

Unidad de Transparencia de la
Secretaría General de Gobierno
Oficio Núm. UTSGG-125/2024

Rogelio Ramírez
Presente.

En atención a la solicitud de información recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 17 de mayo de 2024, con número de folio **060110524000102**, en la que solicita lo siguiente:

"cuanto tienen destinado para cubrir laudos para el año 2024 y de los años 2021-2023 me digan en esos años cuanto dinero destinaron para cubrir laudos, cuanto ejercieron y cuanto no"

Al respecto se le comunica que después de revisar la solicitud, se realizó una exhaustiva búsqueda de la información requerida en los archivos de la Secretaría General de Gobierno, concluyendo que no se cuenta con la misma ya que ésta no incide en el ámbito de competencia de esta dependencia y/o sus órganos centralizados, toda vez que, no se produce, recopila, administra, maneja, procesa, archiva o conserva dicha información pública, ni se encuentra vinculada a las facultades y atribuciones que confiere la normatividad aplicable a esta Secretaría, lo anterior, en términos de lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

Por lo que con fundamento en los artículos 26, fracción I y 133 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, en relación con lo dispuesto en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima, que establece:

"Además, considerando lo previsto en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública del Estado de Colima, que establece:

"Artículo 35. A la persona titular de la **Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración** corresponde el ejercicio de las funciones y atribuciones siguientes:

1. En materia de planeación, presupuesto, hacienda y gasto público:

...

X. Recibir e integrar al proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado los respectivos proyectos de presupuesto que le envíen previamente autorizados los poderes legislativo y judicial y los órganos autónomos previstos por la Constitución del Estado, relativos a sus ámbitos de competencia;

[...]"

En relación con lo dispuesto en el Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, que establece:

"Artículo 34. Objetivo y atribuciones de la Dirección de Presupuesto

1. La persona titular de la Dirección de Presupuesto, tiene como objetivo principal: Instrumentar el proceso anual de la programación y presupuestación de los egresos del Estado y sus entes públicos, así como vigilar el correcto ejercicio del presupuesto en términos de la ley.

2. Son atribuciones específicas de la persona titular de la Dirección de Presupuesto, las siguientes:

...

II. Integrar, revisar y presentar a la persona titular de la Dirección General de Egresos, el anteproyecto del Presupuesto de Egresos del Estado a partir de las cifras del pronóstico de ingresos;

III. Presentar a la persona titular de la Dirección General de Egresos, la propuesta de programación del gasto público y del ejercicio presupuestal y vigilar que se cumpla, a fin de salvaguardar la disponibilidad de recursos para cada programa autorizado;

IV. Vigilar el correcto ejercicio del presupuesto en términos de ley y conforme a la programación aprobada, e informar a la persona titular de la Dirección General de Egresos sobre las variaciones más significativas, a fin de que se dicten las medidas pertinentes para corregirlas;

V. Ejecutar el registro y control del ejercicio presupuestal de las dependencias y entidades de acuerdo a lo programado, e informar sobre sus avances, manteniendo actualizados los registros presupuestales y disponibilidades;

VI. Ejecutar la aplicación sobre cancelaciones, suspensiones, ampliaciones y todo movimiento que afecte las partidas presupuestales; supervisar sus registros y comunicarlo a las instancias correspondientes;

VII. Presentar para su visto bueno a la persona titular de la Dirección General de Egresos, las propuestas que, previo análisis, se determinen procedentes de transferencias, cancelaciones, suspensiones, ampliaciones o cualquier otro movimiento en las partidas del Presupuesto autorizado y modificado, en su caso;

VIII. Brindar la asesoría a las dependencias y entidades sobre la formulación de sus anteproyectos de presupuesto, así como del ejercicio del gasto;

IX. Analizar el comportamiento histórico de los ingresos y egresos del Estado, para apoyar la toma de decisiones en el fortalecimiento de las finanzas públicas;

X. Emitir las validaciones sobre suficiencia presupuestal y dictámenes de impacto presupuestal, a solicitud de las dependencias, entidades y organismos, en términos de la legislación aplicable;

XI. Coordinar la elaboración del cierre del ejercicio presupuestal y conciliarlo con las cifras contenidas en los informes de avance de la gestión financiera y de la evolución de las finanzas públicas, así como con la cuenta pública;

XII. Elaborar los estados presupuestarios del ejercicio del gasto que integrarán la cuenta pública, de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, para su autorización por la persona titular de la Secretaría;

XIII. Implementar y dar seguimiento al Presupuesto basado en Resultados en coordinación con las áreas involucradas en el ciclo presupuestario;
XIV. Brindar asesoría técnica a las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal, en coordinación con la Dirección General de Planeación, para que establezcan de manera puntual los objetivos que se alcanzarán con los recursos que se asignen a sus respectivos programas y que el grado de consecución de dichos objetivos pueda ser efectivamente confirmado mediante el Sistema de Evaluación del Desempeño;

XV. Incluir en el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos, para su autorización, las obligaciones contractuales multianuales de inversión pública que deberán considerarse en los presupuestos de egresos subsecuentes, con base en la información que le proporcionen las dependencias, entidades y organismos;

XVI. Analizar e integrar oportunamente los datos referentes al presupuesto de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal, a fin de formular la propuesta de anteproyecto anual del Presupuesto de Egresos, incorporando los resultados obtenidos de las evaluaciones del desempeño de los programas presupuestarios, así como la información y documentación que se genere de los Aspectos Susceptibles de Mejora;

Por ende, **se le orienta para que su solicitud de información la dirija por los distintos medios disponibles a la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.**

Adicionalmente se le informa que está en aptitud de consultar el Presupuesto de Egresos del Estado de Colima, para los Ejercicios Fiscales 2021, 2022, 2023 y 2024, que se encuentran disponibles para el público en general en el sitio oficial del Periódico Oficial "El Estado de Colima", en los enlaces siguientes:

<https://periodicooficial.col.gob.mx/p/26122020/sup08/820122601.pdf>

<https://periodicooficial.col.gob.mx/p/25122021/sup02/221122501.pdf>

<https://periodicooficial.col.gob.mx/p/28122021/portada.htm>

<https://periodicooficial.col.gob.mx/p/07122022/sup01/122120701.pdf>

<https://periodicooficial.col.gob.mx/p/16122023/sup15/1523121601.pdf>

Sin más por el momento, le envié un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Colima, Col., 28 de mayo de 2024

LICDA. ADRIANA AMADOR RAMÍREZ

SUPLENTE DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE
LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

