

Querétaro, a 7 de febrero del 2024.

No. Oficio. UTAIP/JESL/02/2024.

Asunto: Respuesta Solicitud 221581024000001.

**PERSONA SOLICITANTE DE INFORMACIÓN
PRESENTE**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4, 11, 12 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro (*en lo sucesivo la Ley de Transparencia*¹), y en atención a la solicitud de información pública identificada con número de folio **221581024000001**, consistente en:

Encuesta con fines académicos para conocer la operación y las problemáticas de los Centros de Datos en la Administración Pública Federal y estatal. Esta encuesta tiene como objetivo conocer si los profesionistas que trabajan en las instituciones públicas federales y estatales utilizan las normatividades nacionales e internacionales para gobernar, operar y mantener sus centros de datos.

1. *Nombre de la Entidad o Dependencia de la Administración Pública Federal o estatal a la que pertenece*
2. *Conoces las normativas que regulan los centros de datos*
3. *El centro de datos que operas tiene alguna certificación*
4. *Conoces cuánto cuesta una certificación para centro de datos*
5. *Utilizas alguna normativa para operar y mantener tu centro de datos*
6. *Sabes el nivel de cumplimiento de disponibilidad del centro de datos que operas*
7. *Los sistemas que operas en el centro de datos tienen redundancia N+1*
8. *Los sistemas que operas en el centro de datos tienen redundancia 2N*
9. *Los sistemas que operas en el centro de datos tienen redundancia 2(N+1)*
10. *Cuál es la principal causa de interrupción en tu centro de datos*
 - *Potencia eléctrica*
 - *conectividad*
 - *Enfriamiento*
 - *Error de software / TI*
11. *Cuál fue la gravedad de interrupción*
 - *Insignificante (El evento tendrá efectos poco significativos para la organización. No hay afectaciones en tiempo, calidad y alcances en el desarrollo de los procesos)*

¹ Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro
<https://www.infoqro.mx/marcojuridico/ltaipeq.pdf>

- *Menor (El evento tendrá efectos de menor importancia que pueden ser asumidos sin mayor problema por el área afectada)*
- *Moderado (El evento tendrá efectos de importancia media, se deben de establecer acciones de prevención)*
- *Mayor (El evento tendrá efectos considerables para la organización. Se requieren acciones de contingencia)*
- *Catastrófico (El evento tendrá un efecto catastrófico en la organización, se requiere plan de respuesta tanto de acciones preventivas como de contingencia)*

Envío link de encuesta para que le sea mas fácil de contestar de manera digital si así lo desea, tarda menos de un minuto. Muchas gracias por su valiosa ayuda.

Google

<https://forms.gle/tYY3re8tiK22sRdY8> (SIC)

Se emite en tiempo y forma, la siguiente respuesta en apego a los principios de certeza, eficacia, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad, objetividad, profesionalismo y transparencia, consagrados en el artículo 8º de la Ley de Transparencia de conformidad con la información proporcionada por la unidad competente.

Del análisis a la solicitud de mérito, se informa para el numeral: 1. *Nombre de la Entidad o Dependencia de la Administración Pública Federal o estatal a la que pertenece* se le informa que morena es un partido político como se establece en el Ley General de Partidos Políticos en el artículo 3 *fracción 1. Los partidos políticos son entidades de interés público con personalidad jurídica y patrimonio propios, con registro legal ante el Instituto Nacional Electoral o ante los Organismos Públicos Locales, y tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, contribuir a la integración de los órganos de representación política y, como organizaciones de ciudadanos, hacer posible el acceso de éstos al ejercicio del poder público...* [SIC]

Resulta importante hacerle saber que las atribuciones de este Comité Ejecutivo Estatal se circunscriben al Estatuto de Morena, conforme a lo siguiente: *ESTATUTO DE MORENA.*

Artículo 32. El Comité Ejecutivo Estatal conducirá a MORENA en la entidad federativa entre sesiones del Consejo Estatal. Se reunirá de manera ordinaria una vez cada 15 días, y de manera extraordinaria, cuando lo solicite la tercera parte de las personas consejeras estatales. Se instalará y sesionará con la presencia de la mitad más uno de sus integrantes. Estará conformado por un mínimo de siete personas, garantizando la paridad de género, cuyos cargos y funciones serán los siguientes... [SIC]

Para los numerales del 2 al 11 se le informa que **se determina que con su petición no pretende acceder a información pública preexistente**, contenida en algún documento que este Sujeto Obligado tenga el deber de generar, administrar, obtener, adquirir, transformar o poseer en virtud del ejercicio de las facultades, funciones, competencias concedidos por la Ley, puesto que

el propósito del requerimiento es **obtener un pronunciamiento específico** de este partido político, en el cual se **dé un punto de vista sobre una conducta**; lo cual, evidentemente sobrepasa los alcances del derecho de acceso a la información pública. Lo anterior cobra mayor relevancia si se toma en cuenta que el derecho de acceso a la información pública, es el derecho humano que tiene toda persona para acceder a la información **generada, administrada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados**; así como, aquella que documente todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, con la única excepción de aquella considerada información clasificada; tal y como lo establece en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 3 fracción VIII, 4, 7, 12 y 18 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por otra parte se informa que, de acuerdo a lo establecido en los artículos 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, cuenta con un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación de la presente respuesta, para presentar recurso de revisión ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI o Instituto), a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/> en la sección denominada “Quejas de Respuestas” o bien, en forma escrita o mediante escrito libre en el domicilio del Instituto.

Finalmente, considerando que el ejercicio del derecho de acceso a la información pública contribuye al fortalecimiento de espacios de participación que fomentan la interacción entre la Sociedad y los Sujetos Obligados, para cualquier duda o aclaración sobre el particular, se pone a su disposición el correo electrónico transparenciaceeqro@gmail.com

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE

LIC. JUDITH ELIZABETH SÁNCHEZ LUNA

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL COMITÉ EJECUTIVO

c.c.p. Archivo