

Ciudad de México, a 15 de diciembre de 2023.

Oficio No.: FGJCDMX/700.1/DAJAPE/1184/2023.

**Asunto: Se remite respuesta proporcionada por  
la Dirección General de Recursos Humanos.**

**Mtra. Miriam de los Ángeles Saucedo Martínez.**  
**Directora de la Unidad de Transparencia.**  
**Presente**

En atención a su oficio **FGJCDMX/DUT/110/10520/2023-11**, recibido el **24 de noviembre de 2023**, dirigido a la Coordinadora General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por el cual adjunta la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** registrada con el número de **Folio 092453823003845** en la **Plataforma Nacional de Transparencia**, presentada por quien dice llamarse **C. FRANCOIS MARC BIARD**, a efecto de atender el requerimiento de información pública consistente en lo que se copia a continuación:

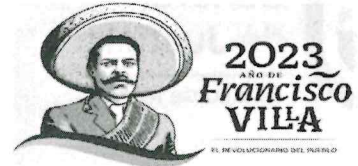
Para estos 23 ciudadanas o ciudadanos quienes ingresaron en 2019 como Agente del Ministerio Público de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México por dispensa:

1. GARIBAY CASTILLO GERARDO
2. TOLAMA GAONA SANDY MIRIAM
3. RUIZ DIAZ KARLA
4. MENDOZA IBÁÑEZ EDUARDO
5. CANO PERRUSQUÍA ADRIANA
6. RANGEL ARIAS ANGÉLICA MARIANA
7. HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ ELIZABETH
8. TREJO CABRERA JOSÉ CUPERTINO
9. ÁVILA ROBERT SAMANTHA IVONNE
10. RÍOS SÁNCHEZ NAYELI
11. RAMÍREZ LÓPEZ VÍCTOR ANTONIO
12. PÉREZ NAVARRETE ALEJANDRO
13. HERRERA MARROQUÍN IVÁN
14. ESPINOSA TRUJILLO MILDRED VICTORIA
15. ZARATE TELLEZ VERÓNICA LILIANA
16. CORTÉS ALVAREZ KARLA ELIZABETH
17. MARTÍNEZ DÍAZ GONZÁLEZ SALVADOR
18. HERNÁNDEZ CASTILLO ARTURO SANTIAGO
19. RADILLA GARCÍA RAYMUNDO
20. GONZÁLEZ MONTOYA ANGÉLICA
21. JIMÉNEZ ESPADA ERIK
22. BALLESTEROS MADRIGAL VALERIA VIOLETA
23. PEÑA CHAVEZ LINDA VIRGINIA

favor de proporcionar la siguiente información:

1. Copia fe de digna de los oficios iniciales y posteriores de dispensa o designación de dichos Agentes emitidos entre el 01/01/2019 y al 22/11/2023.
2. En caso de haber causado baja entre estas 2 fechas precisar la fecha y motivo de la baja.
3. Fecha de obtención de sus títulos profesionales de licenciado(a) en derecho.
4. Fecha de obtención y números de sus cédulas profesionales de parte de la Secretaría de Educación Pública.
5. Copia fe de digna de sus currículum vitae en su versión pública de los agentes del Ministerio Público,

en la cual deberán aparecer por lo menos su experiencia profesional en el sector público y privado previa a su ingreso, estudios, cursos y aptitudes. Sobre este punto, vale la pena mencionar que los estudios académicos, experiencias profesionales tanto en el sector público como privado, cursos, habilidades informáticas, cursos NO pueden ser reservados y testados al ser datos públicos que no violan la privacidad ni afectan la seguridad de las o los agentes.



Al respecto, es de señalar que corresponde a la Coordinación General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros, patrimoniales, presupuestales y cualquier otro asignado a este órgano autónomo.

En este sentido, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, Apartado D, 44, apartado A, numeral 1, Apartado B, numeral 1, incisos k) y s) y Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 17, 214, párrafo primero y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; 2, fracción VII, 81, 82, fracciones XXIII y XXVI y 84 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; 2 y 12, último párrafo del Acuerdo FGJCDMX/18/2020 por el que se declara el inicio de funciones de la nueva estructura de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y se avisa de la cesación, así como de la creación, modificación de denominación y readscripción de distintas unidades administrativas; así como los Lineamientos en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables; **se requirió a la Dirección General de Recursos Humanos, para que, si de acuerdo con su ámbito de atribución y competencia, detenta la información requerida, dé respuesta a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.**

Derivado de lo anterior, mediante el oficio número **702/300/UT/631/2023**, signado por la **Directora de Presupuesto y Sistemas de Servicios Personales** de la citada Dirección General, el cual se adjunta al presente en original, **da contestación al requerimiento de información pública en comento.**

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**Ana Lilia Bejarano Labrada.**

**Directora de Apoyo Jurídico Administrativo y Proyectos Especiales y  
Enlace de la Coordinación General de Administración con la Unidad de Transparencia.**

C.c.c.e.p. Mtra. Laura Angeles Gómez, Coordinadora General de Administración.- Para superior conocimiento.  
C.c.p. Expediente.  
Minutario.

RVO

Página 2 de 2

VOLANTE: 9358 (24.12.2023) y 9639 (15.12.2023)

Av. Coyoacán No. 1635, Edificio A, 2° Piso, Colonia Del Valle Sur,  
Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03104, Ciudad de México, Tel. 52009772.





Fiscalía  
General  
de Justicia  
Ciudad de México

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y SISTEMAS DE  
SERVICIOS PERSONALES

*C/ANEXO*

	Fiscalía General de Justicia Ciudad de México	COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	9639
13:31	15 DIC 2023	HORA	FOLIO
RECIBIDO			
OFICINA DE PARTES			
FIRMA: <i>[Firma]</i>			



2023  
AÑO DE  
Francisco  
VILLA  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

Ciudad de México, a 12 de diciembre del 2023  
Oficio No. 702/300/UT/631/2023

**C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA**  
**DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y**  
**PROYECTOS ESPECIALES EN LA COORDINACIÓN**  
**GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**P R E S E N T E**

En atención al **Volante de Gestión con número 9358/2023/0** remitido a la Dirección General de Recursos Humanos por esa Dirección a su cargo, notificado el día 27 de noviembre de 2023, en relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio **092453823003845**, a través del cual **FRANCOIS MARC BIARD** requiere lo siguiente:

*" Para estos 23 ciudadanas o ciudadanos quienes ingresaron en 2019 como Agente del Ministerio Público de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México por dispensa:*

1. GARIBAY CASTILLO GERARDO
2. TOLAMA GAONA SANDY MIRIAM
3. RUIZ DÍAZ KARLA
4. MENDOZA IBAÑEZ EDUARDO
5. CANO PERRUSQUIA ADRIANA
6. RANGEL ARIA ANGÉLICA MARIANA
7. HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ ELIZABETH
8. TREJO CABRERA JOSE CUPERTINO
9. ÁVILA ROBERT SAMANTHA IVONNE
10. RÍOS SÁNCHEZ NEYELI
11. RAMÍREZ LÓPEZ VÍCTOR ANTONIO
12. PEREZ NAVARRETE ALEJANDRO
13. HERRERA MARROQUIN IVAN
14. ESPINOSA TRUJILLO MILDRED VICTORIA
15. ZARATE TÉLLEZ VERÓNICA LILIANA
16. CORTES ÁLVAREZ KARLA ELIZABETH
17. MARTÍNEZ DÍAZ GONZÁLEZ SALVADOR
18. HERNÁNDEZ CASTILLO ARTURO SANTIAGO
19. RADILLA GARCÍA RAYMUNDO
20. GONZÁLEZ MONTOYA ANGÉLICA
21. JIMÉNEZ ESPADA ERIK
22. BALLESTEROS MADRIGAL VALERIA VIOLETA
23. PEÑA CHÁVEZ LINDA VIRGINIA

1. *Copia fe de digna de los oficios iniciales y posteriores de dispensa o designación de dichos Agentes emitidos entre el 01/01/2019 y el 22/11/2023.*
2. *En caso de haber causado baja entre estas 2 fechas precisar la fecha y motivo de la baja.*
3. *Fecha de obtención de sus títulos profesionales de licenciado(a) en derecho.*
4. *Fecha de obtención y números de sus cédulas profesionales de parte de la Secretaría de Educación Pública.*
5. *Copia fe de digna de sus curriculum vitae en su versión publica de los agentes del Ministerio Público, en la cual deberán aparecer por lo menos su experiencia profesional en el sector público y privado previa a su ingreso, estudios, cursos y*



***aptitudes. Sobre este punto, vale la pena mencionar que los estudios académicos, experiencias profesionales tanto en el sector público como privado, cursos, habilidades informáticas, cursos NO pueden ser reservados y testados al ser datos públicos que no violan la privacidad ni afectan la seguridad de las o los agentes."(SIC).***

Al respecto, con fundamento en lo previsto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 7, Apartado D, 44, apartado A, numerales 1, 2 y 3 y apartados B, numeral 1 y C, Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 34, fracción IV, 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; en relación con el 2, fracción VII, inciso b), 81, fracción II, y 84, fracción XXIII, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, y 17, 214, párrafo primero, y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y los Lineamientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables, en mi calidad de Enlace con la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuya competencia es coordinar las actividades llevadas a cabo por esta Unidad Administrativa las cuales de manera enunciativa más no limitativa son la atención de solicitudes de información pública y datos personales, así como compilar la información que proporcionan las áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos y a su vez canalizar dicha información a la ahora Coordinación General de Administración, para que integre las respuestas a fin de dar contestación a las solicitudes de información pública, me permito informarle lo siguiente:

Esta Dirección General de Recursos Humanos, **ES COMPETENTE** para atender la solicitud planteada, por lo que hace a: ***"1. Copia fe de digna de los oficios iniciales y posteriores de dispensa o designación de dichos Agentes emitidos entre el 01/01/2019 y el 22/11/2023."*** (sic), después de una búsqueda exhaustiva en los archivos de esta Unidad Administrativa, se hallaron los siguientes registros:

**GARIBAY CASTILLO GERARDO**

100.361/2019

100.116/2019

**TOLAMA GAONA SANDY MIRIAM**

100.694/2019

**RUIZ DÍAZ KARLA**

100.145/2019

**MENDOZA IBAÑEZ EDUARDO**

100.021/2019

**CANO PERRUSQUIA ADRIANA**

100.609/2019

100.099/2020



100.831/2020  
100.099.141/2021  
400/F/213/2021-10  
400/F/317/2022-05  
FGJCDMX/CGAPE/090/2022  
FGJCDMX/CGAPE/0027/2023  
FGJCDMX/CGAPE/0393/2023

***RANGEL ARIA ANGÉLICA MARIANA***

100.322/2019  
100.037.11/2021  
100.099.210/2021  
400/F/257/2021-10  
400/F/054/2022-02  
400/F/178/2022-05  
FGJCDMX/CGAPE/0108/2022  
FGJCDMX/CGAPE/0134/2023  
FGJCDMX/CGAPE/0347/2023

***HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ ELIZABETH***

100.465/2019  
SAPD/300/0062/2019-07  
CGIT/CEA/300/1213/2021

***TREJO CABRERA JOSE CUPERTINO***

100.164/2019  
100.54.11/2021  
104.1/030/2021  
100.099.009/2021  
104/JUDEAS/829/2021  
104.1/102/2022  
104.1/140/2022

***ÁVILA ROBERT SAMANTHA IVONNE***

100.020/2019

***RÍOS SÁNCHEZ NAYELI***

100.408/2019  
104.1/368/2022  
104.1/369/2022  
104/084/2023  
104/681/2023



***RAMÍREZ LÓPEZ VÍCTOR ANTONIO***

100.395/2019  
100.635/2020  
100.074.77/2021  
100.099.450/2021  
CGIT/CEA/300/1835/2022  
CGIT/CEA/300/835/2022  
CGIT/CEA/300/2259/2022  
CGIT/CEA/300/068/2023

***PEREZ NAVARRETE ALEJANDRO***

100.020/2019

***HERRERA MARROQUIN IVAN***

100.728/2019  
100.646/2020  
100.074.111/2021  
100.099.285/2021  
CGIDAI/0324/2021

***ESPINOSA TRUJILLO MILDRED VICTORIA***

100.020/2019

***MARTÍNEZ DÍAZ GONZÁLEZ SALVADOR***

100.114/2019  
100.366/2019

***HERNÁNDEZ CASTILLO ARTURO SANTIAGO***

100.096/2019  
100.388/2019  
100.718/2020

***RADILLA GARCÍA RAYMUNDO,***

100.020/2019

***GONZÁLEZ MONTOYA ANGÉLICA***

100.079/2019

***JIMÉNEZ ESPADA ERIK***

100.137/2019  
100.616/2019

***PEÑA CHÁVEZ LINDA VIRGINIA***

100.020/2019



Mismas que se agregan en copia simple, consistentes en 78 fojas útiles de las cuales 60 se entregan de manera gratuita y 18 se entregaran previo pago de derechos por la cantidad de de **\$14.40 (catorce pesos 40/100 M.N.)**.

Lo anterior de conformidad con lo previsto en los artículos 16 y 223 fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y 249 fracción III del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra señalan :

***“Artículo 16.** El ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública es gratuito y sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada.”*  
[...]

***“Artículo 223.** El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.*

*Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:*

*I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;”*

***“ARTICULO 249.-** Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:*

*III. De copias simples o fotostáticas, de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página \$0.80*

Respecto de las **CC. ZARATE TÉLLEZ VERÓNICA LILIANA, BALLESTEROS MADRIGAL VALERIA VIOLETA y CORTES ÁLVAREZ KARLA ELIZABETH** se hace de su conocimiento que, mediante oficio **IFP/CG/505/0197/02-2019**, de fecha 15 de febrero de 2019, el entonces Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General de Justicia de la Ciudad de México, informo a esta Unidad Administrativa que las servidoras públicas fueran incorporadas al Servicio Profesional de Carrera, a partir del 1 de marzo de 2019, quedando regularizadas en la plaza de Agente del Ministerio Público, por lo cual, la dispensa no surtió efectos para las servidoras públicas en comentario.

**“2. En caso de haber causado baja entre estas 2 fechas precisar la fecha y motivo de la baja.” (sic)**, después de una búsqueda exhaustiva en los archivos de esta Unidad Administrativa, se hallaron los siguientes registros:

- 1. GARIBAY CASTILLO GERARDO:** Causo Baja por Renuncia el 15 /09/2021
- 1. TREJO CABRERA JOSE CUPERTINO:** Causo Baja por Renuncia el 20 /10/2020





2. **ÁVILA ROBERT SAMANTHA IVONNE:** Causo Baja Terminó de Interinato 15 /01/2019
3. **PEREZ NAVARRETE ALEJANDRO:** Causo Baja Terminó de Interinato 15 /01/2019
4. **HERRERA MARROQUIN IVAN:** Causo Baja por Renuncia el 31 /08/2022
5. **ESPINOSA TRUJILLO MILDRED VICTORIA:** Causo Baja Terminó de Interinato 15 /01/2019
6. **ZARATE TÉLLEZ VERÓNICA LILIANA:** Causo Baja Resolución Administrativa o Laudo sin Inhabilitación el 15/05/2022
7. **HERNÁNDEZ CASTILLO ARTURO SANTIAGO:** Causo Baja por Renuncia el 15 /03/2021
8. **RADILLA GARCÍA RAYMUNDO:** Causo Baja Terminó de Interinato 15 /01/2019
9. **GONZÁLEZ MONTOYA ANGÉLICA:** Causo Baja Terminó de Interinato 28 /02/2019
10. **JIMÉNEZ ESPADA ERIK:** Causo Baja por Renuncia el 15 /02/2020
11. **PEÑA CHÁVEZ LINDA VIRGINIA:** Causo Baja Terminó de Interinato 15 /01/2019

**“3. Fecha de obtención de sus títulos profesionales de licenciado(a) en derecho.” (sic),** al respecto es de señalar que no existe una disposición que establezca contar con dicha información por lo que no es competencia de este Sujeto Obligado contar con la fecha de obtención de los títulos profesionales de las personas servidoras públicas que laboran en la Institución.

**“4. Fecha de obtención y números de sus cédulas profesionales de parte de la Secretaría de Educación Pública.” (sic),** es de señalar que no existe disposición que establezca que este sujeto obligado debe contar con la fecha de obtención de Cédulas Profesionales de las personas Servidoras Públicas que laboren en la institución.

Por lo que hace al número de cédula profesional le informo que los datos son los siguientes:

1. **GARIBAY CASTILLO GERARDO:** número de cédula 10203189.
2. **TOLAMA GAONA SANDY MIRIAM:** número de cédula 10223124.
3. **RUIZ DÍAZ KARLA:** número de cédula 10275737.
4. **MENDOZA IBAÑEZ EDUARDO:** número de cédula 1039856.
5. **CANO PERRUSQUIA ADRIANA:** número de cédula 10446610.
6. **RANGEL ARIA ANGÉLICA MARIANA:** número de cédula 10479337.
7. **HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ ELIZABETH:** número de cédula 3239301.
8. **TREJO CABRERA JOSE CUPERTINO:** número de cédula 10643908.
9. **ÁVILA ROBERT SAMANTHA IVONNE:** número de cédula 10757783.
10. **RÍOS SÁNCHEZ NEYELI:** número de cédula, 10764728.
11. **RAMÍREZ LÓPEZ VÍCTOR ANTONIO:** número de cédula 10857572.
12. **PEREZ NAVARRETE ALEJANDRO:** número de cédula 10875980.
13. **HERRERA MARROQUIN IVAN:** número de cédula 10884368.
14. **ESPINOSA TRUJILLO MILDRED VICTORIA:** número de cédula 110902451.
15. **ZARATE TÉLLEZ VERÓNICA LILIANA:** número de cédula 10964428.
16. **CORTES ÁLVAREZ KARLA ELIZABETH:** número de cédula 11019555.
17. **MARTÍNEZ DÍAZ GONZÁLEZ SALVADOR:** número de cédula 11055077.





**18. HERNÁNDEZ CASTILLO ARTURO SANTIAGO:** número de cedula 11146578.

**19. RADILLA GARCÍA RAYMUNDO:** número de cedula 11154192.

**20. GONZÁLEZ MONTOYA ANGÉLICA:** número de cedula 11190672.

**21. JIMÉNEZ ESPADA ERIK:** número de cedula 11285668.

**22. BALLESTEROS MADRIGAL VALERIA VIOLETA:** número de cedula 11297987.

**23. PEÑA CHÁVEZ LINDA VIRGINIA:** número de cedula 111337651.

Referente a: ***"5. Copia fe de digna de sus curriculum vitae en su versión publica de los agentes del Ministerio Publico, en la cual deberán aparecer por lo menos su experiencia profesional en el sector público y privado previa a su ingreso, estudios, cursos y aptitudes. Sobre este punto, vale la pena mencionar que los estudios académicos, experiencias profesionales tanto en el sector público como privado, cursos, habilidades informáticas, cursos NO pueden ser reservados y testados al ser datos públicos que no violan la privacidad ni afecten la seguridad de las o los agentes."(sic), de conformidad con el criterio emitido por el INFOCDMX, consistente en:***

***CURRÍCULUM VITAE***

***29. ANTE UNA SOLICITUD EN QUE SE REQUIERA EL CURRÍCULUM VITAE, PARA SATISFACER DE MANERA EFECTIVA EL DERECHO DE ACCESO DEL SOLICITANTE, EL ENTE PÚBLICO DEBERÁ PROPORCIONAR AQUEL QUE FUE PRESENTADO POR EL SERVIDOR PÚBLICO AL MOMENTO DE ASUMIR EL CARGO.***

*El aspirante a ocupar una plaza en alguna de las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades del Distrito Federal, previo a la formalización de la relación laboral, debe entregar entre otros documentos el Currículum Vitae, el cual constituye una relatoría de vida de los títulos, honores, cargos, trabajos realizados y datos biográficos que permiten calificar a una persona en cuanto a su trayectoria y experiencia en el ámbito profesional. Al respecto, el artículo 14, fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, impone a los entes públicos la obligación de divulgar en sus sitios de internet, los perfiles de puestos especificados en toda la estructura, siempre que la normatividad que le aplique al ente público lo establezca, así como el curriculum de quienes ocupan dichos cargos a partir de Jefe de Departamento hacia arriba. En ese orden de ideas, si por motivo de una solicitud de acceso a la información, se solicita el curriculum vitae de un servidor público, el ente público deberá proporcionar el que fue proporcionado por éste al momento de asumir el cargo, testando en su caso la información de acceso restringido, en cualquiera de sus modalidades de reservada y confidencial que se encuentre en los mismos.*

*Recurso de Revisión RR.573/2009, interpuesto en contra de la Secretaría de Seguridad Pública. Sesión del ocho de septiembre de dos mil nueve. Mayoría de votos.*

*Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.*

Se adjunta al presente versión pública del curriculum vitae de las personas servidoras públicas que refiere el peticionario en las cuales se han testado los siguientes conceptos: **FOTOGRAFÍA, FIRMA, RFC, CURP, LUGAR**



**DE NACIMIENTO, FECHA DE NACIMIENTO, ESTADO CIVIL, EDAD, DOMICILIO, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO, NACIONALIDAD, DATOS ACADÉMICOS, DATOS LABORALES, OCUPACIÓN, PARENTESCO Y NUMERO DE CARTILLA MILITAR**, por ser información confidencial concerniente a una persona física, identificada o identificable, sobre los cuales se tiene la obligación de salvaguardar su confidencialidad, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Capítulo VI y IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, el Acuerdo **CT/EXT22/102/14-07-2022** de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del 2022, celebrada el 14 de julio de 2022, así como el Acuerdo **CT/EXT17/112/05-08-2021**, de la Décima Séptima Sesión Extraordinaria del 2021, celebrada el 05 de Agosto de 2021.

Asimismo, se informa que no es necesario someter al Comité de Transparencia la aprobación de la clasificación como confidencial de la información antes señalada, de conformidad con el ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL CRITERIO QUE DEBERÁN APLICAR LOS SUJETOS OBLIGADOS, RESPECTO A LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN LA MODALIDAD DE CONFIDENCIAL, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 15 de agosto del 2016, mismo que señala:

*“Cuando la información que se brindará en respuesta a una solicitud de acceso a la información pública contenga datos personales, deberá procederse conforme a lo establecido en los artículos 89, párrafo quinto; 90, fracciones II, VIII y XII; así como el artículo 173 primer párrafo, de la LTAIPRC, para que, en su caso, el Comité de Transparencia emita el acuerdo mediante el cual se restringirá el acceso a los datos personales existentes por revestir el carácter de confidencial. En caso de datos personales que ya fueron clasificados en los términos antes señalados, y estos mismos se encuentren en información que será entregada derivado de una nueva solicitud, el Área que la detente en coordinación con la Unidad de Transparencia atendiendo a naturaleza de la información, podrán restringir el acceso a dicha información refiriendo los acuerdos con los que el Comité de Transparencia los clasificó como información confidencial así como la fecha de los mismos, incluyendo además, la motivación y fundamentación correspondiente.”*

De lo anterior, comunico que, tendrá acceso a las versiones publicas requeridas, previo pago de derechos, dando un total a pagar por la reproducción de las versiones públicas solicitadas las cuales constan de **67 fojas** útiles, el costo de **\$194.30 (ciento noventa y cuatro pesos 30/100 M.N.)**, Lo anterior atendiendo lo dispuesto en los artículos 16 y 223 fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y al artículo 249 fracción I del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra señalan :

**“Artículo 16.** El ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública es gratuito y sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada.”  
[...]

**“Artículo 223.** El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la



*Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.*

*Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:*

*I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;"*

*"ARTICULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:*

*I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página ..... \$2.90*

El pago deberá de realizarse en Banco Santander México S. A. al siguiente número de cuenta:

**Número de cuenta:** 65509605575

**CLABE:** 014180655096055757

**Titular de la Cuenta:** Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

En este tenor y de conformidad con lo previsto por la Ley de la materia que establece "...que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados...y que se encuentren en sus archivos...", se desprende que esta Unidad Administrativa sólo está obligada a proporcionar la información que detenta acorde a sus facultades y competencias, por tanto, resulta aplicable el criterio: **"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA"**, emitido por el INFODF, 2006-2011, que a letra dice:

**"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA.** Al no existir elementos que contravengan la respuesta del Ente Obligado, sino por el contrario la refuerzan, se concluye que la solicitud de información fue atendida en términos de la ley de la materia, en la inteligencia de que cumplir con el requerimiento de información, no implica que necesariamente se deba proporcionar la información o documentos solicitados, sino que también se puede satisfacer en aquellos casos en que el Ente Obligado llevó a cabo los actos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal para emitir y justificar el sentido de su respuesta y que la misma se encuentra apegada a dicho ordenamiento."

*Recurso de Revisión RR1242/2011, interpuesto en contra de Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal. Sesión del treinta y uno de agosto de dos mil once. Unanimidad de Votos. Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.*

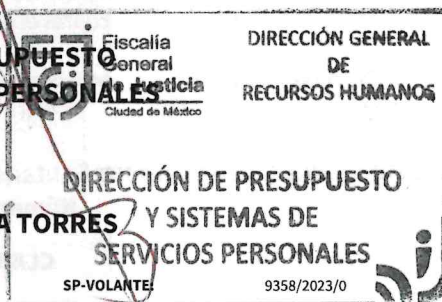




Por último, se considera oportuno manifestar que el presente tiene el carácter de informativo, toda vez que se emite en cumplimiento a una solicitud de acceso a la información pública garante del artículo 6 Constitucional, en concordancia, con los artículos 17, 192, 193, 194, 195, 209, 212 y demás relativos y aplicables a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mi consideración distinguida.

**ATENTAMENTE  
LA DIRECTORA DE PRESUPUESTO  
Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES**



**LIC. VERONICA BAUTISTA TORRES**

C.c.e.p. Lic. Yolanda Carolina Salcedo Pérez, -Directora General de Recursos Humanos. - [dgrh.dgral@fcjcdmx.gob.mx](mailto:dgrh.dgral@fcjcdmx.gob.mx)  
FOLIO DGRH: 43714/2023 FOLIO DPSSP/SPS:

13973/2023  
14264/2023  
14287/2023  
14400/2023  
14406/2023

SP-VOLANTE 9358/2023/0

Elaboró	Revisó	Vo. Bo.
Lic. María del Carmen Jiménez Rodríguez	Lic. Uriel Tonatiuh Jiménez Téllez	Mtro. Octavio Balbuena Alderete