

Buen día,  
C. Apreciable Solicitante  
Usuario SISAI  
PRESENTE

Además de enviarle un saludo, le informo que su solicitud de información se ha resuelto en sentido **negativo** con fundamento en el artículo 86, numeral 1, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 77, fracción III del Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco, a continuación, encontrará respuesta a la solicitud de información.

Inexistencia

<b>Que pidió el solicitante:</b> "Se solicita, atentamente al sujeto obligado informe los canales y medios a través de los cuales se publican las convocatorias a licitaciones, invitaciones a cuando menos 3 personas o adjudicaciones directas solicitadas y/o realizadas por el sujeto obligado relacionadas con adquisiciones, arrendamientos, bienes, servicios, y obra pública, adjuntando el link a plataformas o sitios web donde esta información esté disponible y en caso de que sean publicadas en algún periódico y/o diario de mayor circulación, mencionar el nombre del periódico y/o diario así como el link en caso de ser posible. De la misma manera, se solicita que, atentamente otorgue únicamente el listado y el link de acceso directo a la normatividad relativa a las adquisiciones, arrendamientos, bienes y/ o servicios, obras y servicios relacionados a la obra pública, tales como manuales, criterios, pobalines (políticas, bases y lineamientos), reglamentos de leyes, reglamentos internos de las dependencias o entidades y leyes. Finalmente se solicita enliste la dirección, teléfono y titular de los órganos internos de control específico ante los cuales se pueden presentar inconformidades.".	<b>Resolución Motivada:</b> Se anexa copia simple del oficio 03200/1360-T/2024, firmado por el Encargado del Despacho de la Unidad de Transparencia y Derechos Humanos de la Sindicatura, en el cual manifiesta: "... <b>dentro del fideicomiso no se encontró registro alguno con los parámetros proporcionados.</b> "  Por lo antes expuesto se notifica la inexistencia de la información solicitada de acuerdo al artículo 86, numeral 1, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y el artículo 77, fracción III del Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco.
--	---

Fundamentación

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios

Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:
- III. Negativo, cuando la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada, confidencial o inexistente.

Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco

Artículo 77.- La Dirección debe notificar la respuesta a una solicitud de información pública en sentido:

- III. Negativo, cuando la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada, confidencial o inexistente;

Importante

<b>Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad</b>  Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.  Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.  <b>Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos</b> 2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.	<b>Gratuidad</b>  Le recordamos que el trámite y los servicios que se proporcionan por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas SON GRATUITOS, únicamente el soporte material (copias simples, certificadas, CD.) en que se reproduzca la información solicitada tendrá costo conforme lo establece la Ley de ingresos vigente del Municipio de Zapopan. No necesita asesoría jurídica para realizar su solicitud de información.
<b>Recurso de Revisión</b>	<b>Tarifas</b>



En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios	A continuación, encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos de Municipio de Zapopan de acuerdo a los artículos 93 fracción XIV, 119 fracciones XII y XXVI; y artículo 121, que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de acceso a la información:	
	Rubros	Costo
	Copia Simple	\$1.00 por hoja
	Copia Certificada	\$23.00 por hoja
	Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano
	Certificación de Plano	\$133.00 por firma
	Disco compacto	\$10.00 por disco
<b>Entrega de Información</b>	<b>Portal</b>	
Es importante hacer de su conocimiento que para la entrega de información, es indispensable presentar el acuse de recibido de la solicitud, esto de conformidad con el artículo 89, numeral 1, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés.	
	<a href="http://www.zapopan.gob.mx/transparencia">www.zapopan.gob.mx/transparencia</a>	

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente

Zapopan, Jal., a 12 de noviembre de 2024

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto."

"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados".

Rocio Selene Aceves Ramírez

Directora de Transparencia y Buenas Prácticas

RSAR/GMAR/bebb



**Sindicatura**  
Zapopan



*Sindicatura Municipal*

**Oficio: 03200/1360-T/2024**  
**Solicitud: 0023/2024 CUSMAX**  
**Asunto: El que se indica.**

**Rocío Selene Aceves Ramírez**  
**Directora de Transparencia y Buenas Prácticas**  
**Zapopan, Jalisco,**  
**Presente.**

Aunado a un cordial saludo, en atención al correo recibido en la bandeja Institucional del Área de Enlace de Transparencia de la Sindicatura Municipal, mediante el cual hace del conocimiento la solicitud **0023/2024 CUSMAX**.


Visto lo anterior, se le hace saber que el Fideicomiso CUSMAX es un fideicomiso sin estructura que se creó para la correcta aplicación de los recursos obtenidos por la recaudación del Coeficiente de Utilización del Suelo.

Derivado de lo anterior, una vez realizada una búsqueda de la información solicitada en la petición, dentro del fideicomiso no se encontró registro alguno con los parámetros proporcionados.

Por lo antes expuesto, la presente petición de transparencia se considera **IMPROCEDENTE**.

Sin más por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier comentario o aclaración al respecto.

**Atentamente,**  
**Zapopan, Jalisco, a 11 de noviembre de 2024**  
**"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"**  
**"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo**  
**Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"**

  
**Sergio Rafael Chávez Chávez**  
**Encargado del Despacho de la Unidad de Transparencia y**  
**Derechos Humanos, adscrita a la Dirección Jurídica Contenciosa**  
**de la Sindicatura Municipal**



