



**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subsecretaría de Egresos  
Unidad de Política y Control Presupuestario  
Dirección General de Control Presupuestario  
de Servicios Personales y Seguridad Social  
Coordinación de Estrategia Presupuestaria  
en Servicios Personales

**330026324001931**

Ciudad de México a 8 de agosto de 2024.

**Unidad de Transparencia de la SHCP**

**Presente**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º, párrafos segundo y cuarto, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM); así como en los artículos 3, 123 y 134 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), así como en el Acuerdo mediante el cual se aprueban los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, fue turnada la solicitud de acceso a la información identificada con el **No. 330026324001931**, misma que se transcribe a continuación para pronta referencia:

*"Quisiera copia de los tabuladores salariales del personal de base (ATM, Arquitectos, Restauradores e Investigadores) del INAH de los años 2010 - 2024  
Datos complementarios: En la página de transparencia no están disponibles puesto que algunos enlaces están rotos. Gracias. (SIC)"*

En atención a dicho requerimiento y en ejercicio de las atribuciones que el artículo 21 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (RISHCP) confiere a la Unidad de Política y Control Presupuestario (UPCP), en su carácter de unidad administrativa se emite la siguiente:

**RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**

En relación con la solicitud de información, después del análisis correspondiente y conforme a las atribuciones que le otorga la fracción XXVII del artículo 21 del RISHCP a esta Unidad Administrativa, relativa a **validar, dictaminar y registrar para efectos presupuestarios, los catálogos de puestos y tabuladores de sueldos y salarios de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal**, se pone a disposición del interesado, 1 carpeta zip, con 74 archivos electrónicos, de los siguientes documentos:

11 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2010.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2011.



**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subsecretaría de Egresos  
Unidad de Política y Control Presupuestario  
Dirección General de Control Presupuestario  
de Servicios Personales y Seguridad Social  
Coordinación de Estrategia Presupuestaria  
en Servicios Personales

**330026324001931**

7 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2012.

3 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscritos al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2013.

7 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2014.

3 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2015.

3 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2016.

3 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2017.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2018.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2019.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2020.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2021.

5 archivos electrónicos de los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2022.

5 archivos electrónicos del Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios que fueron aplicables en su momento al personal adscrito al Instituto

Constituyentes 1001, Col. Belén de las Flores, Álvaro Obregón, Ciudad de México, CP. 07110  
Tel.: (55) 3688 5105 [www.gob.mx/hacienda](http://www.gob.mx/hacienda)



AACG/DIP/VIC/FGNR





**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subsecretaría de Egresos  
Unidad de Política y Control Presupuestario  
Dirección General de Control Presupuestario  
de Servicios Personales y Seguridad Social  
Coordinación de Estrategia Presupuestaria  
en Servicios Personales

**330026324001931**

Nacional de Antropología e Historia, en el ejercicio fiscal 2023, los catálogos con vigencia del 1 de noviembre de 2023 permanecerán vigentes al 31 de octubre del 2024, de conformidad con el NUMERAL SEGUNDO DEL ACUERDO FIRMADO ENTRE EL CITADO INSTITUTO Y EL COMITÉ EJECUTIVO SINDICAL D-III-24 el 10 de diciembre de 1981.

2 archivos electrónicos del Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios aplicables al personal adscrito al Instituto Nacional de Antropología e Historia, para el ejercicio fiscal 2024, mismos que no han sufrido modificación alguna, por lo que continúan vigentes.

En los documentos que se ponen a disposición del peticionario, podrá localizar el Catálogo correspondiente para Arquitectos y Restauradores (Base); Personal Docente; Personal Administrativo, Técnico y Manual (Base) Jornada 35 Horas; Personal Administrativo, Técnico y Manual (Base) Jornada 45 Horas; y Personal Profesional (Base) Jornada 45 Horas; asimismo, se presentan los conceptos y las zonas económicas que se tienen registrados para tal efecto.

Finalmente, cabe señalar que a partir del ejercicio fiscal 2018, entró en Operación el Sistema de Control Presupuestario de los Servicios Personales (SCPSP), cuyo objetivo es que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, denominados para efectos del SCPSP "ejecutores de gasto" realicen de manera ordenada las modificaciones a sus estructuras ocupacional y salarial, lo que incluye entre otros; la actualización del Catálogo de Puestos y del Tabulador de Sueldos y Salarios.

Es importante resaltar que los documentos puestos a su disposición representan la expresión documental que esta Unidad Administrativa puede otorgar, con base en sus atribuciones, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 130, párrafo cuarto de la LFTAIP y considerando el ámbito de competencia de la UPCP, se invoca el **Criterio de Interpretación SO/016/2017**<sup>1</sup> emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), intitulado **"Expresión documental"**, el cual señala que los sujetos obligados deben dar una expresión documental, por lo que se procedió a elaborar la misma en los términos antes descritos, de forma enunciativa más no limitativa.

Sobre el particular cabe señalar que se otorga la información que se encuentra en los archivos o que está obligada de documentar de acuerdo con sus facultades; por ende, *le corresponde al ciudadano ordenar, intercalar, enlazar, vincular,*

<sup>1</sup> Expresión documental

[http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAL\\_2E\\_SO\\_016\\_2017\\_CriterioInterpretacion\\_V\\_R.docx](http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAL_2E_SO_016_2017_CriterioInterpretacion_V_R.docx)



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subsecretaría de Egresos  
Unidad de Política y Control Presupuestario  
Dirección General de Control Presupuestario  
de Servicios Personales y Seguridad Social  
Coordinación de Estrategia Presupuestaria  
en Servicios Personales

**330026324001931**

referenciar, etc., la información proporcionada; ya que, esta Unidad Administrativa no está obligada a elaborar documentos **ad hoc** para atender las solicitudes de información. Para lo cual, resulta oportuno citar el Criterio de Interpretación **SO/003/17<sup>2</sup>** "**no existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información**", emitido por el INAI.

Los archivos anexos puestos a disposición, en 1 carpeta zip tienen en su conjunto un volumen de 52.8 MB. No obstante lo anterior, la Plataforma Nacional de Transparencia en su módulo de atención de solicitudes de acceso a la información tiene un límite de carga de documentos de 20Mb, por lo que, al superar dicha capacidad de almacenamiento, no es posible anexar dicha carpeta.

Al respecto, en atención a lo previsto en el artículo 136 de la LFTAIP, así como por el INAI a través del Criterio de interpretación **SO/008/17<sup>3</sup>**, se otorga el acceso a la información en otra modalidad. "**Modalidad de entrega**". Procedencia de proporcionar la información solicitada en una diversa a la elegida por el solicitante. De una interpretación a los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **cuando no sea posible atender la modalidad elegida, la obligación de acceso a la información se tendrá por cumplida cuando el sujeto obligado: a) justifique el impedimento para atender la misma y b) se notifique al particular la disposición de la información en todas las modalidades que permita el documento de que se trate, procurando reducir, en todo momento, los costos de entrega.**

Conforme a lo antes señalado, se pone a disposición del interesado la información para su consulta en el sitio:

Coordinación de Estrategia Presupuestaria en Servicios Personales.  
Edificio C3, Segundo Piso, Ala Sur  
Avenida Constituyentes 1001.  
Colonia Belén de las Flores, Alcaldía Álvaro Obregón.  
Ciudad de México, C.P. 01110  
Atención Daniela León Pineda  
Teléfono 55 36 88 22 05  
Los días 12, 13 y 14 de agosto de 2024.  
Horario de 11:00 hrs. a 14:00 hrs.

<sup>2</sup> No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información  
[http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI\\_2E\\_SO\\_003\\_2017\\_CriterioInterpretacion\\_V\\_R.docx](http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI_2E_SO_003_2017_CriterioInterpretacion_V_R.docx)

<sup>3</sup> Modalidad de entrega  
[http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI\\_2E\\_SO\\_008\\_2017\\_CriterioInterpretacion\\_V\\_R.docx](http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI_2E_SO_008_2017_CriterioInterpretacion_V_R.docx)







**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Subsecretaría de Egresos  
Unidad de Política y Control Presupuestario  
Dirección General de Control Presupuestario  
de Servicios Personales y Seguridad Social  
Coordinación de Estrategia Presupuestaria  
en Servicios Personales

**330026324001931**

De igual manera se pone a disposición del ciudadano la información en 226 páginas de copias simples y/o copias certificadas, según sea la elección del interesado.

Asimismo, se le otorga el acceso a la información en 1 Disco Compacto.

Respecto al pago de derechos a cubrir por la parte solicitante, si es que éstos son procedentes de conformidad con la normatividad aplicable, se informa que la generación de la ficha de pago deberá realizarse a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, cuya validación a través del comprobante respectivo deberá realizarse ante la Unidad de Transparencia de esta Dependencia, por lo que de requerir orientación sobre el particular, podrá llamar al teléfono 5536885814, o bien, a través del correo electrónico: [unidadtransparencia@hacienda.gob.mx](mailto:unidadtransparencia@hacienda.gob.mx).

Esta respuesta fue preparada expresamente para atender la presente solicitud con base en la información con la que se cuenta, se fundamenta y motiva de acuerdo a lo preceptuado por la LFTAIP y en apego a las atribuciones de esta Unidad de Política y Control Presupuestario conferidas por el artículo 21 del RISHCP y demás disposiciones aplicables, la cual en caso de no satisfacer al particular cuenta con un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de su notificación para interponer el recurso de revisión previsto en el Capítulo III del Título Quinto de la LFTAIP.

**ATENTAMENTE  
EL COORDINADOR**

**MTRO. ANDRÉS ANTONIO CASTILLO GARCÍA**

