



II LEGISLATURA

# CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SUBDIRECCIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Ciudad de México, a 6 de febrero de 2024  
CCDMX/IIL/UT/SAIDP/0183/2024

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD  
092075424000135

### SOLICITANTE PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 7, apartados D y E, 29 de la Constitución Política de la Ciudad de México, 1, 2, 3, 6 fracciones XIII, XXV, XLI, XLII, 11, 21, 22, 24, 92, 93 fracciones I, IV, V, VII, 192, 201 y 211 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se advierte haber recibido la solicitud de acceso a información pública identificada con el número de folio **092075424000135** registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia, por lo que atendiendo los principios de legalidad, certeza, eficacia, antiformalidad, gratuidad, sencillez, prontitud, imparcialidad, independencia, objetividad, profesionalismo, transparencia, máxima publicidad, mediante la cual solicita lo siguiente:

*"Requiero las listas de asistencia del personal que así registra su entrada y salida de las unidades administrativas del congreso cdmx" (Sic)*

Al respecto se advierte que la Unidad de Transparencia es la encargada de recibir las peticiones ciudadanas de información con el objeto de dar trámite y el seguimiento correspondiente, hasta la entrega de respuesta al peticionario, aunado a que la base de la respuesta e información que se brinda se realiza en observancia a las determinaciones de los Titulares de las Unidades Administrativas de este Poder Legislativo. Lo anterior atendiendo a lo dispuesto en los artículos 6 fracciones XXV, XLII, 93 fracciones I, IV, VI, VII, VIII, y el artículo 211 de la Ley en la materia.

Por tanto y derivado de sus requerimientos, se responde con el oficio **DRH/SAP/IIL/051/2024** remitido por la Dirección de Recursos Humanos adscrita a la Oficialía Mayor de este Congreso.

De la lectura del oficio antes mencionado se evidencia que la información se encuentra de manera impresa en 16 carpetas bajo resguardo de la Jefatura de Relaciones Laborales y Control de Personal, y dado el volumen de la misma no puede entregarse a través del medio elegido (electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT), por lo que, se pone a su disposición la información a CONSULTA DE MANERA DIRECTA de conformidad con lo previsto con los artículos 7, 207, 213 y 219 de la Ley, en la parte que interesa, señalan lo siguiente:

#### **"...TÍTULO SÉPTIMO PROCEDIMIENTOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Capítulo I Del Procedimiento de Acceso a la Información**

#### **Artículo 7...**

...

*Quiénes soliciten información pública tienen derecho, a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal, por escrito o en el estado en que se encuentre y a obtener por cualquier medio la reproducción de los documentos en que se contenga, solo cuando se encuentre digitalizada. En caso de no estar disponible en el medio solicitado, la información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados y cuando no implique una carga excesiva o cuando sea información estadística se procederá a su entrega.*

**Artículo 207.** De manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique análisis, estudio o procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, en los plazos establecidos para dichos efectos, **se podrán poner a disposición del solicitante la información en consulta directa**, salvo aquella clasificada.

**Artículo 213.** El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado **deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega**.

*En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.*

**Artículo 219.** Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información **no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante**. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información. ..."

De los preceptos normativos citados, se advierte que quienes soliciten información pública tienen derecho a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal o por escrito o por medio electrónico o cualquier otro, la reproducción de los documentos en que se contenga, **sólo cuando se encuentre digitalizada y sin que ello implique análisis, estudio y PROCESAMIENTO de la misma, precisando que en caso de no estar disponible en el medio solicitado, la información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos del sujeto obligado en consulta directa.**





#### II LEGISLATURA

En ese sentido, se le requiere CONFIRME VÍA TELEFÓNICA CON ANTICIPACIÓN SU ASISTENCIA A LA CONSULTA y posteriormente se presente en la **UNIDAD DE TRANSPARENCIA** del Congreso de la Ciudad de México, momentos antes de realizar la consulta directa a la información con domicilio en, Gante No. 15, 3er piso, Col. Centro, alcaldía Cuauhtémoc en la oficina 329 a efecto de acompañarlo al área donde se realizará la consulta directa.

En ese sentido se le informa, que la información está a su disposición para su consulta de manera directa en la Dirección de Recursos Humanos de este Congreso, ubicado la calle de Fray Pedro de Gante No. 15, quinto piso, C.P 06010, colonia Centro, alcaldía Cuauhtémoc, en los días y horarios que a continuación de se señalan:

FECHA	HORARIO	SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE
14 de febrero 2024	11:00 a 15:00	Antonio Camacho Martínez
15 de febrero 2024		

Se informa que de conformidad con el artículo 7 tercer párrafo, 209 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México la información se proporciona en el estado en que se encuentra en los archivos de este Sujeto Obligado.

De igual manera, se le informa que, en caso de no estar conforme con la presente respuesta, cuenta con el término de 15 días hábiles a partir de la presente notificación para interponer el recurso de revisión correspondiente, con fundamento en los artículos 220, 223, 233, 234, 236 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual podrá presentar a través de los medios siguientes:

- De manera directa: ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, o en la Unidad de Transparencia del Congreso de la Ciudad de México.
- Por correo certificado, a las siguientes direcciones: en calle la Morena número 865, esquina Cuauhtémoc, Colonia Narvarte Poniente, Ciudad de México, C.P. 03020, Alcaldía Benito Juárez o en la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado ubicado en la Calle Fray Pedro de Gante número 15, tercer piso, oficina 329, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06010; o bien,
- Por medios electrónicos: [recursoderevision@infodf.org.mx](mailto:recursoderevision@infodf.org.mx), o [utransparencia@congresocdmx.gob.mx](mailto:utransparencia@congresocdmx.gob.mx) o mediante la propia Plataforma Nacional de Transparencia.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo, al mismo tiempo me encuentro a sus apreciables órdenes en el número telefónico 555130-1980 extensión 3363 para cualquier aclaración sobre el particular, así como al correo electrónico [utransparencia@congresocdmx.gob.mx](mailto:utransparencia@congresocdmx.gob.mx).

ATENTAMENTE

LIC. FANNY MONSERRAT MARTÍNEZ FIGUEROA  
SUBDIRECTORA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ACML/FMMF/JARB





II LEGISLATURA

# CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## "II LEGISLATURA. LEGISLATURA DE LA NO DISCRIMINACIÓN"



OFICIALÍA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Ciudad de México a 31 de enero de 2024  
DRH/SAP/IIL/051/2024

**LIC. REYNALDO BAÑOS LOZADA**  
**OFICIAL MAYOR**  
**P R E S E N T E**

En atención al oficio no. OM/CT/IIL/051/24, de fecha 25 de enero de 2024, mediante el cual la Coordinadora Técnica de la Oficialía Mayor, remite la solicitud de información pública, presentada a través del Sistema Electrónico y el Portal de Transparencia Nacional, identificada con el número de folio **092075424000135**, en el cual requieren lo siguiente:

***"Requiero las listas de asistencia del personal que así registra su entrada y salida de las unidades administrativas del congreso cdmx." (SIC)***

Por instrucciones del Director de Recursos Humanos y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 6, fracción XIII y 8 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; y de conformidad con las facultades, competencias y funciones, así como en los documentos, registros y archivos que obran en la Dirección de Recursos Humanos, le comunico que la información requerida, únicamente se encuentra de manera impresa, consistente en 16 carpetas que se encuentran en resguardo de la Jefatura de Relaciones Laborales y Control de Personal perteneciente a la Dirección de Recursos Humanos; sin embargo de la lectura de la solicitud se observa que la información o documentos los requiere en formato electrónico, por lo que se hace necesario mencionar el contenido de los artículos 7, 207 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, los cuales establecen lo siguiente:

"  
**Artículo 7.** Para ejercer el Derecho de Acceso a la Información Pública no es necesario acreditar derechos subjetivos, interés legítimo o razones que motiven el requerimiento, ni podrá condicionarse el mismo por motivos de discapacidad, salvo en el caso del Derecho a la Protección de Datos Personales, donde deberá estarse a lo establecido en la ley de protección de datos personales vigente y demás disposiciones aplicables.

...

Quienes soliciten información pública tienen derecho, a su elección, a que ésta les sea proporcionada de manera verbal, por escrito o en el estado en que se encuentre y a obtener por cualquier medio la reproducción de los documentos en que se contenga, solo cuando se encuentre digitalizada. **En caso de no estar disponible en el medio solicitado, la información se proporcionará en el estado en que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados** y cuando no implique una carga excesiva o cuando sea información estadística se procederá a su entrega.





II LEGISLATURA

# CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

"II LEGISLATURA. LEGISLATURA DE LA NO DISCRIMINACIÓN"



## OFICIALÍA MAYOR

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

**Artículo 207.** De manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique **análisis, estudio o procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud**, en los plazos establecidos para dichos efectos, se podrán poner a disposición del solicitante la información **en consulta directa**, salvo aquella clasificada.

En todo caso se facilitará copia simple o certificada de la información, así como su reproducción por cualquier medio disponible en las instalaciones del sujeto obligado o que, en su caso, aporte el solicitante

**Artículo 219.** Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus **archivos**. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información."

Ahora, de los artículos antes mencionados, se puede observar que, si bien la persona peticionaria puede requerir la información en el medio que desee, en este caso en archivo electrónico, también es cierto que la misma se proporcionará en el estado en que se encuentra, por lo tanto como la información requerida de las listas de asistencia del personal únicamente se encuentra de manera impresa y dado el volumen de la misma; de conformidad con lo establecido en el artículo 207 de la Ley en la Materia y con el principio de máxima publicidad, se le comunica que de ser su elección, la información se encuentra disponible para su **CONSULTA DIRECTA** en las instalaciones de la Jefatura de Relaciones Laborales y Control de Personal de la Dirección de Recursos Humanos perteneciente a la Oficialía Mayor, ubicada Fray Pedro de Gante No. 15, 5º piso, alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México en los días y horarios que se enlistan a continuación, para lo cual se deberán de presentar con el titular del área, el servidor público Antonio Camacho Martínez quien los auxiliará en la consulta de esta información.

DÍA	HORARIO
14 de febrero de 2024	11:00 a 15:00 horas
15 de febrero de 2024	

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. CARLOS ARMANDO BELMONT MORENO  
SUBDIRECTOR

CABM/hrc

C.c.p. Dirección General de Administración. - Para su conocimiento.

Ing. Andrés Chiguil Pucheta. - Director de Recursos Humanos. - Para su conocimiento.

C. Antonio Camacho Martínez. - Jefe de Depto., de Relaciones Laborales y Control de Personal. - Para su atención procedente.

Atención volante: 313.

Fray Pedro de Gante No. 15, Tercer Piso  
Tel. 555130 1980 Ext. 3304  
[www.congresocdmx.gob.mx](http://www.congresocdmx.gob.mx)