

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 12 de julio de 2024
Oficio No. ICAI/3130/148UT/2024
Asunto: Respuesta solicitud 050309700013424

**ESTIMADO/A SOLICITANTE;
P R E S E N T E.-**

En atención a su solicitud registrada bajo número de folio 050309700013424 en la Plataforma Nacional de Transparencia, me permito comentarle que su solicitud se turnó a las áreas correspondientes, por lo cual se adjunta al presente oficio:

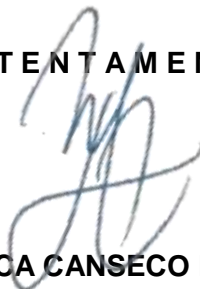
- Memorándum DCCT/041/2024 emitido por la Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia del Instituto.
- Memorándum/DP/151/2024 emitido por la Dirección de Gestión Documental y Procedimientos del Instituto.
- Memorándum DAF/139/2024 emitido por la Dirección de Administración y Finanzas del Instituto.

Con lo anterior, se da respuesta en tiempo y forma a lo requerido, con fundamento en los artículos 98, 102 y 103 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, de igual manera y con fundamento en el artículo 110 y 111, de la Ley antes referida, le informamos que si usted no está conforme con la respuesta, cuenta con 20 días hábiles contados a partir de la notificación del presente, para interponer recurso de revisión ante el Instituto de manera directa o por correo certificado, o bien por medios electrónicos a través del sistema SISAI.

Cualquier duda o aclaración sobre el derecho de acceso a la información, favor de hablar al (844) 415-53-15 donde con gusto le atenderemos, además, lo invitamos a consultar nuestro portal de internet, si desea conoce la información pública de este Instituto (ICAI) www.icaei.org.mx

Sin otro asunto en particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Saltillo, Coahuila, a 24 de junio de 2024
Memorándum/092UT24
Asunto: Turna solicitud 050309700013424

LIC. ALEJANDRA GERALDINA SÁNCHEZ BRISEÑO
DIRECTORA DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA ICAI
P R E S E N T E.-

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 97 y 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en atención a la solicitud de acceso a la información pública recibida a través de la PNT que a la letra requiere:

SOLICITUD 050309700013424

"Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico.
Respecto del año 2023:

...

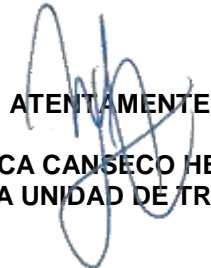
2. Fundamento legal para la capacitación a servidores públicos y a sujetos obligados, junto con la liga para acceder a dicha normatividad.
3. Forma o proceso en el que se imparten las capacitaciones.
4. Documento donde se establece el Plan o Programa de Trabajo para la capacitación.
5. Número de servidores públicos capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación (presencial, en línea, etc.).
6. Número de sujetos obligados capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación.
7. Descripción de los tipos de materiales de capacitación utilizados (presentaciones, manuales, guías, etc.). Agregar liga electrónica para acceder a dicha información.
8. Presupuesto asignado anualmente para las actividades de capacitación y ejercido.
9. Información sobre colaboraciones con otras instituciones para la realización de capacitaciones.
10. Descripción sobre la organización con el Sistema Nacional de Transparencia para la Homologación de las Capacitaciones.

Agradecería recibir esta información ya que es esencial para completar mi investigación.
Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta" (SIC)

Me permito turnar la misma a razón de amablemente requerirle otorgue respuesta correspondiente a lo solicitado, por resultar información competencia de la Dirección que usted atinadamente dirige.

Con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad del ICAI se le solicita de la manera más atenta, otorgue la respuesta correspondiente a la brevedad posible, siendo idóneo en fecha **01 de julio del presente año**; de lo contrario, se deberá dar respuesta a más tardar el día **05 de julio del año 2024**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

c.c.p. archivo

Saltillo, Coahuila, a 24 de junio de 2024
Memorándum/092UT24
Asunto: Turna solicitud 050309700013424

**LIC. IVONE ALEJANDRA RAMÍREZ MACÍAS;
SUBDIRECTORA DE PROCEDIMIENTOS ICAI
P R E S E N T E.-**

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 97 y 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en atención a la solicitud de acceso a la información pública recibida a través de la PNT que a la letra requiere:

SOLICITUD 050309700013424

"Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico.
Respecto del año 2023:

...

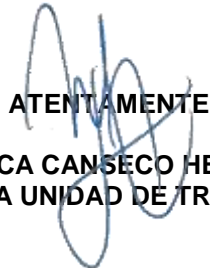
2. Fundamento legal para la capacitación a servidores públicos y a sujetos obligados, junto con la liga para acceder a dicha normatividad.
3. Forma o proceso en el que se imparten las capacitaciones.
4. Documento donde se establece el Plan o Programa de Trabajo para la capacitación.
5. Número de servidores públicos capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación (presencial, en línea, etc.).
6. Número de sujetos obligados capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación.
7. Descripción de los tipos de materiales de capacitación utilizados (presentaciones, manuales, guías, etc.). Agregar liga electrónica para acceder a dicha información.
8. Presupuesto asignado anualmente para las actividades de capacitación y ejercido.
9. Información sobre colaboraciones con otras instituciones para la realización de capacitaciones.
10. Descripción sobre la organización con el Sistema Nacional de Transparencia para la Homologación de las Capacitaciones.

Agradecería recibir esta información ya que es esencial para completar mi investigación.
Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta" (SIC)

Me permito turnar la misma a razón de amablemente requerirle otorgue respuesta correspondiente a lo solicitado, por resultar información competencia de la Dirección que usted atinadamente dirige.

Con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad del ICAI se le solicita de la manera más atenta, otorgue la respuesta correspondiente a la brevedad posible, siendo idóneo en fecha **01 de julio del presente año**; de lo contrario, se deberá dar respuesta a más tardar el día **05 de julio del año 2024**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



**LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

c.c.p. archivo

Saltillo, Coahuila, a 24 de junio de 2024
Memorándum/093UT24
Asunto: Turna solicitud 050309700013424

**LIC. MARÍA ESTHER CARREÓN SERNA;
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ICAI
P R E S E N T E.-**

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 97 y 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en atención a la solicitud de acceso a la información pública recibida a través de la PNT que a la letra requiere:

SOLICITUD 050309700013424

"Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico.
Respecto del año 2023:

1. Estructura orgánica, nombre, puesto y sueldo mensual del personal que realiza las funciones de capacitación a servidores públicos propios y de sujetos obligados.

...

Agradecería recibir esta información ya que es esencial para completar mi investigación.
Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta" (SIC)

Me permito turnar la misma a razón de amablemente requerirle otorgue respuesta correspondiente a lo solicitado, por resultar información competencia de la Dirección que usted atinadamente dirige.

Con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad del ICAI se le solicita de la manera más atenta, otorgue la respuesta correspondiente a la brevedad posible, siendo idóneo en fecha **01 de julio del presente año**; de lo contrario, se deberá dar respuesta a más tardar el día **05 de julio del año 2024**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



**LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

c.c.p. archivo

Saltillo, Coahuila a 05 de julio de 2024.

Memorándum DCCT/041/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud 050309700013424.

LIC. MÓNICA LARA BERENICE CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
P R E S E N T E.-

Por este conducto, de la manera más atenta y respetuosa, en atención a su Memorándum/092UT24 de fecha veinticuatro (24) de junio de la presente anualidad, el cual, fue recibido a través de correo electrónico de misma fecha, cuyo asunto es: *"Turna solicitud 050309700013424"*, me permito hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 97, le informo lo siguiente:

Que en relación a la solicitud de acceso a la información pública 050309700009224, recibida a través de la PNT que a la letra dice:

"Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico.

Respecto del año 2023:

- 1. Estructura orgánica, nombre, puesto y sueldo mensual del personal que realiza las funciones de capacitación a servidores públicos propios y de sujetos obligados.*
- 2. Fundamento legal para la capacitación a servidores públicos y a sujetos obligados, junto con la liga para acceder a dicha normatividad.*
- 3. Forma o proceso en el que se imparten las capacitaciones.*
- 4. Documento donde se establece el Plan o Programa de Trabajo para la capacitación.*
- 5. Número de servidores públicos capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación (presencial, en línea, etc.).*
- 6. Número de sujetos obligados capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación.*
- 7. Descripción de los tipos de materiales de capacitación utilizados (presentaciones, manuales, guías, etc.). Agregar liga electrónica para acceder a dicha información.*
- 8. Presupuesto asignado anualmente para las actividades de capacitación y ejercido.*

9. Información sobre colaboraciones con otras instituciones para la realización de capacitaciones.

10. Descripción sobre la organización con el Sistema Nacional de Transparencia para la Homologación de las Capacitaciones.

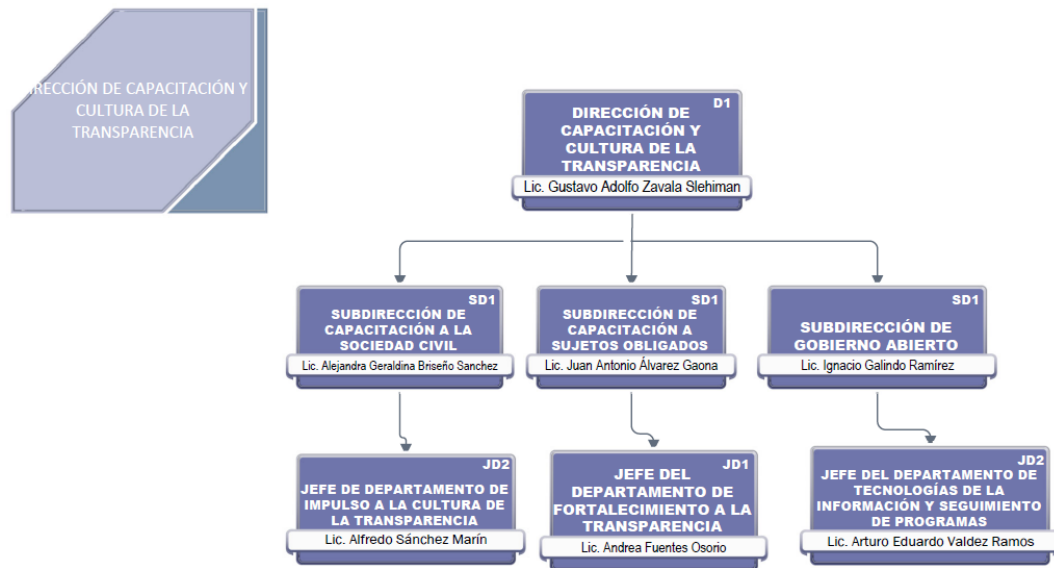
Agradecería recibir esta información ya que es esencial para completar mi investigación.

Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta". (SIC)

Me permito manifestar sobre cada uno de los incisos de la anterior en el año dos mil veintitrés:

1. Estructura orgánica, nombre, puesto y sueldo mensual del personal que realiza las funciones de capacitación a servidores públicos propios y de sujetos obligados.

Estructura orgánica de la Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia del Instituto en la anualidad especificada:

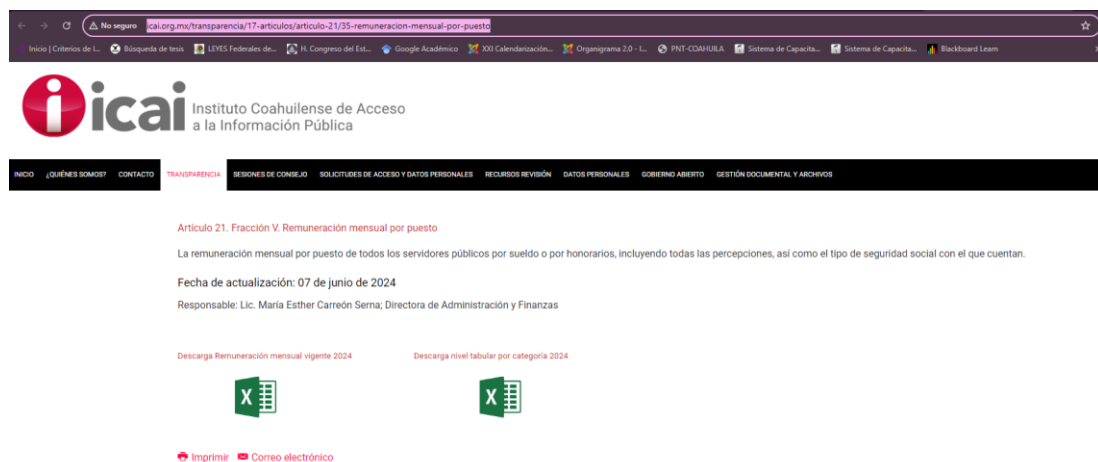


Los nombres de los servidores públicos, así como, su puesto y categoría, se enlistan a continuación:

- Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia: Gustavo Adolfo Zavala Slehimán, categoría: D1
- Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil: Alejandra Geraldina Briseño Sánchez, categoría: SD1
- Jefe de Departamento de Impulso a la Cultura de la Transparencia: Alfredo Sánchez Marín, categoría: JD2

- Subdirector de Capacitación a Sujetos Obligados: Juan Antonio Álvarez Gaona, categoría: SD1
- Jefa del Departamento de Fortalecimiento a la Transparencia: Andrea Fuentes Osorio, categoría: JD1
- Subdirector de Gobierno Abierto: Ignacio Galindo Ramírez, categoría SD1
- Jefe de Departamento de Tecnologías a la Información y Seguimiento de Programas: Arturo Eduardo Valdez Ramos, categoría: JD2

Sobre el sueldo mensual del personal, adjunto la liga de internet del portal de transparencia de este Instituto, en donde se encuentran dos documentos en formato Excel, con la remuneración mensual por puesto; página de la cual se puede visualizar la remuneración mensual bruta y neta por categoría y puesto, cotejando con el listado anterior: <http://www.ica.org.mx/transparencia/17-articulos/articulo-21/35-remuneracion-mensual-por-puesto>



2. Fundamento legal para la capacitación a servidores públicos y a sujetos obligados, junto con la liga para acceder a dicha normatividad.

La normatividad que fundamenta la labor de capacitación por parte del Instituto es:

- Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza: Artículo 14, fracción I. Link de internet: http://www.resi.org.mx/ica.new_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9524&url=./docs/LAIECZ%2030%20ENE%202024.pdf
- Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública: Artículos 33 y 34. Link de internet: http://www.resi.org.mx/ica.new_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9232&url=./docs/REGLAMENTO%20INTERIOR%20ICAI.pdf

3. Forma o proceso en el que se imparten las capacitaciones.

Blvd. Nazario Ortiz Garza #3385 Colonia Doctores.
Saltillo, Coahuila de Zaragoza, México.
Tels. (844) 415-5218, 415-5268, 415-5315
www.ica.org.mx

Dando respuesta a este punto, manifiesto que los cursos y capacitaciones impartidas por esta Dirección, consisten en ponencias o charlas dirigidas totalmente por el capacitador, quien va resolviendo los cuestionamientos y/o dudas de los asistentes en el momento en que surgen, e incluso en algunos casos las capacitaciones dan lugar a la realización de ejercicios de práctica para reforzar los conocimientos adquiridos.

A su vez, adjunto al presente los procesos y formatos que se utilizan en las capacitaciones. **(Anexo 1)**

4. Documento donde se establece el Plan o Programa de Trabajo para la capacitación.

La respuesta a este inciso es la misma que la anterior, adjuntando los procesos y formatos que se utilizan en las capacitaciones.

5. Número de servidores públicos capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación (presencial, en línea, etc.).

Sobre este numeral, se manifiesta que, se capacitaron a 960 personas servidoras públicas en la anualidad especificada, capacitaciones desglosadas de la siguiente manera:

Telefónica	71
Presencial	313
Plataforma virtual	576
Total	960

6. Número de sujetos obligados capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación.

Tipo de capacitación	Número de S.O. capacitados
Asesoría de la IPO (Información pública de oficio)	1
Asesoría Plataforma Nacional de Transparencia	32
Capacitación de la Información Pública de Oficio y de la Plataforma Nacional de Transparencia	8
Capacitación Plataforma Nacional de Transparencia	2

Capacitación sobre Datos Abiertos para Sujetos Obligados de Coahuila de Zaragoza	81
Capacitación sobre Transparencia Proactiva para Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza	72
Jornadas Regionales de Capacitación sobre modificaciones a los Lineamientos Técnicos Generales de la PNT en materia de Género	80
Reunión de trabajo y capacitación a municipios en la ley general de responsabilidades administrativas y delitos por hechos de corrupción dentro del nuevo sistema penal	38
Sesión informativa a los sujetos obligados sobre las modificaciones a los lineamientos relacionados con el buscador de género y su impacto en la SIPOT de la PNT	25

7. Descripción de los tipos de materiales de capacitación utilizados (presentaciones, manuales, guías, etc.). Agregar liga electrónica para acceder a dicha información.

Se utilizan diversas presentaciones en formato PowerPoint, así como, lineamientos en formato electrónico para que las personas capacitadas puedan visualizar, los cuales engloban las materias de Acceso a la Información Pública, Transparencia y Gobierno Abierto. Por lo que, se adjuntan a la presente respuesta los materiales utilizados durante las capacitaciones en estas materias. **(Anexo 2)**

8. Presupuesto asignado anualmente para las actividades de capacitación y ejercido.

El presupuesto asignado y ejercido en la anualidad dos mil veintitrés, fue de \$3'478,319.41 (Tres millones cuatrocientos setenta y ocho mil trescientos diecinueve pesos 41/100 M.N.)

La anterior cantidad se encuentra contemplada en las fichas programáticas de la Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia contenidas en el Presupuesto de Egresos de la anualidad especificada, del que me permito compartir la liga de internet: <http://www.ica.org.mx/images/documentos/Transparencia/21%2020/Presupuesto%20de%20Egresos%20ICAI%202023.pdf> (Ver página 138)

Blvd. Nazario Ortiz Garza #3385 Colonia Doctores.
Saltillo, Coahuila de Zaragoza, México.
Tels. (844) 415-5218, 415-5268, 415-5315
www.ica.org.mx

9. Información sobre colaboraciones con otras instituciones para la realización de capacitaciones.

Respondiendo a esta interrogante, durante el año dos mil veintitrés se celebraron los siguientes convenios de colaboración que tienen como objeto establecer las bases de apoyo y colaboración entre las partes para generar nuevas estrategias que garanticen el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales en beneficio de la sociedad:

- Convenio de colaboración entre el ICAI y el R. Ayuntamiento de Ramos Arizpe.
Disponible en:
http://www.resi.org.mx/icainew_f/arbol/docs/convenio%20icai%20ramos.pdf
- Convenio de colaboración entre el ICAI y el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Coahuila de Zaragoza.
Disponible en:
http://www.resi.org.mx/icainew_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9271&url=./docs/Convenio%20ICAI%20TJA_11062023_011105.pdf
- Convenio de colaboración entre el ICAI y la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza. (Transferencia del uso gratuito de la infraestructura electrónica denominada Sistema Integral de Entrega - Recepción de la Administración Pública "SIERE").
Disponible en:
http://www.resi.org.mx/icainew_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9273&url=./docs/CONVENIO%20ICAI-SEFIRC%20SIERE%202023.pdf
- Convenio de colaboración entre el ICAI y el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFOCDMX). (Cesión de la plataforma SIVER)
Disponible en:
http://www.resi.org.mx/icainew_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9304&url=./docs/CONVENIO%20ICAI-INFOCDMX.pdf
- Convenio de colaboración entre el Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco y el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Coahuila, actuando el ICAI como enlace para el uso del software "ELIDA JUDICIAL", para la creación de versiones públicas de sentencias.
Disponible en:
http://www.resi.org.mx/icainew_f/arbol/viewfile.php?tipo=A&id=9303&url=./docs/CONVENIO%20ELIDA%202023%20TJAC-%20TSJJ%20-%20ICAI.pdf

10. Descripción sobre la organización con el Sistema Nacional de Transparencia para la Homologación de las Capacitaciones.

Sobre esta interrogante se reitera la respuesta dada en el numeral tres de la presente, en el sentido de que las capacitaciones de esta área son realizadas con una dinámica libre. Especificando que, de facto, no existe una homologación de capacitaciones.

Sin embargo, es preciso señalar que, el Instituto se encuentra inmerso en las actividades y cumplimiento de objetivos correspondientes a nuestra entidad, en el Programa Nacional PROTAI (Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información), cuyo programa 2022-2026, se encuentra disponible en la siguiente liga de internet: https://snt.org.mx/wp-content/uploads/PROTAI_290622.pdf

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier comentario o aclaración al respecto.

A T E N T A M E N T E

ALEJANDRA GERALDINA ERIÑO SÁNCHEZ
DIRECTORA DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

C.c.p. Lic. Alani Navil Martínez Sierra, Oficial Mayor.
C.c.p. Archivo.

Ramos Arizpe, Coahuila de Zaragoza a 11 de julio de 2024
Memorándum/DP/151/2024

Asunto. Contestación solicitud de información
No. Folio 050309700013424

LIC. MONICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.-

En atención al Memorándum/092UT/24 de fecha 24 de junio del año en curso, relativo a la solicitud de información con número de folio 050309700013424, turnado a esta Dirección mediante el cual requiere:

SOLICITUD 050309700013424:

“Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico. Respecto del año 2023:

...

2. Fundamento legal para la capacitación a servidores públicos y a sujetos obligados, junto con la liga para acceder a dicha normatividad.
3. Forma o proceso en el que se imparten las capacitaciones.
4. Documento donde se establece el Plan o Programa de Trabajo para la capacitación.
5. Número de servidores públicos capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación (presencial, en línea, etc.).
6. Número de sujetos obligados capacitados en el año 2023, desglosados por tipo de capacitación.
7. Descripción de los tipos de materiales de capacitación utilizados (presentaciones, manuales, guías, etc.). Agregar liga electrónica para acceder a dicha información.
8. Presupuesto asignado anualmente para las actividades de capacitación y ejercido.
9. Información sobre colaboraciones con otras instituciones para la realización de capacitaciones.
10. Descripción sobre la organización con el Sistema Nacional de Transparencia para la Homologación de las Capacitaciones.

Agradecería recibir esta información ya que es esencial para completar mi investigación. Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta”
(SIC)

De acuerdo al punto **número 2** de su solicitud, le informo que de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza es obligación del Instituto **promover y difundir** de manera permanente la cultura de la transparencia y acceso a la información pública, la rendición de cuentas, las prácticas en materia de gobierno abierto y la cultura del orden y **adecuada gestión documental**. Para acceder a la Ley de Acceso a la Información Pública puede ingresar a la página www.ica.org.mx en el apartado de transparencia, art. 21 en la fracción II, marco normativo aplicable.

De acuerdo al punto **número 3**, la Dirección de Gestión documental únicamente brinda capacitación en materia de archivos cuando ésta es solicitada por algún sujeto obligado, por lo que no cuenta con procedimiento establecido para ello. Una vez que se realiza la solicitud, ésta es agendada y se procede a brindarla.

De acuerdo en lo solicitado en **punto 4**, el lugar donde puede encontrar el Programa de Capacitación Archivística, es en la página del Instituto www.ica.org.mx, Gestión Documental y Archivos en Programa Anual.

Respecto del punto **número 5**, durante el 2023 se capacitaron 565 personas de forma virtual y 646 personas de forma presencial.

Respecto del punto **número 6** se capacitaron 92 sujeto obligados de forma virtual y 179 de forma presencial.

Referente al punto **número 7**, en materia de capacitación de archivos le informo que únicamente se utilizan presentaciones para impartir los cursos, misma que se anexa al presente.

De acuerdo al punto **número 8** no existe un presupuesto asignado para la capacitación en materia de archivos.

Respecto del punto **número 9** le informo, se realizaron dos capacitaciones en colaboración con otras instituciones, siendo una Encuentro Estatal de Archivos en colaboración con el Archivo General del Estado y la Asociación Coahuilense de Archivistas el 9 y 10 de marzo del 2023 y la Jornada de Acompañamiento en materia de Gestión Documental y Administración de Archivos en conjunto con el Archivo General de la Nación y el Instituto Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI) el 21 y 22 de agosto del 2023.

De acuerdo al punto **número 10**, en materia de capacitación de archivos, no existe una homologación con el Sistema Nacional de Transparencia.

Sin otro particular por el momento, aprovecho para enviarle un cordial y respetuoso saludo.


ATENTAMENTE

GABRIELA GUILLERMO ARRIAGA

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

Ramos Arizpe, Coahuila 10 julio del 2024
Memorándum DAF/139/2024

Asunto: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACION FOLIO: 050309700013424

Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente. –

En relación a la solicitud de acceso a la información recibida por esta dirección con fecha del 24 de junio del 2024, con número de folio 050309700013424, la cual transcribo a continuación:

“Me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información de este organismo garante que me resulta esencial para la elaboración de un artículo académico.

Respecto del año 2023:

1. Estructura orgánica, nombre, puesto y sueldo mensual del personal que realiza las funciones de capacitación a servidores públicos propios y de sujetos obligados.

Agradecería recibir la información ya que es esencial para completar mi investigación.

Gracias por su atención y quedo a la espera de su pronta respuesta.” (SIC).

En respuesta a la solicitud se envía lo siguiente:

1. Se envía la estructura orgánica del departamento que se encargó de la capacitación durante el ejercicio 2023, donde podrá observar el nombre, puesto y categoría tabular, a su vez le comunico que respecto al sueldo del personal solicitado, dicha información se encuentra disponible en la página electrónica <http://www.icaei.org.mx>, y la forma de acceder a la información, es la siguiente: una vez ingresado en la dirección electrónica anteriormente señalada, posteriormente se hace clic en la pestaña de transparencia, después se accede al artículo 21, después clic en la fracción 5 que corresponde a "la Remuneración mensual por puesto", donde podrá visualizar y descargar la información solicitada, lo anterior lo hago de su conocimiento en los términos de lo que dispone el artículo 102 de la ley de acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Lic. María Esther Carreón Serna

Directora de Administración y Finanzas

c.c.p. Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas-Comisionada Presidenta.

c.c.p. Lic. Alani Navil Martínez Sierra-Oficial Mayor.

