



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



SECRETARÍA GENERAL

Dirección de Transparencia Institucional

Unidad de Transparencia.

SG/DTI/UDT/0884/2024

Asunto: Respuesta

Cuernavaca, Morelos, 13 de noviembre de 2024

C. SOLICITANTE

PRESENTE

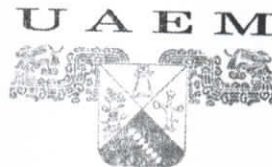
Por este medio y en atención a su solicitud de información identificada en la Plataforma Nacional de Transparencia con el número 170363124000230, se adjunta al presente el oficio número DP/DRL/3358/2024, suscrito por la persona titular de la Dirección de Personal, mediante el cual se da respuesta a su solicitud.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente

Por una humanidad culta


LIC. MARIANA CHIT HERNÁNDEZ
Titular de la Dirección de Transparencia Institucional
MCHH/olbg



**DIRECCIÓN DE
TRANSPARENCIA
INSTITUCIONAL**

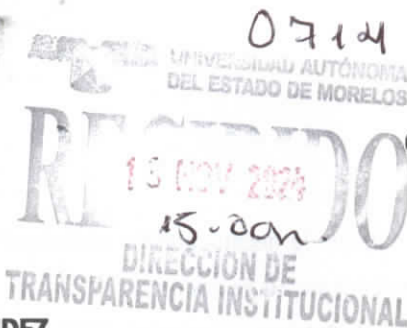




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



TESORERÍA GENERAL
Dirección General de Administración
Dirección de Personal
Departamento de Regulación Laboral



Cuernavaca, Morelos, a 13 de noviembre de 2024
Oficio No. DP/DRL/3358/2024

Asunto: Contestación a solicitud de información.

LIC. MARIANA CHIT HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL
PRESENTE.

En atención a su oficio **SG/DTI/UDT/0852/2024**, relativo a la solicitud de información número **170363124000230**, se hace del conocimiento de la persona solicitante que esta Dirección a mi cargo, así como las dependencias universitarias que la integran no cuenta con manual de organización y/o normatividad interna que establezca el procesamiento de la información en el orden solicitado, por lo que no es factible brindar la información bajo dichos términos.

No obstante lo manifestado, la información relativa al nombre y remuneraciones de los trabajadores universitarios puede ser consultada en los siguientes enlaces electrónicos <https://tinyurl.com/288s6uyr> y <https://tinyurl.com/yk76zcec>. Asimismo, respecto de las funciones que desempeña el personal arriba señalado, las mismas se realizan de conformidad con lo dispuesto en el artículo 142 del Estatuto Universitario¹, los artículos 36 y 37 del Reglamento del Personal Académico², los contratos colectivos de trabajo de las organizaciones gremiales reconocidas en la Ley Orgánica Universitaria³, el Reglamento del Personal de Confianza⁴, en correlación con el Manual de Funciones y Responsabilidades de esta institución educativa⁵.

Asimismo, se informa que el dato correspondiente a la antigüedad de los trabajadores universitarios obra en los expedientes laborales de los mismos. En esa virtud, tomando en consideración que la información solicitada se encuentra dispersa en varios documentos, a efecto de garantizar el derecho de acceso a la información, se pone a su disposición mediante **consulta directa** en términos de lo dispuesto por los artículos 99 y 104 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos⁶, así como en los Criterios Generales para el Acceso a la Información Pública de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos en la Modalidad de Consulta Directa.

¹ Información visible en <https://tinyurl.com/drkv9ksp>

² Información visible en <https://tinyurl.com/pnju4svm>

³ Sindicato Independiente de Trabajadores Académicos de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos
<https://tinyurl.com/mr3v32ca>

Sindicato de Trabajadores Administrativos de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos
<https://tinyurl.com/2s4f4sey>

⁴ Información visible en la dirección electrónica <https://tinyurl.com/2u6thbyx>

⁵ Información visible en la dirección electrónica <https://tinyurl.com/58pax7ns>

⁶ **Artículo 99.** De manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el Sujeto Obligado, en aquellos casos en que la información solicitada se encuentre dispersa en diversos documentos y por ello implique procesamiento de Documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del Sujeto Obligado para cumplir con la solicitud en los plazos establecidos para dichos efectos, se podrán poner a disposición del solicitante los documentos en consulta directa, salvo la información clasificada. En todo caso se facilitará su copia simple o certificada, así como su reproducción por cualquier medio disponible en las instalaciones del sujeto obligado o que en su caso aporte el solicitante.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



TESORERÍA GENERAL
Dirección General de Administración
Dirección de Personal
Departamento de Regulación Laboral

Es así que, podrá acudir de manera personal, con la documentación oficial que acredite su identidad, o bien la personalidad con la que se ostenta, a las **11:00 horas** del día **26 de noviembre** del año en curso, a las oficinas que ocupa la Dirección de Personal de esta universidad, ubicada en Avenida Universidad 1001, Colonia Chamilpa de esta ciudad de Cuernavaca, Morelos, (Edificio 2A, primer piso), siendo Lic. Sergio Vargas Vázquez, Jefe del Departamento de Selección y Contratación, persona autorizada para dar acceso a la información correspondiente.

Resulta aplicable al caso en concreto, el Criterio 03/17 Segunda Época del Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales cuyo rubro y texto es el siguiente:

NO EXISTE OBLIGACIÓN DE ELABORAR DOCUMENTOS AD HOC PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Resoluciones:

- **RRA 0050/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas.
- **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
- **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora.
- **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano su colaboración, quedo atenta, reiterando mis saludos cordiales.



ATENTAMENTE
Por una humanidad culta

MTRA. INDIRA YAMILETH ROJAS MORALES
Titular de la Dirección de Personal

C.c.e.p.- C.P.C. Rosario Jiménez Bustamante - Titular de la Tesorería General de la UAEM. Para su conocimiento.
C.c.e.p.- Mtra. Martha Doli García Lugo. - Titular de la Dirección General de Administración de la UAEM. Mismo fin.
ARCHIVO, Oficios 2024./JHSP/IYRM

Artículo 104. El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.
En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Edificio 2A primer piso
Tel. (777) (777) 329 70 00 Ext. 3157, 4600 regulacionlaboral@uaem.mx

UAEM
RECTORÍA
2023-2029