



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y NORMATIVIDAD
SUBDIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES



Ciudad de México, a 30 de septiembre de 2024

ADIP/DGAJN/STyDP/779/2024

ASUNTO: Prevención de solicitud con número de folio **092077924000381**.

**ESTIMADA PERSONA SOLICITANTE
P R E S E N T E**

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 13, 203 y 212 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; se recibió una Solicitud de Acceso a la Información Pública a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con el número de folio **092077924000381**, en la que se requirió lo siguiente:

“Información de estudios Carrera y certificado” (Sic)

No obstante lo anterior, de la lectura y análisis de su solicitud de información pública, no se identifica claramente la información o documentación que desea obtener, por lo que a efecto de dar la debida atención a sus requerimientos y con la finalidad de estar en posibilidad de identificar la información y/o documentos específicos que sean de su interés se le solicita explicar de forma clara y precisa su solicitud de información, respecto a los siguientes puntos:

1. Proporcione una descripción detallada y específica del tipo de información a la que desea acceder.
2. Especifique clara y detalladamente a que se refiere con *“Información de estudios Carrera y certificado”*
3. Proporcione de manera clara y precisa cualquier otro elemento o documento que facilite la atención a su solicitud de información.
4. De ser posible, especifique de qué Sujetos Obligados o entidad federativa desea obtener información.

Lo anterior, a efecto de realizar la búsqueda y localización de la información de su interés que sea competencia de la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, o en su caso estar en posibilidad de remitir su solicitud de información pública al Sujeto Obligado correspondiente, lo anterior de conformidad con el artículo 199 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México:

Artículo 199. La solicitud de información que se presente deberá contener cuando menos los siguientes datos:

- I. La descripción del o los documentos o la información que se solicita;
- II. El lugar o medio para recibir la información y las notificaciones. En el caso de que el solicitante no señale lugar o medio para recibir la información y las notificaciones, éstas se realizarán por lista que se fije en los estrados de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado que corresponda; y
- III. La modalidad en la que prefiere se otorgue la información, la cual podrá ser mediante consulta directa, copias simples, certificadas, digitalizadas, u otro tipo de medio electrónico”.

No obstante, cabe señalar que, como parte de las Obligaciones de Transparencia de este sujeto obligado usted puede consultar la información curricular de las personas servidoras públicas, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, información que se encuentra disponible en consultando el artículo **121 fracciones XVII** disponibles en la Plataforma Nacional de Transparencia, mismos que podrá consultar para su descarga siguiendo los siguientes pasos e ingresando a <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/Inicio>.

José Mariano Jiménez número 13, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc,
C.P. 06080, Ciudad de México, Teléfono: 55 3090 0500

CIUDAD **INNOVADORA**
Y DE **DERECHOS**

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



PASO 2.
SELECCIONAR EL ESTADO O FEDERACIÓN.

Estado o Federación Ciudad de México

PASO 3.
SELECCIONAR EN EL CATÁLOGO QUE SE DESPLIEGA CUAL ES EL SUJETO OBLIGADO DEL QUE DESEA CONSULTAR INFORMACIÓN.

Institución Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México

Ejercicio 2024

Obligaciones Generales

Todas las obligaciones Determinaciones de autoridad Inform

PASO 4.
SELECCIONAR EL EJERCICIO SOBRE EL CUAL DESEA HACER SU CONSULTA DE INFORMACIÓN

Atención a la ciudadanía Indicadores Organización interna y funcionamiento Uso de recursos públicos

PASO 5.
BUSCAR EN EL LISTADO QUE A CONTINUACIÓN SE DESPLIEGA LAS FRACCIONES INDICADAS Y QUE PODRIAN DETENTAR LA INFORMACIÓN A LA QUE DESEA CONSULTAR

LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES

Selecciona

ART. - 121 - I A - EL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, EN EL QUE...	ART. - 121 - XXXIII A - INFORME DE AVANCES PROGRAMÁTICOS O PRESUPUESTALES, BA...
ART. - 121 - II A - SU ESTRUCTURA ORGÁNICA COMPLETA, EN UN FORMATO QUE PERMIT...	ART. - 121 - XXXIII B - INFORME DE AVANCES PROGRAMÁTICOS O PRESUPUESTALES, BA...
ART. - 121 - II B - SU ESTRUCTURA ORGÁNICA COMPLETA, EN UN FORMATO QUE PERMIT...	ART. - 121 - XXXIV - PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS.
ART. - 121 - III - LAS FACULTADES DE CADA ÁREA Y LAS RELATIVAS A LAS FUNCIONE...	ART. - 121 - XXXV - LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE CONCERTACIÓN CON LOS SEC...
ART. - 121 - IV - LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS DE CONFORMIDAD CON SUS P...	ART. - 121 - XXXVI A - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - V - LOS INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO O ...	ART. - 121 - XXXVI B - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - VI - LOS INDICADORES QUE PERMITAN RENDIR CUENTA DE SUS OBJETIVOS...	ART. - 121 - XXXVI C - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - VIII - EL DIRECTORIO DE TODAS LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS, ...	ART. - 121 - XXXVI D - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - IX A - LA REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA Y NETA DE TODAS LAS PERSONA...	ART. - 121 - XXXVI E - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - IX B - LA REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA Y NETA DE TODAS LAS PERSONA...	ART. - 121 - XXXVI F - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - X - UNA LISTA CON EL IMPORTE CON EL CONCEPTO DE VIÁTICOS Y GASTO...	ART. - 121 - XXXVI G - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓ...
ART. - 121 - XI A - EL NÚMERO TOTAL DE LAS PLAZAS Y DEL PERSONAL DE BASE Y CO...	ART. - 121 - XXXVII A - LA RELACIÓN DEL NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS AL...
ART. - 121 - XI B - EL NÚMERO TOTAL DE LAS PLAZAS Y DEL PERSONAL DE BASE Y CO...	ART. - 121 - XXXVII B - LA RELACIÓN DEL NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS AL...
ART. - 121 - XII - LAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARI...	ART. - 121 - XXXVII D - LA RELACIÓN DEL NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS AL...

En tal virtud, se le previene para que, dentro de los diez días hábiles posteriores a la notificación de este oficio, realice las aclaraciones que estime pertinentes, en el entendido que de no cumplir con dicha prevención se tendrán por no presentada su solicitud, de conformidad con lo establecido en el Artículo 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a continuación se señalan respectivamente:



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y NORMATIVIDAD
SUBDIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES

“Artículo 203. Cuando la solicitud presentada no fuese clara en cuanto a la información requerida o no cumpla con todos los requisitos señalados en la presente ley, el sujeto obligado mandará requerir dentro de los tres días, por escrito o vía electrónica, al solicitante, para que en un plazo de diez días contados a partir del día siguiente en que se efectuó la notificación, aclare y precise o complemente su solicitud de información. En caso de que el solicitante no cumpla con dicha prevención, la solicitud de información se tendrá como no presentada. Este requerimiento interrumpirá el plazo establecido en el artículo 212 de esta ley. Ninguna solicitud de información podrá desecharse si el sujeto obligado omite requerir al solicitante para que subsane su solicitud. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte de la prevención”.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JANNET RUIZ OSORIO

SUBDIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES

C.c.e.p. Norma Solano Rodríguez.- Responsable de la Unidad de Transparencia de la Agencia Digital de Innovación Pública. Presente