica, los trámites de los referidos servicios, así como encontrar los requisitos previstos para la emisión de la información catastral que, en su caso, expide el Catastro Municipal:

<https://isla.merida.gob.mx/serviciosinternet/tramites/detalle/844>

 **Trámites y Servicios**  
Ayuntamiento de Mérida 2024-2027






Consulta de Información

Búsqueda > Consulta de solicitud > Iniciar trámite

**Servicio: Copia Simple de Plano**

Alias : plano actualizado, plano vigente, croquis actualizado, croquis vigente, chepina actual  
Denominación del área(s) responsables : Catastro/ Procesos  
Homoclave : S-CAT/PRO/844  
Fecha de actualización : 2024-03-25

Trámite en línea Vía telefónica Presencial Descargar información

 Acerca del Trámite	+
 Procedimiento para realizar el trámite o servicio	+
 Requisitos	+
 Presentación de la solicitud de trámite o servicio	+
 Costos	+

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024


OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 6/9

<https://isla.merida.gob.mx/serviciosinternet/tramites/detalle/840>

 **Trámites y Servicios**  
Ayuntamiento de Mérida 2024-2027






Consulta de Información

[Búsqueda](#) > [Consulta de solicitud](#) > [Iniciar trámite](#)

**Servicio: Información Catastral**

Alias : Cédula, copia, simple, cédula pública  
Denominación del área(s) responsables : Catastro/ Procesos  
Homoclave : S-CAT/PRO/840  
Fecha de actualización : 2024-03-25

[Trámite en línea](#) [Via telefónica](#) [Presencial](#) [v Descargar información](#)

 Acerca del Trámite	+
 Procedimiento para realizar el trámite o servicio	+
 Requisitos	+
 Presentación de la solicitud de trámite o servicio	+
 Costos	+

De igual manera, ponemos a disposición de la persona solicitante las siguientes ligas en donde podrá encontrar la publicación de la gaceta municipal de fecha 03 de enero de 2024, la cual contiene el listado de los servicios que presta la Dirección de Catastro del Municipio de Mérida, siempre que se cumpla con el pago de los derechos contemplados en la Ley de Hacienda; así como podrá encontrar la Ley de Hacienda del Municipio de Mérida para el ejercicio fiscal 2024:





**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

**DIRECCIÓN DE  
CATASTRO**

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024


OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 7/9

<https://www.merida.gob.mx/gaceta/>

 Ayuntamiento Dependencias Catálogo Municipal Transparencia Mejora Regulatoria

Eventos Ciudadanía Negocios y Empresas Turismo Sitios web oficiales 🔍

Jueves 31 de Octubre:  
**Sesión Ordinaria de Cabildo, 10:00 a.m.**

[Avisos](#) [Convocatoria](#) [Ver Transmisión](#)

Gobierno / Gaceta Municipal

**GACETA MUNICIPAL**

La Gaceta Municipal es el órgano Oficial de publicación y difusión del Municipio de Mérida de carácter permanente, cuya función consiste en dar publicidad a las disposiciones que se encuentran especificadas en este propio ordenamiento y en la normatividad correspondiente, a fin de difundirlas entre la población y que sean aplicadas y observadas debidamente.

Encuentra en este espacio la gaceta de tu interés, seleccionándola por el número y fecha de publicación.

GACETA MUNICIPAL 2242 3/ENERO/24

**GACETA MUNICIPAL 2242 3/ENERO/2024**

CONTENIDO:  
Nombres de los Integrantes del H. Ayuntamiento.  
Titulares de las Dependencias Municipales.  
Dirección de Gobernación: subdirección de Gobernación: Departamento de Predios Baldíos:  
- Edictos.  
Dirección de Catastro:  
- Catálogo de Servicios del Catastro del Municipio de Mérida.

<https://isla.merida.gob.mx/serviciosinternet/normatividad/files/Leyes%20Estatales/LeyIngresosHacienda24-20240102-025214.pdf>

Sección Sexta	
De los derechos por los servicios que presta la Dirección de Catastro del Municipio	
<b>ARTÍCULO 89.-</b> Por los servicios que presta la Dirección Municipal de Catastro se causarán derechos que se calcularán multiplicando la tasa que se especifica en cada uno de ellos, por la unidad de medida y actualización a la fecha de solicitud:	
I.- Por la Emisión de copias fotostáticas simples:	
a).- Por cada hoja simple tamaño carta de cédula catastral, plano catastral, formato F2, información catastral y oficios de servicios expedidos por la Dirección:.....	0.3
b).- Por cada copia hasta tamaño cuatro cartas:.....	2.0
c).- Por cada copia mayor al tamaño cuatro cartas:.....	5.0
d).- Por cada hoja simple tamaño carta de Libro de Parcela con datos registrales:.....	2.0
II.- Por la expedición de copias fotostáticas certificadas de:	
a).- Cédulas, planos, manifestaciones, oficios de servicios expedidos por la Dirección, (tamaño carta) cada una:.....	0.5
b).- Planos tamaño doble carta, cada una:.....	0.6
c).- Planos tamaño hasta cuatro cartas cada una:.....	2.2
d).- Planos mayores de cuatro veces tamaño carta, cada uno:.....	5.2
e).- Libro de Parcela con datos registrales:.....	3.0
III.- Por la expedición de oficio de:	

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE  
ACCESO 310579124000700

PÁG. 8/9

Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 130 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por último, en lo que corresponde al punto segundo de la solicitud de información, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada; toda vez que, con corte al 17 de octubre, fecha de la solicitud de acceso a la información que nos ocupa, el predio tablaje 1722 al que hace referencia en su solicitud no se encuentra registrado ante esta Dirección del Catastro del Municipio de Mérida; en ese sentido y por tratarse de un predio no inscrito en esta oficina catastral, no se cuenta con información catastral. Por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de la información especificada en este párrafo.

Asimismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.





**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

**DIRECCIÓN DE  
CATASTRO**

MÉRIDA, YUCATÁN, 21 DE OCTUBRE DE 2024

OFICIO: DC/313/10/2024

ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE

ACCESO 310579124000700

PÁG. 9/9

Sin más por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**R E S P E T U O S A M E N T E**

----- (Rúbrica) -----

LICDA. AURA LOZA ÁLVAREZ, MTRA.

DIRECTORA DE CATASTRO

DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA

ALA/FBH/RJABL.

c.c.p. para archivo jurídico.

**ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA.**

**Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida**

**PRESENTE**

Con respecto a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número **310579124000700** que se transcribe a continuación:

**"Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios:**

**Calle 53 # 799 entre 80 A y 82 de Real Montejo**

**Calle 53 #801 entre 80 A y 82 de Real Montejo**

**Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo**

**Requiero información y copia del trámite de división y/o proyecto de desarrollo del Tablaje 1722, así como el estatus en el que se encuentra..."(sic)**

En lo que respecta a esta Unidad Administrativa, le informo que de conformidad con las facultades y atribuciones establecidas en los artículos 91 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Mérida, somos parcialmente competentes para atender la presente solicitud de información, en lo que respecta a los siguientes puntos: **"Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios: Calle 53 # 799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo..." (sic)**, por lo que procederemos a dar respuesta a los puntos solicitados, le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que **no existe trámite, licencia o documento alguno**, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública **se declara la inexistencia de información** para los predios ubicados en: **"Calle 53 # 799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo..."(sic).**

En cuanto al punto donde requiere: **"Requiero información y copia del trámite de división y/o proyecto de desarrollo del Tablaje 1722, así como el estatus en el que se encuentra..."(sic)**, le comunico que el número de tablaje 1722, proporcionado por el ciudadano, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que **no existe en nuestro sistema ningún predio identificado o marcado con el tablaje catastral 1722 solicitado por el ciudadano**, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública **se declara la inexistencia** de información y/o documentación alguna con dicho folio de tablaje catastral 1711, que haya sido generada y/o recibida desde esta Dirección de Desarrollo Urbano.



Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.

Sin más por el momento me despido, enviándole un afectuoso saludo, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

**Atentamente**

**(Rúbrica)**

**Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez, Mtra.  
Directora de Desarrollo Urbano**

neog/ gdgc/ ACRV  
Elaboró/ autorizó

## **ACTA DE LA DECIMA SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, CORRESPONDIENTE A LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027**

En la ciudad de Mérida, capital del estado de Yucatán, siendo las doce horas del día lunes veintinueve de octubre de dos mil veinticuatro, reunidos de manera virtual mediante el uso de herramientas digitales, llevándose a cabo mediante la plataforma "Zoom"; en atención a la convocatoria de fecha veintiocho de octubre de dos mil veinticuatro, encontrándose presentes la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Directora de Gobernación y Presidenta del Comité de Transparencia; la C.P.C. María de Guadalupe Guillermo Cordero, Directora de Contraloría Municipal; y la Licda. María Cristina Castillo Espinosa, Síndico Municipal, ambas vocales del Comité de Transparencia; y en su carácter de Secretario Técnico, el ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA Titular de la Unidad de Transparencia; todos pertenecientes al Ayuntamiento de Mérida, con el objeto de cumplir con lo dispuesto en los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se lleva a cabo la Decima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, correspondiente a la administración 2024-2027, conforme a lo siguiente: -----

### **I. Lista de asistencia y declaración de cuórum legal. -----**

El ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA, Secretario Técnico, procedió al pase de lista de asistencia, manifestando que se contaba con la presencia de los tres integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida con derecho a voz y voto, y por lo tanto se determinó la existencia del cuórum legal, tal como lo establecen los artículos 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 56 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. -- En ese sentido, la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Presidenta del Comité, declaró estar debida y legalmente instalada la **Decima Séptima Sesión Extraordinaria, Correspondiente a la Administración 2024-2027**, siendo válidos todos los acuerdos que se tomen en el desarrollo de la misma, por lo que se dio por desahogado el respectivo punto. Habiéndose instalado la referida sesión extraordinaria, los integrantes del comité procedieron a firmar un ejemplar de la lista de asistencia, misma que se adjunta a la presente Acta como **ANEXO 1**. -----

### **II. Lectura y aprobación del orden del día. -----**

Como segundo punto, la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, en su carácter de Presidenta, presentó a los integrantes del Comité para su aprobación, el siguiente: ----



----- **ORDEN DEL DÍA** -----

Lista de asistencia y declaración de cuórum legal. -----

- I. Lectura y aprobación del orden del día. -----
- II. Propuestas para resoluciones del Comité: -----
  - a) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000640**. -----
  - b) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Catastro, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000640**. -----
  - c) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000694**. -----
  - d) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000697**. -----
  - e) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000700**. -----
  - f) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Desarrollo Urbano correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio **310579124000701**. -----
  - g) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000702**, de acuerdo con lo establecido en el segundo

párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

- h) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000699**, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----
- i) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Administración, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000698**, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

III. Resoluciones del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida. -----

IV. Lectura del proyecto y aprobación del acta de la presente sesión. -----

V. Declaración de haberse agotado todos los puntos del orden del día. -----

VI. Clausura de la sesión. -----

Finalizada la lectura del orden del día presentado, se les solicitó a los integrantes del Comité manifestar su aprobación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue aprobado por unanimidad. -----

**III. Propuestas para resoluciones del Comité:** -----

- a) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000640.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000640**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta

mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-641/2024**, de fecha veintiuno de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Directora de Desarrollo Urbano**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*... después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, no se han recibido, otorgado, tramitado, aprobado, ni generado documento alguno que contenga la información solicitada; toda vez que a la fecha de la presente solicitud, no se han aprobado licencia o documentos alguno relacionado con la solicitud del ciudadano; por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de para el predio ubicado en la “59l #507 x 92 esquina” (sic).*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada. (...) [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el oficio **DDU/AT-641/2024**; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra



documento alguno relativo a “(...) **que autoridad cedió el predio para construcción en la calle en el 2000 [sic]**.”-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000640**, en virtud de que la Dirección de Desarrollo Urbano, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**b) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Catastro, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000640.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000640**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Catastro, vía correo electrónico institucional del día diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DC/297/10/2024**, de fecha diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Licda. Aura Loza Álvarez, Metra, Directora de Catastro**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(...) -----

*Información Pública se declara la inexistencia de la información solicitada por la persona solicitada.*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada. (...) [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el oficio **DC/297/10/2024**; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Catastro, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Catastro, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) que autoridad cedió el predio para construcción en la calle en el 2000 [sic]**.-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000640**, en virtud de que la Dirección de Catastro, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. ----

**c) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000694. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000694**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día dieciséis de octubre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-638/2024**, de fecha dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Mtra., Directora de Desarrollo Urbano**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --

“(...) -----

*...le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de la Dirección de Desarrollo Urbano y las Unidades Administrativas que la conforman, le comunico que no se encontró documento alguno que contenga la información solicitada; por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de “requisitos para que un desarrollo inmobiliario ubicado en la Col. Maya de Mérida pueda ser beneficiado con el incremento en su potencial de zonificación de conformidad con el último párrafo del artículo 16 de la Ley de Desarrollos Inmobiliarios del Estado de Yucatán...” sic, toda vez que de acuerdo con el Artículo 16 de la Ley de Desarrollos Inmobiliarios del Estado de Yucatán, publicada el día 3 de enero de 2024, en donde se incorporan los beneficios con incrementos del potencial de zonificación al construir y utilizar infraestructura verde, esto se debe apegar a las disposiciones plasmadas en los instrumentos de planeación territorial aplicables...*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.” [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el oficio **DDU/AT-638/2024**; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para



la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) los requisitos para que un desarrollo inmobiliario ubicado en la Col. Maya de Mérida pueda ser beneficiado con el incremento en su potencial de zonificación...” [sic]**.-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000694**, en virtud de que la Dirección de Desarrollo Urbano, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**d) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000697.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000697**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día diecisiete de octubre de

dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-646/2024**, de fecha veintitrés de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Directora de Desarrollo Urbano**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

"(...) -----

*... en lo que respecta a los siguientes puntos: "PUNTO 1. toda documentación relacionada o que pertenezca a una licencia de construcción de locales comerciales en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024. dato complementario: anexo imagen en archivo CEDULA CATASTRAL LEGAL y la imagen UBICACION PLAZA ILEGAL para mayor precisión. PUNTO 2. toda documentación relacionada o que pertenezca a una manifestación de obra al año 2024 sobre predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283...", por lo que procederemos a dar respuesta a los punto solicitado, le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas: toda vez que no existe licencia de construcción de locales comerciales ni manifestación de obra por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de Licencia para Construcción para locales comerciales ni documento alguno de manifestación de obra para el predio ubicado en la "calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte..." (sic).*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada." (Sic). [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el oficio **DDU/AT-646/2024**; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) documentación relacionada o que pertenezca a una licencia de construcción o predios comerciales en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle \$ en fraccionamiento vista alegre...” [sic].**-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información peticionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000697**, en virtud de que la Dirección de Desarrollo Urbano, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**e) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000700.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000700**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta



mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-655/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Directora de Desarrollo Urbano**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(...) -----

... en lo que respecta a los siguientes puntos: “Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios: Calle 53 # 799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo...” (sic), por lo que procederemos a dar respuesta a los puntos solicitados, le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que no existe trámite, licencia o documento alguno, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara inexistencia de información para los predios ubicados en: “Calle 53 # 799 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #801 entre 80 A y 82 de Real Montejo, Calle 53 #803 entre 80 A y 82 de Real Montejo...” (sic).

En cuanto al punto que requiere: “Requiero información y copia del trámite de división y/o proyecto de desarrollo del Table 1722, así como el estatus en el que se encuentra...” (sic), le comunico que el número de table 1722, proporcionado por el ciudadano, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún predio identificado o marcado con el tablaje catastral 1722 solicitado por el ciudadano, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de información y/o documentación alguna con ficho folio de tablaje catastral 1722, que haya sido generada y/o recibida desde esta Dirección de Desarrollo Urbano

Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada. ...” [sic] -----

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el oficio **DDU/AT-655/2024**; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para

la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios...”[sic]**.-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000700**, en virtud de que la Dirección de Desarrollo Urbano, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

- f) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Desarrollo Urbano correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000701. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000700**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día diecisiete de octubre de

dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-650/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la **Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Directora de Desarrollo Urbano**, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

Con respecto a: “Solicito información y copia de todos los trámites y el estatus del siguiente predio: Calle 82-A #750 entre 51-B y 53 Real Montejo...” (sic), Le informo que después de haber realizado la búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de la Dirección de Desarrollo Urbano, así como las áreas que lo integran, en relación al predio de la calle 82-A #750 entre 51-B y 53 Real Montejo, se obtuvo la información solicitada por el ciudadano, con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como del artículo 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, le comunico que en el Departamento de Licencias de Uso de Suelo y Autorizaciones de Desarrollos Inmobiliarios, se encontró la Licencia de Uso de Suelo para Desarrollos Inmobiliarios con número de trámite 241981 autorizada por esta Dirección de Desarrollo Urbano y en la cual se integran copia de la Licencia de Uso de Suelo para Desarrollos Inmobiliarios 241981 y documentos ingresados por el ciudadano para integrar el expediente de su solicitud de trámite como son: Carta Poder, croquis de localización, cédula y croquis catastral, copia de la escritura pública del predio, formato de solicitud, memoria descriptiva, copa del estudio de impacto urbano; así como un anexo gráfico generado desde la Dirección de Desarrollo Urbano como parte del procedimiento de clasificación del trámite...

En cuanto al punto donde requiere: “Solicito información y copia de los trámites de división del Tablaje 12239...” (sic), le comunico que el número de tablaje 12239, proporcionado por el ciudadano, después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró algún trámite con las características solicitadas; toda vez que no existe en nuestro sistema ningún predio identificado o marcado con el tablaje catastral 12239 solicitado por el ciudadano, por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara inexistencia de información y/o documentación alguna con dicho folio de tablaje catastral 12239, que haya sido generada y/o recibida desde esta Dirección de Desarrollo Urbano.

...

Así mismo, derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la versión pública que se señala. [sic] -----



Posteriormente, la Presidenta del Comité de Transparencia pone a la vista de los integrantes de este Comité las constancias que forman parte del presente asunto, consistentes en el **Acta de Clasificación DDU/AT-086/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, mediante la cual se funda y motiva la clasificación de la información como confidencial, precisando que los documentos entregados, contienen datos personales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Derivado de lo anterior, los integrantes del Comité, procedieron al análisis de la normativa contenida en los referidos documentos, identificando que la información confidencial, es aquella que podrá clasificarse como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato, no estando sujeta a temporalidad alguna; siendo responsabilidad de los titulares de las áreas de los sujetos obligados, realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en los artículos 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3, fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán; 100, 106, fracción III y párrafos primero y segundo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; numerales Cuarto primer párrafo, Quinto, Séptimo, fracción III, Trigésimo octavo, fracción I, Cuadragésimo primero, Quincuagésimo sexto, Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al establecerse respectivamente lo siguiente: -----

**Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados**, establece: -----

**"Artículo 3.** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: -----  
(...) -----

**IX. Datos personales:** *Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información; [...] [sic] -----*

**Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán**, señala: -----

**"Artículo 3. Definiciones -----**

Para los efectos de esta ley se entenderá por: -----

(...) -----

VIII.- Datos personales: cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas. [...] [sic] -----

**Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece: -----

**"Artículo 100.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. -----

Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla. -----

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas. -----

(...) -----

**Artículo 106.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: -

-

(...) -----

**III.** Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley; -----

(...) -----

**Artículo 116.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. -----

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. [...] [sic] -----

**Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública del Estado de Yucatán**, señala: ----

**"Artículo 78. Clasificación -----**

La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se encuentra en alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad. Para tal efecto, los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en el título sexto de la Ley general y los lineamientos generales que emita el sistema nacional." [sic] -----

Los **Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**, disponen: -----

**“Cuarto.** Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. -----

(...) -----

**Quinto.** La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observando lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia. -----

(...) -----

**Séptimo.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: ----

-

(...) -----

**III.** Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General, la Ley Federal y las correspondientes de las entidades federativas. -----

(...) -----

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial: -----

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable; -----

(...) -----

**Cuadragésimo primero.** Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica. -----

(...) -----

**Quincuagésimo sexto.** La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia. -----



(...) -----  
**Sexagésimo segundo.** Además de los requisitos establecidos con anterioridad, no se podrán omitir de las versiones públicas, los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia y deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia respectivo. -----  
**Sexagésimo tercero.** La información contenida en las obligaciones de transparencia, se regirá por lo dispuesto en la Ley General y en las leyes aplicables que deberán observar los sujetos obligados. [...]” [sic] -----

Bajo esta tesitura, de acuerdo con las manifestaciones expuestas en los párrafos que anteceden y de conformidad con lo dispuesto en la normativa previamente citada, se identificó que el referido documento contiene datos que corresponden a las causales de confidencialidad, y por lo tanto están sujetos al régimen de excepciones, pues se trata de documentos que contienen datos personales expresados en forma numérica, alfabética, alfanumérica, asociados a personas físicas identificadas e identificables correlacionadas con el ámbito de la vida privada, por lo que sí existe excepción para su publicidad íntegra. -----

En este contexto, una vez efectuado el análisis y verificación correspondiente, los integrantes del Comité de Transparencia, concluyen que la clasificación de la información realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano es válida y concordante con la normativa señalada, por tanto, es procedente **CONFIRMAR LA CLASIFICACIÓN COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y VALIDAR LA VERSIÓN PÚBLICA EMITIDA** por la referida unidad administrativa. -----

**g) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de información pública identificada con número de folio 310579124000702, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000702**, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **UTMID/146 Bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Mauricio Alberto

Cupul Rodríguez, Líder de Proyecto de la Unidad de Transparencia de Mérida, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud. (...)” [sic]*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la **Unidad de Transparencia**, la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000702**, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“(…) la metrología utilizada para realizar la evaluación del desempeño de las personas trabajadoras del H. Ayuntamiento de Mérida, así como los documentos normativos internos y externos, tales como Lineamientos, Formatos de Evaluación por nivel jerárquico del año 2023 y de contar con ellos 2024, Reglamentos etcétera (...)” [sic]**; los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la **Unidad de Transparencia** en relación con la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000702**, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de

la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente **CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA** para atender la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000702**. -----

**h) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de información pública identificada con número de folio 310579124000699, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000699**, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **UTMID/144 Bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Mauricio Alberto Cupul Rodríguez, Líder de Proyecto de la Unidad de Transparencia de Mérida, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud. (...)” [sic]*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la **Unidad de Transparencia**, la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000699**, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a “(...) **1. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a LICENCIA SANITARIA. punto 2. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a LICENCIA de USO DE SUELO. punto 3. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE PROTECCION CIVIL. punto 4. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE ESPECTACULOS (...)” [sic]; los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas la **Unidad de Transparencia** en relación con la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000699**, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o**



identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente **CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA** para atender la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000699**. -----

- i) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de información pública identificada con número de folio 310579124000698, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000698**, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **UTMID/145 Bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Mauricio Alberto Cupul Rodríguez, Líder de Proyecto de la Unidad de Transparencia de Mérida, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----  
*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

- 1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud. (...)” [sic]*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la **Unidad de Transparencia**, la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000698**, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a “(...) **1. toda documentación relacionada o que pertenezca a una licencia de funcionamiento del local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024. PUNTO 2. toda documentacion relacionada a permisos para operar como restaurante bar vigente al año 2024 sobre predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283. PUNTO 3. toda documentación relacionada o que pertenezca a una licencia de uso de suelo del local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 PUNTO 4. Toda documentacion relacionada con EL PERMISO DE ESPECTACULOS vigente al año 2024 en local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 PUNTO 5. Toda documentacion relacionada con ESTUDIO o PRUEBAS DE AUDIO derivadas de permisos de funcionamiento municipales, se conoce que lo ejecuta desarrollo urbano en una memoria de audio en el predio con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 LLAMADO COMERCIALMENTE CAPITAL STEAK BAR al año 2024 (...)” [sic]; los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas la **Unidad de Transparencia** en relación con la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000698**, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del**

artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente **CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA** para atender la solicitud de datos personales identificada con el número de folio **310579124000698**. -----

#### **IV. Resoluciones del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida. -----**

##### **----- RESOLUCIÓN N° 1/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-641/2024** de fecha **21** de **octubre** de **2024**, signado por la Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez. Mtra, Directora de Desarrollo Urbano de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al **“(…) que autoridad cedió el predio para construcción en la calle en el 2000 [sic]**, toda vez no se encontró información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso a) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000640**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

##### **----- RESOLUCIÓN N° 2/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE**

**INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Catastro, mediante oficio **DC/297/10/2024** de fecha **17** de **octubre** de **2024**, signado por la Licda. Aura Loza Álvarez Mtra, Directora de Catastro de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al **“(…) que autoridad cedió el predio para construcción en la calle en el 2000 [sic]**, toda vez no se encontró información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso b) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000640**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 3/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-638/2024** de fecha **18** de **octubre** de **2024**, signado por la Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez. Mtra, Directora de Desarrollo Urbano de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al **“(…) “(…) los requisitos para que un desarrollo inmobiliario ubicado en la Col. Maya de Mérida pueda ser beneficiado con el incremento en su potencial de zonificación... [sic]**, toda vez no se encontró información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso c) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000694**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 4/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-646/2024** de fecha **23** de **octubre** de **2024**, signado por la Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez. Mtra, Directora de Desarrollo Urbano de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al **“(…) documentación relacionada o que pertenezca a una licencia de construcción o predios comerciales en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre...” [sic]**, toda vez no se encontró



información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso b) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000697**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 5/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-655/2024** de fecha **25** de **octubre** de **2024**, signado por la Arquitecta Lourdes Marisol Solís Méndez. Mtra, Directora de Desarrollo Urbano de Mérida, en relación con la información solicitada correspondiente al **“(…) información y copia de todos los trámites y el estatus actual de los siguientes predios...” [sic]**, toda vez no se encontró información relacionada. Con base en lo expuesto en el punto III inciso e) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000700**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 6/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024**-----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44 fracción II, 106, fracción III y 137 inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO PARCIALMENTE CONFIDENCIAL**, solicitada por la Dirección de Desarrollo Urbano, a través del oficio **DDU/AT-650/2024**, contenida en el **Acta de Clasificación DDU/AT-086/2024**, emitidos en fecha **26** de **octubre** de **2024**, y **VALIDA LA VERSIÓN PÚBLICA** del documento correspondiente.-----  
Cabe señalar que la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de los datos personales, sus representantes debidamente acreditados y los Servidores Públicos facultados para ello. -----  
Con base en el punto III inciso f) de la presente acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 7/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000702**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la **Unidad de Transparencia**, mediante oficio **UTMID/146-bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes cuatro de noviembre y fenecerá el día viernes quince, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábados dos y nueve y los domingos tres y diez y el viernes primero, todos del mes de noviembre del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -- Con base en lo expuesto en el punto III, inciso g), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la **Unidad de Transparencia**, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 8/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000699**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la **Unidad de Transparencia**, mediante oficio **UTMID/144 Bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes cuatro de noviembre y fenecerá el día viernes quince, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábados dos y nueve y los domingos tres y diez y el viernes primero, todos del mes de noviembre del presente

año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -- Con base en lo expuesto en el punto III, inciso h), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la **Unidad de Transparencia**, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 9/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°17/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000698**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la **Unidad de Transparencia**, mediante oficio **UTMID/145 Bis/2024**, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes cuatro de noviembre y fenecerá el día viernes quince, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábados dos y nueve y los domingos tres y diez y el viernes primero, todos del mes de noviembre del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -- Con base en lo expuesto en el punto III, inciso i), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la **Unidad de Transparencia**, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

**V. Lectura del proyecto y aprobación del acta de la presente sesión.** -----

Siguiendo con el orden del día, el cual corresponde al punto V, que consiste en la lectura y aprobación del acta de la presente sesión. Por tanto, en virtud de haber sido revisado el proyecto de acta de la presente sesión, la Presidenta del Comité solicita la dispensa de su lectura; y no habiendo observación alguna, instruyó al Secretario Técnico que someta a votación de los integrantes del Comité con derecho a voto la solicitud de dispensa, por lo que el Secretario Técnico solicita a los integrantes del Comité, que quien esté por la aprobatoria de la dispensa solicitada levantara la mano; visto lo anterior, el Secretario Técnico informó que la dispensa solicitada fue aprobada por unanimidad de votos, siendo éstos tres votos. Seguidamente y en virtud de la dispensa otorgada, la Presidenta del Comité pregunta si existe observación alguna sobre el proyecto del acta de la presente sesión; y no habiéndola, instruyó al Secretario Técnico para que someta a votación de los integrantes con derecho a voto la aprobación del proyecto de acta de la presente sesión, por lo que el Secretario Técnico solicita a los integrantes del Comité que quien esté por la aprobatoria del proyecto de acta de la presente sesión levantara la mano; visto lo anterior, el Secretario Técnico informó que el acta había sido aprobada por unanimidad de votos. -----

**VI. Declaración de haberse agotado todos los puntos del día. -----**

La presidenta del Comité solicitó al Secretario Técnico se sirviera a proceder con el siguiente punto del orden del día y en cumplimiento al punto VI, el Secretario Técnico declaró y dio fe de haberse agotado todos los puntos del orden del día. -----

**VII. Clausura de la sesión. -----**

La Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Presidenta del Comité, manifestó que no habiendo más asuntos que hacer constar, se da por concluida la Decima Quinta Sesión Extraordinaria correspondiente a la administración 2024-2027 del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, siendo las trece horas con treinta y cinco minutos del día viernes veinticinco de octubre de dos mil veinticuatro, previa lectura de lo acordado, firmando al margen y calce de sus hojas todos los que en ella intervinieron.

PRESIDENTE	VOCAL
Licda. Carmen Guadalupe González Martín	Licda. María Cristina Castillo Espinosa Síndico Municipal



Directora de Gobernación	
--------------------------	--

VOCAL	SECRETARIO TÉCNICO
C.P.C. María Guadalupe Guillermo Cordero Directora de Contraloría Municipal	ABOG. Raul Alberto Medina Cardeña, MGPA. Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida

HOJA DE FIRMAS CORRESPONDIENTE AL ACTA DE LA DECIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, CORRESPONDIENTE A LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027 CELEBRADA EL DÍA MARTES 22 DE SEPTIEMBRE DE 2024.