

ACUERDO ADMINISTRATIVO

Durango, Dgo. a los seis **(06)** días del mes de **junio** del dos mil veinticuatro (2024).-----

---Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en fecha **treinta (30)** de mayo del dos mil veinticuatro (2024), solicitud interpuesta por la persona de nombre **"F.P.R."**, a la que se le asignó el folio **No. 101126500023524** y que en obvio de repeticiones se da por reproducida, con el presente Acuerdo da cuenta:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV 117, 120, 121, 122, 125, 126, 129, 130 y demás relativos a de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento; por lo que procede a **EMITIR:**

II.- Que el Responsable de la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado de Durango es competente para contestar la presente solicitud, de conformidad a lo establecido en los artículos 128 y 42 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, con el fin de dar contestación en tiempo y forma al requerimiento hecho por el particular y salvaguardar el derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, la cual se detalla de la siguiente manera:

- Se adjunta oficio número **FGED/DGSP/766/2024**, signado por el **Lic. Jesús Ávila García**, Director de Servicios Periciales de la Fiscalía General del Estado, mediante el cual, se da respuesta a lo solicitado

Por las consideraciones antes señaladas, el responsable de la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado de Durango, procede a emitir:

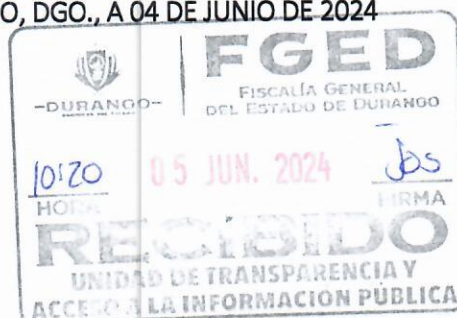
UNICO. - Notifíquese el presente Acuerdo para todos los efectos legales a que haya lugar.

Así lo acordó y firma el Responsable de la Unidad de Transparencia la Fiscalía General del Estado de Durango, que autoriza y da fe. -----

LIC ANA CRISTINA HERNANDEZ RENTERÍA.
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PÚBLICA DE LA FISCALIA GENERAL DEL ESTADO DE DURANGO.

OFICIO NO. FGED/DGSP/766/2024
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
DURANGO, DGO., A 04 DE JUNIO DE 2024

LIC. ANA CRISTINA HERNANDEZ RENTERIA
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA F.G.E.D
P R E S E N T E.



Por medio del presente de manera atenta y en atención a su oficio **No. TAIF/300/2024**, de fecha 30 de mayo de 2024, derivado del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), por **"F.P.R"**, con número de folio **101126500023524**, en la que solicitase proporcione la siguiente información:

- ¿Cuántos centros de resguardo de restos y/o identificación humana operan en su estado y cuáles son (es decir, como se llaman, en que ciudad y municipio se encuentran ubicados y en qué fecha iniciaron sus operaciones)?
- Además de los centros de resguardo temporal y/o identificación humana con que ya cuentan, ¿existen otros que hayan sido proyectados o se encuentren en construcción? Si si, ¿en qué etapa del proceso de construcción se encuentran y cuándo se tiene proyectado que empiecen a operar?
- Para cada centro de resguardo y/o identificación (en caso de contar con más de uno en el estado), por favor responder:
 1. ¿Cuál es la capacidad máxima de resguardo o almacenamiento de cuerpos y/o restos?
 2. ¿Cuántos cuerpos y/o restos humanos han sido resguardados hasta la fecha de la solicitud?
 3. ¿Cuál es la modalidad del almacenamiento de los cuerpos y/o restos? (separación entre restos, indistinto) ¿Se separan entre identificados y no identificados?
 4. ¿Cuántos cuerpos y/o restos se encuentran identificados y cuantos no han sido identificados (estatus de identificación)?
 5. ¿Cuántos cuerpos y/o restos han sido identificados cada año desde la creación den centro a la fecha?
 6. ¿Cuántos cuerpos y/o restos se recibieron por año desde su creación a la fecha?
 7. Cuantos cuerpos y/o restos han egresado por año y cuál ha sido su destino (enterrados, entregados a sus familiares, otro)?
 - 8.

9. ¿A cuántos cuerpos y/ restos se les ha realizado una o varias prácticas forenses? ¿Cuántos se encuentran en proceso y cuántos siguen pendientes? ¿Cuál o cuáles prácticas han sido realizadas (especificar cantidad de prácticas realizadas y tipos de prueba, es decir, genética, antropología, lofoscopia, etc.)? han egresado por año y cuál ha sido su destino (enterrados, entregados a sus familiares, otro)?
10. ¿Qué recursos les han sido asignados y qué montos han ejercido por año desde la fecha de inicio de operaciones hasta la actual?
11. ¿Con qué capacidades cuenta el centro en términos de equipamiento y personal contratado?
- En caso de que los centros de resguardo realicen tareas de identificación, solicito conocer para cada uno:
 1. ¿Cuántos restos ha identificado en total y desglosado por año desde su creación a la fecha?
 2. ¿A cuántos restos se les ha realizado una práctica forense, cuántos desde encuentran en proceso y cuántos siguen pendientes? ¿Cuántos de estas prácticas han realizado por año desde su creación?
 3. ¿Con cuántos espacios físicos con equipamiento para análisis y estudios científicos cuenta?

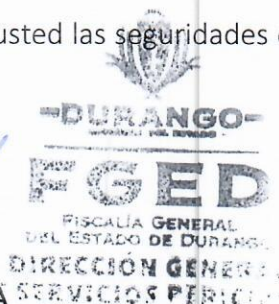
Por tal motivo me permito informar que esta Fiscalía no cuenta con centros de resguardo de restos y/o identificación humana, sin embargo, se encuentra en etapa de construcción un Centro de resguardo forense que es dependiente de la Comisión Estatal de Búsqueda de Personas.

Sin otro en particular por el momento, reitero a usted las seguridades de mi atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE

LIC. JESÚS ÁVILA GARCÍA

DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PERICIALES DE LA F.G.E.D.



c.c.p. Archivo