

***“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab”***

Asunto: Notificación de Respuesta.

Folio PNT: 330030524002363.

Expediente: UT-A/0640/2024.

Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2024.

Apreciable solicitante
P r e s e n t e

Me refiero a su solicitud de acceso a la información en la cual solicitó lo siguiente:

“busco una oportunidad de formar parte de su equipo de trabajo, en el área o puesto que crea conveniente, siendo mi compromiso la entrega total de conocimientos y actitud que he adquirido durante los 20 años de experiencia laborando en la Administración Pública Federal, cuento con Licenciatura en Derecho, con especialidad en Compras Gubernamentales, 2 Diplomados en Evaluación de Políticas y Programas Públicos y actualización permanente en diversas ramas del derecho.”

Respuesta

Me permito informarle que, cualquier persona interesada en laborar en la Suprema Corte de Justicia de la Nación puede entregar su currículum, para que sea incorporado a la Cartera de Aspirantes, con base en las siguientes opciones:

Por correo electrónico

Dirigirlo al Titular de la Dirección de Ingreso y Control Documental, Licenciado Jorge Antonio Chávez Carrión jchavez@mail.scjn.gob.mx o a la Subdirectora de Evaluación de Personal, a la Maestra Martha Elena Servín Navarro, al correo mservinn@mail.scjn.gob.mx

Entrega física

En las instalaciones de la Dirección General de Recursos Humanos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicadas en el Edificio 5 de febrero; Calle Chimalpopoca número 112 esquina con la calle 5 de febrero, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06080 4to piso, en un horario de 9:00 a 17:00 horas con la persona que se encuentre en el archivo de la Dirección de Ingreso y Control Documental.

Bolsa de trabajo de la SCJN para personas con discapacidad

Disponible en: <https://www.sitios.scjn.gob.mx/bolsadetrabajo-discapacidad/>

Modalidad de entrega

La modalidad de entrega elegida por usted es: **correo electrónico**, por lo que la presente respuesta le será también comunicada a través de la cuenta de correo electrónico que obra en su solicitud.

Fundamento

Artículos 130 y 133, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 132, 136 y 144 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 9, del Acuerdo General de Administración 05/2015, del tres de noviembre de dos mil quince, del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se expiden los lineamientos temporales para regular el procedimiento administrativo interno de acceso a la información pública, así como el funcionamiento y atribuciones del Comité de Transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Finalmente, en caso de que usted no se encuentre conforme con esta respuesta, podrá interponer un recurso de revisión, dentro del **plazo de quince días hábiles** siguientes a la fecha de su notificación o del vencimiento del plazo para ello, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), o bien, al correo electrónico scjnsolicitudes@mail.scjn.gob.mx

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Maestro Carlos Ernesto Maraveles Tovar
Subdirector General de Transparencia y Acceso a la Información

Actividad	Nombre del servidor público	Cargo	Rúbrica
Revisó:	Ariadna Avendaño Arellano	Directora de Acceso a la Información	
Elaboró:	Martha Isabel Paz Parra	Secretaria Auxiliar II	MIPP