



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



DEPENDENCIA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO: 106/UTAIP/24  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

ING. JUAN CARLOS GONZALEZ MARTINEZ  
REGIDOR PRIMERO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC

**P R E S E N T E:**

La suscrita **C. Arely González Sánchez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, con el fin de cumplir con lo dispuesto en los artículos 4,5,15 y 16 en todas sus fracciones de la **Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave**, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente:

Se recibió una solicitud de información por parte de un recurrente identificado con el usuario "alexdr.delaguila@gmail.com" mediante la **Plataforma Nacional de Transparencia** asignándole el número de folio **3005426240000051**, el cual nos solicita información referente a su área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Derivado de lo anterior le pido de la manera más atenta, me remita esa información que corresponde a su área, descrita en los puntos señalados dentro de la solicitud, para dar contestación en tiempo y forma, **a más tardar el día 15 de AGOSTO del año 2024.**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo, quedando en espera de su pronta respuesta.

ATENTAMENTE

ATOYAC, VER A 08 DE AGOSTO DEL 2024

LIC. ARELY GONZÁLEZ SÁNCHEZ  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO ATOYAC, VER.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATOYAC, VER.  
RECIBIDO  
09 AGO. 2024  
2022 - 2025  
REGIDURIA PRIMERA  
12:18 H.

C.C.P Archivo



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



DEPENDENCIA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO: 105/UTAIP/24  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. MA. CONCEPCION MARTINEZ REYES  
SINDICA UNICA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC

**P R E S E N T E:**

La suscrita **C. Arely González Sánchez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, con el fin de cumplir con lo dispuesto en los artículos 4,5,15 y 16 en todas sus fracciones de la **Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave**, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente:

Se recibió una solicitud de información por parte de un recurrente identificado con el usuario "**alexdr.delaguila@gmail.com**" mediante la **Plataforma Nacional de Transparencia** asignándole el número de folio **3005426240000051**, el cual nos solicita información referente a su área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Derivado de lo anterior le pido de la manera más atenta, me remita esa información que corresponde a su área, descrita en los puntos señalados dentro de la solicitud, para dar contestación en tiempo y forma, **a más tardar el día 15 de AGOSTO del año 2024.**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo, quedando en espera de su pronta respuesta.

ATENTAMENTE



ATOYAC, VER A 08 DE AGOSTO DEL 2024

LIC. ARELY GONZÁLEZ SÁNCHEZ  
TITULAR DEL ÁREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO ATOYAC, VER.



C.C.P Archivo





H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



DEPENDENCIA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO: 108/UTAIP/24  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

C. IRAIZ AGUILERA DURANTE  
REGIDOR TERCERO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC

**P R E S E N T E:**

La suscrita C. Arely González Sánchez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con el fin de cumplir con lo dispuesto en los artículos 4,5,15 y 16 en todas sus fracciones de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente:

Se recibió una solicitud de información por parte de un recurrente identificado con el usuario "alexdr.delaguila@gmail.com" mediante la Plataforma Nacional de Transparencia asignándole el número de folio **3005426240000051**, el cual nos solicita información referente a su área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Derivado de lo anterior le pido de la manera más atenta, me remita esa información que corresponde a su área, descrita en los puntos señalados dentro de la solicitud, para dar contestación en tiempo y forma, **a más tardar el día 15 de AGOSTO del año 2024.**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo, quedando en espera de su pronta respuesta.

ATENTAMENTE  
ATOYAC, VER A 08 DE AGOSTO DEL 2024

LIC. ARELY GONZALEZ SANCHEZ  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO ATOYAC VER.

C.C.P Archivo



13:21 PM



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



DEPENDENCIA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO: 107/UTAIP/24  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. MARTHA AIDEE SILVA DEL ROSARIO  
REGIDORA SEGUNDA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC

**P R E S E N T E:**

La suscrita **C. Arely González Sánchez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, con el fin de cumplir con lo dispuesto en los artículos 4,5,15 y 16 en todas sus fracciones de la **Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave**, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente:

Se recibió una solicitud de información por parte de un recurrente identificado con el usuario "**alexdr.delaguila@gmail.com**" mediante la **Plataforma Nacional de Transparencia** asignándole el número de folio **3005426240000051**, el cual nos solicita información referente a su área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Derivado de lo anterior le pido de la manera más atenta, me remita esa información que corresponde a su área, descrita en los puntos señalados dentro de la solicitud, para dar contestación en tiempo y forma, **a más tardar el día 15 de AGOSTO del año 2024.**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo, quedando en espera de su pronta respuesta.

ATENTAMENTE

ATOYAC, VER A 08 DE AGOSTO DEL 2024

LIC. ARELY GONZALEZ SANCHEZ  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO ATOYAC, VER.

*Arely González Sánchez*  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2022-2025  
REGIDORA SEGUNDA  
ATOYAC, VER.

C.C.P Archivo





H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



DEPENDENCIA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO: 109/UTAIP/24  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**C. MARIBEL MARTINEZ LOYO  
REGIDORA CUARTA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC**

**P R E S E N T E:**

La suscrita **C. Arely González Sánchez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, con el fin de cumplir con lo dispuesto en los artículos 4,5,15 y 16 en todas sus fracciones de la **Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave**, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente:

Se recibió una solicitud de información por parte de un recurrente identificado con el usuario "**alexdr.delaguila@gmail.com**" mediante la **Plataforma Nacional de Transparencia** asignándole el número de folio **3005426240000051**, el cual nos solicita información referente a su área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Derivado de lo anterior le pido de la manera más atenta, me remita esa información que corresponde a su área, descrita en los puntos señalados dentro de la solicitud, para dar contestación en tiempo y forma, **a más tardar el día 15 de AGOSTO del año 2024.**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo, quedando en espera de su pronta respuesta.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATOYAC, VER.



ATENTAMENTE

ATOYAC, VER A 08 DE AGOSTO DEL 2024

LIC. ARELY GONZALEZ SANCHEZ  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO ATOYAC, VER.  
CONTRALORIA  
ATOYAC, VER.

C.C.P Archivo

DEPENDENCIA: REGIDURIA PRIMERA  
OFICIO: 019/08/2024  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

ING. JUAN CARLOS GONZÁLEZ MARTÍNEZ  
REGIDOR PRIMERO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC

Mediante el oficio respectivo al n° 106/UTAIP/2024 de la unidad de transparencia por la suscrita Lic. Arely González Sánchez titular de la unidad de transparencia y acceso a la información pública. Se le responde la información solicitada por parte de alexdr.delaguila@gmail.com Acorde a las actividades realizadas en el primer semestre del año 2024. Sin más por el momento le mando un cordial saludo.



ATENTAMENTE

ING. JUAN CARLOS GONZÁLES MARTÍNEZ  
REGIDOR PRIMERO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2022 - 2025  
REGIDURIA PRIMERA  
ATOYAC, VER.

### **Información solicitada:**

En el ejercicio al derecho a la información, solicito conocer el informe de desempeño de cada uno de los regidores y del Sindico, o Sindica única, que integran la actual administración municipal:

**1. ¿Cada uno de ello, que propuestas o iniciativas ha propuesto en la actual administración municipal?**

Como regidor tercero desde el inicio de la administración les he propuesto a mis compañeros que trabajemos en equipo, que juntos lleguemos a acuerdos bien fundamentados y organizados para que así se desarrolle bien cada una de las gestiones a realizar ya que es para el bien del municipio y de la ciudadanía Atoyaquense.

**2. ¿Qué reporte o informe tiene a partir de las comisiones edilicias que integra y les fueron encomendadas en el ayuntamiento?**

Actualmente cuento con mi informe del POA, en el plasmó las actividades programadas para 1 año, este está dividido en cuatro trimestres. Cuenta con la descripción de la actividad realizada, fecha exacta y fotografías para reafirmar que si se elaboro correctamente. Entre otras cosas.

**3. ¿Qué avances y pendientes mantiene en sus respectivas comisiones?**

Si nos inclinamos hacia fomento agropecuario allí estoy al pendiente de las plantaciones que se tienen ya que se deben de entregar en una determinada fecha para que así al productor que se le es asignada la planta, pueda sembrarla a tiempo y tenga un buen crecimiento.

Respecto a policías y protección civil me mantengo al pendiente para la realización de la mesa de la paz. En dicha reunión se charla sobre los problemas que se llegan a tener en la región, métodos que se vayan a implementar, las situaciones de riesgo que se tienen, entre otros temas más. Es importante que participe en las reuniones para así estar enterado de cada situación.

**4. ¿Qué acuerdos ha impulsado para el mejoramiento de los servicios públicos municipales tanto en sus comisiones como en lo general?**

Desde el inicio de la administración había estado proponiendo el comprar una ambulancia para el municipio, ya que no contábamos con ella y en caso de accidentes o emergencias hacia falta y la población se encontraba molesta en esos casos, gracias a mi insistencia por adquirirla, hace poco logramos comprarla y ya se encuentra a disposición de la población.

He impulsado a mis compañeros a dar buena atención a la ciudadanía porque somos servidores públicos y estamos para servir al pueblo y a los pobladores.

Finalmente, siempre eh tratado en cabildo el tema de las obras públicas, estas se deben de realizar equitativamente en cada una de las localidades pertenecientes al municipio, ya que ninguna es menos ni mas que otra y todas merecen el mismo apoyo.

## **5. ¿Cuáles son las gestiones o actividades realizadas? Mostrar evidencia.**

Gestione la compra de una ambulancia la cual es para el servicio de toda la población, siempre y cuando sea verdaderamente necesaria en caso de emergencia.





Supervisar el crecimiento de las plantaciones, para que tengan una buena calidad a la hora de ser entregados.



Inspeccionar las obras publicas las cuales fueron gestionadas por el cabildo municipal, para el beneficio de la población.







Participar en los acuerdos y situaciones de la mesa de la paz:



**Mostrar el registro de asistencias a los cabildos de la actual administración municipal: 2024**

Ordinarias	Extraordinarias	Solemnes
32	16	0







**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



**DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
SECCION: REGIDURIA SEGUNDA  
OFICIO NÚMERO: REG2/014/2024  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

**LIC. ARELY GONZALEZ SANCHEZ  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
ATOYAC, VERACRUZ.  
P R E S E N T E**

La que suscribe **Lic. Martha Aidee Silva del Rosario**, Regidora Segunda, de este Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Veracruz Ignacio de la Llave; a través de la presente y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 36 fracción XV y 40 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz–Llave y de acuerdo al acta de cabildo número 01, doy respuesta al **OFICIO 107/UTAIP/24** mencionando algunas de las iniciativas y actividades que se han llevado a cabo.

El proposito del presente informe es dar a conocer las actividades que dentro de la Regiduría segunda se han realizado, dichas actividades estan enfocadas directamente al impacto social, como edil no manejo presupuesto para la realizacion de dichas actividades.

En algunas se ha gestionado material, se participa y en otras se cumple con las atribuciones como edil .

**TALLERES PARA LAS ESCUELAS DIRIGIDOS A ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA.**

Uno de los objetivos de esta regiduría es la formación de las nuevas generaciones, dicha formación se da en las escuelas públicas del municipio, primeramente, se visita la escuela para explicarles y ofrecerle los talleres que ofrecemos en conjunto con la Unión Nacional de Padres de Familia organismo con el cual tenemos convenio.

Es importante que independiente de que a los Atoyaquenses se les mejore su calidad de vida, brindándoles los servicios básicos y la infraestructura necesaria, también se le brinden las herramientas necesarias para que se formen en valores y en la cultura de la paz, con el fin de tener buenos ciudadanos. Es por eso que en el mes de febrero y junio se estuvo trabando en un taller titulado “Cultura de la paz”, dicho taller se llevó acabo en la Escuela Telesecundaria Enrique C. Rébsamen y en la Escuela Secundaria Tecnica Industrial #44. beneficiando a un total de 200 alumnos, en este taller se dieron 3 sesiones tituladas:



**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



- ¿violento yo?
- Riesgo en las redes sociales.
- Como enfrentar el conflicto.

**REUNIONES CON DIRECTORES Y COORDINADORES DE LAS COMISIONES QUE ME CORRESPONDEN.**

La comunicación es muy impórtate pues así se pueden hacer las cosas de una mejor manera, es por eso que periódicamente he sostenido reuniones con algunas de las comisiones que me fueron encomendadas, con el fin de estar enterada de las actividades y si es posible y necesario brindar el apoyo correspondiente.

**EVENTOS SOCIALES, CULTURALES Y CIVICOS.**

Uno de las atribuciones que me adjudico como edil es participar en todo evento que se planee a nivel municipal, con el objetivo de darle importancia al trabajo y dedicación que el departamento responsable dispone, durante estos meses he participado activamente en la mayoría de ellos.

**PARTICIPACIONES VECINALES-CDM.**

Como parte de esta comisión es mi responsabilidad asistir a las creaciones de los comités de obra, así se había estado haciendo en años anteriores, a partir de este año, por cuestiones de requisitos ya no permiten que los ediles participemos en la creación de ellos, pero aun así en las visitas que realizamos para supervisar obra, hay un acercamiento con cada comité para despejar dudas o comentarios.

**REVISION TESORERIA CORTES DE CAJA.**

Una atribución que marca la LOML (Ley Orgánica del Municipio Libre) es que debemos asistir puntualmente a las sesiones de Cabildo y es como lo he hecho durante estos meses.

**SEGUIMIENTO DE OBRAS.**

Dentro de las comisiones que me fueron encomendadas está la de Obras públicas, así como he aprobado que se lleven a cabo las obras en este año, también he realizado supervisiones para verificar que se cumpla lo aprobado en tiempo y forma y de no ser así, darlo a conocer a los departamentos correspondientes, dichas supervisiones se llevan a cabo cada mes y si es necesario cada 15 días.



**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



**CONVENIO CON LA CONGREGACION MARIANA TRINITARIA**

Se sacan convocatorias para que la ciudadanía tenga acceso a los beneficios que la congregación ofrece.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ATOYAC, VER., A 15 DE AGOSTO DE 2024



LIC.. MARTHA AIDEE SILVA DEL ROSARIO.

REGIDORA SEGUNDA





H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver.  
2022-2025



**Dependencia: Regiduría Tercera**  
**Atoyac Ver, a 14 de agosto del 2024**  
**Oficio: REG0/24/010**  
**Asunto: El que se indica**

**C. Arely González Sánchez**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**  
**y Acceso a la Información Pública**

**P R E S E N T E:**

El que suscribe **C. Iraiz Aguilera Durante** regidor Tercero del **H. Ayuntamiento de Atoyac Ver.** Por medio del presente me dirijo respetuosamente para realizarle la entrega De lo solicitado en su oficio 108/UTAIP/24 en el cual solicita la información de 5 preguntas que vienen dirigidas de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, y quedo atento a sus comentarios o dudas.

**ATENTAMENTE**

**ATOYAC, VER A 14 DE AGOSTO DEL 2024**

**C. IRAIZ AGUILERA DURANTE**

**REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC, VER.**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2022 - 2025  
REGIDURÍA TERCERA  
ATOYAC, VER.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**

**Información solicitada:**



En el ejercicio al derecho a la información, solicito conocer el informe de desempeño de cada uno de los regidores y del Sindico, o Sindica única, que integran la actual administración municipal:

**1. ¿Cada uno de ello, que propuestas o iniciativas ha propuesto en la actual administración municipal?**

Como regidor tercero desde el inicio de la administración les he propuesto a mis compañeros que trabajemos en equipo, que juntos lleguemos a acuerdos bien fundamentados y organizados para que así se desarrolle bien cada una de las gestiones a realizar ya que es para el bien del municipio y de la ciudadanía Atoyaquence.

**2. ¿Qué reporte o informe tiene a partir de las comisiones edilicias que integra y les fueron encomendadas en el ayuntamiento?**

Actualmente cuento con mi informe del POA, en el plasmó las actividades programadas para 1 año, este está dividido en cuatro trimestres. Cuenta con la descripción de la actividad realizada, fecha exacta y fotografías para reafirmar que si se elaboro correctamente. Entre otras cosas.

**3. ¿Qué avances y pendientes mantiene en sus respectivas comisiones?**

Si nos inclinamos hacia fomento agropecuario allí estoy al pendiente de las plantaciones que se tienen ya que se deben de entregar en una determinada fecha para que así al productor que se le es asignada la planta, pueda sembrarla a tiempo y tenga un buen crecimiento.

Respecto a policías y protección civil me mantengo al pendiente para la realización de la mesa de la paz. En dicha reunión se charla sobre los problemas que se llegan a tener en la región, métodos que se vayan a implementar, las situaciones de riesgo que se tienen, entre otros temas más. Es importante que participe en las reuniones para así estar enterado de cada situación.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



**4. ¿Qué acuerdos ha impulsado para el mejoramiento de los servicios públicos municipales tanto en sus comisiones como en lo general?**

Desde el inicio de la administración había estado proponiendo el comprar una ambulancia para el municipio, ya que no contábamos con ella y en caso de accidentes o emergencias hacia falta y la población se encontraba molesta en esos casos, gracias a mi insistencia por adquirirla, hace poco logramos comprarla y ya se encuentra a disposición de la población.

He impulsado a mis compañeros a dar buena atención a la ciudadanía porque somos servidores públicos y estamos para servir al pueblo y a los pobladores.

Finalmente, siempre eh tratado en cabildo el tema de las obras públicas, estas se deben de realizar equitativamente en cada una de las localidades pertenecientes al municipio, ya que ninguna es menos ni mas que otra y todas merecen el mismo apoyo.

**5. ¿Cuáles son las gestiones o actividades realizadas? Mostrar evidencia.**

Gestione la compra de una ambulancia la cual es para el servicio de toda la población, siempre y cuando sea verdaderamente necesaria en caso de emergencia.







**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



Supervisar el crecimiento de las plantaciones, para que tengan una buena calidad a la hora de ser entregados.



Inspeccionar las obras publicas las cuales fueron gestionadas por el cabildo municipal, para el beneficio de la población.







**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



Participar en los acuerdos y situaciones de la mesa de la paz:



**Mostrar el registro de asistencias a los cabildos de la actual administración  
municipal: 2024**

Ordinarias	Extraordinarias	Solemnes
32	16	0

**Avenida Francisco I. Madero s/n Col. Centro Atoyac, Veracruz. C.P. 94960  
Tels. 273 73 5 05 10 / 273 73 5 16 60**



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver.  
2022-2025



DEPENDENCIA: REGIDURIA CUARTA  
OFICIO: 0017/REG4a/2024  
ASUNTO: RESPUESTA A OFICIO  
109/UTAIP/24

C. ARELY GONZALEZ SANCHEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.

**PRESENTE:**

La suscrita **C. Maribel Martínez Loyo Titular de la Regiduría Cuarta de H. Ayuntamiento de Atoyac**, con el fin de cumplir con lo dispuestos en los artículos 4, 5, 15 y 16 en todas sus fracciones de la **Ley Numero 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz Ignacio de la Llave**, conforme a lo anterior me permito manifestar lo siguiente.

Me permito dar repuesta a cada una de las preguntas en cuestión en el oficio 3005426240000051, del recurrente identificado "**alexdr.delaguila@gmail.com**", el cual nos solicita información referente a mi área y que anexo a continuación para su conocimiento.

Me permito dar respuesta a cada una de las preguntas en cuestión en el oficio **300544226240000051** del recurrente **alexdr.delaguila@gmail.com** el cual nos solicita información referente a mi área y que anexo a continuación:

¿Qué propuestas e iniciativas he propuesto en la actual administración?

Propuesta de reglamento interno de Medio Ambiente y Ecología.

Programa de rehabilitación de señalamientos de tránsito y variabilidad.

Apoyo el proyecto de Biodigestor para tratamiento de aguas residuales en la Col. Guadalupe, de la comunidad de Potrero Nuevo, Ver. ya en funcionamiento.

Gestorías de Rehabilitación y proyectos de alumbrado público, drenaje y agua potable de acuerdo con el plan de Desarrollo Municipal 2022-2025.

¿Qué reporte o informe tiene a partir de las comisiones edilicias que integran y le fue encomendada en el ayuntamiento?

El informe POA 2022,2023 y el avance del presente año de enero a la fecha.

¿Qué avance y pendientes mantiene con sus respectivas comisiones?

Actualmente el avance obtenido a la fecha es de un 63 %, con respecto a mi programa proyectado dentro el periodo 2022-2025 en todas mis comisiones asignadas por el ayuntamiento.







# H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Ver. 2022-2025



## **¿Qué acuerdos a impulsado para el mejoramiento de los servicios públicos municipales tanto en sus comisiones como en lo general?**

He apoyado proyectos de Rehabilitación y construcción de acuerdo al plan de Desarrollo Municipal 2022-2025. Como son de:

Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales.  
Forestal; reforestaciones de programas de la sedema y programas municipales para productores rurales y urbanas, construcción del vivero municipal forestal a través de la gestión municipal ante la sedema.  
Transito rehabilitación de señaléticas viales área del mercado y camino principal tramo canal a cruz verde.  
Rehabilitación de Uber, comandancia.  
Biodigestor para la col. Guadalupe.  
Rehabilitación de calles, las comunidades de Potrero Nuevo, Atoyac y comunidades de la sierra.  
Rehabilitación de alumbrado público en las comunidades de Potrero Nuevo, Atoyac, y comunidades de la sierra, destacando el alumbrado instalado en la avenida principal en Potrero Nuevo.  
Programa de banquetas urbanas.

## **¿Cuáles son las gestiones o actividades realizadas?**

Programa de despensas para madres y padres solteras(os) en situación de vulnerabilidad.  
Campaña de la salud estudios gratis de electrocardiogramas, pruebas de azúcar, consultas gratis, en las comunidades de Atoyac y potrero.  
Campañas visuales en las comunidades de Atoyac y Potrero Nuevo.  
Campañas de audición en las comunidades de Atoyac y Potrero Nuevo.  
Y las arriba ya mencionadas.  
Asisto a actos cívicos.  
Asisto a sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias.

## **Evidencias:**





# H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Ver. 2022-2025







# H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Ver. 2022-2025







# H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Ver. 2022-2025



¿Mostrar registro de asistencias a los cabildos de la actual administración municipal?

	Ordinarias	Extraordinarias	Solemnes
2022	80	22	1
2023	63	17	1
2024	32	16	0

Sin más por el momento quedo a la orden para cualquier aclaración

ATENTAMENTE:

ATOYAC, VER A 13 DE AGOSTO DEL 2024.

C. MARIBEL MARTINEZ LOYO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2022 - 2025  
REGIDURÍA CUARTA  
ATOYAC, VER.

C.C.P. Archivo



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025



OFICIO: SINDICATURA/040/2024.  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

LIC. ARELY GONZALEZ SANCHEZ,  
TITULAR DEL AREA DE TRANSPARENCIA  
DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE ATOYAC, VER.  
P R E S E N T E.

En atención a su oficio número 105/UTAIP/24, de fecha 8 de agosto del presente año, donde se me informa que un recurrente identificado con el usuario [alexdr.delaguila@gmail.com](mailto:alexdr.delaguila@gmail.com), mediante la plataforma Nacional de Transparencia, a quien le fue asignado el número de folio 3005426240000051, y quien solicita información referente a mi área, me permito anexar al presente la información solicitada.

ATENTAMENTE  
Atoyac, Ver., a 15 de agosto del 2024.

LIC. MARIA CONCEPCION MARTINEZ REYES.  
SINDICO UNICO.





## H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Ver 2022-2025



1. ¿Cada uno de ello, qué propuestas o iniciativas ha propuesto en la actual administración municipal?

Desde la creación del plan de desarrollo municipal se hizo un análisis de propuestas para mejoras del municipio, desde la sindicatura dimos la iniciativa de proyectos en el área de transparencia, la implementación de la agenda 2030.

2. ¿Qué reporte o informe tiene a partir de las comisiones edilicias que integra y les fueron encomendadas en el ayuntamiento?

### Gobernación:

- I. Coordinar y dar seguimiento a las gestiones que realicen las asociaciones de colonos, organizaciones sociales, políticas y la ciudadanía en general
- II. Conocer, investigar, atender y en su caso, canalizar a las instancias correspondientes la problemática social, dentro de las localidades del municipio, informando de las mismas al Presidente Municipal;
- III. Convocar a reuniones institucionales a las dependencias de la Administración Pública Municipal, para la atención de los planteamientos, solicitudes o solución de problemáticas planteadas por la ciudadanía, así como dar el seguimiento respectivo de los acuerdos y resultados de estas;
- IV. Fortalecer los lazos de solidaridad vecinal, fortalecer el espíritu de identidad municipal y de convivencias armónica de la sociedad, difundiendo el conocimiento de los reglamentos y disposiciones municipales de observancia general.

### Reglamentos y circulares:

La creación e implementación de los reglamentos y circulares dentro de la administración municipal 2022-2025.

A partir de la aprobación de los reglamentos mediante el cabildo municipal y entregados al congreso del estado, así como su publicación en la gaceta oficial del estado, se realizan manuales y talleres para la implementación de dichos reglamentos.

### Hacienda y patrimonio:

Uno de los requisitos es la identificación de los bienes muebles e inmuebles del ayuntamiento mediante los inventarios que se entregan de manera semestral para su aprobación y análisis al cuerpo de ediles.

### Transparencia y acceso a la información:

Uno de los principales objetivos de este gobierno, es formar una administración transparente, de tal forma que se realizaron proyectos para participar a nivel estatal, y así darle prioridad a la transparencia proactiva en el municipio.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
de Atoyac, Ver  
2022-2025**



3. ¿Qué avances y pendientes mantiene en sus respectivas comisiones?

Uno de los principales avances es en transparencia, ya que actualmente se esta trabajando para futuros proyectos dentro de la administración.

La creación de nuevos reglamentos, de acuerdo a las necesidades que se tienen contempladas en el plan de desarrollo municipal.

4. ¿Qué acuerdos ha impulsado para el mejoramiento de los servicios públicos municipales tanto en sus comisiones como en lo general?

Una de las propuestas que se hizo en el 2023 fue la creación de un cabildo infantil, en donde el objetivo fue mejorar la recolección de basura dentro de su escuela, en especial el PET, y la separación de la basura, esto con el fin de minimizar las toneladas que día a día los compañeros de limpia pública están recolectando.

5. ¿Cuáles son las gestiones o actividades realizadas?

- Asistencia a las sesiones de cabildo
- Asistencia a los banderazos de obra
- Asistencia a eventos oficiales

6. Mostrar el registro de asistencias a los cabildos de la actual administración municipal.

Sesiones de cabildo	Ordinarias	Extraordinarias	Solemnes
2022	80	22	1
2023	63	17	1
2024	32	16	0