

Plan de Mejoramiento Institucional 2024

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Por favor responda con toda honestidad cada una de las siguientes preguntas:

S = Siempre / Si	F = Frecuentemente	AV = A veces	S	F	AV	N
N = Nunca / no						
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO						
1.0¿Está determinada y por escrito la misión, visión, principios y valores de la institución?						
1.1¿La institución tiene un plan estratégico y evalúa su cumplimiento?						
1.2¿Participan todos los miembros que deben de participar en la elaboración y desarrollo de ese plan?						
1.3¿Están definidas las áreas de trabajo en la institución?						
1.4¿Establece metas claves para el funcionamiento de la institución?						
1.5¿Evalúa el cumplimiento de esas metas y utiliza los resultados de la evaluación para mejorar?						
1.6¿Las metas que ha establecido están orientadas a satisfacer las necesidades de la sociedad?						
1.7¿Existe una metodología para hacer seguimiento al plan estratégico?						
1.8¿Conoce todo el personal de la institución las conclusiones de la planeación estratégica?						
1.9¿Participan las personas en la toma de decisiones sobre su trabajo?						
1.10¿Existen planes individuales por área de trabajo para lograr las metas de la institución?						
1.11¿Fomenta el trabajo en equipo para garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales?						
1.12¿Evalúa el trabajo desarrollado por los diferentes jefes de departamento?						
1.13¿Intercambia experiencias exitosas con otras instituciones con propósito de mejorar?						
1.14¿Tienen manuales de elaboración de programas sociales?						
DESARROLLO DE LAS PERSONAS						
2.0¿Tiene un proceso de selección de personal con criterios claros y bien definidos?						
2.1¿Existe un perfil de empleado para cada cargo existente en la institución?						
2.2¿Evalúa el proceso de selección e inducción de empleados?						
2.3¿Plantea el desarrollo profesional de los empleados dentro de la institución?						
2.4¿Existe un plan institucional orientado al desarrollo personal y profesional de los empleados?						
2.5¿Establece las necesidades y oportunidades de capacitación y entrenamiento de los empleados?						

2.6¿Existen criterios propios para definir el tipo, nivel y profundidad del entrenamiento que se da a los empleados?				
2.7¿Se les ha dado capacitación constante sobre la eficacia y eficiencia de Administracion Pública?				
2.8¿Mide el grado de conocimiento de los empleados en sus áreas de trabajo con indicadores claros y confiables?				
2.9¿Posee procesos de compensación claramente definidos?				
2.10¿Existe un sistema de reconocimiento para los empleados, con criterios claros y conocido por los miembros de la institución?				
2.11¿Existe un proceso de evaluación de desempeño de los empleados claramente definido?				
2.12¿Conocen los empleados ese proceso de evaluación?				
2.13¿Mide la efectividad del sistema de reconocimiento de los empleados o mejora?				
LIDERAZGO Y PARTICIPACIÓN				
3.1¿Se hace uso de mecanismos formales para comunicar decisiones o cambios importantes en la institución?				
3.2¿Existen mecanismos establecidos para recibir sugerencias y dar respuesta a las mismas?				
3.3¿Se tienen en cuenta y se implementan para mejorar los procesos de quejas y denuncias hechas por la ciudadanía?				
3.4 ¿Existen resultados concretos que muestren el nivel de participación ciudadana?				
3.5¿Hace uso de mecanismos formales para medir la satisfacción de los ciudadanos?				
GESTIÓN DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANIA				
4.1¿Existen planes y programas que promuevan el acercamiento, la interacción y el impacto positivo entre la institución y la ciudadanía con la que se relaciona?				
MEDICIÓN Y ANÁLISIS				
5.1¿Hay evidencia de los resultados de la medición a los programas sociales con los que se lleva a cabo el desarrollo de la sociedad (generación de valor social)?				
5.2 ¿Utiliza los resultados de la medición de hechos y datos para tomar decisiones que impulsen el mejoramiento institucional?				
5.3¿Utiliza los resultados de la medición de datos de programas sociales que fracasaron en su implementación para tomar decisiones que impulsen el mejoramiento de estos?				
5.4¿Hay evidencia de acciones de mejoramiento emprendidas a partir de las comparaciones hechas en materia de programas sociales fracasados?				

Y a lo que las preguntas abiertas corresponderían a las siguientes:

1. **¿Qué es una política pública?**
2. **¿Cuántos y cuáles programas tienen que promuevan el acercamiento, la interacción y el impacto entre la institución y la ciudadanía?**
3. **¿Cuántos comités de contraloría social hay (ubicación y nombre del programa social al cual pertenece)?**
4. **¿Cuáles son los manuales de elaboración que tienen para la elaboración de programas sociales?**
5. **¿Cuántos y cuáles son los manuales que hay y que no estén institucionalizados?**
6. **¿Cuáles son los manuales por área de trabajo que se usan para el entendimiento y correcto desempeño de dicho lugar?**
7. **¿Cuáles y cuantos son los programas sociales exitosos implementados que dieron como resultado el mejoramiento o en su caso el éxito de dicho programa en beneficio de la ciudadanía (generación de valor social)?**
8. **¿Qué evidencia hay de los resultados en la medición a los programas sociales con los que se lleva a cabo el desarrollo de la sociedad (generación de valor social)?**
9. **¿Utiliza los resultados de la medición de datos de programas sociales que fracasaron en su implementación para tomar decisiones que impulsen el mejoramiento de estos?**
10. **¿Como se construye una política pública y un programa social?**
11. **¿Cuántos y cuales políticas públicas hay en lo que va de este sexenio?**
12. **¿Cuántos y cuales programas sociales hay en lo que va de este sexenio?**
13. **¿Cuántas y cuales políticas públicas y programas sociales fueron exitosos en lo que va de este sexenio?**
14. **¿Cuántas, cuales y porque las políticas públicas y programas sociales fracasaron en lo que va de este sexenio?**
15. **¿Como evalúa un programa social?**
16. **¿Como evalúa una política pública?**
17. **¿Cuáles son las acciones de mejoramiento emprendidas a partir de las comparaciones hechas en materia de programas sociales fracasados?**
18. **¿Cuántos empleados hay, y a su vez; cuáles son los curriculum, grado jerárquico, grados de escolaridad y sueldos de los empleados que están en la institución?**

19. **¿Como califica las áreas al interior de las diferentes dependencias de gobierno?**
20. **¿El capital humano tiene las capacidades necesarias para desarrollar con éxito sus actividades institucionales?**
21. **¿Cada cuanto se les da formación (capacitación)?**
22. **¿Como evalúan el desempeño laboral de los empleados (capital humano)?**
23. **¿Cuántas y cuáles fueron las capacitaciones que se impartieron al capital humano de la institución en el año 2023 y en lo que va de este año 2024?**
24. **¿Cuál fue el material que se difundió en dichas capacitaciones?**
25. **¿Cuáles son los principales problemas que se detectan a nivel de pobreza, cuantos pobres han mejorado su calidad de vida y con cuales programas sociales y/o política pública en lo que va de este sexenio?**
26. **¿Cuáles son los principales problemas que se detectan a nivel de seguridad, como y cuales medidas se están tomando en cuenta para mejorar o eliminar este problema?**
27. **¿Cuáles y cuantos programas sociales y/o políticas públicas hay en materia de seguridad en lo que va de este sexenio que hayan beneficiado a la ciudadanía?**
28. **¿Cuáles son los principales problemas que se detectan a nivel de empleo, como y cuales medidas se están tomando en cuenta para mejorar o eliminar este problema?, ¿cuántos programas sociales hay en beneficio de la sociedad para mejorar o eliminar este problema en lo que va de este sexenio? ¿Y cuantas políticas públicas?**
29. **¿Cuántos desempleados hay en el estado en lo que va de este sexenio?**
30. **¿Cuántos empleos se han generado con los programas sociales y políticas públicas?**
31. **¿Qué impacto (aumento-disminución) hay con el sexenio pasado y lo que va de este en materia de pobreza, seguridad y empleo?**