



09/10/2024 19:46:55 PM

Jalisco

Folio: 140245524000029
Nombre:
Usuario: karen012@gmail.com

Se le informa que su solicitud ha sido recibida con éxito por el sujeto obligado DIF Municipal de Cocula, generándose el número de folio 140245524000029, de fecha 09/10/2024 19:46:55 PM, la cual consiste en: Solicito el Plan de Trabajo para la administración 2024-2027 de la Directora del DIF Cocula, Jalisco.

El horario de atención es de 9 am a 3 pm, por lo que en caso de ingresar su solicitud fuera del horario laboral o en un día inhábil, se registrará su ingreso hasta la primera hora del día hábil posterior al que se ingresó la solicitud de información.

Se informa que la capacidad de envío de este sistema se limita a 20 mega bytes, por lo que se imposibilita adjuntar información que rebase esa capacidad.

Se le sugiere darle seguimiento a su solicitud, ingresando a este sistema periódicamente, ya que los procedimientos continuarán independientemente de que usted ingrese o no al sistema.

Lo anterior con fundamento en los artículos 6° y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 4°, 9° y 15 de la Constitución Política del Estado Jalisco; y los artículos 78, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

DIF Municipal de Cocula

Fechas límite de pasos

Canalización de la solicitud	01	11/10/2024
Respuesta a la solicitud	08	22/10/2024
Entrega de informe específico	11	25/10/2024
Entrega de informe específico con prórroga	11	25/10/2024



UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO: UTDF/001/2024
EXP I. UT.-001/2024
ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION.

DIRECCION DIF
COCULA, JALISCO.

PRESENTE:

Por medio de la presente, le saludo, así mismo hago de su conocimiento de la solicitud de información recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha de 10 de OCTUBRE del 2024 y recibida oficialmente en esta Unidad de Transparencia el 10 de octubre del 2024. Con número de folio PNT 140245524000029, a la cual, se le asignó el número de expediente interno UT.-001/2024, a lo cual solicita lo siguiente:

“Solicito el Plan de Trabajo para la administración 2024-2027 de la Directora del DIF Cocula, Jalisco” (SIC)

Remito a usted una copia de la solicitud del C. SOLICITANTE: karenee012@gmail.com información que usted tiene a su digno cargo en este DIF COCULA, y que en base al art. 38 del Reglamento Marco de Información Pública para Sujetos Obligados tiene **Un día Hábil para dar contestación** y así por medio de éste, se da respuesta a lo requerido.

Anexo copia de solicitud de información; El documento que se envía, puede contener información confidencial y/o reservada, por lo que le solicito a usted, sea utilizada de la misma manera.

Emitir respuesta conforme al **Art. 86 fundado y motivado**.

I. AFIRMATIVO, Cuando la totalidad de la información solicitada si pueda ser entregada sin importar los medios, formatos o procesamientos que se le solicitó.

II. AFIRMATIVO PARCIALMENTE, Cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial o sea inexistente.

III. NEGATIVO, Cuando la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial o sea inexistente.

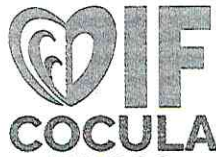
Justificar, fundamentado y motivar en caso de los puntos II Y III

Nota: Las respuestas es en un archivo electrónico no mayor a 10 MB megabytes, de lo contrario no se recibirán, eso fundado y motivado por que el espacio en INFOMEX/PNT y correo electrónico es de dicha capacidad.

Sin más por el momento, me despido de usted quedando a la orden para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
COCULA JALISCO A 21 DE OCTUBRE DEL 2024





JALISCO012@gmail.com

SOLICITANTE.

OFICIO: UTDF/029/2024

EXP. I. UT.-029/2024

ASUNTO: OFICIO DE CONTESTACION.

P R E S E N T E:

Por medio de la presente le saludo, así mismo hago de su conocimiento la respuesta de su solicitud de información que recibimos a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con folio **PNT 140245524000029**, de fecha de 10 de Octubre del 2024 y recibida oficialmente en esta Unidad de Transparencia el 10 de Octubre del 2024, a la cual ésta Unidad de Transparencia DIF Cocula, Jalisco asignó no. De **expediente interno UT.-029/2024**.

"Solicito el Plan de Trabajo para la administración 2024-2027 de la Directora del DIF Cocula, Jalisco"(SIC)

En lo que respecta a esta Unidad de Transparencia de DIF Cocula, Jalisco, se le solicita bajo oficio UTDF/029/2024 a la Lic. Claudia E. Vázquez, con facultad de Directora, adscrita al SMDIF Cocula, Jalisco; responsable de contestar la petición, siendo ésta en sentido **AFIRMATIVO**.

En aras de la transparencia y con el objetivo de facilitar el acceso a la información, quedamos a sus órdenes para cualquier duda u aclaración. Se adjunta oficio de contestación

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO
DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASI COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANIA DE LOS ESTADOS"
COCULA JALISCO A 22 DE OCTUBRE DEL 2024

LIC. C.P. FÁTIMA DEL REFUGIO JIMÉNEZ SÁNCHEZ
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRASPARENCIA DIF COCULA.



C. Cp. Archivo.



PROCEDENCIA: DIRECCIÓN DEL SISTEMA DIF COCULA, JALISCO

OFICIO: DIF/23102024

ASUNTO: CONTESTACIÓN

LIC. C.P. FATIMA DEL REFUGIO JIMÉNEZ SÁNCHEZ
ENCARGADA DEL LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DIF COCULA

P R E S E N T E:

Con gusto de saludarla y esperando sus actividades se desarrollen con el mayor de los éxitos, me permito dirigirme a usted, mediante el presente darle contestación a su solicitud realizada el 21 de Octubre del año en curso con el número de oficio **UTDF/001/2024, EXP. I. UT.-001/2024** con el número de folio **PNT 140245524000029** y con número de expediente interno **UT.-001/2024**, a efecto de informarle lo siguiente:

“PLAN DE TRABAJO PARA LA ADMINISTRACIÓN 2024 – 2027 DE LA DIRECTORA DEL DIF COCULA, JALISCO”

Se responde de manera **AFIRMATIVA** a la solicitud, contando con la totalidad de la información solicitada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a la orden para cualquier duda o aclaración al respecto.

COCULA, JALISCO 23 DE OCTUBRE DEL 2024

ATENTAMENTE



P.t.

LIC. CLAUDIA ELENA VAZQUEZ CARMONA

DIRECTORA DEL SISTEMA DIF DE COCULA, JALISCO

C. Cp. Archivo./cnmc



Plan de Trabajo Administración 2024-2027
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE
COCULA, JALISCO

MTRA. BELIA ALICIA FLORES RAMOS
PRESIDENTA

LIC. CLAUDIA ELENA VAZQUEZ CARMONA
DIRECTORA GENERAL

cocula@difjalisco.gob.mx

Angulo 90 A, Cocula, Jalisco Teléfono 3777732315 CP 48500



Índice

Pág.

- 1.- Presentación
- 2.- Normatividad
- 3.- misión y visión
- 4.- principios y valores
- 5.- Análisis FODA
6. objetivos
7. líneas de acción
8. Plan Operativo

*
*
*
*
*
*
*

1.- Presentación

El Sistema para el desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Cocula, Jalisco; es un organismo público descentralizado con personalidad Jurídica y patrimonio propio, figura establecida por el decreto número 12359, emitido por el congreso del Estado de Jalisco, así como lo alusivo a lo establecidos en el artículo 17 del código de Asistencia Social para el Estado de Jalisco, encargado de la asistencia social publica y demás Funciones o disposiciones legales aplicables; Las principales funciones son Promover y prestar servicios de Asistencia Social básicos de prevención y atención, apoyar el desarrollo integral de la persona, la familia y la comunidad, así como prevenir y atender la violencia Familiar.

- **Misión:** Ser un organismo de Asistencia Social competitivo, eficiente y eficaz, que Promueva la integración de la familia y la comunidad a través de políticas publica en coordinación con otras instituciones públicas y privadas para contribuir la vulnerabilidad en los ciudadanos, apoyar el desarrollo integral de la persona, priorizando el estado de vulnerabilidad, gestionar y supervisar los programas de Asistencia Social, apoyar con programas que promuevan la capacitación para el trabajo, acciones incluyentes para toda la sociedad.
- **Visión:** Ser un sistema institucional generador de oportunidades de desarrollo y la integridad de las familias, que contribuya a mejorar las condiciones de vida ante alguna situación vulnerables a través de la gestión y administración de los recursos con los que se cuenta de manera eficiente y responsable.

VALORES:


Responsabilidad, ética, profesionalismo, transparencia, integridad, Bien Común, Generosidad, Igualdad, Integridad, Imparcialidad, Equidad, Humanismo, Altruismo y Respeto.

Objetivo General:

Promover la asistencia social y la prestación de servicios asistenciales, atención social y desarrollo familiar, contribuyendo a la protección, atención y superación de los grupos más vulnerables del municipio y sus comunidades de Cocula, Jalisco.

Objetivos y Líneas de Acción:

- Brindar atención eficiente y eficaz a toda la población vulnerable
- Responder a las necesidades de la ciudadanía a través de actividades impartidas y ofrecidas por el centro de desarrollo comunitario.
- Continuar y mejorar programas sociales que mayor demanda tienen por la ciudadanía.
- Crear e innovar proyectos sociales atendiendo a las necesidades de la sociedad del municipio y aquellos grupos o comunidades que han sido ignorados.
- Proporcionar asesoría profesional como Social, psicológica y jurídica.
- Atender a la población que es víctima de Violencia Familiar, abandono, abuso sexual y discriminación.
- Apoyar en especie, económicos, alimenticios y/o Terapéuticos a la población que previo estudio socioeconómico lo justifique como vulnerable.
- Apoyar a personas de la tercera edad principalmente a las que estén en situación de desamparo.
- Operar los programas del sistema alimentaria, apoyar a programas de atención a infancia y familiar.
- Administrar y controlar los recursos humanos materiales y financieros de la institución para lograr el máximo aprovechamiento de los mismos
- Mantener comunicación y coordinación con las áreas administrativas, departamentos, Centros de Asistencia Infantil Comunitario y albergues de SMDIF para la aplicación de normas, sistema y procedimiento que regulen las funciones de los mismos con el propósito de brindar una mejor atención.
- Programar y organizar periódicamente sesiones con el patronato, así como reuniones periódicas con coordinadores y responsables de cada área para asesorarlos y analizar la operatividad de SMDIF para brindar una asistencia social de calidad a la población.

- 
- Vincular al sistema DIF con instituciones educativas, públicas y privadas para promover el rescate de valores familiares
 - Apoyar a la población que requiera de derivaciones interinstitucionales como son traslado a hospitales y centros de rehabilitación, atención SALME.
 - Intensificar las acciones para el fortalecimiento de la vida
 - Contribuir en el rezago educativo y el derecho a la educación

Normatividad:

Fundamentos Jurídicos

La constitución política de los Estados Unidos Mexicanos

Ley General de la Salud

Ley de asistencia Social

Decreto 12359

3.- Diagnóstico de las Instalaciones

El inmueble se encuentra en condiciones de bueno a regular, cuenta con oficinas Alimentaria, Bodega, cubículo de atención Psicológica, Nutrición, módulo de atención de Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, módulo de Atención a Víctimas de Violencia, Casa de Día para el adulto mayor, Comedor asistencial, oficina en atención Delegación PPNA, Oficina de atención Instituto de la Mujer, Clínica de rehabilitación Física, auditorio, Recepción, oficinas centrales de Dirección.

4.- Formación Organigrama

5.- Análisis (FODA)

La situación actual hace replantear la forma de mejorar y efficientar los programas de asistencia Social y la aplicación de estrategias para atender casos de vulnerabilidad.

Análisis FODA factores externos.

Programa para el Desarrollo de la Familia DIF COCULA Administración 2024-2027

 **Angulo #90 -A Cocula, Jalisco.**  **01 377 773 2315**

Amenazas

- Ambiente vulnerable
- atención de situaciones de un ambiente hostil
- Falta de Integración Grupal, conflicto entre los servidores públicos, comunicación no asertiva
- Empleados que obstaculicen el desempeño y buen trabajo de las nuevas autoridades por ser partidos políticos diferentes.
- Falta de recurso humano y económico para la continuidad y operatividad de programas
- Retrasos en la continuidad de servicios y programas por el proceso de Entrega y recepción, así como el tiempo de espera por el proceso de cambio de gobierno y dependencias en los tres niveles de Gobierno, las nuevas reglas de operación.
- Ordenamientos y reglamentos obsoletos

Análisis FODA factores externos

Oportunidad

- CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EN EL AREA
- GENERAR AMBIENTES DE PAZ y COMUNICACIÓN ASCERTIVA, FOMENTAR EL SERVICIO PUBLICO
- CONSOLIDAR UNA INTEGRACION BUSCANDO EL SENTIDO COMUN
- CONATR CON ACERCAMIENTO CON EL AYUNTAMIENTO, PRESIDENTE CONTAR CON EL RESPALDO Y CONSIDERAR A DIF COMO PARTE ESENCIAL Y NO AGENO


Análisis FODA factores internos

Fortaleza

- AREAS COSNSOLIDADAS
- ELABORACION DE PLAN DE TRABAJO TRAZANDO LOS OBJETIVOS PRINCIPALES
- CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL EN DISTINTAS AREAS
- CONTAMOS CON EL RESPALDO Y LA CORFORMACION CON EL AYUNTAMIENTO DIRECTORES Y EL RESPALDO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL ELECTO
- SE CUENTA CON BUENA COORDINACION, COLABORACION Y APOYO EL APOYO DE LA ADMIN ISTRACION 2024 2027
- SE ELABORA UN PLAN DE TRABAJO ASI COMO SUS PLANEACIONES
- EL OBJETIVO TRASADO ES CLARO, CON VISION Y MISION DE LA FORMA QUE TRABAJARA

Análisis FODA factores internos

Debilidad

	<p>➤ RECIBIR UNA ADMINISTRACION SAQUEADA, SIN RECURSOS ECONOMICOS, CON PERSONAL QUE POLITICE SU TRABAJO Y QUE NO LOS REALICE CON DEBIDA RESPONSABILIDAD.</p> <p>➤ RECURSOS MATERIALES CON EQUIPOS DESCOMPUESTOS U OBSOLETOS QUE IMPIDAN REALIZAR LAS ACCIONES</p> <p>➤ NO CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO.</p> <p>➤ FALTA PERSONAL DE APOYO</p>
---	--

6.- ANALISIS Y PROPUESTA DE MEJORA

Identificación de prioridades necesidades

Después de haber realizado el diagnóstico, e identificado los problemas por el FODA, se continúa a describir problemáticas y su línea de acción:

Prioridad	Problemática o necesidad Inicial	Línea de política pública
1	Atender las necesidades ordinarias y de emergencia	Gobierno Ciudadano cercano a la gente
2	Atender las necesidades de comedores asistenciales y programas	Distribuir de manera organizada desde lo central e ir organizando cada uno de los existente, gestionar para la ampliación de padrón y apertura de más comedores
3	Atender las situaciones generadas CAIC para la continuidad y funcionamiento	Organización y planeación
4	Operatividad de servicios UAVI, PPNA y Delegacion	Proporcionar servicios integrales a las víctimas u ofendidos de delitos.
5	Operatividad de programas asistenciales alimentaria	Realizar padrón de nuevos beneficiarios con los lineamientos establecidos en los programas de Dif Jalisco
6	Servicios de rehabilitación y talleres	Promover el servicio y ampliar los servicios.
7	Conformación del patronato DIF	Realizar la conformación del patronato con sesiones una

Fortalecer la participación de la sociedad en actividades y capacitación continua	Dirigido a toda la ciudadanía	IDEF Secretaría del Trabajo	Publicar los talleres para su inscripción, docentes que se puedan certificar e impartan		R. Recursos humanos. R. económico	Fotográficas
Fortalecer las áreas de apoyo asistencial a la salud con derivaciones y gestión de apoyo en el sector salud pública y privada	Colaborar con traslados y descuentos en costos de estudios médicos				R. Humanos Gestión y elaboración de convenios	Fotos
Fortalecer las actividades interacción y participación social	Conformación de grupos que identifiquen PAIDEA, CEPAVI, Pequeños infractores, adultos mayores					

Propuesta eje I;



Interés superior a la Niñez


Hacer frente a la violencia contra los Niños, Niñas y Adolescentes en todas sus formas:

Líneas de Acción

- **Proporcionar servicios integrales a las Víctimas u ofendidos de delitos**
- **Promover la prevención a través de la impartición de talleres de orientación en Escuela para padres, Prevención al embarazo adolescente a través de facilitadoras, promotoras y personal del SDIF y servicio Social profesionales.**
- **Proporcionar capacitación a familias que deseen participar como Familia de acogida, a través de la PPNA.**

Programa para el Desarrollo de la Familia DIF COCULA Administración 2024-2027

 **Angulo #90 -A Cocula, Jalisco.**  **01 377 773 2315**

- 
- **Mantener estrecha comunicación con agencias del Ministerio Público para su debida diligencia**
 - **Implementar a través de spot la prevención y atención en temas como prevención de abuso sexual infantil. así como herramientas para mantener un ambiente seguro y saludable**

Eje II La educación Transformadora y generadora de oportunidades

En la educación está el progreso, la transformación y generador de oportunidades

- **Ampliar los apoyos a Niñas, Niños y Adolescentes en situación de desventaja o vulnerabilidad.**
- **Apoyando para la continuidad de estudios a través de becas gubernamentales de los tres Niveles, Federal, Estatal y Municipal.**
- **Fomentar la participación de Estudiantes en Desfiles, motivándolos con actividades intermunicipales por mencionar paseos escolares, visita a museos, recreación y competencias**
- **Vigilancia en el rezago educativo en la niñez y crear un gobierno cercano que invite e incite a la superación y crecimiento para lograr un verdadero progreso**
- **Realizar un trabajo transversal con las diferentes direcciones afines a brindar asistencia social y lograr que los eventos se complementen de manera armoniosa.**

Actividades: Realizar eventos con causa, En busca de Bienhechores, Becados, Generar estrategias de pequeñas empresas generadoras de productos (pollo, hortalizas, bordado etc.)



EJE III

Asistencia Social a la protección de la Salud

Líneas de acción

Establecer accesos de los servicios de Salud básicos de asistencia social

Programa para el Desarrollo de la Familia DIF COCULA Administración 2024-2027

 **Angulo #90 -A Cocula, Jalisco.**  **01 377 773 2315**



- Establecer convenios con el sector salud de asistencia pública y privada convenios que favorezcan la atención oportuna con costos bajos que favorezcan la economía de la ciudadanía que se encuentre en desventaja y que requiera de apoyo asistencial.
- A nivel municipal establecer convenios con laboratorios de la misma localidad
- Realizar caravanas de la salud médica y especialidades donde asistan especialistas los días viernes día con mayor afluencia y visitas de las comunidades y a su vez con costos bajos con mayor accesibilidad para atender la salud.
- Gestionar con el club Rotary de los diferentes distritos y lograr bajar apoyos que beneficien a la ciudadanía.
- Proporcionar servicios de traslado a hospitales con el vehículo incluyente
- Establecer convenios de colaboración en hospitales civiles y particulares para ofertar cirugías a bajos costos e incluso sin cobro alguna, cirugía de cataratas, cáncer de mama, cirugía de rehabilitación.
- Participar en los proyectos del Sistema DIF Jalisco y dependencias públicas y privadas.
- Innovar con Proyecto centro de día para adultos mayores tipo guardería

Eje IV

Gobierno Incluyente asegurar una alimentación y Nutrición

Líneas de acción

- Contribuir con programas de productos alimenticios y nutritivos adecuados en particular para aquellos con carencia alimentaria.
- En el sector educativo gestionar y ampliar apoyos con Cocina Me nutre, Comedores, asistenciales.
- Fortalecer con talleres de su interés para incrementar su capacidad productiva y el desarrollo y habilidades para el trabajo