

# CURRICULUM VITAE

**Lic. José Alonso Orozco Gurrola**  
**Licenciado en Derecho**

---

## Información personal

Profesión: Licenciado en Derecho

Fecha de nacimiento

Edad

Mexicano

Titulo Profesional

Fecha de examen profesional 14 de octubre del año 2004

Promedio en Licenciatura 8.5

R.F.C.

Dirección:

Teléfonos

---

## Experiencia profesional

Lugar: **INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS**  
Periodo: 1982 – 1983

Lugar: **MARINELA DE OCCIDENTE**  
Puesto: Programador de Sistemas

Lugar: **BUFETE JURIDICO DE LA UJED**  
Puesto: Abogado Postulante

• Lugar: **CORPORATIVO JURIDICO**  
Puesto: Abogado postulante

---

---

Lugar: **PROCURADURIA AGRARIA**  
Puesto: Asesor Jurídico de Visitador Agrario

Lugar: **SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO (SAT)**  
Puesto: Actuario Notificador y Actuario Ejecutor.  
Periodo: 16 de Junio 2005 al 15 de Octubre 2008

Lugar: **CORPORATIVO JURIDICO**  
Puesto Actual: Abogado postulante

---

**Cursos**

**Curso:** "Instituto de Investigaciones Jurídicas 2  
**Lugar:** FACULTAD DE DERECHO.

**Curso:** "Capacitación Para la Prestación del Servicio Social"  
**Lugar:** CASA DE LA CULTURA JURIDICA.

**Curso:** Calidad Educativa de la DGTI Durango  
**Lugar:** DGTI, DURANGO, DGO.

**Curso:** Ética Profesional de los Servidores Públicos  
**Lugar:** CASA DE LA CULTURA JURIDICA.

**Curso:** Administración de Documentos y Ley de Acceso a la Información.  
**Lugar:** SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

**Curso:** Procedimiento Administrativo de Ejecución  
**Lugar:** SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

**Curso:** Notificación y Verificación  
**Lugar:** SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

**Curso:** Interventor con cargo a Caja  
**Lugar:** SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

---

---

**Manejo de  
paquetes  
computacionales**

- \* Word
  - \* Power Point
  - \* Excel
  - \* Internet
- 

**Habilidades**

- \* Manejo de Personal.
- \* Manejo de todo tipo de vehículos.

---

En virtud de mi trabajo como Ejecutor y notificador, en el (SAT), diligencié todo tipo de documentos, requerimientos de pago, notificaciones, verificaciones y embargos, en vehículo oficial en los municipios que comprenden: Canatlán, Nuevo Ideal, Santiago Papasquiaro, Tepehuanes, Guanaceví, Topia, Canelas, Otaez, El Salto Pueblo Nuevo, Tamazula, San Miguel de Cruces, Tayoltita, El Mezquital, Nombre de Dios, Villa Unión, Vicente Guerrero, Súchil, Francisco I Madero, Panuco de Coronado, Guadalupe Victoria, Peñón Blanco, Gómez Palacio, San Juan del Río, Coneto de Comonfort, Rodeo, así como sus poblados aledaños y la capital de esta ciudad de Durango, .

---

A T E N T A M E N T E  
Durango, Dgo. Noviembre del 2010

LIC. JOSE ALONSO OROZCO GURROLA