



Ciudad Victoria, Tamaulipas, 23 de junio de 2023

Área: **Unidad de Transparencia**

Oficio: **UT-MC-TAM-008-2023**

Asunto: **Respuesta a Solicitud de Transparencia**

**C. FRANCISCO FLORES  
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN**

**P R E S E N T E.-**

Derivado de su solicitud con folio 281199123000008 enviado a nuestro correo el día 26 de mayo de 2023, mediante el cual informa que a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que solicitan lo siguiente:

“SOLICITO EL ORGANIGRAMA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA CON NOMBRES ,  
CARGOS Y PUESTOS SOLICITO HORARIO DE ATENCION DE LA UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA SOLICITO EL ACTA DE INTEGRACION DEL COMITE DE TRANSPARENCIA  
SOLICITO NOMBRES Y PUESTOS DE LOS MIEMBROS DEL COMITE DE TRANSPARENCIA  
SOLICITO DIRECCION DE LA OFICINA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA SOLICITO  
SUELDOS Y SALARIOS, COMPENSACIONES Y BONOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD  
DE TRANSPARENCIA Y COMITE DE TRANSPARENCIA SOLICITO REGISTRO DE ENTRADAS  
Y SALIDAS COMO EL RELOJ CHECADOR O EL REGISTRO DE CONTROL DE ASISTENCIA DE  
LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COMITE DE TRANSPARENCIA  
SOLICITO LOS GASTOS DE LA OFICINA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE  
PAPELERIA (HOJAS, PLUMAS, TINTA, ETC) ASI COMO LOS GASTOS DE LIMPIEZA ( JABON,  
PINOL, CLORO , ARTICULOS DE LIMPIEZA ETC) Y COMO TAMBIEN GASTOS DE CAFE, PAN,  
GALLETAS, AZUCAR, REFRESCOS ETC Y EL GASTO DE GEL ANTIBACTERIAL, PAPEL,  
CUBREBOCAS, TOALLITAS SANITIZANTES, ETC, EL GASTO DE MANTENIMIENTO GENERAL  
DE LA OFICINA AL MES CON SUS RESPECTIVOS COMPROBANTES Y FACTURAS ...”

En tal virtud y de acuerdo al lineamiento vigésimo octavo de los “Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública” que emite el INAI, con el propósito de que se cumpla con lo solicitado; me permito proporcionar la siguiente información:



Respecto del Organigrama de la Unidad De Transparencia con nombres, cargos y puestos dicho archivo lo podrá consultar en el presente enlace:

[https://transparencia.movimientociudadano.mx/tamaulipas/sites/default/files/directorio\\_2023.pdf](https://transparencia.movimientociudadano.mx/tamaulipas/sites/default/files/directorio_2023.pdf)

además, el organigrama gráfico lo podrá encontrar en la Plataforma Nacional de Transparencia de manera pública en el siguiente enlace:

<https://tinyurl.com/2k4gq4jh>

En cuanto al horario de atención de la Unidad de Transparencia se puede observar a través de la misma Plataforma Nacional, en la fracción XIII sobre la Unidad de Transparencia, del mismo modo se podrá consultar en el siguiente enlace:

<https://tinyurl.com/2fsoss2d>

Para facilitar el acceso a dicha información se informa que el horario de atención de la Unidad de Transparencia en el Estado de Tamaulipas es de 9:00 am a 5:00 pm de lunes a viernes, con excepción por temporada vacacional.

Sobre el acta de integración del comité de Transparencia se informa que a la fecha no se ha instaurado un comité facultado debido a que la comisión Operativa de esta Institución es provisional y por lo tanto no está facultada para crear un comité legítimo, sin embargo, los representantes del comité son el Coordinador Estatal, El Secretario de Asuntos Electorales y la Titular de la Unidad de Transparencia Estatal.

El domicilio de la Unidad lo puede consultar en la liga:

<https://tinyurl.com/2fsoss2d>

El domicilio es : Calle Pedro María Anaya esquina con 8 Boulevard Tamaulipas No. 996 Colonia Morelos, Ciudad Victoria Tamaulipas C.P. 87050.



Respecto a los sueldos y salarios de la Unidad de Transparencia, es mi deber informar que la encargada de transparencia y todos los integrantes de este Comité laboran bajo el esquema de Sueldos Asimilados a Salarios, no recibimos compensaciones o bonos de ningún tipo debido al tipo de régimen al que estamos sujetos, el sueldo de la encargada, es decir su servidora y los demás integrantes lo podrá consultar en el enlace: <https://tinyurl.com/2z6r4tou>

Respecto del registro de entradas y salidas, se informa que debido al régimen al que estamos sujetos no se nos exige en nuestro contrato laboral cubrir un horario específico obligatorio cumplir con el control de entradas y salidas por tanto no se puede hacer entrega de dicha petición, ya que es inexistente.

Por último en cuanto a los gastos de la oficina de la Unidad de Transparencia, esta Unidad no requiere y no ha requerido en el presente año gastos por concepto de papelería, limpieza, sanitización etc. Especiales para la realización de las labores de transparencia, únicamente se han utilizado los suministros básicos esenciales para las labores de Transparencia como lo son una computadora, escritorio y teléfono de oficina.

Sin otro particular por el momento, me despido no sin antes reiterar a usted la disposición de esta Comisión Operativa Estatal de Tamaulipas, y esperando que la información satisfaga su petición, esta Unidad de Transparencia de este instituto, se pone a su disposición para dudas o aclaraciones al correo electrónico [tesoreria.tamaulipas6@gmail.com](mailto:tesoreria.tamaulipas6@gmail.com) o al teléfono (834) 285 28 17 ext. 107.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

***“Por Tamaulipas en Movimiento”***

**BLANCA YOLANDA RÍOS RAMÍREZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA DE MOVIMIENTOCIUDADANO EN TAMAULIPAS**