

Dirección / Área: Dirección de Archivos

No. de oficio: ICHITAIP/DA-5519/2024



Asunto: Respuesta a solicitud de información
080159224000232

Chihuahua, Chih., 29 de agosto de 2024

LIC. DIANA CAROLINA SOLÍS GARCÍA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE. -

Por este medio, me permito dar atención solicitud de acceso a la información pública con número de folio **080159224000232** el día 28 de agosto de dos mil veinticuatro mediante el cual remitió a esta Dirección en la cual el solicitante solicita de lo siguiente:

"...

Descripción de la información solicitada:

A quien corresponda se solicita en documento pdf:

1.-Lineamientos o Manuales o cualquiera que sea su denominación respecto Gestión Documental y Administración de Archivos que tengan en su institución

2.- Con fundamento en el artículo 58 de la Ley General de Archivos, se solicita las actas de baja documental, así como los inventarios de baja documental donde se describan los archivos, objeto de baja documental de esa institución, de los últimos 5 años

..."(Sic)

Por lo anteriormente expuesto:

1.-Lineamientos o Manuales o cualquiera que sea su denominación respecto Gestión Documental y Administración de Archivos que tengan en su institución?

En respuesta a la presente interrogante adjunto **Lineamientos para la administración de documentos y archivos del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública**, cabe mencionar que se encuentran en proceso de revisión y actualización.

2.- Con fundamento en el artículo 58 de la Ley General de Archivos, se solicita las actas de baja documental, así como los inventarios de baja documental donde se describan los archivos, objeto de baja documental de esa institución, de los últimos 5 años

..."(Sic)

Le comentamos que, en respuesta a la presente interrogante, se informa que el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) **no ha realizado bajas documentales.**

Con fundamento el Artículo segundo transitorio de la Ley de Archivos para el Estado de Chihuahua

Este transitorio establece que mientras no exista un catálogo de disposición documental y demás normas y procedimientos necesarios, no se permitirá la eliminación de ningún documento en esta Institución.

Por lo tanto, no se cuenta con actas de baja documental ni con los inventarios solicitados.

De conformidad con la Ley de Archivos para el estado de Chihuahua:

ARTÍCULO SEGUNDO. - Hasta en tanto se expidan el Catálogo de Disposición Documental y demás normas para determinar los procedimientos para la disposición documental, no se permitirá la eliminación de ningún documento.

Quedamos a su disposición para cualquier información adicional.

ATENTAMENTE

LIC. DAVID ALEJANDRO DÍAZ VARGAS
DIRECTOR DE ARCHIVOS



**Instituto Chihuahuense para la Transparencia
y Acceso a la Información Pública**
DIRECCIÓN DE ARCHIVOS