



Gobierno de  
**Tenancingo**  
2021 - 2024

Calidez Humana  
a tu servicio

Oficio Número: H.A.TNCG./UTM-034/2024  
Asunto: Contestación  
TenancingoTlaxcala. A 04 de agosto 2024

**C. GUACAMAYA**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE TENANCINGO**

**NUMERO DE CONTROL: 29133302400056**

**P R E S E N T E:**

En atención a su solicitud de información con número de control: **291333024000042** que mediante el sistema electrónico de Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), Tlaxcala nos hizo llegar y con fundamento en los artículos 1,6 y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, damos contestación a su solicitud de información. Sin omitir mencionar que conforme a lo dispuesto por el artículo 18 de la Ley antes mencionada, el oficio no generará costo alguno, información que se transcribe para lo conducente: En cuanto a su solicitud de información en la que solicita la siguiente información:

**“Estimado/a Encargado/a de Transparencia,**

**Con base en los artículos 1, 2, 4, 23, 45, 122 y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito la siguiente información relacionada con litigios y procedimientos legales en materia laboral que hayan involucrado a su dependencia durante el año en curso y los dos años anteriores:**

**1.Detalle de Litigios y Procedimientos Legales: a. Proporcione un desglose de todos los litigios, demandas o procedimientos legales relacionados con despidos, renunciaciones, abandono de labores u otros temas laborales iniciados contra su entidad durante los últimos tres años. Incluya el número de casos por año y el estado actual de cada uno.**

**2.Resultados de los Litigios: a. Indique el resultado final de cada litigio o procedimiento legal mencionado, especificando si fue resuelto a favor o en contra de su entidad.**

**3.Costos Asociados: a. Detalle los costos totales asociados con los litigios laborales mencionados durante el período especificado. Incluya los montos pagados en concepto de indemnizaciones, liquidación, pago de prestaciones, honorarios legales y cualquier otro gasto relacionado.**

**En caso de que la información no pueda ser proporcionada por esta vía, agradecería su envío por correo electrónico.”**





Gobierno de  
Tenancingo

Calidez Humana  
a tu servicio

**Le informamos lo siguiente:** 1.- En referencia a su solicitud, le informamos que proporcionamos archivos adjuntos a esta contestación con la información solicitada.

En espera que la anterior información le sea de utilidad, hago de su conocimiento que de conformidad con lo dispuesto en los numerales 134 y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de forma directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala, o bien ante esta Unidad de Transparencia dentro de los 15 días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación, cuando concorra alguno de los supuestos siguientes:

Se clasifique la información; sobre declaración de inexistencia de información; por entrega de información incompleta; por falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información; por la declaración de incompetencia por el sujeto obligado; por la entrega de información que no corresponda con lo solicitado; por la notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado; por la entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante; por los costos o tiempos de entrega de la información; por la falta de trámite a una solicitud; por la negativa a permitir la consulta directa de la información; por la falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta, o por la orientación a un trámite específico.

Sin otro particular, me despido de usted quedando a sus órdenes, para cualquier duda o aclaración que pudiera surgir.

**ATENTAMENTE**

**(FIRMA AUTÓGRAFA)**

---

**SOC. VIRIDIANA KATERIN VÁZQUEZ SALAZAR**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL MUNICIPIO DE TENANCINGO**

