

Unidad de Transparencia
Oficio: **SC/UTPE/SASS/01663/2024**
Folio: **220456224000842**
Asunto: **Notificación**

Querétaro, Qro., a 14 de noviembre de 2024.

Estimada persona solicitante
P r e s e n t e.

Hago propicia la ocasión para extenderle un afectuoso saludo, y a la vez, en seguimiento a su solicitud recibida en esta Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia y registrada con folio **220456224000842**, misma que fue turnada a la **Secretaría de Seguridad Ciudadana** y a la **Unidad de Comunicación Social** dependencia y órgano desconcentrado de la Jefatura de Gabinete que integran la administración pública centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, a efecto de que en el ámbito de sus competencias y atribuciones emitan el pronunciamiento correspondiente; y en consecuencia, se brinda respuesta en los siguientes términos:

Solicitud:

"Con relación al convenio de colaboración firmado entre el gobernador del estado de Querétaro, Mauricio Kuri, o algún representante del Poder Ejecutivo del estado de Querétaro, con el mero Director de la Agencia de Alcohol, Tabaco, Armas de Fuego y Explosivos, división regional de Washington, o con sus representantes, en Washington D. C., EE. UU., alrededor del 23 de septiembre de 2024, con el objetivo de fortalecer la profesionalización y el intercambio de buenas prácticas en la prevención y combate a ilícitos y con relación a la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, solicito que me informe:

- 1. ¿Cuál fue el monto total de los gastos de viáticos asignados a la Secretaría de Seguridad Ciudadana para la participación en la visita a Washington D.C.? Favor de desglosar estos gastos por concepto (transporte, alojamiento, alimentación, etc.)? Solicito que se me proporcione copia de todos los comprobantes.*
- 2. ¿Cómo se eligió al personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana que asistió a la reunión en Washington D.C.? Proporcionar criterios de selección y la función de cada uno durante la visita.*
- 3. ¿Qué mecanismos de control se emplearon para asegurar la transparencia en los gastos realizados durante la visita a Washington D.C. por parte de la Secretaría de Seguridad Ciudadana?*
- 4. ¿Qué pasos se están tomando para implementar los acuerdos establecidos en el convenio firmado con la ATF? ¿Existe un plan detallado o cronograma de ejecución para las acciones derivadas del convenio?*
Por favor proporcioneme copia del mismo.
- 5. ¿Cuál será el costo estimado para la implementación de las acciones previstas en el convenio? Desglosar las inversiones en infraestructura, capacitación, tecnología, recursos humanos, etc.*
- 6. ¿Cómo ha sido hasta ahora la colaboración entre la Secretaría de Seguridad Ciudadana y la ATF desde la firma del convenio? ¿Se ha implementado alguna medida o acción concreta derivada del acuerdo?*

7. ¿Cuáles son los beneficios inmediatos que se han observado en el Estado de Querétaro como resultado de la firma del convenio con la ATF en términos de prevención de ilícitos o profesionalización del personal?
 8. ¿Qué seguimiento específico está dando la Secretaría de Seguridad Ciudadana a los compromisos establecidos en el convenio? Proporcionar detalles sobre las reuniones de seguimiento, informes generados o acuerdos adicionales.
 9. ¿Qué recursos adicionales, tanto financieros como humanos, se necesitarán para implementar el convenio de forma efectiva en el Estado de Querétaro?
 10. ¿Qué instituciones o agencias externas, ya sean nacionales o internacionales, estarán colaborando con la Secretaría de Seguridad Ciudadana para asegurar la correcta implementación del convenio firmado con la ATF?
 11. ¿Cómo se asegura que la implementación del convenio no implique gastos adicionales para la Secretaría de Seguridad Ciudadana o el Estado de Querétaro que no hayan sido previamente aprobados?
 12. ¿Qué resultados concretos se esperan obtener en el corto y mediano plazo en cuanto a la reducción de delitos en Querétaro a través de la implementación de este convenio?
 13. ¿Qué plan de capacitación específico se tiene previsto para el personal de seguridad derivado del convenio? Proporcionar un cronograma o programa de formación en curso.
 14. ¿Se ha realizado algún análisis de costo-beneficio respecto a los gastos efectuados durante la visita a Washington D.C. y los beneficios proyectados de la implementación del convenio?
 15. ¿Qué estrategia de comunicación se está utilizando para dar a conocer los resultados y avances del convenio tanto a la ciudadanía como a otras entidades gubernamentales?
- A diario hay que dar una batalla.” (sic)*

Tal como se informó en el folio 220456224000839, la Jefatura de Gabinete señaló que por concepto de viáticos:

“(…) La información obtenida a través de la búsqueda de información en los archivos de la Unidad de Apoyo Administrativo adscrito a esta Jefatura de Gabinete del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, la cantidad erogada con motivo de los conceptos solicitados fue por un total de \$676,009.07 (Seiscientos Setenta y Seis Mil, Nueve Pesos 07/100 M.N.).

Lo que hago de su conocimiento para los fines y efectos legales conducentes, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 8 y 35, fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en relación con lo dispuesto por los diversos artículos 1, 2, 6, inciso a), 7, 8, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, solicitando me tenga dando cumplimiento en tiempo y forma al requerimiento que nos ocupa.”

Respuesta de la Secretaría de Seguridad Ciudadana:

“2.- Por parte de la Secretaría de Seguridad Ciudadana se contó con la presencia del Lcdo. Iován Elías Pérez Hernández, Secretario de Seguridad Ciudadana, así como del Lcdo. Felipe Ávila Aguillón, Secretario Particular. Con fundamento en el artículo 12 de la Ley de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Querétaro, el Secretario tiene dentro de sus atribuciones gestionar y resolver los asuntos de la competencia de la Secretaría, así también la Secretaría Particular conforme a lo señalado por el artículo 67 ter del Reglamento de la Ley de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Querétaro, prevé organizar, previa consulta con el Secretario, la agenda de trabajo, programando reuniones, audiencias, acuerdos, representaciones oficiales, comparecencias y asistencias a actos o eventos públicos.

3.- El ejercicio de gastos se efectúa conforme a los Lineamientos para la Administración y Ejecución de los Recursos Públicos, conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, emitidos por la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, a través de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.

Por otra parte y en atención al resto de los numerales de su solicitud, es necesario precisar que el documento suscrito por el Titular del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro corresponde al denominado **Carta de Intención de Colaboración suscrita por el Gobernador del estado de Querétaro y la Agencia Estadounidense para el Control del Alcohol, Tabaco, Armas de Fuego y Explosivos, en razón de lo anterior, se desprende que nos encontramos imposibilitados para atender su petición en los términos planteados por el requirente. En este orden de ideas, se hace mención que la información relacionada con el documento en mención, fue clasificada como reservada**, en virtud del Acuerdo de Reserva de Información aprobado por resolución del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro con fecha 13 de noviembre de 2024, mediante el cual se clasificó con dicho carácter, la siguiente información:

Información relacionada con la **Carta de Intención de Colaboración suscrita por el Gobernador del estado de Querétaro y la Agencia Estadounidense para el Control del Alcohol, Tabaco, Armas de Fuego y Explosivos**. En específico lo siguiente:

a) Documento identificado como Carta de Intención, incluyendo las condiciones de modo, tiempo y lugar de su emisión, así como términos y condiciones de la misma.

b) Documentos que emanan de la suscripción de la Carta de Intención, en específico, bases de datos, bitácoras, capacitaciones, planes operativos, minutas y trabajos de geolocalización que son compartidos con y por el personal operativo adscrito a la Dirección de Operación Policial de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, en el desarrollo de sus funciones o en coordinación con diversas instancias en materia de seguridad o corporaciones policíacas de los tres ámbitos de gobierno.

c) Estrategias en materia de seguridad y actividades realizadas por el personal operativo de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro en el desarrollo de sus funciones con motivo del intercambio de información de la Carta de Intención.

La clasificación de información, se fundamenta en los artículos 1, 6, Apartado A, fracción I, 16, segundo párrafo y 21, noveno párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 99, fracción I, 108, fracciones I, V y VII, y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; 69 de la Ley de Seguridad para el Estado de Querétaro; 110 de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública; numerales Primero, Segundo, fracción III, Cuarto, Quinto, Octavo, Décimo noveno, Vigésimo tercero y Trigésimo cuarto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

Lo anterior, atiende a las funciones del Gobernador del Estado en materia de seguridad, que incluyen la toma de decisiones y la implementación de programas y acciones para prevenir que grupos criminales lleven a cabo ilícitos en el estado de Querétaro. Por ello, la divulgación de la información mencionada podría comprometer el éxito de los operativos en materia de seguridad del estado de Querétaro, lo anterior es así toda vez que la implementación de operativos, acciones e intercambio de información

con la **Agencia Estadounidense para el Control del Alcohol, Tabaco, Armas de Fuego y Explosivos**, con motivo de la suscripción del documento que nos ocupa, se realiza con la intención de profesionalizar los servicios policiales, mejorar las estrategias policiales, inhibir las conductas ilícitas por medio de acciones preventivas e intercambio de datos que permitan un desarrollo de inteligencia policial.

Bajo ese pensamiento, es de suma importancia resaltar que la seguridad es un derecho humano en términos del invocado artículo 2 de la Constitución Política del Estado y todas las autoridades están obligadas a promover, proteger, respetar y garantizar, en términos del artículo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; es necesario establecer condiciones que aseguren la seguridad de manera continua, con el objetivo de mantener la estabilidad del estado de Querétaro y garantizar el cumplimiento de sus funciones, lo cual incluye la elaboración de políticas, planes, servicios, programas, acciones y el uso de tecnología, así como la coordinación de actividades entre instituciones públicas y privadas en materia de seguridad. Todo esto se realiza con el propósito de preservar la seguridad y convivencia ciudadana, así como prevenir delitos e infracciones.”

Respuesta de la Unidad de Comunicación Social:

“15. ¿Qué estrategia de comunicación se está utilizando para dar a conocer los resultados y avances del convenio tanto a la ciudadanía como a otras entidades gubernamentales?

RESPUESTA: Si bien, se han publicado boletines de prensa, informando sobre actividades relacionadas con la Agencia de Alcohol, Tabaco, Armas de Fuego y Explosivos, de Estados Unidos de Norteamérica, la Unidad de Comunicación Social no tiene la posibilidad de establecer si la información contenida en dichos boletines, se derive específicamente sobre resultados o avances del cumplimiento del convenio a que hace referencia, esto en razón a que, no se advierte documento alguno con base en el cual se pueda establecer que la Unidad de Comunicación Social sea parte del mencionado convenio y/o que esté a su cargo el cumplimiento de algunos puntos convenidos y que por tanto conozca los resultados o avances de su ejecución.”

Ahora bien, esta **Unidad de Transparencia**, en cumplimiento al artículo 135, párrafo tercero, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, le corro traslado de la digitalización del acta que contiene la resolución relacionada con el acuerdo clasificación número **23/2024**¹, celebrada en la quincuagésimo sexta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, del 13 de noviembre de 2024, en donde se establecen los motivos bajo los cuales se confirmó la clasificación de información realizada por la **Secretaría de Seguridad Ciudadana del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro**, a fin de que usted pueda conocer las causales previstas en la Ley de la materia que sustentan la confidencialidad.

En ese tenor, esta **Unidad de Transparencia** espera tenga por atendida su solicitud, comunicándole la disposición institucional para proteger el derecho de acceso a la información y para cumplir las obligaciones derivadas de la legislación de la materia en todos sus términos. En caso de tener duda, podrá ponerse en contacto con esta Unidad de Transparencia, cuyos datos se encuentran a pie de página.

¹ Se adjunta acta en formato PDF.

Por último, le recuerdo que el uso debido o indebido de la información que se entrega es total responsabilidad de quien la solicita.

Lo que notifico por este vía, con fundamento en los artículos 1 y 6 apartado A fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro, 1, 2, 3 fracción XIII, 4, 6 inciso a), 8, 12, 13, 15, 16, 45, 46, 121, 124, 129 y 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, 19 fracciones III, IV y XVI, 23 fracción XXX, 24 y 36 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Protesto a usted mis atenciones



M. en AP. Karen A. Osornio Sánchez

Encargada de Despacho de la Unidad de Transparencia
Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro

C.c.p. Archivo.
KAOS/ama/lar

