



Unidad de Transparencia y Acceso a la Información

No. OFICIO: UAGro/UTAI/24/249

ASUNTO: Respuesta a solicitud.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero., a 07 de octubre de 2024.

C. ARIADNA CRUZ
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN
P R E S E N T E.

Me suscribo atentamente a usted, para dar respuesta a la **solicitud de acceso a la información**, registrada en la **Plataforma Nacional de Transparencia (SISAI 2.0)** con número de folio: **120311024000050**; por lo que me permito manifestar lo siguiente:

I.- Que la información solicitada y modo de entrega, es la siguiente:

- **2/Proporcionar la siguiente información sobre la licenciatura de derecho de esa institución.**

II. Mecanismos de acceso a educación y permanencia de estudiantes de la licenciatura en derecho

1. Indicar si tienen lineamientos generales -o similar- de postulación y admisión a la licenciatura, indicar denominación, además proporcionar copia digital o fuente de consulta
2. Explicar si hay acciones afirmativas o cuotas de ingreso de personas de grupos en situación vulnerable de algún tipo en los procesos de admisión a la licenciatura; si las hay, indicar cuáles son y cuáles han sido los resultados de ingreso en los últimos 5 años
3. Proporcionar el número de postulaciones y de admisiones a la licenciatura en los últimos 5 años, desagregados por:

a. Sexo o género: hombre, mujer, persona trans, identidad de género no binaria, otros (detallar)

b. Identidad étnico-racial: indígena (autoadscripción), persona hablante de lengua indígena (detallar cuál), afroamericana, afrodescendiente, otra(detallar)

c. Personas con discapacidad, detallando el tipo

4. Indicar si tienen lineamientos o reglas de permanencia en la licenciatura -académicos y disciplinarios-, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta

5. Indicar si tienen lineamientos -o reglas- y requisitos de grado y titulación de la licenciatura y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta

6. Proporcionar los datos de deserción de la licenciatura durante los últimos 10 años, indicar el número de personas que han desertado desagregados por:

a. Sexo o género: hombre, mujer, persona trans, identidad de género no binaria, otros (detallar)

b. Identidad étnico-racial: indígena (autoadscripción), persona hablante de lengua indígena (detallar cuál), afroamericana, afrodescendiente, otra(detallar)

c. Personas con discapacidad, detallando el tipo de discapacidad reportada

III. Mecanismos de acceso y evaluación a la carrera docente y de investigación en la licenciatura

1. Indicar si tienen lineamientos generales -o similar- de postulación y contratación para ser docente investigador en la licenciatura, indicar denominación oficial de tal instrumento, además proporcionar copia digital o fuente de consulta



Unidad de Transparencia y Acceso a la Información

2. Indicar si tienen escalafones laborales y tabuladores salariales por escalafón del personal docente investigador, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta.
3. Indicar si tienen lineamientos -o reglas- de promoción y ascenso dentro de la carrera docente, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta.
4. Explicar la estructura académica y administrativa de la facultad a la que pertenece la licenciatura de derecho
5. Detallar los mecanismos de elección de autoridades académicas y administrativas en la facultad a la que pertenece la licenciatura de derecho
6. Indicar si tienen lineamientos o reglas para la asignación y distribución de carga de trabajo de los docentes y de investigación, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta
7. Proporcionar los datos de asignación de cargas docentes, investigación y desarrollo institucional, indicando porcentualmente cómo se ha asignado estas cargas de trabajo en los siguientes rubros:
 - a. Sexo o género: hombre, mujer, persona trans, identidad de género no binaria, otros (detallar qué otros)
 - b. Identidad étnico-racial: indígena (autoadscripción), persona hablante de lengua indígena (detallar cuál), afroamericana, afrodescendiente, otra (detallar)
 - c. Personas con discapacidad, detallando el tipo de discapacidad reportada
 - d. Pertenencia al SNI y nivel que tienen.
 - e. Contratación: tiempo completo, tiempo parcial, o asignatura
 - f. Antigüedad en la licenciatura de derecho
8. Proporcionar datos de los permisos de "años sabáticos" de las personas docentes e investigadoras en los últimos 10 años, indicando porcentualmente cómo se han otorgado estos permisos de años sabáticos conforme a los rubros de desagregación del numeral anterior.

- El modo de entrega de la información es a través de correo electrónico.

II.- Que concluido el trámite interno de la solicitud, se postula la respuesta siguiente:

- La información requerida fue solicitada por esta Unidad de Transparencia a la Dirección de la Facultad de Derecho, misma que proporciona respuesta a través del No. de oficio: 035/SGE/2024, anexa al presente.

Sin más que tratar, reciba un cordial y fraterno saludo.

ATENTAMENTE

"Universidad de Calidad con Inclusión Social"



Unidad de
Transparencia y Acceso
a la Información

RECTORADO 2023-2027

MTRO. LEVI DAVID VÁZQUEZ TORRES
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN UAGro.

C.c.p.- Archivo.



Subdirección de Gestión Escolar de la Facultad de Derecho

Chilpancingo de los Bravo, Gro; 30 de septiembre de 2024

No oficio: 035/SGE/2024
Asunto: respuesta a solicitud

M.C. Levi David Vázquez Torres
Director de la Unidad de Transparencia
Y Acceso a la Información de la UAGro.
Presente.-

Por instrucciones del Dr. José Antonio Soto Sotelo, director de la Facultad Derecho Chilpancingo; a través de este medio, doy respuesta a su oficio UAGro/UTAI/24/213; derivado, según nos informa usted, de la solicitud de información con No. de folio **120311024000050** realizada en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) en la que se solicita se proporcione información del personal docente y administrativo.

Solicitud:

2/Proporcionar la siguiente información sobre la licenciatura de derecho de esa institución.

II. Mecanismos de acceso a educación y permanencia de estudiantes de la licenciatura en derecho

1. Indicar si tienen lineamientos generales -o similar- de postulación y admisión a la licenciatura, indicar denominación, además proporcionar copia digital o fuente de consulta

Convocatoria de la Dirección de Administración Escolar (DAE)

2. Explicar si hay acciones afirmativas o cuotas de ingreso de personas de grupos en situación vulnerable de algún tipo en los procesos de admisión a la licenciatura; si las hay, indicar cuáles son y cuáles han sido los resultados de ingreso en los últimos 5 años

Convocatoria de la Dirección de Administración Escolar (DAE)

4. Indicar si tienen lineamientos o reglas de permanencia en la licenciatura -académicos y disciplinarios-, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta

Reglamento Escolar
Ley Orgánica de la UAGro 178
Estatuto General de la UAGro



Subdirección de Gestión Escolar de la Facultad de Derecho

5. Indicar si tienen lineamientos -o reglas- y requisitos de grado y titulación de la licenciatura y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta

Reglamento Escolar

III. Mecanismos de acceso y evaluación a la carrera docente y de investigación en la licenciatura

1. Indicar si tienen lineamientos generales -o similar- de postulación y contratación para ser docente investigador en la licenciatura, indicar denominación oficial de tal instrumento, además proporcionar copia digital o fuente de consulta

Contrato Colectivo de Trabajo del STAUAG

2. Indicar si tienen escalafones laborales y tabuladores salariales por escalafón del personal docente investigador, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta.

Contrato Colectivo de Trabajo del STAUAG

3. Indicar si tienen lineamientos -o reglas- de promoción y ascenso dentro de la carrera docente, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta.

Contrato Colectivo de Trabajo del STAUAG

4. Explicar la estructura académica y administrativa de la facultad a la que pertenece la licenciatura de derecho

Organigrama



5. Detallar los mecanismos de elección de autoridades académicas y administrativas en la facultad a la que pertenece la licenciatura de derecho

De acuerdo a los artículos 29 y 30 de la Ley Orgánica 178 de la UAGro, establece lo siguiente:
https://www.uagro.mx/hcu/jsmallfib_top//ley-estatutos-reglamentos/1.%20Ley%20Org%C3%A1nica%20de%20la%20Universidad%20Aut%C3%B3noma%20de%20Guerrero.pdf



Subdirección de Gestión Escolar de la Facultad de Derecho

Artículo 29. La duración en el cargo de autoridades e integrantes de los órganos de gobierno es de:

I. Cuatro años para:

a) Los Consejeros Universitarios y Consejeros Académicos electos, representantes de los profesores, que podrán ser reelectos por una sola vez;

b) El Rector, que podrá ser reelecto por una sola vez; y

c) Los Directores de Unidad Académica, que podrán ser reelectos por una sola vez.

Tratándose de los incisos a) y c) en los casos que no se puedan renovar conforme a lo establecido en la presente Ley, deberán continuar, hasta en tanto el Consejo Universitario determine lo conducente.

II. Dos años para:

Los Consejeros Universitarios y Consejeros Académicos electos, representantes de los estudiantes, que podrán ser reelectos mientras su permanencia en la Universidad lo permita.

Los requisitos, procedimientos de elección y funcionamiento de los órganos de gobierno y autoridades se establecen en el estatuto y el reglamento respectivo.

Artículo 30. Los requisitos para ocupar el cargo de Rector o Director de Unidad Académica son:

A) Generales:

I. Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos;

II. Ser menor de setenta años en el momento de la elección;

III. Ser mayor de treinta y cinco años para Rector y mayor de treinta años para Director, en el momento de la elección;

IV. Ser trabajador académico con antigüedad mínima de diez años en la Universidad para Rector y de tres años en la Unidad Académica para Director;

V. Poseer méritos académicos relevantes;

VI. Ser de honorabilidad reconocida y no haber causado daños al patrimonio de la Universidad, ni tener antecedentes penales por delitos dolosos;

VII. No estar desempeñando cargo alguno de elección popular, de confianza o designación en los Gobiernos Federal, Estatal, Municipal o en la Universidad, cuarenta y cinco días antes del registro para su elección;

VIII. No ser ministro de algún culto religioso o dirigente activo de algún partido político; y

IX. Presentar carta compromiso de exclusividad.

B) Específicos: Para el Rector:

I. Poseer título de licenciatura y grado de maestría o doctorado, con cédulas profesionales respectivas; y

II. Acreditar por lo menos tres años de experiencia en la administración universitaria.

C) Para Director:

I. Título de licenciatura y cédula profesional, en el caso de las Unidades Académicas de educación media superior; y

II. Título de licenciatura y grado de maestría o doctorado y las cédulas



Subdirección de Gestión Escolar de la Facultad de Derecho

profesionales respectivas, en el caso de las Unidades Académicas de educación superior. Además, contar con el perfil profesional del o de alguno de los programas educativos que ofrece la Unidad Académica, o afín al área que esté adscrito uno o más de los Programas Educativos de la Unidad Académica respectiva.

ESTATUTO GENERAL de la UAGro

https://www.uagro.mx/hcu/jsmallfib_top//ley-estatutos-reglamentos/2.%20Estatuto%20General.pdf

Artículo 86. La persona titular de la Dirección de la Unidad Académica durará en su cargo cuatro años y podrá ser reelecto de acuerdo a lo establecido en el Artículo 29, fracción I, inciso c), de la Ley Orgánica.

Reglamento Electoral de la UAGro

En los artículos del 15 al 18.

https://www.uagro.mx/hcu/jsmallfib_top//ley-estatutos-reglamentos/8.%20Reglamento%20Electoral.pdf

6. Indicar si tienen lineamientos o reglas para la asignación y distribución de carga de trabajo de los docentes y de investigación, cuáles son y, en su caso, proporcionar copia digital o fuente de consulta

Contrato colectivo de Trabajo con la participación de la Comisión Mixta Paritaria

7. Proporcionar los datos de asignación de cargas docentes, investigación y desarrollo institucional, indicando porcentualmente cómo se ha asignado estas cargas de trabajo en los siguientes rubros:

Sexo o Género		Trans	No binario	Pertenece al SNI		Nivel					Datos de
Hombre	Mujer			SI	NO	N.C	N.I	N.II	N.III	I.E	

asignación de cargas docentes, investigación y desarrollo institucional, indicando porcentualmente cómo se ha asignado estas cargas de trabajo

a. Sexo o género: hombre, mujer, persona trans, identidad de género no binaria, otros (detallar qué otros)

d. Pertenencia al SNI y nivel que tienen

Sexo		Pertenece al SNI		Nivel									
Hombre	Mujer	No	Si	N.C		N.I		N.II		N.III		I.E	
				H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
7	2		9	3	1	4	1						



Subdirección de Gestión Escolar de la Facultad de Derecho

Los incisos b, c y e, del mismo numeral se reservan por contener datos personales y sensibles

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

"Universidad de calidad con inclusión social"

M.C. César Julián Bernal
Subdirector de Gestión Escolar



Subdirección de
Gestión Escolar de la
Facultad de Derecho

RECTORADO 2023-2027

C.c.p. El director de la Facultad de Derecho para su conocimiento
C.c.p. Archivo
CJB/fvg