



ACAPULCO

CONTRALORÍA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Sección: Dirección de Control y Evaluación
Oficio número: DCyE/RA/1645/2024
Asunto: Se emite respuesta

Acapulco de Juárez, Guerrero, 02 de julio de 2024.

C. Perla Aline Anzo Gómez,
Directora de Políticas Públicas y Transparencia
P r e s e n t e

En atención a su oficio número MEM/DPPYT/0078/2024, de fecha 24 de junio del año en curso, a través del que, solicita se dé respuesta a la solicitud de información requerida por quien se identifica como "Marbella Guerrero", registrada bajo el folio 120208724000127, a través de la plataforma que administra la dirección a su cargo; quien requiere lo siguiente: **"Acta de la entrega-recepción en el periodo 2018-2021. Acta de entrega-recepción en el periodo 2015-2018. Datos complementarios: Actas de la Sesión que se realizó para realizar el proceso de entrega-recepción entre la Administración entrante y la saliente."** (Sic).; al respecto me permito manifestar lo siguiente:

Si bien existe el objetivo principal de garantizar derechos constitucionalmente representados como el acceso a la información, en una misma línea interpretativa con el trabajo realizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, también existen algunas limitaciones importantes a la misma, bajo los tópicos de información reservada, información personal y datos personales. Para este último caso, cabe mencionar su expresa necesidad a fin de que se garantice por el Estado, el derecho de los particulares a la intimidad. En este sentido, por lo que respecta a actas de Entrega Recepción, este es un documento, que en términos del artículo 9 de la LEY 213 DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE GUERRERO, reúne, señala y especifica, ciertos requisitos, entre los que se contempla **"El nombre, domicilio y datos generales del sujeto obligado de realizar la entrega, quien se identificará plenamente; El nombre, cargo u ocupación de las demás personas que intervienen, quienes se identificarán plenamente; y El acta deberá ser firmada por los responsables de entregar y recibir, los representantes de la Secretaría o el Órgano Interno**



AHO DE

Felipe Carrillo

SECRETARÍA DEL GOBIERNO
REVOLUCIONARIO Y JUSTICIA
DEL MAYAB



ACAPULCO

Por lo anterior, las actas de entrega-recepción, pueden considerarse documentos de reserva, previendo que en dichos documentos, obran datos personales de servidores públicos, **que en su momento se ostentaban como tal, y que a la fecha tienen el carácter de particulares**; en consecuencia, en términos de los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, 129 de la Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, así como 3, fracción IX, de la Ley General de Datos Personales, se advierte que los datos personales, como información concerniente a una persona física identificada o identificable, poseen el carácter de confidenciales, sin que estén sujetos a temporalidad alguna y solo pueden tener acceso a ellos la persona titular, su representante y las personas servidoras públicas facultadas para ello. Tratándose de información confidencial, para que pueda otorgarse el acceso a ella, se debe contar con el consentimiento expreso de la persona de quien se trata, o bien, que las disposiciones en la materia establezcan lo contrario, de conformidad con el artículo 68, fracción VI, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información.


MINISTERIO DE SALUD
SECRETARÍA DE CONTROL Y CALIDAD
MANUAL DE CONTROL INTERNO

INTERNO: Ennetto Valle Negrete

DIRECCIÓN DE CONTROL
Y EVALUACIÓN

GOBIERNO DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR
DEL PAIS