



## ESCRITO DE JUSTIFICACIÓN FUNDADO Y MOTIVADO (PRUEBA DE DAÑO)

La Unidad de Transparencia proporciona el presente documento al solicitante en cumplimiento al Acuerdo **01/PBI/CT-4SE/06/2024** dictado por el Comité de Transparencia de la Policía Bancaria e Industrial en la **Cuarta Sesión Extraordinaria 2024 (PBI/CT-4SE/06/2024)** de fecha **siete de junio del año dos mil veinticuatro**, conforme al escrito correspondiente con el cual, la **Subdirección de Recursos Humanos, dependiente de la Dirección Administrativa**, funda y motiva la clasificación, así como lo expuesto, estudiado, analizado, evaluado y resuelto en la sesión de mérito, relativo a: -----

***“Solicito en formato PDF vía correo electrónico, el documento firmado por las autoridades correspondientes, que otorgan el aumento salarial de L. M. R. M., correspondiente al año 2024” (Sic)*** -----

Derivado de lo anterior, la **Subdirección de Recursos Humanos** solicita la clasificación de la información, por lo que de manera fundada y motivada formula los razonamientos lógicos jurídicos siguientes: -----

De conformidad a lo dispuesto por los artículos 169, párrafo tercero, 173, 176, fracción I, 186 y 216, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se solicita la confirmación de clasificación de la información contenida en el documento “Solicitud de Afectación a la Nómina”, relativa al Registro Federal de Contribuyente (RFC) y Número de empleado de L. M. R. M., que se indica en la petición que nos ocupa. -----

**Hipótesis de Confidencialidad:** La contenida en los artículos 3, fracción IX y 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; artículos 7, 11 y 67, fracciones I y III de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, protegiendo de los datos personales en su uso, acceso o tratamiento no autorizado, garantizando su confidencialidad, integridad y disponibilidad, así como también los artículos 6, fracción XXII, 169, 186 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, determinando la clasificación de la información en su figura de confidencial al contener datos personales concernientes a personas identificadas e identificables y no tener consentimiento del Titular de los datos para hacerlos públicos, reconociendo que sólo él tiene derecho a su acceso y a la protección de los mismos por parte de este Sujeto Obligado. -----

**Fuente de la información:** El área responsable de la fuente de información es la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Control de Personal. -----

**Fundamentación y Motivación:** La divulgación de la información en comento lesiona los intereses de L. M. R. M., señalado en la petición que nos ocupa, por tratarse de datos personales laborales y patrimoniales de los cuales no se cuenta con el consentimiento expreso de la titular para su difusión. -----

En ese tenor, en el artículo 6° Constitucional se consagra el derecho humano que tiene todo particular de acceder a la información que los Entes Públicos detentan, sin embargo tal prerrogativa está determinada en función de una serie de principios que la misma Ley fundamental señala y que encuentran sustento en lo que ordenan los artículos 6°, fracción XXII, 169, 186 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 3, fracción IX, y 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, en relación con lo previsto en los artículos 7, 11 y 67, fracciones I y III, de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; artículo 59 fracción XXVI, de la Ley del Sistema de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, así como en el artículo 49, fracción V, de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, los cuales a la letra señalan: -----

Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México: -----

“Artículo 6°. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: (...) XXII. Información Confidencial: A la información en poder de los sujetos obligados, protegida por el Derecho fundamental a la Protección de los Datos Personales y la



privacidad. -----

“Artículo 169. La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla. -----

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de proponer la clasificación de la información al Comité de Transparencia de conformidad con lo dispuesto en esta Ley. Los sujetos obligados deberán orientar la clasificación de la información de manera restrictiva y limitada, y acreditarán su procedencia sin ampliar las excepciones o supuestos de reserva o confidencialidad previstos en la Ley”. -----

“Artículo 186. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. -----

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello. -----

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos, la protegida por la legislación en materia de derechos de autor o propiedad intelectual. -----

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales”. -----

“Artículo 191. Para que los sujetos obligados puedan permitir el acceso a información confidencial requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información. -----

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México: -----

“Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: (...) IX. Datos personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona física es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información como puede ser nombre, número de identificación, datos de localización, identificador en línea o uno o varios elementos de la identidad física, fisiológica, genética, psíquica, patrimonial, económica, cultural o social de la persona; -----

“Artículo 24. Con independencia del tipo de sistema de datos personales en el que se encuentren los datos o el tipo de tratamiento que se efectúe, el responsable deberá establecer y mantener las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales, que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad”. -----

Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México: -----

“Artículo 7. En todo tratamiento de datos personales el Responsable deberá observar los siguientes principios rectores de la protección de datos personales: calidad, confidencialidad, consentimiento, finalidad, información lealtad, licitud, proporcionalidad, transparencia y temporalidad previstos en el artículo 9 de la Ley de Datos.” -----

“Artículo 11. El consentimiento será la manifestación de la voluntad libre, específica, informada e inequívoca del titular de forma verbal, por escrito, por medios electrónicos, ópticos, signos inequívocos o por cualquier otra tecnología, de acuerdo



con lo dispuesto en la fracción IV del artículo 12 de la presente Ley de Datos. -----

Para la obtención del consentimiento, el responsable deberá facilitar al titular un medio sencillo y gratuito a través del cual pueda manifestar su voluntad, mismo que deberá permitir acreditar de manera indubitable y, en su caso, documentar que el titular otorgó su conocimiento ya sea a través de una declaración o una acción afirmativa clara. -----

El silencio, las casillas previamente marcadas, la inacción del titular o cualquier otra conducta o mecanismo similar a los mencionados no podrán considerarse como consentimiento del titular. -----

La carga de la prueba para acreditar la obtención del conocimiento expreso correrá a cargo del responsable” -----

“Artículo 67. Los datos personales contenidos en los sistemas se clasificarán, de manera enunciativa, más no limitativa, de acuerdo a las siguientes categorías: -----

I. Identificación: El nombre, domicilio, teléfono particular, teléfono celular, firma, clave del Registro Federal del Contribuyente (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, edad, fotografía y demás análogos; -----

III. Laborales: Documentos de reclutamiento y selección, nombramiento, incidencia, capacitación, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, solicitud de empleo, hoja de servicio y demás análogos; -----

Ley del Sistema de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México: -----

“Artículo 59. Con el objeto de garantizar el cumplimiento de los principios constitucionales de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo, honradez y respeto a los derechos humanos, los integrantes de las Instituciones de Seguridad Ciudadana tendrán las siguientes obligaciones: (...) XXVI. Abstenerse, conforme a las disposiciones aplicables, de dar a conocer por cualquier medio a quien no tenga derecho, documentos, registros, imágenes, constancias, estadísticas, reportes o cualquier otra información reservada o confidencial de la que tenga conocimiento en ejercicio y con motivo de su empleo, cargo o comisión; -----

Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México: -----

“Artículo 49. Incurrirá en Falta administrativa no grave la persona servidora pública cuyos actos u omisiones incumplan o transgredan lo contenido en las obligaciones siguientes: (...) V. Registrar, integrar, custodiar y cuidar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o comisión, tenga bajo su responsabilidad, e impedir o evitar su uso, divulgación, sustracción, destrucción, ocultamiento o inutilización indebidos; -----

Como se ha señalado con antelación, la información contenida en el documento “Solicitud de Afectación a la Nómina”, relativa al RFC y Número de empleado de L. M. R. M., corresponden a datos personales que este Sujeto Obligado tiene la obligación de proteger su confidencialidad, toda vez que se encuentran contenidos en el sistema de datos personales denominado “Recursos Humanos”; lo anterior de conformidad a los principios que rigen dichos sistemas, específicamente al de confidencialidad, en el artículo 7, de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México. -----

Como se ha señalado, no se cuenta con el consentimiento expreso de la titular de los datos personales que nos ocupan para su difusión, por lo que al proporcionarlos se estaría vulnerando este principio que se encuentra previsto en el artículo 11, de los Lineamientos antes señalados. -----

Asimismo, como lo establece el artículo 7, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, “La información de carácter personal es irrenunciable, intransferible e



indelegable, por lo que ninguna autoridad podrá proporcionarla o hacerla pública, salvo que medie consentimiento expreso del titular"; en ese sentido la información que nos ocupa no puede transferirse salvo disposición legal o bien cuando medie el consentimiento del titular y dicha obligación subsistirá aún después de finalizada la relación laboral entre el ente público con el titular de los datos personales, así como después de finalizada la relación laboral entre el ente público y el responsable del sistema de datos personales o los usuarios. -----

Por otra parte, se considera que al proporcionar la información relativa al número de empleado contenido en el documento que se clasifica, se revelaría un dato utilizado para acceder a los diferentes sistemas informáticos que conforman el Sistema de Información Corporativa (SIC) y al "Kárdex", siendo este último el que refleja la totalidad de los datos personales identificativos, laborales, sobre procedimientos administrativos y/o judiciales, académicos, sobre la salud y biométricos de la servidora pública que nos ocupa. -----

Esta situación, podría poner en riesgo el acceso a la información confidencial que se resguarda en dichos sistemas, pues al conocer el número de empleado se puede buscar información del servidor público en particular; en ese sentido es importante traer a colación el contenido del criterio de interpretación 06/19, titulado "Número de empleado", emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), que a la letra señala lo siguiente: -----

**Criterio de Interpretación para sujetos obligados, Reiterado – Vigente, Clave de control: SO/006/2019, Materia: Acceso a la Información Pública, ACUERDO ACT-PUB/11/09/2019.06, Segunda Época** -----

**"Número de empleado.** Cuando el número de empleado o su equivalente, se integra con datos personales de los trabajadores o funciona como una clave de acceso que no requiere adicionalmente de una contraseña para ingresar a sistemas o bases de datos personales, procede su clasificación como información confidencial". -----

De igual forma, debe de tenerse en cuenta que los datos personales que se clasifican, no están contemplados dentro de aquellos que por excepción deban ser públicos, pues incluso la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, no los incluye dentro de la información pública que de oficio debe publicarse en los portales electrónicos destinados para tal efecto. -----

Finalmente, se considera que el no realizar esta clasificación implicaría el incumplimiento en la observancia de los preceptos legales antes invocados, pues se reitera que la información que nos ocupa reviste el carácter de Confidencial, de ahí que se tenga la obligación de custodiarla y protegerla tal y como lo ordena el artículo 49, fracción V, de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México. -----

**Plazo.** De conformidad a lo dispuesto en el Artículo 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna. -----

**Designación de la autoridad responsable de su conservación, guarda y custodia:** Subdirección de Recursos Humanos a través del Departamento de Control de Personal. -----

De lo vertido con anterioridad se desprende que, este Órgano Colegiado **confirmó** la clasificación de la información en su modalidad de **confidencial y autorizó la versión pública correspondiente**, de acuerdo a los argumentos presentados por la **Subdirección de Recursos Humanos, dependiente de la Dirección Administrativa**, respecto a la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** con número de folio **090172624000118** y ordenó a la Unidad de Transparencia emitir la respuesta institucional al solicitante, integrando lo resuelto por el Comité, de acuerdo a la exposición fundada y motivada. ---