



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
LICONSA



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

LICONSA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Oficio: **LICONSA-UAF-HBRG-176-2024**

Naucalpan Estado de México, a 16 de abril de 2024

RECIBIDO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

19 ABR 2024

11:43 hrs c. lano

Genelia
Serrano

LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL
Y ENLACE INSTITUCIONAL INAI
P R E S E N T E

Me refiero a su oficio **LICONSA/DAJ/UT/175/2024** recibido en esta Unidad de Administración y Finanzas (**UAF**) a través del cual informó sobre la recepción en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información **SISAI 2.0**, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (**INAI**) de la solicitud con folio **330022224000168** en la que requieren lo siguiente:

"Solicito las actas de comeri de 2008". (Sic)

Al respecto, bajo el principio de máxima publicidad y conforme al artículo 130, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LFTAIP**), que dispone que las dependencias y entidades sólo están obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, y deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita, por lo que sólo están obligadas a proporcionar la información contenida en los documentos que genera, obtiene, adquiere transforma o conserva en cualquier modalidad, de conformidad con los artículos 1 y 2, fracción I y III de la Ley en comento.

Sobre el particular, la solicitud fue turnada ante la Gerencia de Recursos Humanos (**GRH**), como área legalmente competente para atenderla, emitió el oficio **LICONSA-UAF-GRH-SOE-017-2024** [anexo para pronta referencia] a través del cual comunicó que, después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en sus archivos físicos y electrónicos que existen en la **GRH**, localizó las actas de **COMERI** las cuales constan de 67 fojas, las cuales se encuentran en los archivos de dicha Gerencia, por lo que, derivado de la naturaleza y el universo de información, por lo que las pone a disposición en copias simples, hasta en tanto se acredite el pago de derechos y/o reproducción para su entrega, en atención a lo normado por los artículos 138 y 145 de la **LFTAIP**.

Finalmente, clarificó que una vez realizado el pago se procederá a la clasificación de información, con fundamento en los artículos, 97 y 113 de la **LFTAIP**, debido a que las actas de **COMERI** solicitadas podrían contener información confidencial.

De lo anterior, y debido a que la modalidad de entrega es "electrónica", es pertinente señalar que, de conformidad con lo previsto en los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LGTAIP**) y 136 de la **LFTAIP**, así como en el **Criterio SO/008/2017** emitida por el Pleno del **INAI**, cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida por la persona solicitante, se deben ofrecer otra u otras modalidades de entrega.

En ese sentido, por lo que hace a los documentos puestos a disposición por la gerencia referida, se requiere el apoyo de la Unidad de Transparencia de Liconsa S.A. de C.V. a fin de hacer de conocimiento al ciudadano los

**AGRICULTURA**
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**SEGALMEX**
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA**LICONSA**

costos de reproducción en copia certificada o bien copia simple, una vez que hayan sido cubiertos los costos de reproducción estos se hará entrega de la documentación, no omitiendo mencionar que la reproducción de las primeras 20 fojas no generarán costo de conformidad con el artículo 145 de la **LFTAIP**.

En este orden de ideas, se informa que también podemos enviar la documentación, a través de correo certificado con notificación, previo pago de los costos de envío correspondiente, o bien podrá consultar la información a través de consulta directa.

Si usted desea cualquier de esta modalidad de entrega, se requiere la gestión de la Unidad de Transparencia a fin de hacer llegar la ficha de pago correspondiente y de calendarizar la entrega de la información ya que es pertinente en virtud del volumen de la información que se pone a su disposición y considerando que se está llevando un análisis, estudio y el procesamiento de la información de **67** fojas, a efecto de identificar la información susceptible de clasificación (versión pública) de acuerdo a los supuestos previstos en el artículo 113 de la **LFTAIP** y 137 de la misma ley en cita, para así agendar la entrega de la información la cual se efectuara previa resolución del Comité de Transparencia, que se realizará de acuerdo a los plazos establecidos en los Lineamientos de actuación del Comité de Transparencia, así prevaleciendo el principio de máxima publicidad se pondrá a su disposición la información en versión pública de conformidad en el artículo 118 de la **LFTAIP**.

Por lo anterior, se comunica que conforme con el artículo 3, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el diverso 4 de **LFTAIP**, la información otorgada ha sido proporcionada por la Gerencia señalada, quien es responsable de la información; no así esta **UAF**.

Con las gestiones referidas, se comprueba que esta **UAF** ha realizado los trámites administrativos necesarios a efecto de brindar certeza jurídica y administrativa de que se actuó en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.

Lo anterior de conformidad con los artículos 3, 5, 6, 10, 97, 113, 130 cuarto párrafo, 138 y 145 de la Ley Federal citada.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


L.C. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
CAA/NRRM/MCG

**AGRICULTURA**

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

**SEGALMEX**

SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

LICONSA

Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos

Oficio LICONSA-UAF-GRH-SOE-017-2024

Naucalpan de Juárez, Estado de México a 11 de abril de 2024

LIC. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE

En atención al oficio **LICONSA/DAJ/UT/175/2024**, suscrito por el licenciado Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional ante el INAI, mediante el cual informó que se recibió a través del Sistema de Solicitudes del INAI, la solicitud de acceso a la información con folio **330022224000168**, en la cual se requiere a Liconsa S.A. de C.V., lo siguiente:

"Descripción de la solicitud: Solicito las actas de comeri de 2008" [Sic]

Al respecto, se hace referencia a lo que establece el párrafo cuarto del artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), que previene:

"Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."

Precisado el contexto normativo previo, y después de realizar una nueva búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en los archivos físicos y electrónicos que integran a la Gerencia de Recursos Humanos, se informa que, las actas de COMERI solicitadas por el peticionario constan de 67 fojas, las cuales se encuentran en los archivos de esta Gerencia; por lo que, derivado de la naturaleza y el universo de información, se ponen a disposición en copias simples, hasta en tanto se acredite el pago de derechos y/o reproducción para su entrega, en atención a lo normado por los artículos 138 y 145 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En adición a lo anterior, se clarifica que, una vez realizado el pago se procederá a la clasificación de información, con fundamento en los artículos, 97 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, debido a que las actas de COMERI solicitadas, podrían contener información confidencial.

**AGRICULTURA**
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**SEGALMEX**
SEGURIDAD ALIMENTARIA Y RURAL**LICONSA**

Se suscribe el presente oficio de conformidad con lo dispuesto en el artículo Décimo Séptimo de los Estatutos Sociales de LICONSA, S.A. de C.V. y a lo determinado en el Manual de Organización de SEGALMEX, apartado Gerencia de Recursos Humanos, Subgerencia de Organización y Evaluación, función 13.

Atentamente

Subgerente de Organización y Evaluación.
Mtra. Guadalupe Adriana Álvarez Sánchez

c.c.p. Mtro. Mauricio I. Ibarra Romo.-Encargado del despacho de la Gerencia de Recursos Humanos. Presente.

Elaboró: Lic. Rafael Torres Sánchez

Revisó: Lic. Enrique Martínez Valencia

Picardo Torres No. 1, Fracc. Lomas de Sotelo, Naucalpan de Juárez, C.P. 53390 Estado de México.
Tel. (55) 5237 9100 www.gob.mx/liconsa

