



**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

## ACUERDO DE RECEPCIÓN Y TRÁMITE.

**RAZÓN.** Se da cuenta con la solicitud de acceso a la información con número de folio 300554024000028, recibida en fecha 24 de junio de la presente anualidad, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, a nombre de un Particular, en la que solicita lo siguiente: Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente: 1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar. 2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares. 3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. 4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. 5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro. 6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. 7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto. 8. Metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. 9. Indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente. 10. Existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente. 11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares. 12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares. 13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares. 14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico- Ambiental Municipal, o similares. 15. Última versión





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

## ACUERDO DE RECEPCIÓN Y TRÁMITE.

elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares. 16. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares. 17. Evidencia de la incorporación del Atlas de Riesgos Municipal al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio. Agradezco de antemano su atención a esta solicitud. Consté. -----

**AUTO.** -PLATÓN SÁNCHEZ, VERACRUZ VEINTICUATRO DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

Se tiene por recibida la solicitud de acceso a la información con número de folio 300554024000028, recibida en fecha 24 de junio de la presente anualidad, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, a nombre de un Particular, solicitando la información que se describe en la razón de cuenta. Fórmese expediente y regístrese con el número de folio 300554024000028, para recibir notificaciones y como medio para dar seguimiento a su solicitud. Por lo que, siendo esta Unidad de Transparencia la competente para dar trámite interno a las solicitudes de información, atento al contenido de la misma, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracciones VII, XVI, XVIII, 4, 5, 9 fracción, 15 fracciones I, XXI, XXXI, XLIX, 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se tiene que lo petitionado tiene el carácter de información pública, la cual en observancia, a los artículos 33 bis, 33 quater, 35 fracciones XIV, XXX, XXXI, XLIV, XLVI, 51 fracciones I, II, III, IV, V, VI, 58 fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, 60 octies I, II, V, VI, 72 fracciones I, XII, XIII, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, compete a Protección Civil, Tesorería, Catastro y Medio Ambiente, su generación o resguardo, razón por la cual, gírese oficio de requerimiento de información a Protección Civil, Tesorería, Catastro y Medio Ambiente, para que, dentro de los tres días hábiles de la fecha de recepción del presente oficio, notifiquen a esta Unidad: I. La existencia de la información solicitada, así como la modalidad de la entrega y, en su caso, el costo por reproducción y envío de la misma; II. La negativa para proporcionar la información clasificada como reservada o confidencial y la que, en su caso, se encuentra disponible en los casos de la fracción anterior; y III. Que la información no se encuentra en los archivos, orientando al solicitante sobre el sujeto obligado a quien deba requerirla.



**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

## ACUERDO DE RECEPCIÓN Y TRÁMITE.

Haciendo de su conocimiento, que el incumplimiento a lo anterior, puede ser causa de sanción prevista en el artículo 257 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Así lo proveyó y firma el Ing. Emmanuel Rodríguez Hernández, Titular de la Unidad de Transparencia del Honorable Ayuntamiento de Platón Sánchez, Veracruz. -----



DEPARTAMENTO:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO No.	MPS/UTAI/MI/2024/084
ASUNTO:	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.

**ING. ANGEL ALFONSO FLORES FLORES.**  
**DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en estricto cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracciones VII, XVI, XVIII, 4, 5, 9 fracción I, 15 fracción I, 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, le informo que, con fecha de 24 de junio del 2024 fue recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de información con número de folio 300554024000028, mediante la cual el particular solicita lo siguiente:

Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar.
2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares.
3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.
4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.
8. Metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.



Recibi  
27/06/24





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

**9. Indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente.**

**10. Existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente.**

**15. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**

**16. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**

**17. Evidencia de la incorporación del Atlas de Riesgos Municipal al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio.**

**Agradezco de antemano su atención a esta solicitud.**

Requerimiento que resulta ser información pública, que incluso resulta ser una Obligación común de Transparencia, la cual, en observancia, a los artículos 33 bis, 33 quater, 35 fracciones XIV, 60 octies I, II, V, VI, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, debe ser generada o resguardada por el área a su cargo.

Con base en lo anterior, le solicito de la manera más atenta, gire sus amables instrucciones a quien corresponda para que, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha de recepción del presente oficio, remitan a esta Unidad, la información que corresponde a su área.

No se omite mencionar que el comité de transparencia se debe pronunciar en caso de:

- Inexistencia de la Información, por lo que se debe acreditar las condiciones de tiempo, modo y lugar de la búsqueda exhaustiva.
- Incompetencia, fundado y motivando sus manifestaciones.
- Clasificación de información y en su caso, elaboración de versiones públicas exponiendo con apego a la normatividad de la materia las razones e hipótesis normativas aplicables, así como la prueba del daño.


Por otra parte, si a su juicio se le hace necesario requerir al solicitante que aclare su petición le pido, haga saber a esta unidad a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a la recepción del presente.



**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

No teniendo otro asunto que tratar, me despido de Usted quedando a sus distinguidas órdenes.

**ATENTAMENTE**  
**PLATON SANCHEZ, VER. A 27 DE JUNIO DE 2024**

P.A. 

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**







**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ.**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en atención a su oficio **MPS/UTAI/MI/2024/084**, mediante la cual requiere, se otorgue respuesta a la solicitud de información, recibida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **300554024000028**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, en base a los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 143 y 145 fracción III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública<sup>1</sup>, respecto a los puntos:

1. La última fecha de elaboración, aprobación y Publicación, del Atlas de Riesgos Municipal de nuestro municipio de Platón Sánchez Veracruz, se realizó en agosto del 2011.
2. Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número dos, correspondiente, a las versiones anteriormente elaboradas, aprobadas y/o en su caso publicadas, del Atlas de Riesgo, después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/17<sup>2</sup> emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo **No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información**. Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio **03/17**. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.
3. La normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal, está dada en la Ley de Protección Civil y la Reducción del Riesgo de Desastres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
4. La Secretaría de Protección civil fue la autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal, dictada dentro del artículo 29 fracciones I, VII, VIII Y XI de la Ley de Protección Civil y la Reducción del Riesgo de Desastres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
5. La metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal, se encuentra dentro de la guía de contenido mínimo para la elaboración del atlas nacional de riesgos, con apoyo de las siguientes instituciones, como lo son la; CENAPRED, INEGI, CONAFORD, Centro de Ciencias de la Tierra de la Universidad Veracruzana, Instituto de Geología de la Universidad Autónoma de México.
6. Los indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente fueron como referencia, medidas las adoptadas por la CENAPRED, en apego a las estadísticas del INEGI y la guía de contenido mínimo para la elaboración del atlas nacional de riesgos.





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

7. La existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente, se encuentra dentro del Portal Modelo de Transparencia, el cual puede ser consultada a través de la siguiente URL; [Transparencia y acceso a la información \(platonsanchezver.gob.mx\)](https://transparencia.yacceso.gob.mx/platonsanchezver), en la fracción **I. Marco Normativo** Sucesivamente en el apartado **Prontuario Municipal**, al cual le corresponde la siguiente URL para su consulta; [https://drive.google.com/file/d/1wVMSOlkuEqx6Lu3KhmeNB3WSjV5KC93/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1wVMSOlkuEqx6Lu3KhmeNB3WSjV5KC93/view?usp=drive_link).

8. Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número quince, correspondiente, a la última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares, después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/17<sup>2</sup> emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo **No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información**. Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio **03/17**. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.

9. Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número dieciséis, correspondiente, a las versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares., después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/17<sup>2</sup> emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo **No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información**. Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio **03/17**. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.

10. Dentro del Atlas de Riesgos Municipal, se evidencia la incorporación al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio, en el supuesto, de que no solo se anexan diferentes simbologías relacionadas a zonas de riesgos y potenciales desastres naturales, abarcando temas como afluentes, tipos de tierra, tipos de climas, precipitaciones, vialidades, lugares óptimos para la construcción de infraestructura social, así como, zonas idóneas de cultivo para la reactivación de la economía, etc.,





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

Con lo anterior, esta área a mi cargo, da cumplimiento a lo estipulado en el artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que a la letra estipula: ***Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.***

ATENTAMENTE  
PLATON SANCHEZ, VER. A 08 DE JULIO DE 2024

ING. ANGEL ALFONSO FLORES FLORES.  
DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.



DEPARTAMENTO:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO No.	MPS/UTAI/MI/2024/085
ASUNTO:	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.

**C.P. FELIX BUENO LEZAMA.**  
**TESORERO MUNICIPAL**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en estricto cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracciones VII, XVI, XVIII, 4, 5, 9 fracción I, 15 fracción XXI, XXXI, XLIX, 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, le informo que, con fecha de 24 de junio del 2024 fue recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de información con número de folio 300554024000028, mediante la cual el particular solicita lo siguiente:

Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro.
6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.
7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto.

Agradezco de antemano su atención a esta solicitud.

Requerimiento que resulta ser información pública, que incluso resulta ser una Obligación común de Transparencia, la cual, en observancia, al artículo 72 fracciones I, XII, XIII, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, debe ser generada o resguardada por el área a su cargo.







**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

siguientes a la fecha de recepción del presente oficio, remitan a esta Unidad, la información que corresponde a su área.

No se omite mencionar que el comité de transparencia se debe pronunciar en caso de:

- Inexistencia de la Información, por lo que se debe acreditar las condiciones de tiempo, modo y lugar de la búsqueda exhaustiva.
- Incompetencia, fundado y motivando sus manifestaciones.
- Clasificación de información y en su caso, elaboración de versiones públicas exponiendo con apego a la normatividad de la materia las razones e hipótesis normativas aplicables, así como la prueba del daño.

Por otra parte, si a su juicio se le hace necesario requerir al solicitante que aclare su petición le pido, haga saber a esta unidad a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a la recepción del presente.

No teniendo otro asunto que tratar, me despido de Usted quedando a sus distinguidas órdenes.

**ATENTAMENTE**

**PLATON SANCHEZ, VER. A 27 DE JUNIO DE 2024**

P.S.A. 

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**





## TESORERÍA MUNICIPAL



**No. De Oficio:** 0038/MPS-TESO/2024  
**Asunto:** Atención Solicitud de Información

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**MUNICIPIO DE PLATON SANCHEZ**  
**P R E S E N T E**

Por este conducto, en atención a su oficio MPS/UTAI/MI/2024/085, mediante la cual requiere, se otorgue respuesta a la solicitud de información, recibida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio 300554024000028, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, en base a los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 143 y 145 fracción III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública<sup>1</sup>, respecto a los puntos:

Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número cinco, seis y siete, correspondiente, a la existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro, así mismo, el costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente y la recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto., después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, puesto que dicho Atlas de Riesgo fue proporcionado por el Gobierno del Estado elaborado por la CENAPRED con fondos del INVEDEM en apoyo a los municipios de escasos recursos, esto sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/172 emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio 03/17. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.





## TESORERÍA MUNICIPAL




Con lo anterior, esta área a mi cargo, da cumplimiento a lo estipulado en el artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que a la letra estipula: Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.

Sin más por el momento, me despido de usted con un cordial saludo quedando a sus distinguidas órdenes.

PLATÓN SÁNCHEZ, VER., A 15 DE JULIO DE 2024.

ATENTAMENTE

  
L.C. FÉLIX BUENO LEZAMA  
TESORERO MUNICIPAL





DEPARTAMENTO:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO No.	MPS/UTAI/MI/2024/086
ASUNTO:	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.

**LIC. GRISELDA FLORES REYES.  
DIRECTORA DE CATASTRO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en estricto cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracciones VII, XVI, XVIII, 4, 5, 9 fracción I, 15 fracción I, 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, le informo que, con fecha de 24 de junio del 2024 fue recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de información con número de folio 300554024000028, mediante la cual el particular solicita lo siguiente:

**Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:**

**11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.**

**12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.**

**Agradezco de antemano su atención a esta solicitud.**

Requerimiento que resulta ser información pública, que incluso resulta ser una Obligación común de Transparencia, la cual, en observancia, a los artículos 33 bis, 33 quater, 35 fracciones XIV, 51 fracciones I, II, III, IV, V, VI, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, debe ser generada o resguardada por el área a su cargo.

Con base en lo anterior, le solicito de la manera más atenta, gire sus amables instrucciones a quien corresponda para que, dentro de los tres días hábiles





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

siguientes a la fecha de recepción del presente oficio, remitan a esta Unidad, la información que corresponde a su área.

No se omite mencionar que el comité de transparencia se debe pronunciar en caso de:

- Inexistencia de la Información, por lo que se debe acreditar las condiciones de tiempo, modo y lugar de la búsqueda exhaustiva.
- Incompetencia, fundado y motivando sus manifestaciones.
- Clasificación de información y en su caso, elaboración de versiones públicas exponiendo con apego a la normatividad de la materia las razones e hipótesis normativas aplicables, así como la prueba del daño.

Por otra parte, si a su juicio se le hace necesario requerir al solicitante que aclare su petición le pido, haga saber a esta unidad a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a la recepción del presente.

No teniendo otro asunto que tratar, me despido de Usted quedando a sus distinguidas órdenes.

**ATENTAMENTE**  
**PLATON SANCHEZ, VER. A 27 DE JUNIO DE 2024**

P.A.

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**





**ASUNTO: EL QUE SE INDICA 2024**

NUM. OFICIO: PS/CAT-050/2024

ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ.  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.


**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en atención a su oficio **MPS/UTA/MI/2024/086**, mediante la cual requiere, se otorgue respuesta a la solicitud de información, recibida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **300554024000028**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, en base a los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 143 y 145 fracción III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública<sup>1</sup>, respecto a los puntos:

Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número once y doce, correspondiente, a las anteriores u últimas versiones elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares., después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/17<sup>2</sup> emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo **No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio 03/17. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.

Con lo anterior, esta área a mi cargo, da cumplimiento a lo estipulado en el artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que a la letra estipula: **Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.**

ATENTAMENTE  
PLATON SANCHEZ, VER. A 08 DE JULIO DE 2024

  
LIC. GRISELDA FLORES REYES.  
DIRECTORA DE CATASTRO  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ





DEPARTAMENTO:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO No.	MPS/UTAI/MI/2024/087
ASUNTO:	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.

**ING. LUCINA CRUZ REYES.**  
**DIRECTORA DE MEDIO AMBIENTE**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en estricto cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracciones VII, XVI, XVIII, 4, 5, 9 fracción I, 15 fracción I, 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, le informo que, con fecha de 24 de junio del 2024 fue recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de información con número de folio 300554024000028, mediante la cual el particular solicita lo siguiente:

Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

**13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.**

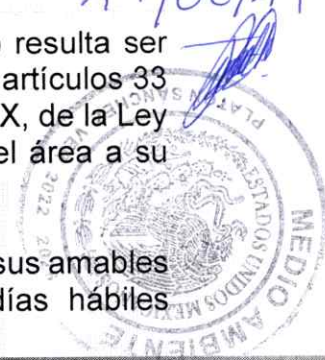
**14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico- Ambiental Municipal, o similares.**

**Agradezco de antemano su atención a esta solicitud.**

Requerimiento que resulta ser información pública, que incluso resulta ser una Obligación común de Transparencia, la cual, en observancia, a los artículos 33 bis, 33 quater, 35 fracciones XIV, 58 fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, debe ser generada o resguardada por el área a su cargo.

Con base en lo anterior, le solicito de la manera más atenta, gire sus amables instrucciones a quien corresponda para que, dentro de los tres días hábiles

Recibido  
27/06/24





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

Con base en lo anterior, le solicito de la manera más atenta, gire sus amables instrucciones a quien corresponda para que, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha de recepción del presente oficio, remitan a esta Unidad, la información que corresponde a su área.

No se omite mencionar que el comité de transparencia se debe pronunciar en caso de:

- Inexistencia de la Información, por lo que se debe acreditar las condiciones de tiempo, modo y lugar de la búsqueda exhaustiva.
- Incompetencia, fundado y motivando sus manifestaciones.
- Clasificación de información y en su caso, elaboración de versiones públicas exponiendo con apego a la normatividad de la materia las razones e hipótesis normativas aplicables, así como la prueba del daño.

Por otra parte, si a su juicio se le hace necesario requerir al solicitante que aclare su petición le pido, haga saber a esta unidad a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a la recepción del presente.

No teniendo otro asunto que tratar, me despido de Usted quedando a sus distinguidas órdenes.

**ATENTAMENTE**

**PLATON SANCHEZ, VER. A 27 DE JUNIO DE 2024**

P.A.

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**







**PLATÓN SÁNCHEZ**  
¡Lo Transformamos Todos!

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ.**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATÓN SÁNCHEZ.**

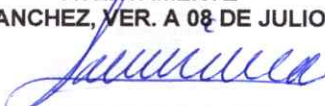
**P R E S E N T E:**

Por este conducto, en atención a su oficio **MPS/UTAI/MI/2024/087**, mediante la cual requiere, se otorgue respuesta a la solicitud de información, recibida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **300554024000028**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 132, 134 fracciones II y VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, en base a los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 143 y 145 fracción III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública<sup>1</sup>, respecto a los puntos:

Visto y analizado el contenido de la misma, manifiesto que respecto al punto número trece y catorce, correspondiente, a las anteriores u últimas versiones elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares., después de haber efectuado una minuciosa y exhaustiva búsqueda, en el área a mi digno cargo, no se encuentra documento alguno que cumpla con la información requerida catalogándola como inexistente, sin que proceda orientación alguna, ni tampoco la declaración de inexistencia, atendiendo al criterio 07/17<sup>2</sup> emitido por el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así mismo **No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalando que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentren, de acuerdo al criterio **03/17**. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.

Con lo anterior, esta área a mi cargo, da cumplimiento a lo estipulado en el artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que a la letra estipula: **Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.**

**ATENTAMENTE**  
**PLATON SANCHEZ, VER. A 08 DE JULIO DE 2024**

  
**ING. LUCINA CRUZ REYES.**  
**DIRECTORA DE MEDIO AMBIENTE**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**





**PLATÓN SÁNCHEZ**  
**¡Lo Trabajamos Todos!**  
**PARTICULAR.**  
**PRESENTE**

DEPARTAMENTO:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO No.	UTAI/28/2024
ASUNTO:	RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN

El que suscribe **ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ**, Titular de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento Constitucional, en atención a la solicitud recibida mediante la Plataforma Nacional De Transparencia, con número de folio 300554024000028 con fecha de presentación 24 de junio de 2024 y con fundamento en los artículos 132, 134 Fracción II, VII, 143, y 145, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Procedo a notificarle que, se remitió vía oficio la solicitud de información a las áreas correspondientes, las cuales fueron respondidas por los sujetos obligados, después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos del H. Ayuntamiento del Municipio de Platón Sánchez, Veracruz, y que, en aras de privilegiar su derecho de acceso a la información, permito remitirle a Usted de manera digitalizada las respuestas dadas por los sujetos obligados.

Con lo anterior, esta Unidad de Transparencia a mi cargo, da cumplimiento a lo estipulado en el artículo 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que a la letra estipula: ***Los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio.***

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

**ATENTAMENTE**

**PLATON SANCHEZ, VER. A 24 DE JULIO DE 2024**

**ING. EMMANUEL RODRIGUEZ HERNANDEZ**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE PLATON SANCHEZ.**

