

Número  
de  
Oficio:

**UT-139-2024**

**C. PRESI**

**USUARIO DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT).**

**P R E S E N T E**

En atención a su solicitud de acceso a la información pública registrada con el **número de folio 060114524000044**, la cual fue presentada a través de la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, dirigida a este Ayuntamiento de Villa de Álvarez, como sujeto obligado de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, por este conducto y con fundamento en los artículos 1º, 55, 57, fracción II, inciso e), 135, 139 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, le comento lo siguiente:

***“Quiero conocer los resultados históricos del presupuesto participativo, así como datos de la participación ciudadana, en que se aplica el recurso, cuanto es el recurso y si se aplica por colonia, municipio o en proyectos específicos, y que tan recurrente es el ejercicio. Así como que se ha logrado hacer con lo que la gente elige. DE PREFERENCIA EN FORMATO EXCEL”***


Por lo anterior se anexa el oficio TM-096/2024 de la Tesorería Municipal signado por la LAE. Ma. Del Carmen Morales Vogel y el oficio DPPGR 139/2024 de la Dirección de Planeación y Programas de Gestión de Recursos en los que se da respuesta a cada uno de los puntos de la información solicitada.

Se hace de su conocimiento que los documentos que se anexan, contienen la información requerida de acuerdo a los formatos establecidos por la Unidad Administrativa en mención, por lo que se da cumplimiento a lo establecido en el párrafo segundo **artículo 10 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima**, que a la Oletta dice:

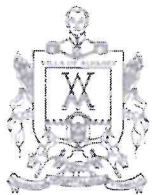
***“La información se entregará en el estado en que se encuentre ante los sujetos obligados. La obligación de proporcionarla no comprende el procesamiento de la misma, ni presentarla conforme al interés del solicitante”.***

Sin más por el momento, me despido de usted aprovechando la ocasión para enviar un cordial saludo, esperando que la información enviada le sea de utilidad.

**ATENTAMENTE.**  
**VILLA DE ÁLVAREZ, COL. 24 DE ABRIL DE 2024**

  
H. AYUNTAMIENTO CONSULTIVO  
DE VILLA DE ÁLVAREZ  
**LIC. ALAN ISAIAS MONTELÓN AGUILERA.**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**  
TRANSPARENCIA

C.c.p. Archivo.



Oficio número TM-096/2024

**C.P. JOSÉ LUIS URZÚA TAPIA**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
PRESENTE.

Por este conducto me refiero al oficio UT-128-2024 girado por la Unidad de Transparencia de esa Contraloría Municipal, de fecha 16 de abril del presente.

Al respecto y con base a la solicitud recibida en la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 060114524000044, me permito informar lo siguiente:

La metodología para la elaboración del presupuesto anual de egresos del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, para cada ejercicio fiscal, tiene como base la estructura programática alineada al Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, el cual es el documento rector del proceso de planeación democrática para el desarrollo al que se sujetarán obligatoriamente los programas de la Administración Pública del Municipio.

En este sentido, el Plan Municipal precisará el diagnóstico sociopolítico, económico y ambiental del Municipio, fijará los objetivos, estrategias y prioridades del desarrollo municipal, establecerá los lineamientos de política pública, indicará los programas que deben ser elaborados y las acciones que deban ser realizadas y contemplará los demás elementos que se estimen necesarios para llevar a cabo la planeación del desarrollo del Municipio respectivo.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.



Atentamente  
Villa de Álvarez, Colima, a 22 de abril de 2024

  
LAE. Ma. del Carmen Morales Vogel  
Tesorera Municipal

C.c.p. Archivo.

*Recibí  
7 de  
9:50  
Contra Com*





## DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROGRAMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS

OFICIO: DPPGR 139/-2024

FECHA: 22 DE ABRIL DE 2024

ASUNTO: RESPUESTA AL OFICIO UT-  
142-2024.

**LIC. ALAN ISAIAS MONTELÓN AGUILERA**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
P R E S E N T E.

Con el gusto de siempre por este conducto, en referencia a la solicitud realizada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 060114524000044, me permito hacer de su conocimiento que la información que se genera en esta dirección es sobre el Programa Operativo Anual (POA), en el cual se establece la planeación de las obras públicas a realizarse con recursos propios y del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, mismos que se podrán encontrar en las ligas siguientes:

<http://villadealvarez.gob.mx/transparencia/wp-content/uploads/2021/05/ACTA-108-08-DE-ABRIL-DE-2021-ORDINARIA.pdf>,

<https://villadealvarez.gob.mx/transparencia/wp-content/uploads/2021/05/POA-2021.pdf>,

<https://villadealvarez.gob.mx/transparencia/wp-content/uploads/2022/07/29-IV-PROGRAMA-OPERATIVO-ANUAL-2022.pdf>

<https://villadealvarez.gob.mx/transparencia/wp-content/uploads/2024/01/ART-29-FRAC-IV-4to.-T-2023.pdf>

Sin otro particular y en espera que sea de utilidad la información, me despido de usted, no sin antes enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

**LICDA. VERONICA QUINTERO QUERRERO**  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y PROGRAMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS.

C.c.p. Archivo  
VQG/ERS