



**Solicitud con número de folio:** 24000136

**Acuerdo:** 99/2024

**Mérida, Yucatán, a dieciséis de julio de dos mil veinticuatro.** -----

Visto el estado del procedimiento de acceso a la información, relativo a la solicitud al rubro indicada, se emite el presente acuerdo conforme a los siguientes: -----

### ANTECEDENTES

**ÚNICO.** - En fecha quince de julio de dos mil veinticuatro, esta Unidad de Transparencia recibió la Solicitud de Acceso a la Información con número de folio **24000136**, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que se requirió sustancialmente lo siguiente:

***"La unidad de la marca Chevrolet, año 2020, modelo Aveo paq A. LS Manual A/A radio Bolsas de Aire y Abs, con número de serie LSGHD52H2LD076988, conforme a la boleta de infracción anexa fue remitida para su guardar y custodia a depósito vehicular a cargo del estado, sin precisarse en ella a que depósito sería su remisión, posteriormente se solicita información vía telefónica para saber el paradero y realizar trámites de liberación, sin tener respuesta, en la última solicitud a esa información se indica que la unidad causó abandono a favor del estado. Por ello pido se me informe:***

***En que depósito se encuentra dicho vehículo, otorgándome los documentos necesarios para acudir a su liberación o a que dependencia o personal con quien debe de acudir para tal finalidad.***

***En caso contrario se me proporcione la documental con la cual se acredite el acto privativo de la determinación que causó abandono a favor del estado.***

***Ya que se me ha negado todo tipo de información.***

***Es de precisar que este vehículo es propiedad de mi representada Arrendomóvil de México"***

En mérito de lo anterior y

### CONSIDERANDO

**I.** - Que de conformidad con los artículos 24 y el diverso 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá, entre otras, las funciones de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información; realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso y efectuar las notificaciones a los solicitantes.

Por su parte, los artículos 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 69 nonies del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán, establecen que la



Dirección de Transparencia y Coordinación de Archivos será el órgano interno de la **Secretaría de Administración y Finanzas** encargado de la atención al público en materia de acceso a la información pública, y el vínculo entre las áreas administrativas y los solicitantes, teniendo la responsabilidad de entregar o negar la información solicitada y realizar las gestiones necesarias a fin de cumplir con las obligaciones establecidas en las disposiciones generales aplicables.

**II. –** Que de conformidad con el artículo 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal.

En el mismo tenor el artículo 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, señala que tendrán la calidad de sujetos obligados las dependencias, organismos públicos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria del Poder Ejecutivo; el Poder Legislativo y la Auditoría Superior del Estado de Yucatán; el Tribunal Superior de Justicia, el Consejo de la Judicatura y los tribunales que no sean administrados directamente por este, del Poder Judicial; los ayuntamientos; los organismos constitucionales autónomos; los partidos políticos y agrupaciones políticas estatales y nacionales con registro en el estado; los fideicomisos y fondos públicos; las personas físicas y morales, o sindicatos que reciban y ejerzan recursos públicos o realicen actos de autoridad y la Universidad Autónoma de Yucatán.

Asimismo, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 24 fracción I de Ley General aludida, en relación con el artículo 59 de la Ley Estatal de Transparencia, los sujetos obligados mencionados deberán constituir su unidad de transparencia que será el órgano interno del sujeto obligado encargado de la atención al público en materia de acceso a la información pública, y el vínculo entre los sujetos obligados y los solicitantes, además tendrá la responsabilidad de entregar o negar la información solicitada y realizar las gestiones necesarias a fin de cumplir con las obligaciones establecidas.

Por su parte, el diverso numeral 136 de la aludida Ley General establece que cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes.





Ahora bien, una vez analizada la descripción de la información solicitada que se encuentra detallada en el proemio del presente acuerdo, se advierte que el solicitante medularmente pretende obtener información relativa al Depósito de Vehículos; por lo cual, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 136 de la Ley General, se determina la notoria incompetencia de la Secretaría de Administración y Finanzas para la atención de la presente solicitud, ya que dicha información no deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones que se encuentran establecidas en el artículo 31 del Código de la Administración Pública de Yucatán y en el capítulo único del título tercero del libro segundo del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán, por lo cual no es procedente dar trámite a su solicitud de acceso a la información.

No obstante lo anterior, y como también lo establece el propio artículo 136 de la aludida Ley General, se señala que el sujeto obligado que pudiese o debiese detentar la información solicitada es la **Secretaría de Seguridad Pública (SSP)**, toda vez que de conformidad con los artículos 251, del Reglamento del Código del Administración Pública de Yucatán; 37 y 38 de la Ley de Tránsito y Vialidad del Estado de Yucatán; y 2 fracción LIX, 141 y 142 de su Reglamento, la Secretaría de Seguridad Pública es la autoridad a cargo del Registro Estatal de Control Vehicular, el cual se conforma entre otros rubros por los vehículos ingresados al depósito de vehículos; al respecto la aludida Secretaría cuenta con un Departamento de Depósito de Vehículos, el cual se encarga entre otras cosas de salvaguardar los bienes encomendados bajo su estricta responsabilidad, supervisar las entradas y salidas de los vehículos del depósito vehicular, así como de recibir y revisar la documentación necesaria para autorizar la salida de vehículos. En virtud de lo anterior es la mencionada Secretaría quien pudiese contar con la información solicitada; por lo que se le orienta a dirigir su solicitud de acceso a la Información pública a la **Secretaría de Seguridad Pública (SSP)** a través de la liga electrónica siguiente: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>, siguiendo las instrucciones que se le indican, para la procedencia de su solicitud.

Por lo que, es de acordarse como desde luego se

#### ACUERDA

**PRIMERO.** – Se determina la notoria incompetencia de la Secretaría de Administración y Finanzas para la atención de la presente solicitud, por los motivos y fundamentos expuestos en el considerando II del presente acuerdo.

**SEGUNDO.** – Notifíquese y Cúmplase.

Así lo acordó y firma el Mtro. Ángel Gabriel Koh Suárez, Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración y Finanzas. -----

