



UTMID/076/2024.

Número de Folio: **310579124000610**

Asunto: **Aclaración**

Téngase por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio número **310579124000610**, realizada a través del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, y para resolver dicha solicitud de fecha **18** del mes de **septiembre** de **2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **18** del mes de **septiembre** de **2024**, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, recibió por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud con número de folio **310579124000610**.

II. En la referida solicitud el ciudadano requirió información en los siguientes términos:

"1. ¿Cuándo fue la última vez que se generó y aplicó algún proyecto en relación al mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Mérida? 2. ¿Cuáles fueron los principales motivos que desencadenaron la planeación y ejecución de la obra de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura ya mencionada? 3. La planeación de aquella obra, ¿tomó en consideración las necesidades de los usuarios de esos espacios en cuanto a estructura? 4. De ser así, ¿de qué manera se recabó la información para conocer las necesidades que los usuarios presentaban específicamente en relación a la infraestructura del propio parque municipal de Mérida? 5. ¿Cuáles fueron todas las modificaciones que consideraba dicho proyecto? 6. ¿Cuál fue la empresa o contratista adjudicataria del proyecto? 7. ¿Cuál fue el proceso que se siguió para seleccionar a la empresa o el contratista a cargo de dicho proyecto? 8. ¿Quién fue la persona responsable dentro de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) que se encargó de aprobar el proyecto y la obra de mantenimiento y/o remodelación a la infraestructura del parque municipal de Mérida? 9. Y por parte de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) ¿quién fue la persona responsable de supervisar que la obra se desarrollara acorde a lo planeado? 10. En la evaluación y aprobación del proyecto de mantenimiento y/o remodelación de la infraestructura del parque municipal de Mérida, ¿la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su



secretaría equivalente) revisó que se cumplieran con los requerimientos mínimos de accesibilidad universal? 11. ¿Qué criterios utilizó la Secretaría para auditar las acciones proyectadas para la ejecución de esta obra de mantenimiento y/o remodelación? 12. ¿Cuál fue el presupuesto total asignado por la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para este proyecto de mantenimiento y/o remodelación? 13. En la actualidad, ¿la infraestructura correspondiente al parque municipal de Mérida cumple con los estándares mínimos para asegurar la accesibilidad de personas con discapacidad o necesidades especiales? 14. ¿Qué mecanismos ha establecido la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano (o su secretaría equivalente) para prevenir la corrupción durante la ejecución de proyectos y obras de mejora para la infraestructura del parque municipal de Mérida?" (SIC)

III. La Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, recibió y atendió la solicitud de acceso a la información pública anteriormente descrita.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. – Que, de conformidad con el artículo 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida tiene la función de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información. De igual forma, es importante señalar que, para presentar una solicitud de información, no se podrán exigir mayores requisitos que los previstos en el artículo 124 de la Ley en comento, entre los cuales destaca la descripción de la información solicitada y cualquier dato que facilite su búsqueda y eventual localización.

SEGUNDO. – Que, el derecho de acceso a la información pública comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados, la cual es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que establecen las leyes de la materia.

TERCERO. – Que, es atribución de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, de conformidad con el primer párrafo del artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, requerir al solicitante para que indique otros elementos a fin de precisar y aclarar lo que respecta a la información solicitada, cuando los detalles proporcionados en su solicitud de acceso resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos.



CUARTO. – Que, esta Unidad de Transparencia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, garantiza que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

QUINTO. – Que, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida hace del conocimiento a la persona solicitante, que, de la lectura de la documentación referida, resultan insuficientes los datos proporcionados para la entrega de la información requerida, debido a que en la solicitud no se precisa, a que parque municipal de Mérida se refiere; lo anterior a fin de poder determinar la información que requiere obtener y determinar si es competencia del Municipio de Mérida.

Por tal motivo, con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y con el objeto de garantizar el debido derecho de acceso a la información ciudadana, se requiere al ciudadano para que aclare y precise lo siguiente:

- a) Precise, si el requerimiento es para el Municipio de Mérida.
- b) Precise a qué “parque municipal”, se refiere y es de su interés obtener información.

La aclaración y precisión de referencia, permitirá realizar la búsqueda exhaustiva de la información en los archivos físicos y electrónicos de este sujeto obligado, conforme a la pretensión ciudadana, brindándole certeza jurídica y el acceso a la información peticionada.

SEXTO.- Que, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el solicitante tiene un plazo de **diez días hábiles para responder la petición aclaratoria**, a partir del día hábil siguiente a la notificación de la misma, y en caso de no atender al presente requerimiento se tendrá por no presentada su solicitud.

Con base en lo anterior y con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida:



RESUELVE

PRIMERO. – Requiérase a la persona solicitante que, aclare su solicitud en los términos del Considerando Quinto de la presente resolución y en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de haberse efectuado la notificación de la presente, específicamente durante los días comprendidos del jueves veintiséis de septiembre al jueves diez de octubre del año en curso, sin contarse los días sábados veintiocho de septiembre y cinco de octubre, y domingos veintinueve de septiembre y seis de octubre, y el martes primero de octubre, todos del año dos mil veinticuatro, al ser días inhábiles, en términos de lo señalado en el artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida.

SEGUNDO. – Infórmese a la persona solicitante que, en caso de no cumplir con lo peticionado por esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en términos de lo establecido en la ley aplicable en la materia, se tendrá por no presentada la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.

TERCERO. – Notifíquese a la persona solicitante el sentido de esta resolución.

CUARTO. – Cúmplase.

Así lo resolvió y firma el Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, Mtro. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA. En la ciudad de Mérida, Yucatán, **a veinticinco días de septiembre de dos mil veinticuatro.** -----



AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA