



**SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA**  
Oficina Central  
Subdirección de Recursos Materiales  
**Oficio No.** SSS/SRM/087/11/2024  
**ASUNTO:** Respuesta a Solicitud de  
información OFICIO SSS-UT-695-2024

Culiacán Sinaloa 11 de noviembre de 2024

**LIC. IMELDA INZUNZA GONZALEZ**  
**DIRECTORA JURIDICA Y DE NORMATIVIDAD**  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE**  
**TRANSPARENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD**  
**DE SINALOA**  
**P R E S E N T E.**

En atención a su oficio SSS-UT-695-2024 recibido con fecha de de septiembre de 2024, por medio del cual nos indica que recibió solicitud de información con folio **250483800039824** a través de la **Plataforma Nacional de Transparencia Sinaloa.**

En el cual requiere lo siguiente:

"A quien corresponda;

En archivo adjunto encontrará la solicitud de información,

En espera de su valiosa respuesta quedo a sus órdenes.

Muchas gracias."

1.- Favor de enviar las Entradas de Medicamentos a los Almacenes Delegacionales o Almacenes Estatales de los grupos 010,020,030 y 040 en el período de octubre de 2024.

2.-Favor de enviar todas las salidas de los Almacenes Delegacionales o Estatales hacia las Unidades Médicas, Centros de Salud y/o Clínicas de todos los medicamentos de los grupos 010, 020,030 y 040, en el mes de octubre de 2024.

*En seguimiento y respuesta a su oficio, me permito, acompañarle en archivo (s) de Excel, las entradas de medicamentos y material de curación de los grupos 010, 020, 030,040 y así como las salidas de estos grupos hacia los diferente almacenes de las Unidades Médicas, operaciones realizadas por el Departamento Logístico, de la Subdirección de Recursos Materiales por parte de los proveedores, en el período, de OCTUBRE DE 2024.*

*Sin otro particular, quedo a sus órdenes.*

**ATENTAMENTE**

  
**LCP. KARLA GÁMEZ GUTIÉRREZ**  
**SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES**  
**DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA**