



Unidad de Transparencia

Asunto: Atención a solicitud de información
330026524002989

Ciudad de México a, 15 de noviembre de 2024

Apreciable persona solicitante
P R E S E N T E.

En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **330026524002989**, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el **02 de octubre del año en curso**, mediante la cual requirió:

"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado. 1.- Se me entregue el documento de seguridad. 2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ? 3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ? 4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste? 5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales? 6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.? 7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. 8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect. 9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024. 0.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son? 11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ? 12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad. 13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales. 14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha. 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales. 16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo. 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales. 18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales. 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024. 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó. 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024. 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione. 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes. 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia. 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados. 26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados. 27.- Se me informe sobre



el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha. 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe. 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha 30.- Se me explique cuáles son las medidas que pican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales . 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha. 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el ontenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha. 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución. 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto. 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron.”
[Sic]

Al respecto, en términos de lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción I, 16, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos [CPEUM]; 4, 23, 116, 129, 131 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LGTAIP]; 1, 3, 9, 61, fracción IV, 113, fracción I, 133 y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LFTAIP]; 4, 7 apartado A, fracción II, inciso a, del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública [en adelante RISFP], publicado en el Diario Oficial de la Federación [DOF] el 04 de septiembre de 2023 y modificado mediante decreto publicado en el mismo medio el 24 de abril de 2024, la Dirección General de Transparencia y Gobierno Abierto [DGTGA] informó lo siguiente:

En principio recordar que, de conformidad con lo dispuesto en el criterio de interpretación SO/003/2017 emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales [INAI] no existe obligación de elaborar documentos ad hoc.

Para mayor proveer, a continuación, se reproduce el criterio referido:

“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.”

Asimismo, cuando la solicitud constituya una consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún documento en poder de los sujetos obligados, éstos deben dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental, de conformidad con lo dispuesto en el criterio de interpretación con clave de registro SO/016/2017 emitido por el INAI, que a la letra señala:

“Expresión documental. Cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de su interés, o bien, la solicitud constituya una consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún



documento en poder de los sujetos obligados, éstos deben dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental.” [Sic]

Por lo que, en términos de lo dispuesto en el artículo 130 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con lo dispuesto en el 132 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública le informamos que, las expresiones documentales que pudiese dar cuenta de lo requerido en la solicitud se encuentran disponibles para consulta a través de los enlaces siguiente:

- https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/636928/Politica_Interna_de_Proteccion_de_Datos_Personales.pdf
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/proteccion-de-datos-personales/informacion-relevante-en-materia-de-proteccion-de-datos-personales/documento-de-seguridad-de-la-sfp/>
- https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5482571&fecha=15/05/2017#gsc.tab=0
- https://home.inai.org.mx/wp-content/documentos/DocumentosSectorPrivado/Guia_Borrado_Seguro_DP.pdf
- https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/630680/DDP_Gu_a_derechos_ARCO_13Dic18.pdf
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/Procedimiento-interno-para-la-atencion-a-solicitudes-de-derechos-de-acceso-rectificacion-oposicion-cancelacion-y-portabilidad-VF.pdf>
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/Programa-de-capacitacion-en-materia-de-proteccion-de-datos-personales-y-anexo.pdf>
- <https://home.inai.org.mx/wp-content/uploads/Estad%C3%ADsticas-semanales-19-de-septiembre-de-2024.xlsx>
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/wp-content/uploads/2024/06/Mtro.Irving-Manchinelly-Mota.pdf>
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/proteccion-de-datos-personales/informacion-relevante-en-materia-de-proteccion-de-datos-personales/>
- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/wp-content/uploads/2024/08/Procedimiento-interno-para-la-atencion-a-solicitudes-de-derechos-de-acceso-rectificacion-oposicion-cancelacion-y-portabilidad-VF.pdf>

Por otro lado, se informa que, el listado de Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia (DIT) es público y puede consultarlo en el Portal de Transparencia de la SFP:

- <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/acceso-a-la-informacion/obligaciones-de-transparencia/estadistica-de-denuncias-por-incumplimiento-a-las-obligaciones-de-transparencia/>

Es importante mencionar que, de acuerdo con el oficio **INAI/SA/209/2024** del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI), la publicación de las denuncias ciudadanas tramitadas ante los Órganos garantes por la falta de publicación de las obligaciones de transparencia es obligatoria desde enero de 2021.

Para mayor proveer, se anexa el oficio referido en formato PDF como Anexo Único.



Asimismo, se informa que, la DGTGA ha impulsado diversas acciones en materia de gobierno abierto, las cuales se enuncian a continuación:

- En el marco de la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos en la Administración Pública Federal, se impulsa el Eje 2. Promover un Gobierno Abierto. La información de la implementación y seguimiento es pública y se encuentra para consulta en el Portal de Transparencia de la SFP: <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/acceso-a-la-informacion/politica-de-transparencia-gobierno-abierto-y-datos-abiertos/>.
- Se implementó y dio seguimiento al Cuarto Plan de Acción de México en la Alianza para el Gobierno Abierto, cuya información es pública y se encuentra disponible en el Portal de Transparencia de la SFP: <https://portal-transparencia.funcionpublica.gob.mx/gobierno-abierto/mexico-en-la-alianza-para-el-gobierno-abierto/cuarto-plan-de-accion/>.
- Asimismo, puede consultar el sitio web de la Alianza para el Gobierno Abierto, en particular en el apartado correspondiente a México: <https://www.opengovpartnership.org/members/mexico/>.

De igual manera, puede consultar las acciones en materia de gobierno abierto señaladas en los informes de labores de la SFP a través de los siguientes vínculos electrónicos:

- 1º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2018-2019: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/529340/1_Informe_de_Labores_de_la_SFP_2018-2019.pdf
- 2º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2019-2020: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/575562/2_INFORME_DE_LABORES_de_la_SFP.pdf
- 3º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2020-2021: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/665450/3_Informe_de_Labores_de_la_Secretaria_de_la_Funcion_Publica_2020-2021.pdf
- 4º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2021-2022: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/756924/4_Informe_de_Labores_de_la_SFP.pdf
- 5º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2022-2023: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/854442/5_Informe_de_Labores_de_la_SFP.pdf
- 6º Informe de labores de la Secretaría de la Función Pública 2023-2024: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/941430/6_Informe_de_Labores_de_la_Secretaria_de_la_Funcion_Publica.pdf

Respecto de las personas servidoras públicas que forman parte de la Unidad de Transparencia, se informa que podrá consultarlo a través del portal RHNet, a través de los pasos siguientes:

- Ingresar a: https://www.rhnet.gob.mx/sse_generico/espanol/generico_login_temp.jsp?estado=0
- Seleccionar "Consulta de estructuras"
- Seleccionar el ramo "Función Pública"
- En la parte inferior, deberá seleccionar el símbolo [+] para desglosar las unidades administrativas de este sujeto obligado
- Desglosar la información relacionada con "[+] JEFE(A) DE LA UNIDAD DE POLITICAS ANTICORRUPCION"
- Seleccionar la información relativa a la "[+] DIRECTOR(A) GENERAL DE TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO" para consultar el número de personas servidoras públicas que forman parte de la UT.



Asimismo, le informamos que en términos de lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, se localizó un registro de 2 vulneraciones reportadas al Órgano Garante sobre vulneración de datos personales durante el periodo requerido.

Por otro lado, en términos de lo dispuesto en el criterio de interpretación SO/018/2013 emitido por el Pleno del INAI, que a la letra prevé:

"Respuesta igual a cero. No es necesario declarar formalmente la inexistencia. En los casos en que se requiere un dato estadístico o numérico, y el resultado de la búsqueda de la información sea cero, éste deberá entenderse como un dato que constituye un elemento numérico que atiende la solicitud, y no como la inexistencia de la información solicitada. Por lo anterior, en términos del artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el número cero es una respuesta válida cuando se solicita información cuantitativa, en virtud de que se trata de un valor en sí mismo."

Se informa que, de la búsqueda exhaustiva, pormenorizada y minuciosa realizada en los archivos físicos y electrónicos con los que se cuenta del 01 de enero de 20219 a la fecha de presentación de su solicitud (04 de octubre de 2024) se localizó un registro igual a "0" relacionado con auditorías en materia de datos personales.

Finalmente, en observancia al artículo 3, fracción XV de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la materia por disposición expresa del artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se hace de su conocimiento que podrá interponerse el recurso de revisión a que se refieren los artículos 142 a 158 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 146 a 165 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la presente respuesta.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 6, apartado A, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 2, fracciones II y III, 3, fracción XX, 4, 6, 11 a 19, 21 a 23, 129, 131 a 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 1, 2, fracciones I, II, III y VIII, 3, 9, 12, 13, 15, 130, cuarto párrafo, 133 a 136 y 144 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo

A T E N T A M E N T E
Unidad de Transparencia